Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė KĘSTUTIS,MOTIEJŪNAS
Data: 2022-08-10 12:32:59

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė JŪRATĖ,BLĖDAITĖ KATILIENĖ
Data: 2022-08-10 12:23:02

INVESTICIJOS IR VERSLO GARANTIJOS

UAB „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“

Tarpinės konsoliduotosios ir atskirosios finansinės ataskaitos už laikotarpį, pasibaigusį 2022 m. birželio 30 d.

TURINYS

PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE GRUPĘ ... **4**
INVEGOS VEIKLOS MODELIS ... **5**
Pagrindinės INVEGOS veiklos ... 5
Pajamų modelis ... 6
INVEGOS tikslinė auditorija ... 7
2022 M. I PUSM. PAGRINDINIŲ ĮVYKIŲ SUVESTINĖ ... **8**
MISIJA, VIZIJA, VEIKLOS STRATEGIJA, TIKSLAI IR JŲ ĮGYVENDINIMAS ... **9**
UAB „Kofinansavimas“ misija, vizija, strateginiai tikslai ... 14
OBJEKTYVI GRUPĖS BŪKLĖ, VALDYMO STRUKTŪROS BEI VALDYMO PRAKTIKOS APŽVALGA, VEIKLOS SKAIDRUMO REIKALAVIMŲ LAIKYMOSI PATVIRTINIMAI ... **15**
INVEGOS įstatinis kapitalas ... 15
UAB „Kofinansavimas“ įstatinis kapitalas ir valdymo struktūra ... 15
Grupės įmonių valdymo struktūra ... 16
INVEGOS visuotinis akcininkų susirinkimas ir jo veikla ... 17
UAB „Kofinansavimas" visuotinis akcininkų susirinkimas ir jo veikla ... 17
Stebėtojų taryba ir jos veikla ... 18
INVEGOS valdyba ir jos veikla ... 26
INVEGOS ir jos patronuojamosios įmonės vadovai ir jų veikla ... 32
INVEGOS vadovas ir jo veikla ... 32
UAB „Kofinansavimas“ vadovas ir jo veikla ... 33
Kredito komitetas ir jo veikla ... 33
Korporatyvinis valdymas ... 34
Apmokėjimas kolegialių organų nariams, Garantijų komiteto nariams ir vadovaujantiems darbuotojams ... 37
Atlygis KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto nariams ... 38
Interesų konfliktų vengimas ... 39
Susiję asmenys ... 40
INVEGOS sudaryti sandoriai su susijusiais asmenimis ... 42
INVEGOS filialai ir narystė organizacijose ... 43
Informacija apie atliktą metinių finansinių ataskaitų auditą ... 43
Įstatų keitimo tvarka ... 44
Vidaus kontrolės sistema ... 44
Pagrindinių rizikos rūšių apibūdinimas, rizikos mastas ... 44
Korupcijos prevencija ... 48
INVESTICIJOS PER 2022 M. I PUSMETĮ REIKŠMINGIAUSI VYKDOMI AR PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI ... **50**
SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI ... **51**
Valstybės įsteigtos garantijų institucijos garantijų teikimo veikla ... 52
Įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) visuotinių dotacijų valdytojo funkcijos, kompensavimo priemonių administravimo veikla ... 53
Kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų, Inovacijų skatinimo fondo ir (ar) atskirų finansų inžinerijos, skatinamųjų finansinių priemonių bei finansinių priemonių valdytojo funkcijos (šių priemonių įgyvendinimo veikla) ... 55
PAGRINDINIŲ VEIKLŲ VYKDYMO IR PLĖTROS GALIMYBIŲ APŽVALGA ... **57**
INVEGOS administruojamos ir (ar) įgyvendinamos finansinės priemonės ... 57
Privačių lėšų pritraukimas įgyvendinant finansines priemones ... 61
Paskolų priemonės ... 63
Garantijų priemonės ... 64
Rizikos kapitalo priemonės ... 66
INVEGOS įgyvendinamos ir (ar) administruojamos visuotinės dotacijos priemonės ... 68
Pagalbos verslui priemonės ... 70
FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ ... **71**
Grupės pajamos ... 71
Grupės sąnaudos ... 72
Grupės veiklos rezultatas ... 73
Balansas ... 73
PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI ... **74**
Dukterinės įmonės UAB „Kofinansavimas“ veiklos rezultatai ... 75
Nuorodos ir paaiškinimai apie finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis ... 76
Informacija apie įsigytas ir perleistas savo akcijas ... 76
Informacija apie bendrovės filialus ir atstovybes ... 76
Dividendų politika ... 76
ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS ... **77**
Informacija apie INVEGOS darbuotojus ... 78

