



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS INVEGOJE PROGRAMOS IR PRIEMONIŲ PLANO 2018–2021
METAMS PAKEITIMO PATVIRTINIMO**

2018 m. gruodžio 20 d. Nr. B – 159
Vilnius

Vykdydamas nuolatinę ir kryptingą korupcijos prevencijos politiką INVEGOJE ir atsižvelgdamas į poreikį tikslinti Korupcijos prevencijos INVEGOJE programą ir priemonių planą 2018–2021 metams:

1. Tvirtinu Korupcijos prevencijos INVEGOJE programą (toliau – Programa) ir Programos įgyvendinimo priemonių planą 2018–2021 metams (pridedama).
2. Nusprendžiu laikyti negaliojančiu INVEGOS generalinio direktoriaus 2017-12-19 įsakymą Nr. B-125.
3. Pavedu INVEGOS Kokybės ir rizikos valdymo skyriaus vadovei A. Stonkienei koordinuoti Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą bei, esant poreikiui, inicijuoti Programos įgyvendinimo priemonių plano 2018–2021 metams pakeitimus ir (ar) papildymus.
4. Nustatau, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2019-01-01.
5. Nurodau, kad INVEGOS skyrių vadovai su šiuo įsakymu supažindinami per dokumentų valdymo sistemą (DocLogix).

Generalinis direktorius

Kęstutis Motiejūnas

Parengė:
J. Vaičiulytė - Verikienė

2018 m. gruodžio 20 d.

Kokybės ir rizikos valdymo
skyriaus vadovė

Aistė Stonkienė
2018-12-20

KORUPCIJOS PREVENCIJOS INVEGOJE PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos INVEGOJE programa (toliau – Programa) yra parengta vadovaujantis:

- LR korupcijos prevencijos įstatymu;
- LR nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537;
- LR nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu;
- LR ūkio ministerijos ir ūkio ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų kovos su korupcija 2015–2019 metų programa;
- LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu;
- Valstybės ar savivaldybių įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170;
- atsižvelgiant į ankstesnių INVEGOS taikytų korupcijos prevencijos priemonių rezultatus ir įvertinus korupcijos pasireiškimo INVEGOS veikloje tikimybę, nustatyta, atliekant INVEGOS rizikų valdymo registre nurodytų rizikų vertinimą.

2. Korupcijos prevencija INVEGOJE įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 2.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės INVEGOJE įgyvendinamos laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;
- 2.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais INVEGOJE yra visi INVEGOS darbuotojai;
- 2.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių taikymo INVEGOJE veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 2.4. pastovumo – korupcijos prevencijos INVEGOJE priemonių taikymo veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint INVEGOS korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatus.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka kituose LR teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

4. INVEGA yra savarankiška Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsteigta garantijų institucija, teikianti garantijas, kurios prilyginamos valstybės garantijoms, taip pat teikianti finansinio pobūdžio valstybės paramą smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams bei kitiems ūkio subjektams, ir įgyvendinanti jai deleguotas funkcijas Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimo srityje.

5. Atsižvelgiant į INVEGOS vykdomos veiklos ir įgyvendinamų priemonių pobūdį, korupcijos pasireiškimo tikimybė vertintina kaip galima, nes INVEGOS veikla atitinka LR korupcijos prevencijos įstatyme nurodytus kriterijus – „daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo“ ir „veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu“.

6. Prieš įdiegiant Programos nuostatas INVEGOJE, buvo atliktas valdymo ir veiklos rizikos veiksnių vertinimas (tarp jų ir korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas), kurio metu nebuvo nustatyta konkrečių korupcijos pasireiškimo rizikos veiksnių, kurie sudarytų galimybę pasireikšti korupcijai INVEGOS veikloje. INVEGOS veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas ir vertinimas atliekamas kartą per metus. Remiantis naujausiu vertinimu, pagal poreikį, yra peržiūrimas ir koreguojamas korupcijos prevencijos planas sekantiems metams.

7. Ankstesnių vertinimų metu nebuvo nustatyta INVEGOS darbuotojų korupcinio pobūdžio veikų. Periodiškai atliekant klientų ir suinteresuotų šalių bei INVEGOS darbuotojų apklausas dėl

galimų korupcijos apraiškų INVEGOJE, gauti duomenys suformuoja išvada, kad korupcijos apraiškų tikimybė įmonėje vertintina kaip labai maža, o įmonės darbuotojų antikorpucinis sąmoningumas yra aukštas, todėl ši Programa ir Planas yra skirti palaikyti ir stiprinti esamą situaciją bei siekti nulinės tolerancijos korupcijos apraiškoms.

III. PROGRAMOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI, SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Programos tikslas – vykdyti nuolatinę ir kryptingą korupcijos prevencijos politiką INVEGOJE, atpažinti ir tinkamai valdyti korupcijos riziką bei užtikrinti skaidrią ir veiksmingą INVEGOS darbuotojų veiklą.

9. Programos uždaviniai:

9.1. atskleisti ir pašalinti priežastis, sudarančias sąlygas galimai neskaidriai INVEGOS darbuotojų veiklai;

9.2. sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

9.3. stiprinti viešumo ir skaidrumo principų laikymąsi INVEGOJE;

9.4. įtraukti visuomenę į INVEGOS vykdomą korupcijos prevenciją, taip didinant visuomenės sąmoningumą bei kiekvieno visuomenės nario asmeninę atsakomybę;

9.5. didinti ir ugdyti INVEGOS darbuotojų teisinį suvokimą ir sąmoningumą bei atsakingumą, vykdyti antikorpucinį švietimą.

10. Įgyvendinant Programą, siekiama šių rezultatų:

10.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę iki „nulinės“;

10.2. gerinti korupcijos prevencijos priemonių taikymo organizavimą;

10.3. didinti nepakantumą korupcijai;

10.4. didinti išsamios ir aktualios informacijos apie INVEGOS vykdomą veiklą prieinamumą;

10.5. didinti INVEGOS klientų, suinteresuotų šalių ir visuomenės pasitikėjimą INVEGOS vykdoma veikla.

11. Siekiant tinkamo ir efektyvaus Programos įgyvendinimo, turi būti parengiamas Korupcijos prevencijos INVEGOJE programos įgyvendinimo priemonių planas (toliau – Planas), atliekama nuolatinė Plano įgyvendinimo priežiūra.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATNAUJINIMAS

12. Programos įgyvendinimą koordinuoja, stebėseną ir kontrolę vykdo INVEGOS Kokybės ir rizikos valdymo skyrius (toliau – KRVS). Programos nuostatos taikomos visiems INVEGOS darbuotojams. Kiekvienas darbuotojas turi teisę teikti pasiūlymus ir pastabas dėl Programos nuostatų pakeitimo ar patobulinimo.

13. Programai įgyvendinti INVEGOS direktoriaus įsakymu tvirtinamas Planas, kuriame nustatomos korupcijos prevencijos vykdymo priemonės, atsakingi darbuotojai (skyriai), priemonių vykdymo terminai, laukiami rezultatai.

14. Plane numatomos kovos su galima korupcija priemonės, kuriomis siekiama stiprinti korupcijos prevenciją, pašalinti teisės aktų, procedūrų, kitas veiklos spragas bei trūkumus, dėl kurių gali atsirasti sąlygų korupcijai pasireikšti INVEGOJE.

15. Už Plane nurodytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą atsakingi Plane nurodyti asmenys (toliau – priemonių vykdytojai). Jeigu nurodomi keli už priemonės įgyvendinimą atsakingi priemonių vykdytojai – atsakingu už priemonės įgyvendinimą laikomas pirmasis nurodytas asmuo. Jei priemonės vykdytoju nurodomas atitinkamas skyrius – atsakingu už priemonės įgyvendinimą asmeniu laikomas skyriaus vadovas, kuris gali pavesti priemonės įgyvendinimą (įgyvendinimo koordinavimą) atlikti atitinkamam skyriaus darbuotojui.

16. Plane numatyti atsakingi asmenys pasibaigus pusmečiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų teikia įgaliojamam KRVS darbuotojui informaciją apie jiems priskirtų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą. Informacija teikiama elektroniniu paštu ir (ar) užpildžius Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaitą (2 priedas).

17. KRVS darbuotojas, remdamasis iš atsakingų asmenų gauta informacija ir (ar) pateiktomis Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaitomis, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Programos 16 punkte nurodytos informacijos gavimo, parengia apibendrintą Plano vykdymo ataskaitą, kuri, pasirašius KRVS vadovui, teikiama INVEGOS generaliniam direktoriui susipažinti.

