

SUBSIDIJŲ ATVYKSTAMOJO TURIZMO KELIONIŲ ORGANIZATORIAMS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Subsidijų atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriams tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato sąlygas, kurias atitinkantys juridiniai asmenys, turintys atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriaus pažymėjimą, gali kreiptis dėl negražinamosios subsidijos visuotinės dotacijos būdu (toliau – Subsidija) už turistams iš užsienio valstybių Lietuvos Respublikoje suteiktas organizuotos turistinės kelionės paslaugas, nustatytas Lietuvos Respublikos turizmo įstatymo 3 straipsnio 1 dalyje (toliau – Kelionės paslaugos), pagal priemonę „Subsidijos atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriams“ (toliau – Priemonė), Subsidijos skyrimo ir administravimo tvarką, taip pat įgyvendinant Priemonę dalyvaujančių institucijų funkcijas.

2. Aprašas yra parengtas atsižvelgiant į:

2.1. 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamentą [\(ES\) Nr. 651/2014](#), kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, su visais pakeitimais;

2.2. 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą [\(ES\) Nr. 1407/2013](#) dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai su visais pakeitimais;

2.3. 2020 m. kovo 19 d. Europos Komisijos komunikato „Laikinoji valstybės pagalbos priemonių, skirtų ekonomikai remti reaguojant į dabartinį COVID-19 protrūkį, sistema“ su visais pakeitimais (toliau – Komunikatas) 3.1 skirsnį ir bendrąsias nuostatas;

2.4. 2022 m. balandžio 4 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2022)2235 patvirtintą Valstybės pagalbos schemą „SA.102324 (2022/N) – Lietuva COVID-19: parama apgyvendinimo paslaugų teikėjams ir kelionių organizatoriams“.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos ir vartojamos Reglamente [\(ES\) Nr. 651/2014](#), Reglamente [\(ES\) Nr. 1407/2013](#), Turizmo įstatyme, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme.

4. Priemonės tikslas – užtikrinti atvykstamojo turizmo kelionių organizatorių, dėl COVID-19 pandemijos 2021 m. patyrusių ne mažesnę kaip 30 proc. pajamų kritimą, palyginti su 2019 m., likvidumą ir veiklos tęstinumą.

5. Paraišką Subsidijai gauti (toliau – Paraiška) teikiantis galiojanti atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriaus pažymėjimą turintis juridinis asmuo (toliau – Pareiškėjas) gali kreiptis dėl Subsidijos už laikotarpį nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2021 m. gruodžio 31 d. turistams iš užsienio valstybių suteiktas Kelionės paslaugas.

6. Mažiausia galima Pareiškėjui skiriama suma už visas per Aprašo 5 punkte nustatytą laikotarpį vienam turistui suteiktas Kelionės paslaugas – 3 Eur (trys eurai). Didžiausia galima vienam Pareiškėjui skirtos Subsidijos suma – 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų).

7. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – Ministerija) ir uždaroji akcinė bendrovė „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – „Invega“) dalyvauja įgyvendinant Priemonę ir atlieka Aprašo III ir IV skyriuose nustatytas funkcijas.

8. Priemonei iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės rezervo lėšų skiriama suma – 400 000 Eur (keturi šimtai tūkstančių eurų). Iš jų Subsidijoms numatoma skirti ne mažiau kaip 300 000 Eur (tris šimtus penkis tūkstančius eurų), iki 95 000 Eur (devyniasdešimt penkių tūkstančių eurų) – „Invegos“ patirtoms Priemonės administravimo išlaidoms kompensuoti.

9. Skiriama Subsidija yra valstybės pagalba, teikiama laikantis valstybės pagalbos schemos ir Komunikato nuostatų.

10. Bendra vienam Pareiškėjui ir su juo susijusioms įmonėms, teikiama valstybės pagalbos pagal Komunikatą suma negali viršyti 2 300 000 Eur (dvių milijonų trijų šimtų tūkstančių eurų), kaip nustatyta Komunikato 22a punkte.