TURINYS

INVEGOS darbuotojų atlygio politika ... 79
INVEGOS vadovo atlygio politika ... 80
Darbuotojų veiklos vertinimo politika ... 81
Lygių galimybių politika ... 82
Socialinės atsakomybės politika ... 83
INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO IR VALDYMO KODEKSO LAIKYMĄSI ... 84
KLIENTŲ PATIRČIŲ GERINIMAS IR MARKETINGO KOMUNIKACIJA ... 85
INFORMACIJA APIE VEIKLOS PLANUS, PLĖTRĄ IR PROGNOZES ... 92
TARPINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA 2022 M. BIRŽELIO 30 D. ... 66
TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS ... 74
Bendroji informacija ... 73
Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas ... 103
Atitikimas nustatytiems standartams ... 103
Įvertinimo pagrindas ... 103
Finansinių ataskaitų valiuta ... 103
Įvertinimų ir sprendimų naudojimas ... 104
Tikrosios vertės nustatymas ... 104
Naujų ir peržiūrėtų Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) taikymas ... 104
Apskaitos politika ... 106
Nematerialusis turtas ... *106*
Ilgalaikis materialusis turtas ... 106
Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vertės sumažėjimas ... 107
Finansiniai instrumentai ... 107
Investicijos į patronuojamąsias įmones Bendrovės finansinėse ataskaitose ... 111
Konsolidavimo principai ... 111
Pavestas administruoti turtas ir įsipareigojimai ... 111
Nuomos apskaita ... 112
Atidėjiniai ... 114
Pelno mokestis ... 114
Pajamų pripažinimas ... 115
Sąnaudų pripažinimas ... 115
Užsienio valiutos ... 115
Neapibrėžtumai ... 116
Poataskaitiniai įvykiai ... 116
Ilgalaikis nematerialusis turtas ... 116
Ilgalaikis materialusis ir naudojimosi teise valdomas turtas ... 116
Ilgalaikis finansinis turtas ... 118
Investicijos į patronuojamąsias įmones ... 119
Kitos gautinos sumos ... 119
Kitas trumpalaikis finansinis turtas ... 120
Tikslinės paskirties lėšos bankuose bei pinigai ir pinigų ekvivalentai ... 121
Akcinis kapitalas ... 122
Rezervai ... 123
Atidėjiniai ir gautinos kompensacinės sumos ... 123
Gauti avansai ... 128
Pavestas administruoti turtas ... 129
Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamos ... 130
Sukauptos sąnaudos ir kitos mokėtinos sumos ... 131
Pajamos iš suteiktų garantijų ... 131
Veiklos sąnaudos ... 132
Fondų valdymo ir kompensavimo priemonių administravimo išlaidų kompensavimas ... 134
Finansinė veikla ... 135
Pelno mokestis ... 136
Finansinis turtas ir įsipareigojimai bei rizikos valdymas ... 138
Bendrovės galimi būsimų laikotarpių įsipareigojimai ir pasižadėjimai ... 143
Susijusių šalių sandoriai ... 144
PRIEDAS PRIE METINIO PRANEŠIMO I. ... 146
PRIEDAS PRIE METINIO PRANEŠIMO II. ... 165

Šiame tarpiniame pranešime (toliau – tarpinis pranešimas) patronuojančioji įmonė uždaroji akcinė bendrovė „Investicijų ir verslo garantijos“ dar gali būti vadinama Bendrove arba INVEGA. 2022 m. birželio 30 d. INVEGA ir jos patronuojamoji įmonė UAB „Kofinansavimas“ sudarė įmonių grupę (toliau – Grupė).

Visi pateikti duomenys yra 2022 m. birželio 30 d., jeigu nenurodyta kitaip.

PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE GRUPĘ

1 lentelė. Grupės duomenys

Pavadinimas:	**UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ (INVEGA)**	**UAB „Kofinansavimas“**
Įstatinis kapitalas:	8.688.600 Eur	50.000 Eur
Įregistravimo data ir vieta:	2001 m. lapkričio 29 d., Juridinių asmenų registras	2016 m. liepos 18 d., Juridinių asmenų registras
Įmonės (rejestro) kodas:	110084026	304537659
Įsteigimo data:	2001 m. lapkričio 29 d.	2016 m. liepos 18 d.
Veiklos laikotarpis:	Neribotas	Neribotas
Buveinės adresas:	Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius	Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Teisinė forma:	Uždaroji akcinė bendrovė	Uždaroji akcinė bendrovė
Teisė, pagal kurią veikia Bendrovė:	Lietuvos Respublikos teisė	Lietuvos Respublikos teisė
Bendrovės registras:	Juridinių asmenų registras, tvarkomas VĮ Registrų centro	Juridinių asmenų registras, tvarkomas VĮ Registrų centro
Galiojančių įstatų registravimo data:	2022 m. liepos 19 d.	2018 m. lapkričio 29 d.
Telefono numeris:	(8 5) 210 7510	+370 629 16488
Elektroninio pašto adresas:	info@invega.lt	info@coinvest.lt
Interneto tinklalapis:	www.invega.lt	www.coinvest.lt