18. Atsakingas KRVS darbuotojas kontroliuoja Plane numatytų priemonių įgyvendinimą ir terminus bei, prireikus, atlieka jų analizę.

19. Remdamasis atsakingų asmenų pateikta informacija, KRVS darbuotojas iki kiekvienų metų kovo 1 d. parengia Plano įgyvendinimo metinės ataskaitos už praėjusius kalendorinius metus projektą ir suderinęs su KRVS vadovu teikia INVEGOS generaliniam direktoriui susipažinti ir įvertinti.

21. Programos nuostatos peržiūros ir prevencinės kovos su korupcija priemonės atnaujinamos kas 3 (treji) metai. Atsižvelgiant į Programos įgyvendinimo ataskaitų ir (arba) atliktų tyrimų rezultatus, įvykus esminiams INVEGOS struktūriniams ar organizaciniais pokyčiams, teisės aktų nustatyta tvarka atlikus rizikos analizę INVEGOJE ar kitais atvejais, Programa ir Planas gali būti peržiūrimi ir keičiami anksčiau nei šiame punkte nustatytas terminas. Atliekant kovos su korupcija ar sukčiavimu rizikos vertinimą, nustatant priemones, identifikavus atitinkamą poreikį, gali būti pasitelkiami atitinkamų sričių specialistai ir (ar) ekspertai.

22. Patvirtinta Programa, Planas ir Plano įgyvendinimo metinės ataskaitos skelbiamos INVEGOS interneto svetainės www.invega.lt, taip suteikiant galimybę visuomenei, klientams ir suinteresuotoms šalims susipažinti su INVEGOS vykdoma korupcijos prevencijos veikla bei pateikti jiems savo komentarus, atsiliepimus ar pasiūlymus.

23. INVEGOS internetinėje svetainėje skiltyje „Korupcijos prevencija“ yra skelbiama visa aktuali ir atnaujinta informacija apie įmonėje vykdomą antikorupecinę programą. Pateikiama informacija, kaip greitu ir nesudėtingu būdu galima pranešti apie galimai neskaidrią INVEGOS darbuotojų veiklą (galimai korumpuotus finansavimo skyrimo, projektų įgyvendinimo ar panašius atvejus). Įgaliotas KRVS darbuotojas fiksuoja gautus pranešimus ir pateikia informaciją INVEGOS generaliniam direktoriui. Pranešimai tiriama INVEGOS Dokumentų rengimo ir užduočių vykdymo taisyklėse, patvirtintose INVEGOS generalinio direktoriaus 2013-02-15 d. įsakymu Nr. B-24 (su vėlesniais pakeitimais) bei Bendrosios skundų nagrinėjimo ir atsakymų teikimo tvarkos, patvirtintos INVEGOS generalinio direktoriaus 2016-02-05 įsakymu Nr. B-18 nustatyta tvarka ir terminais, ne per ilgesnį nei 15 kalendorinių dienų. Apie tyrimo rezultatus pranešėjas yra informuojamas nurodytais kontaktais (jei pranešimas nebus anoniminis). Informacija, susijusi su pranešimu, yra konfidenciali, o pranešėjo tapatybė nėra viešinama (jei pranešimas nėra anoniminis).