11. Kvietimas teikti Paraiškas pagal Priemonę (toliau – Kvietimas) paskelbiamas 2022 m. balandžio 25 d. „Invegos“ interneto svetainėje www.invega.lt. Paraiškas galima teikti iki 2022 m. gegužės 9 d. imtinai. Paraiška pagal Kvietimą vieno Pareiškėjo gali būti teikiama ir Subsidija skiriama tik vieną kartą.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARAIŠKŲ TEIKIMAS

12. Pagal Aprašą dėl Subsidijos gali kreiptis Pareiškėjas, atitinkantis šiuos reikalavimus:

12.1. Pareiškėjas yra labai maža, maža ar vidutinė įmonė, Juridinių asmenų registre registruotas ne vėliau kaip 2019 m. spalio 31 d.

12.2. Paraiškos pateikimo metu ir Aprašo 12.4 papunktyje nurodytu laikotarpiu Pareiškėjas turėjo Turizmo įstatymo nustatyta tvarka išduotą galiojantį atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriaus pažymėjimą.

12.3. Pareiškėjo vykdoma pagrindinė veikla, kurios rūšies kodas, nurodytas Lietuvos statistikos departamento statistiniame ūkio subjektų registre, turi būti priskiriamas Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus įsakymu tvirtinamo Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus (EVRK 2 red.) grupei 79.1 „Kelionių agentūrų ir ekskursijų organizatorių veikla“.

12.4. Paraiškos pateikimo metu Pareiškėjas yra pateikęs Lietuvos statistikos departamentui F-09 statistinį formuliarą, tvirtinamą Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus įsakymu (toliau – F-09 statistinis formuliaras), už 2019–2021 m. ketvirčius, už kuriuos prašoma skirti Subsidiją, F-09 statistiniame formuliare nurodytu laiku.

12.5. Pareiškėjo pajamos 2021 m., palyginti su 2019 m., sumažėjo ne mažiau kaip 30 proc. Jei Pareiškėjas registruotas Juridinių asmenų registre vėliau kaip 2019 m. sausio 1 d., lyginamas 2019 m. veiklos laikotarpio mėnesio pajamų vidurkis su 2021 m. mėnesio pajamų vidurkiu. Atitiktis reikalavimui vertinama pagal Pareiškėjo 2019 m. ir 2021 m. finansinės atskaitomybės duomenis.

12.6. Pareiškėjas Lietuvos Respublikoje nėra gavęs neteisėtos pagalbos, kuri Europos Komisijos sprendimu (dėl individualios pagalbos arba pagalbos schemos) buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, arba yra grąžinęs visą jos sumą, įskaitant palūkanas, teisės aktuose nustatyta tvarka.

12.7. Paraiškos pateikimo metu Pareiškėjui nėra iškelta nemokumo byla ir (ar) jis nėra restruktūrizuojamas pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą arba iki jo įsigaliojimo galiojusius Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatymą ir Lietuvos Respublikos restruktūrizavimo įstatymą.

12.8. Pareiškėjas ar įmonių grupė, kuriai priklauso Pareiškėjas, 2019 m. gruodžio 31 d. nebuvo laikomi sunkumų patiriančiais, kaip tai apibrėžta Reglamento [\(ES\) Nr. 651/2014](#) 2 straipsnio 18 punkte, arba 2019 m. gruodžio 31 d. buvo laikomi patiriančiais sunkumų, kaip tai apibrėžta Reglamento Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punkte, tačiau Paraiškos pateikimo metu nėra tokiais laikomi.

12.9. Iki sprendimo dėl Subsidijos skyrimo priėmimo Pareiškėjui, jo naudos gavėjui, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme (toliau – naudos gavėjas), nėra pritaikytos tarptautinės sankcijos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatymo 9 straipsniu, ir jie nėra įtraukti į viešai skelbiamus sankcijų sąrašus, nurodytus Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos interneto svetainėje www.urm.lt, ir (arba) į užsieniečių, kuriems draudžiama atvykti į Lietuvos Respubliką, viešąjį sąrašą, skelbiamą

Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje www.migracija.lt.

12.10. Pareiškėjas atitinka minimalius patikimo mokesčių mokėtojo kriterijus, nustatytus Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40¹ straipsnyje.