INVEGA yra valstybės įsteigta finansų įstaiga, kurios pagrindiniai veiklos tikslai yra vykdyti skatinamojo finansavimo veiklą, teikti finansines paslaugas, įgyvendinti ir administruoti finansines bei kitokio pobūdžio verslo finansavimo priemones. Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2018 m. spalio 17 d. INVEGAI suteikė nacionalinės plėtros įstaigos statusą, o nuo 2018 m. gruodžio 3 d. Lietuvos banko priežiūros tarnybos sprendimu INVEGA yra įtraukta į Nacionalinės plėtros įstaigų (toliau – NPĮ) sąrašą. INVEGA vykdo NPĮ funkcijas smulkiojo ir vidutinio verslo ir ūkio subjektų veiklos pradžios, vykdymo ir plėtros srityse, įskaitant inovacijas, ir teikia portfelines garantijas žemės ūkio veiklos, žemės ūkio produktų gamybos ir perdirbimo, kaimo plėtros, miškininkystės, žuvininkystės ir akvakultūros srityse. INVEGA yra garantijų institucija, teikianti individualias ir portfelines garantijas pagal Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatymą, kurios yra prilyginamos valstybės garantijoms.

INVEGA yra įsteigusi patronuojamąją (dukterinę) įmonę UAB „Kofinansavimas“, kurios veikla yra rizikos kapitalo fondų steigimas ir valdymas, rizikos kapitalo investavimas bei investicinės ir finansinės konsultacijos. UAB „Kofinansavimas“ valdo viešąjį rizikos kapitalo fondą „Koinvesticinis fondas“, kuriuo siekiama vystyti Lietuvos rizikos kapitalo rinką, auginti naujus rizikos kapitalo rinkos dalyvius ir tokiu būdu suteikti platesnį kapitalo prieinamumą naujoms perspektyvioms Lietuvos įmonėms, turinčioms ribotas galimybes pasinaudoti bankų siūlomomis verslo finansavimo priemonėmis.

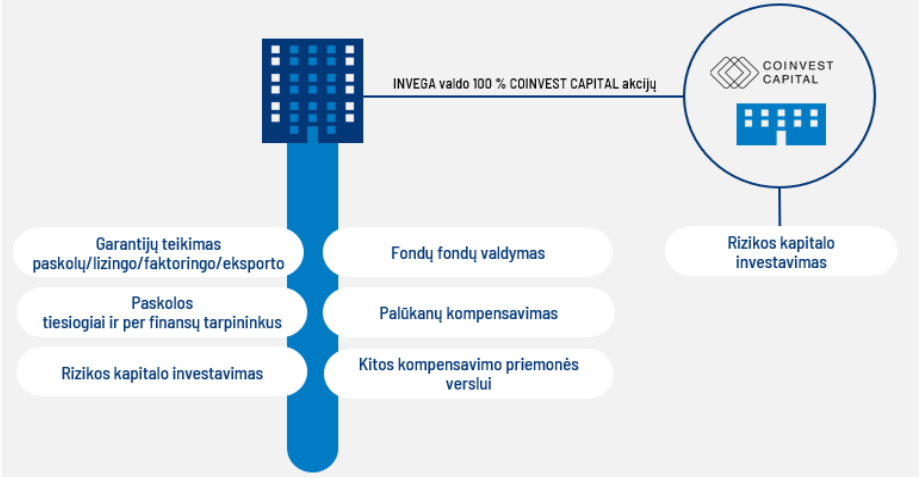
INVEGOS pagrindinės veiklos pobūdis yra įvardytas INVEGOS įstatuose ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarime Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“, kuris reglamentuoja INVEGOS veiklą.