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS INVEGOJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS
2018–2021 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo (skyrus)	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Pastabos
1 UŽDAVINYS – ATSKLEISTI IR PAŠALINTI PRIEŽASTIS, SUDARANČIAS SĄLYGAS GALIMAI NESKAIDRIAI INVEGOS DARBUOTOJŲ VEIKLAI					
1.1.	Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas ir vertinimas	KRVS, Rizikos valdymo ir strateginio planavimo darbo grupė	Kasmet III ketv.	Parengtas INVEGOS veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymas	
1.2.	Klientų ir suinteresuotų šalių apklausos dėl galimų korupcijos apraiškų INVEGOJE atlikimas. Apklausos anketos tikslinimas bei tobulinimas	KRVS, MS	Kasmet IV ketv.	Atnaujinta apklausos anketa padės įvertinti pokyčius bei išplėsti turimą informaciją apie galimas korupcijos apraiškas INVEGOS veiklos srityse, kuriose korupcijos pasireiškimo tikimybė yra (ar galėtų būti) didžiausia	
1.3.	INVEGOS darbuotojų apklausos dėl galimų korupcijos apraiškų INVEGOJE atlikimas. Apklausos anketos tikslinimas bei tobulinimas	KRVS	Kasmet IV ketv.	Atnaujinta apklausos anketa padės nustatyti pokyčius bei išplėsti turimą informaciją apie INVEGOS darbuotojų nuomone, galimas korupcijos apraiškas INVEGOJE; taip pat, bus galima įvertinti, ar darbuotojai turi pakankamai žinių, kas yra korupcija bei, kokios situacijos gali būti traktuojamos kaip galima korupcijos apraiška	
1.4.	Atliktame vertinime dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo pateiktų pastebėjimų ir siūlymų, padėsiančių sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, įgyvendinimas	Atitinkamų skyrių vadovai, kurių skyrių kuruojamose veiklose pateikti pastebėjimai ir siūlymai	Iki kitų metų III ketv.	Įgyvendinus pastebėjimus ir siūlymus, sumažinta identifikuota korupcijos pasireiškimo tikimybė	
1.5.	Visuotinių dotacijų priemonių paraiškų vertinimo automatizavimas perkėlimas į elektroninę paraiškų vertinimo sistemą. Visuotinių dotacijų bei individualių garantijų priemonių patikrų principo taikymas sprendimų priėmimo metu, paraiškų vertinimo eigos bei rezultatų viešinimas	VFVS, VDS, MS	2019 m., toliau - nuolat	Užtikrinamas laisvai prieinamas, skaidrus ir visuomenei aiškesnis paramos administravimo procesas, greitesnis informacijos apie projektus ir priimtus sprendimus gavimas, vienasmenių sprendimų nebuvimas	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo (skyrius)	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Pastabos
2 UŽDAVINYS – SUKURTI TINKAMĄ IR VEIKSMINGĄ KORUPCIJOS PREVENCIJOS ORGANIZAVIMO, ĮGYVENDINIMO, PRIEŽIŪROS IR KONTROLĖS MECHANIZMĄ					
2.1.	INVEGOS korupcijos prevencijos programos, jos įgyvendinimo priemonių plano bei metinių jos įgyvendinimo ataskaitų skelbimas INVEGOS interneto svetainėje	MS, KRVS	Patvirtinus atitinkamą dokumentą	Siekiami informuoti visuomenę apie INVEGOJE vykdomą korupcijos prevenciją ir skatinti visuomenės narius dalyvauti šiame procese	
2.2.	Metinės Korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo ataskaitos parengimas ir pristatymas INVEGOS darbuotojams	KRVS	Kasmet I ketv.	Analizuojamas INVEGOS korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo plano vykdymas. Informuojant darbuotojus apie atliktų išorinių ir vidinių apklausų rezultatus bei situacijos pokyčius, tikimasi didinti darbuotojų nepakantumą korupcijai, formuoti sieki mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę INVEGOJE iki „nulinės“, formuoti stiprią etikos kultūrą ir komunikuoti INVEGOS darbuotojų elgesio lūkesčius	
2.3.	Darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo kontrolė	TBRS	Kasmet, INVEGOS vidaus teisės aktuose nustatyta tvarka	Užtikrinamas INVEGOS priimamų sprendimų skaidrumas ir nešališkumas bei mažinama tikimybė pasireikšti galimoms korupcijos apraiškoms	
2.4.	Įsipareigojimas nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, kurie gali sukelti interesų konfliktą	Visi darbuotojai	Nuolat	Užtikrinamas INVEGOS priimamų sprendimų skaidrumas ir nešališkumas bei mažinama tikimybė pasireikšti galimoms korupcijos apraiškoms	