13. Pareiškėjas, siekdamas gauti Subsidiją, Aprašo 11 punkte nustatytu laikotarpiu „Invegai“ elektroninio pašto adresu kosubsidijos@invega.lt pateikia užpildytą Paraišką, kurios formą tvirtina ekonomikos ir inovacijų ministras, ir šiuos duomenis ir dokumentus:

13.1. Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją (forma F1), patvirtintą ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu. Šios deklaracijos forma pateikta Ministerijos interneto svetainėje adresu <https://eimin.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/verslo-aplinka/smulkiojo-ir-vidutinio-verslo-politika/statuso-deklaravimas-aktualus-dokumentai>;

13.2. F-09 statistinį formuliaraž už 2019 m., 2020 m. ir 2021 m. I–IV ketvirtį arba tą laikotarpį, kuriuo Pareiškėjas teikė Kelionės paslaugas, ir kuris F-09 statistiniame formuliare nurodytu laiku buvo pateiktas Lietuvos statistikos departamentui;

13.3. įmonių grupės, jeigu Pareiškėjas priklauso įmonių grupei, ir Pareiškėjo 2019 m. finansinių ataskaitų rinkinį, kuriame turi būti detalios nurodyta nuosavo kapitalo sudėtis;

13.4. Pareiškėjo 2021 m. balansą ir pelno (nuostolių) ataskaitą;

13.5. Pareiškėjo informaciją apie nuosavybės ir kontrolės struktūrą pagal Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 9 straipsnio 13 dalį, nurodant naudos gavėjo (-ų) tapatybę (-es) ir išrašą iš Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos arba lygiaverčio kitos valstybės registro, jeigu šios informacijos nėra Lietuvos Respublikos registruose (pavyzdžiui išrašą apie pareiškėją iš Juridinių asmenų registro, steigimo dokumentų išrašą iš Juridinių asmenų registro, išrašą iš Vertybinių popierių biržos ar kitus dokumentų išrašus iš Lietuvos Respublikos registru, iš kurių būtų suprantama pareiškėjo nuosavybės ir kontrolės struktūra ir veiklos pobūdis).

14. Paraiška ir kiti Aprašo 13 punkte nurodyti dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Jeigu dokumentus pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo, kartu su Paraiška turi būti pateiktas įgaliojimas.

III SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS, SUBSIDIJOS SKYRIMAS IR IŠMOKĖJIMAS

15. „Invega“, gavusi Aprašo 13 punkte nurodytus duomenis ir dokumentus, įvertina:

15.1. ar Pareiškėjas atitinka Aprašo 12 punkte nustatytus reikalavimus;

15.2. ar pateikti visi Aprašo 13 punkte nurodyti dokumentai ir duomenys;

15.3. ar, skyrus Subsidiją, nebus viršijama bendra Pareiškėjui ir su juo susijusioms įmonėms teikiama valstybės pagalbos pagal Komunikatą suma, nustatyta Aprašo 10 punkte. Jei suma bus viršijama, Pareiškėjui nustatoma didžiausia galima Subsidijos suma, neviršijanti bendros Pareiškėjui ir su juo susijusiems asmenims teikiamos valstybės pagalbos pagal Komunikatą sumos, nustatytos Aprašo 10 punkte.

16. „Invega“, vertindama Paraišką ir nustatiusi, kad pateikti ne visi Aprašo 13 punkte nustatyti dokumentai ir (ar) nepakanka informacijos Paraiškos vertinimui atlikti, turi paprašyti Pareiškėjo pateikti trūkstamus ar papildomus dokumentus ir (ar) informaciją, patikslinti Paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) dokumentus per „Invegos“ nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo „Invegos“ prašymo pateikimo Pareiškėjui dienos, išskyrus atvejus, kai trūkstamą informaciją „Invega“ gali patikrinti Lietuvos Respublikos valstybės institucijų viešuose registruose ir informacinėse sistemose.

17. „Invega“ pagal Kvietimą gautas Paraiškas įvertina per 20 darbo dienų nuo Aprašo 11 punkte nustatyto Kvietimo pabaigos. Paraiškų vertinimo terminas, atsižvelgiant į objektyvias aplinkybes, kai gautas didelis Paraiškų skaičius arba „Invega“ dėl papildomos informacijos ir (ar) dokumentų turi kreiptis į kitą (-as) instituciją (-as), „Invegos“ vadovo

sprendimu gali būti pratęstas, tačiau ne ilgiau kaip 10 darbo dienų. Apie tai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo dėl vertinimo termino pratęsimo priėmimo dienos elektroniniu paštu, nurodytu Paraiškoje, informuojami visi Pareiškėjai.