1. INVEGOS VEIKLOS MODELIS

1.1 Pagrindinės INVEGOS veiklos

- valstybės garantuojamos garantijų institucijos individualių ir portfelinių garantijų teikimas;
- lengvatinių paskolų teikimas ar teikimo administravimas;
- rizikos kapitalo investavimo priemonių įgyvendinimas;
- dalies palūkanų kompensavimas;
- tarpinės institucijos funkcijų Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų valdymo ir kontrolės sistemos administravimo srityje atlikimas;
- verslo subjektų finansavimui skatinti skirtų finansų inžinerijos priemonių ir finansinių priemonių, įskaitant kontroliuojančiuosius fondus ir fondų fondus, valdymas ir (ar) įgyvendinimas;
- verslo subjektų turėtų ir valstybės remiamų išlaidų (steigimo, mokymo, konsultacijų, mokslinių tyrimų, sertifikavimo, atitikties įvertinimo, garantijų mokesčių ir kitas) kompensavimas ir subsidijavimas;
- dotacijų ir (ar) subsidijų darbo vietoms kurti ir (ar) išlaikyti, konkurencingumui didinti, teikimas;
- NPĮ veiklos vykdymas smulkiojo ir vidutinio verslo ir ūkio subjektų veiklos pradžios, vykdymo ir plėtros srityse, įskaitant inovacijas;
- socialinio poveikio investavimo skatinimo priemonių, kurias įgyvendinant tenkinami socialiniai poreikiai, tikintis ne tiek finansinės grąžos, kiek socialinės naudos, įgyvendinimas;
- skatinamojo finansavimo poreikio vertinimų ir vertinimų peržiūrų atlikimas.
-

1 paveikslas. INVEGOS Veiklos modelis



INVEGOS veikla labiausiai yra orientuota į skatinamųjų finansinių priemonių, skirtų skatinti smulkiojo ir vidutinio verslo subjektus (toliau – SVV subjektai). Tarp finansuojamų SVV subjektų yra keletas priemonių, kurios tinka ir didelių įmonių finansavimui.

2001 metais INVEGA pradėjusi veiklą nuo individualių garantijų teikimo, šiandien jau gali pasiūlyti platų finansinių priemonių spektrą https://invega.lt/verslui/visos-priemones/25.

Stebėdama finansų rinkos pokyčius, atsižvelgdama į verslo poreikius ir verslo finansavimo rinkos trūkumus, INVEGA ir toliau stengiasi aktyviai prisidėti prie verslo finansavimo, kurdama naujas, alternatyvias verslo priėjimą prie finansavimo šaltinių palengvinančias priemones, modifikuodama įgyvendinamas priemones, jas optimaliai pritaikant konkrečiai rinkos situacijai. Ypatingas dėmesys yra skiriamas tiesioginio skolinimo priemonių išvystymui, alternatyvių finansuotojų ir finansų tarpininkų pritraukimui bei Lietuvos kapitalo rinkos skatinimui. Taip pat kuriant ir įvedant į rinką finansines priemones, yra orientuojamasi į tas dotacines priemones, kurios efektyviausiai gali padėti įgyvendinti finansinių priemonių tikslus.

1.2 Pajamų modelis

INVEGOS įgyvendinamos priemonės ir veiklos finansuojamos panaudojant valstybės biudžeto lėšas, bei į INVEGOS valdomus kontroliuojančiuosius fondus grįžusias lėšas ir Europos struktūrinių ir investicinių fondų (toliau – ES struktūrinių fondų) lėšas.

INVEGA valdydama fondų fondus bei administruodama visuotinės dotacijos priemones ir iš nacionalinio biudžeto lėšų finansuojamas kompensacines priemones, pajamų (valdymo atlygio) negauna, t. y. tokia priemonių administravimo ir valdymo veikla nėra komercinės naudos siekianti, INVEGAI yra kompensuojamos tik patiriamos valdymo išlaidos.

INVEGAI teikiant individualias garantijas yra mokamas atlyginimas už individualių garantijų teikimą. Jeigu garantijų teikimo nuostatuose nėra nurodyta konkreti kainodara, ją nustato INVEGOS valdyba, tvirtindama garantijos atlyginimo procentinį dydį (-ius) ir jo taikymo taisykles. Nustatant garantijos atlyginimo dydį atsižvelgiama į garantijos išmokos kompensacijos dydį, taikomą įgyvendinant LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimą Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos" veiklos“ su vėlesniais

pakeitimais, į prognozuojamas atitinkamas garantijų apimtis, jų rizikingumą, nuostolingumą, garantijų administravimo kaštus. Garantijos atlyginimo didžioji dalis yra skirta pagal suteiktas garantijas prisiimamai kredito rizikai (daliai, kuri nėra kompensuojama iš kitų finansavimo šaltinių) padengti, taip pat, nedidelė pajamų iš garantijos atlyginimo dalis yra skiriama Bendrovės bendrųjų išlaidų, kurios dėl tinkamumo kriterijų neatitikimo nėra kompensuojamos ar dengiamos iš kitų finansavimo šaltinių, finansuoti.