2.5.	Rašytinis kreipimasis į Specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti atitinkamas pareigas INVEGOJE LR teisės aktu nustatytais atvejais	TBRS	Pagal poreikį	Užtikrinama, jog pareigas eis tik nepriekaištingos reputacijos reikalavimus atitinkantys darbuotojai	
3 UŽDAVINYS – STIPRINTI VIEŠUMO IR SKAIDRUMO PRINCIPŲ LAIKYMAŠI INVEGOJE					
3.1.	Informacijos apie vykdymus ir planuojamus vykdyti viešuosius pirkimus skelbimas INVEGOS interneto svetainėje	MS, TBRS	Nuolat	Užtikrinamas atliekamų viešųjų pirkimų skaidrumas	
3.2.	Informacijos apie viešus konkursus ir atrankas laisvoms pareigybėms užimti talpinimas internetinėje erdvėje	MS, TBRS	Nuolat	Didinamas informacijos apie karjeros galimybes prieinamumas	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo (skyrius)	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Pastabos
3.3.	Informacijos apie INVEGOS veiklą sklaida (leidiniai, filmai, straipsniai, pranešimai, spaudos konferencijos, informacinio pobūdžio laidos ir kt.)	MS	Nuolat	Informacijos apie INVEGOS veiklą prieinamumo didinimas	
4 UŽDAVINYS – ĮTRAUKTI VISUOMENĖ Į INVEGOS VYKDOMA KORUPCIJOS PREVENCIJA					
4.1.	Skundų, pranešimų ir apklausų būdu gautos informacijos dėl galimai korupcinio pobūdžio veikų nagrinėjimas	Vadovybė, Rizikos valdymo ir strateginio planavimo darbo grupė, KRVS	Pagal poreikį	Siekiami įtraukti visuomenę į INVEGOS vykdomą korupcijos prevencijos politiką, taip formuojant INVEGOS kaip skaidrios ir sąžiningos institucijos įvaizdį visuomenėje bei skatinant samoningumą bei kiekvieno visuomenės nario asmeninę atsakomybę. Taip pat įmonės viduje formuoti „nulinės“ tolerancijos korupcijai aplinką	
4.2.	Bendradarbiavimas ir dalinimasis gerąja patirtimi su kitomis korupcijos prevenciją įgyvendinančiomis institucijomis ar visuomeninėmis organizacijomis	Vadovybė, atitinkami skyriai	Pagal poreikį	Siekiami reguliariai gilinti žinias apie naujas galimas korupcijos apraiškas ir to priežastis bei skleisti šią informaciją tarp INVEGOS darbuotojų. Tikimasi įtraukti ir kitas institucijas ir organizacijas dalintis patirtimi korupcijos prevencijos klausimais taip sukuriant vieningą nepakantumo korupcijai požiūrį	
4.3.	INVEGOS interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“, viešinama korupcijos prevencijos INVEGOJE programa ir priemonių planas bei vykdymo ataskaitos, pateikiama aktuali informacija korupcijos prevencijos klausimais.	MS, KRVS	Vykdoma ir atnaujinama nuolat	Siekiami informuoti visuomenę apie INVEGOJE vykdomą korupcijos prevenciją ir skatinti visuomenės narius dalyvauti šiame procese. Didinamas visuomenės pasitikėjimas INVEGA, formuojamas skaidrios ir patikimos organizacijos įvaizdis. Užtikrinamas asmenų konfidencialumas, paprastas informacijos apie korupciją pateikimo būdas ir formatas, tinkamas ir greitas reagavimas į gautus pranešimus. Šioje skiltyje asmenys gali konfidencialiai ir tiesiogiai pranešti apie galimas korupcijos apraiškas INVEGOJE užpildydami trumpą formą	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo (skyrus)	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Pastabos
5 UŽDAVINYS – DIDINTI INVEGOS DARBUOTOJŲ TEISINĮ SUVOKIMĄ BEI ASMENINIŲ IR KOLEKTYVINIŲ SAMONINGUMĄ KORUPCIJOS PREVENCIJOS SRITYJE					
5.1.	INVEGOS darbuotojų informavimas (ir/arba mokymai) apie korupcijos ir sukčiavimo prevencijos naujoves, atliktus tyrimus, parengtas studijas ir kt.	KRVS, MS	Nuolat	Tinkamas ir savalaikis darbuotojų švietimas ir informavimas apie korupcijos prevencijos naujoves padės formuoti ir palaikyti darbuotojų antikorpncinį sąmoningumą	
5.2.	Sudaryti sąlygas INVEGOS darbuotojams anonimiškai pranešti apie galimas neetiško ar su galimu piktnaudžiavimu, sukčiavimu ar korupcijos rizika susijusio elgesio apraiškas	KRVS, vadovybė	Nuolat	Padidėjęs INVEGOS darbuotojų išitraukimas i antikorpncinę veiklą	

(Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaitos forma)

(įmonės/įmonės skyriaus pavadinimas)

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Įvykdymo terminas	Priemonės įgyvendinimo aprašymas ir rezultatai	Priemonė įgyvendinta / įgyvendinta iš dalies / neįgyvendinta
1	2	3	4	5	6

(Pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)