18. Per Aprašo 17 punkte nustatytą terminą baigusi Pareiškėjo pateiktos Paraiškos vertinimą, „Invega“ Pareiškėjui skiriamos Subsidijos dydį nustato susumuodama visų Pareiškėjų, dėl kurių gali būti priimamas sprendimas skirti Subsidiją, galimus skirti Subsidijos dydžius. Jei gautas rezultatas viršija Aprašo 8 punkte nurodytą Subsidijoms skirtą sumą, Pareiškėjams skiriamos Subsidijos dydis sumažinamas vienodu procentu, kad bendra Pareiškėjams skiriama Subsidijų suma neviršytų Aprašo 8 punkte nurodytos Subsidijoms skirtos sumos. Skiriamos Subsidijos dydis pagal matematinės apvalinimo taisykles yra suapvalinamas 1 Eur (vieno euro) tikslumu.

19. Atlikusi Aprašo 18 punkte nustatytą skaičiavimą, „Invega“ ne vėliau kaip per 3 darbo dienas parengia ir Ministerijai pateikia motyvuotą rekomendaciją, kurioje nurodo Paraiškos numerį, Pareiškėjo pavadinimą, juridinio asmens kodą, atsiskaitomosios sąskaitos numerį, elektroninio pašto adresą, nurodytą Paraiškoje, pasiūlymą skirti Subsidiją, jeigu Pareiškėjas atitinka Aprašo 12 punkte nustatytus reikalavimus, ir per Aprašo 16 punkte nustatytą terminą pateikia Aprašo 13 punkte nurodytus dokumentus, taip pat nurodo siūlomos skirti Subsidijos dydį arba siūlo neskirti Subsidijos, jeigu Pareiškėjas neatitinka Aprašo 12 punkte nustatytų reikalavimų ir (arba) pateikiami ne visi Aprašo 13 punkte nustatyti dokumentai ir (ar) nepakanka informacijos Paraiškos vertinimui atlikti ir „Invegos“ prašomi pateikti trūkstami ar papildomi dokumentai ir (ar) informacija nepateikiami ar Paraiškoje pateikta informacija ir (ar) dokumentai nepatikslinami per Aprašo 16 punkte nustatytą terminą.

20. Sprendimą dėl Subsidijos skyrimo arba neskyrimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Aprašo 19 punkte nurodytos rekomendacijos gavimo dienos priima ekonomikos ir inovacijų ministras. Sprendimas dėl Subsidijos skyrimo arba neskyrimo įforminamas ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu, kuriame nurodoma:

20.1. teisinis ir faktinis pagrindas skirti Subsidiją arba jos neskirti;

20.2. pareiškėjų, kuriems skiriama Subsidija, sąrašas, kuriame nurodomas Pareiškėjo pavadinimas ir Pareiškėjui skiriamos Subsidijos suma;

20.3. pareiškėjų, kuriems neskiriama Subsidija, sąrašas, kuriame nurodomas Pareiškėjo pavadinimas ir atsisakymo skirti Subsidiją motyvai;

20.4. sprendimo apskundimo tvarka ir terminai.

21. Ministerija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymo dėl Subsidijos skyrimo arba neskyrimo priėmimo dienos elektroniniu paštu pateikia Pareiškėjui ir „Invegai“ nuorodą į priimtą ir Teisės aktų registre paskelbtą ekonomikos ir inovacijų ministro sprendimą dėl Subsidijos skyrimo arba neskyrimo, informuoja apie neskyrimo motyvus ir nurodo sprendimo apskundimo tvarką ir terminus.

22. Ministerija ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo sprendimo dėl Subsidijos skyrimo ar neskyrimo įsigaliojimo dienos pareiškėjams perveda sprendime dėl Subsidijos skyrimo ar neskyrimo nurodytą Subsidijos sumą į Paraiškoje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

23. „Invega“ informaciją apie Pareiškėjui skirtą Subsidiją pateikia Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registrai, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“.

24. „Invega“, nustatiusi, kad Pareiškėjas Paraiškoje pateikė klaidingą informaciją (duomenis ir (ar) dokumentus), kuria remiantis buvo priimtas sprendimas išmokėti jam Subsidiją, arba gavo didesnę nei, vadovaujantis Aprašo nuostatomis, priklausanti Subsidija, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų informuoja apie tai Ministeriją.

25. Gavus Aprašo 24 punkte nurodytą informaciją, ekonomikos ir inovacijų ministras per 5 darbo dienas priima sprendimą dėl Subsidijos arba jos dalies grąžinimo ir su Subsidija ar jos dalies grąžinimu susijusių palūkanų sumokėjimo. Apie šį sprendimą ne vėliau kaip per 3

darbo dienas nuo jo priėmimo Ministerija informuoja Pareiškėją Paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu.