1.3 INVEGOS tikslinė auditorija

Visų INVEGOS klientų patirtis didžiąja dalimi priklauso nuo tikslinių grupių poreikių ir lūkesčių atitikimo suteiktoms paslaugoms. Klientų lūkesčius formuoja informacijos prieinamumas, aiškumas, suvokimas, kaip organizacija veikia, ir kitų klientų atsiliepimai apie teikiamas paslaugas bei aptarnavimą. Daugiau informacijos apie klientų patirties gerinimą, INVEGOS pozicionavimą ir komunikacijos veiklas galima rasti skyriuje „Klientų patirčių gerinimas ir marketingo komunikacija“.

INVEGOS tikslinė auditorija apima dvi grupes:

- išorinė
- vidinė

Išorinę tikslinę grupę sudaro:

- Potencialūs INVEGOS administruojamų priemonių naudos gavėjai:
  - Verslai
  - Gyventojai
- Galutiniai INVEGOS administruojamų priemonių naudos gavėjai:
  - Verslai
  - Gyventojai, užsiimantys ar siekiantys užsiimti verslu.
- Finansų tarpininkai, per kuriuos priemonių lėšos pasiekia galutinius naudos gavėjus.
- Valstybinės institucijos, reglamentuojančios ir kontroliuojančios INVEGOS darbą.
- Valstybinės institucijos, formuojančios verslo aplinką ir padedančios verslams vystytis.
- Europos Sąjungos institucijos, reglamentuojančios INVEGOS priemonių įgyvendinimą.
- Žiniasklaida.
- Plačioji visuomenė.

Vidinę tikslinę grupę sudaro:

- INVEGA valdyba, stebėtojų taryba, dukterinės įmonės ir skyrių vadovai.
- INVEGA darbuotojai.

2. 2022 M. I PUSM. PAGRINDINIŲ ĮVYKIŲ SUVESTINĖ

Sausis:

- Atnaujintas priemonės „Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijos“ kvietimas teikti paraiškas.
- INVEGOS 20-mečiui skirta instaliacija „Viršūnės“ tapo Vilniaus šviesų festivalio dalimi.
- Vyriausybė pritarė Nacionalinių plėtros įstaigų (NPĮ) konsolidavimui ir numatė tolesnius žingsnius šiam tikslui pasiekti. Šiuo metu veikiančias NPĮ - UAB „Investicijų ir verslo garantijos “ (INVEGA), UAB Viešųjų investicijų plėtros agentūrą (VIPA), UAB Valstybės investicijų valdymo agentūrą (VIVA) ir UAB Žemės ūkio paskolų garantijų fondą (ŽŪPGF) - ir UAB „Valstybės investicinis kapitalas“ konsoliduoti INVEGA pagrindu ir pavesti Finansų ministerijai atstovauti valstybę akcininkės teisėmis.
- Pradėtas teikti finansavimas žemės ūkio sektoriuje inovacinę veiklą vykdančioms įmonėms.

Vasaris:

- Atnaujintas kvietimas pagal finansinę priemonę „Tiesioginės Covid-19 paskolos" (II etapas). Priemonės tikslas – mažinti COVID-19 pandemijos poveikį, suteikiant finansavimą paskolų forma verslo subjektų apyvartinėms išlaidoms bei naikinti Lietuvos ekonomikoje dėl krizės susidariusį investicinių paskolų trūkumą.

Kovas:

- INVEGA, reaguodama į Rusijos pradėtą karą Ukrainoje, dar vasario 24 d. laikinai sustabdė eksporto kredito garantijų teikimą už pirkėjus, registruotus Rusijos ir Baltarusijos teritorijose, o nuo kovo 28 d. sumažino garantijų įkainius 30-čia procentų.
- INVEGOS strateginiam veiklos planui skirtas aukščiausias įvertinimas.
- Sumažinti eksporto kredito garantijų įkainiai.

Balandis:

- INVEGOS akcijos perduodamos Finansų ministerijai ir pradedamas visų Lietuvoje veikiančių NPĮ konsolidacija INVEGOS pagrindu.
- Sutelktinėms paskoloms „Avietė“ papildomai skirta 10 mln. Eur.
- Pradėtos teikti subsidijos atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriams.
- Pradėta teikti pagalba vežėjams dėl lengvatinių paskolų.

Gegužė:

- INVEGA atnaujina prekės ženklą ir pozicionavimą, startuoja nauja interneto svetainė.
- Du INVEGOS finansuoti projektai tapo ES investicijų konkurso „Europos burės 2021“ nugalėtojais
- INVEGA, siekdama sumažinti dėl COVID-19 pandemijos susidariusias klasifikuojamųjų apgyvendinimo paslaugų teikėjų išlaidas dėl išaugusių komunalinių paslaugų kainų ir sumažėjusių klientų skaičiaus, kartu su EIM, teikė kompensacijas ir vienkartines išmokas.
- INVEGA pradėjo teikti verslui tiesiogines paskolas „Perspektyva“, skirtas vykdyti pramoniniams tyrimams ir (ar) bandomosioms taikomosioms bei inovacinėms veikloms, kurių tikslas yra mokslo tyrimų rezultatų ir išradimų panaudojimas, siekiant išplėtoti ir atnaujinti gaminamą produkciją ar paslaugas.

Birželis:

- Padidinamas įsipareigojimų pagal garantijas, prisiimtus 2022 ir ankstesniais metais, limitas 100 mln. Eur (iki 359 060 000 Eur).INVEGA pradėjo teikti individualias pagalbos garantijas finansų tarpininkams už jų išduodamas paskolas ar lizingo sandorius visų dydžių įmonėms, kurios nukentėjo nuo Rusijos karo prieš Ukrainą sukeltos krizės.
- Nuo 2022 m. birželio 15 d. pradeda teikti paskolas pagal EIM skatinamąją finansinę priemonę „Tiesioginės paskolos nuo trečiųjų šalių veiksmų nukentėjusiems verslo subjektams“, kurios padės sumažinti minėtas neigiamas pasekmes bei užtikrinti finansavimo prieinamumą su likvidumo trūkumu susidūrusiems verslo subjektams.

Commented [SS1]: 2022-06-15 startavo nauja priemonė „Tiesioginės paskolos nuo trečiųjų šalių veiksmų nukentėjusiems verslo subjektams“

3. MISIJA, VIZIJA, VEIKLOS STRATEGIJA, TIKSLAI IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

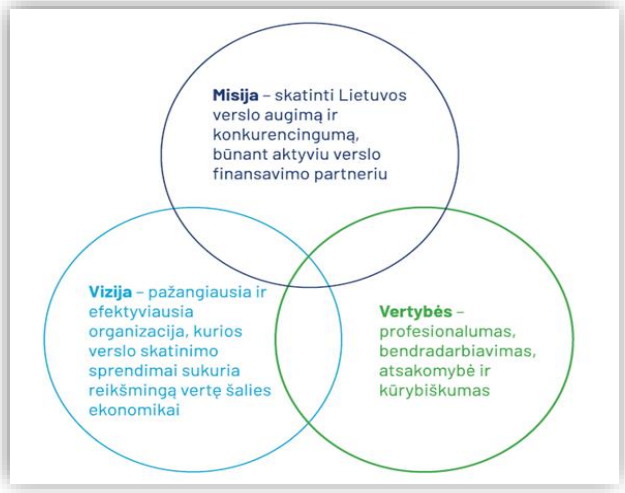
INVEGOS strategija paremta poreikiu skatinti Lietuvos verslo kūrimąsi, jo augimą ir konkurencingumą, INVEGAI įgyvendinant ir administruojant finansines ir kitokio pobūdžio priemones verslui (ūkio subjektams) ir taip suteikiant galimybę jam lengviau prieiti prie įvairios formos finansavimo šaltinių.

INVEGOS misija – skatinti Lietuvos verslo augimą ir konkurencingumą, būnant aktyviu verslo finansavimo partneriu.

INVEGOS vizija – pažangiausia ir efektyviausia organizacija, kurios verslo skatinimo sprendimai sukuria reikšmingą vertę šalies ekonomikai.

Misijos įgyvendinimas, vizijos siekimas ir visa veikla grindžiama vertybėmis (3 pav.): profesionalumu, bendradarbiavimu, atsakomybe, kūrybiškumu.

2 paveikslas. INVEGOS misija, vizija, vertybės



- ***Profesionalumas*** – vertiname kompetenciją, turime daug žinių ir norime jomis pasidalyti, puikiai išmanome savo ir gerbiame kitų darbą, jį atliekame kokybiškai; mūsų kvalifikacija ir gebėjimai, nuolatinis mokymasis leidžia greitai pasiūlyti verslui palankiausią sprendimą ir reaguoti į rinkos poreikius, nuolat kintančią aplinką.

- ***Bendradarbiavimas*** – tikime tuo, ką darome, ir pasitikime kolegomis, geranoriškai keičiamės informacija tarpusavyje ir su išorės partneriais; vertiname grįžtamąjį ryšį, tai mums padeda tobulėti ir gerinti savo paslaugas. Palaikome aktyvius kontaktus su finansų rinkos dalyviais ir verslo bendruomene.

- ***Atsakomybė*** – norime darbus atlikti maksimaliai gerai, prisiimame visą atsakomybę už savo veiksmus, sprendimus, žodžius ir pasekmes; branginame reputaciją ir skaidrumą, pagrindžiame savo sprendimus, aiškiai argumentuojame.