26. Ekonomikos ir inovacijų ministro sprendime dėl Subsidijos arba jos dalies gražinimo ir su Subsidija ar jos dalies gražinimu susijusių palūkanų sumokėjimo Pareiškėjui nustatomas 30 kalendorinių dienų terminas Subsidijai ar jos daliai ir su Subsidija ar jos dalimi susijusioms palūkanoms gražinti. Pareiškėjui praleidus Subsidijos ar jos dalies ir su Subsidija ar jos dalimi susijusių palūkanų gražinimo terminą, Ministerija ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po sprendime nustatyto termino pabaigos inicijuoja Subsidijos ar jos dalies ir su Subsidija ar jos dalimi susijusių palūkanų ir mokėtinų delspinigių išieškojimą.

27. Ministerija iš Pareiškėjų susigražintas lėšas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo lėšų susigražinimo dienos perveda į Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nurodytą valstybės išdo sąskaitą.

28. Esant Aprašo 24 punkte nurodytoms aplinkybėms, Pareiškėjas privalo gražinti visą nepagrįstai ir (ar) neteisėtai gautą Subsidiją su palūkanomis, kaip nustatyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamente [\(ES\) 2015/1589](#), nustatančiame išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Už Paraiškoje ir kartu su Paraiška pateiktų dokumentų ir informacijos (duomenų) teisingumą atsako Pareiškėjas arba jo įgaliotas asmuo, pateikęs Paraišką.

30. Vadovaujantis Aprašo nuostatomis, suteikta valstybės pagalba teikiant Subsidiją gali būti sumuojama su nereikšminga (*de minimis*) pagalba arba pagal bendrosios išimties reglamentus toms pačioms tinkamoms išlaidoms finansuoti, kaip tai nustatyta Komunikato 20 punkte, leidžiamomis derinti paramos priemonėmis, jei dėl tokio sumavimo neviršijamas didžiausias pagalbos intensyvumas ar suma.

31. Vadovaudamasi Komunikato 103 punktu, Ministerija informaciją apie suteiktą valstybės pagalbą, viršijančią 100 000 Eur (vieną šimtą tūkstančių eurų) vienam Pareiškėjui, turi paskelbti Europos Komisijos valstybės pagalbos skaidrumo viešos paieškos svetainėje <https://webgate.ec.europa.eu/competition/transparency/> ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo pagalbos suteikimo dienos.

32. Visi su Subsidija susiję dokumentai tvarkomi, apskaitomi ir saugomi 10 metų nuo datos, kai paskutinį kartą pagal Aprašą buvo suteikta Subsidija, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

33. Pareiškėjų pateikti asmens duomenys yra tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą. Asmens duomenys tvarkomi siekiant identifikuoti asmenis, turinčius teisę veikti ir (ar) pateikti dokumentus Pareiškėjo vardu, vertinant Pareiškėjo tinkamumą gauti Subsidiją, ją apskaičiuojant ir išmokant, vykdant Pareiškėjui suteiktą Subsidijų apskaitą, registruojant informaciją apie suteiktą valstybės pagalbą. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojų, į kuriuos kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo – Ministerijos arba „Invegos“, – ir Reglamento [\(ES\) 2016/679](#) nustatyta tvarka. Asmens duomenys tvarkomi 10 metų nuo datos, kai paskutinį kartą pagal Aprašą buvo suteikta Subsidija.

34. „Invega“ audito tikslais ir gavusi Reglamento [\(ES\) Nr. 2016/679](#) reikalavimus atitinkantį oficialų Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikos institucijų (Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Finansų ministerijos, Ministerijos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės ir (ar) kitų kompetentingų institucijų) paklausimą teikia asmens duomenis šioms

kompetentingoms institucijoms. Taip pat asmens duomenys teikiami atsakant į gautus oficialius Reglamento [\(ES\) Nr. 2016/679](#) reikalavimus atitinkančius Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos ir kitų teisėsaugos ir verslo priežiūrą vykdančių kompetentingų institucijų paklausimus.

35. Pareiškėjas, kuriam skirta Subsidija, visus dokumentus, reikalingus patikroms ir (ar) auditui atlikti, teikia neatlygintinai.