- ***Kūrybiškumas*** – esame aktyvūs generuodami idėjas, drąsiai jas siūlome ir nebijome klysti. Imamės iniciatyvos ir skatiname naujoves.

INVEGA kasmet vykdo patvirtintos strategijos peržiūrą ir, atsižvelgdama į vidaus ir išorės aplinkybių pokyčius, veiklos rezultatus, nustatytų veiksnių aktualumą, esant poreikiui atlieka strategijos koregavimus. INVEGOS valdybos teikimu, 2022 m. sausio 11 d. stebėtojų taryba patvirtino peržiūrėtą ir atnaujintą INVEGOS 2022-2025 m. Strateginį veiklos planą (visas dokumentas prieinamas: https://www.invega.lt/doclib/oemnkshuoieh7tk16nj9e8q2pgb4fb26). Įvertinus vidinius ir išorinius veiksnius, kurie daro įtaką INVEGOS veiklai bei atlikus stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizę didesnis dėmesys telkiamas į tvarumo principų taikymą, todėl buvo pakoreguota 5 Strateginė kryptis, kuri orientuojama į tvarios veiklos skatinimą, taip pat buvo peržiūrėti ir aktualizuoti tam tikri strateginių tikslų uždaviniai (2 lentelė).

2 lentelė. INVEGOS 2022-2025 m. strateginės kryptys, tikslai ir uždaviniai

Strateginės kryptys ir Strateginiai tikslai	Uždaviniai
1. Finansinio stabilumo išlaikymas	
1.1. Nenuostolinga „Invegos“ veikla (tvarus augimas)	1.1.1. Individualių garantijų rizikos kaštų kontrolė.
2. Verslo finansavimo prieinamumo didinimas	
2.1. Verslo finansavimo priemonių plėtra	2.1.1. Alternatyvios verslo finansavimo rinkos plėtra; 2.1.2. Skolinio finansavimo tiesiogiai dalyvaujant INVEGAI gerinimas; 2.1.3. Kitų verslo finansavimo priemonių plėtra.
2.2. Lėšų pritraukimas	2.2.1. Lėšų pritraukimas Bendrovės lygmenyje priemonėms finansuoti; 2.2.2. Lėšų pritraukimas finansinių priemonių lygmenyje;
2.3. Priemonėms skirtų lėšų panaudojimas	2.3.1. Paskolinėms priemonėms skirtų lėšų panaudojimas; 2.3.2. Garantijoms teikti skirtų lėšų panaudojimas; 2.3.3. Rizikos kapitalo priemonėms skirtų lėšų panaudojimas; 2.3.4. Visuotinės dotacijos priemonėms skirtų lėšų panaudojimas.

3. Klientų patirties gerinimas	
3.1. Kokybiškas klientų aptarnavimas	3.1.1. Aukšto verslo klientų, kurie rekomenduotų „Invegos“ paslaugas, intensyvumo rodiklio išlaikymas; 3.1.2. Įeinančių skambučių atsiliepimo procento didinimas.
3.2. „Invegos“, kaip aukštų kompetencijų organizacijos, reputacijos gerinimas	3.2.1. Visuomenės suvokimo, kad „Invega“ – tai efektyviai valstybės pinigus įdarbinanti nacionalinė verslo plėtros organizacija, formavimas.
3.3. „Invegos“ veiklos ir administruojamų priemonių žinomumo didinimas	3.3.1. Aiškus ir tikslingas „Invegos“ administruojamų priemonių bei jų naudos viešinimas tikslinėms grupėms patogiu ir suprantamu informacijos sklaidos būdu.
4. Veiklos efektyvumo gerinimas	
4.1. Procesų optimizavimas	4.1.1. Sukurta automatizuota/dalinai automatizuota bendra paraiškų teikimo ir vertinimo sistema; 4.1.2. Įdiegtas veiklos analitikos įrankis, ataskaitų modulis.
5. Tvarumo praktikomis grįstos kultūros įmonėje plėtojimas	
5.1. Taikomi tvarumo principai	5.1.1. (E) Aplinkos apsaugos koncepcijos sukūrimas; 5.1.2. (S) Aukštas darbuotojų įsitraukimo lygis; 5.1.3. (G) Aukštas gerosios valdysenos indeksas.

INVEGOS vykdomų veiklų tikslas yra ne pelno siekimas, o jai deleguotų funkcijų – finansavimo teikimo verslui tinkamas įgyvendinimas. Siekdama išlaikyti finansinį stabilumą (nenuostolingą veiklą), INVEGOS veiklos apimtis planuojama plėtoti ir toliau – įgyvendinamas priemones ir (ar) joms skirtas lėšas koreguoti, atsižvelgiant į rinkos poreikį, plėsti priemonių spektrą kuriant naujas priemones.

2022–2025 metų strateginio plano paskirtis – nustatyti INVEGOS 2022–2025 metų strategines kryptis, apibrėžti siekiamus tikslus, uždavinius ir veiksmus, suformuoti matavimo rodiklius, pagal kuriuos vertinamas tikslų pasiekimas ir veiklos efektyvumas (3 lentelė. Strateginio plano 2022 m. I pusmečio tikslų rodiklių kiekybiniai rezultatai, kokybinių tikslų, užduočių rodikliai pateikiami šio Tarpinio pranešimo dėstomojoje dalyje apie priemonių įgyvendinimo eigą ir rezultatus.

3 lentelė. Strateginio plano tikslų rodiklių įvertinimas 2022 m. I pusmečio

Strateginės kryptys*	Strateginiai tikslai*	Rodikliai*	2021 m. faktas	2022 m. planas	2022 m. I pusm. faktas
Finansinio stabilumo išlaikymas	Nenuostolinga Invegos veikla (tvarus augimas)	Kapitalo grąžos rodiklis, ROE	2,93	ROE>0	2,81
Verslo finansavimo prieinamumo didinimas (rinkos nepakankamumo mažinimas)	Privačių lėšų pritraukimas	Lėšų pritraukimas finansinių priemonių lygmenyje, mln. Eur	298 (298)	472 (174)	446 (148)
	Priemonėms skirtų lėšų panaudojimas	Paskolinėms priemonėms skirtų lėšų panaudojimas, mln. Eur	181 (181)	272 (91)	217 (36)
		Garantijoms teikti skirtų lėšų panaudojimas, išreiškiamas kaip galutiniams naudos gavėjams suteikta garantijų suma, mln. Eur	211 (211	325 (114)	286 (75)
		Rizikos kapitalo priemonėms skirtų lėšų panaudojimas, mln. Eur	27 (27)	42 (15)	35 (8)
		Visuotinės dotacijos priemonėms skirtų lėšų panaudojimas, mln. Eur	30 (30)	41 (11)	43 (13)
Klientų patirties gerinimas	Kokybiškas klientų aptarnavimas	Klientų pasitenkinimo rodiklis, balais	9,02	>9	9,21
	„Invegos“, kaip aukštų kompetencijų organizacijos, reputacijos gerinimas	„Invega“ reputacijos indeksas, balais	+19	+22	+30
	„Invegos“ veiklos ir administruojamų priemonių žinomumo didinimas	„Invegos“ paslaugų ir veiklos žinomumas tarp verslo įmonių, proc.	85 %	>= 80 %	88 %
Veiklos efektyvumo gerinimas	Procesų optimizavimas	Priemonių įgyvendinimo išlaidų ir valdomų lėšų santykis, %	1,4 %	<=2 %	0,665 %

Commented [RZ2]: Reiktų visur koreguot,i nes yra patvirtintas 2022-2025 planas . http://invegavdlx01/DocLogix/Common/Form.aspx?ID=2159825&VersionID=232609&Referrer=07682a60-fd8d-42e5-8ab3-5bb5b255cdea

Jis paskelbtas ir puslapyje https://invega.lt/doclib/oemnkshuoieh7tk16nj9e8q2pgb4fb26

Tvarumo praktikomis grįstos kultūros įmonėje plėtojimas	Taikomi tvarumo (ESG) principai	(S) Darbuotojų įsitraukimo lygis, %		≥71	Rezultatas bus 2022 m. rugsėjį

**pateikiami tik tų strateginių krypčių, tikslų ir jų rodiklių įvertinimai, kuriems nustatyta kiekybinė rodiklių pasiekimo išraiška..*

Siekiant tinkamai įgyvendinti strateginiame plane nustatytus tikslus ir uždavinius, kiekvieniems strateginio plano įgyvendinimo metams, yra parengiami metiniai veiklos planai, kurių įgyvendinimo priežiūrą po kiekvieno ataskaitinio ketvirčio vykdo INVEGOS valdyba. Nuolatinė strateginio plano įgyvendinimo stebėsena vykdoma metinio plano priemonių įgyvendinimo lygmeniu, atsižvelgiant į nustatytus priemonių įgyvendinimo terminus ir siektinus rodiklius. 2022 m. I pusmečio rodikliai buvo vykdomi pagal numatytą planą.

3.1 UAB „Kofinansavimas“ misija, vizija, strateginiai tikslai

INVEGA, siekdama efektyviai įgyvendinti rizikos kapitalo priemones ir užtikrinti tinkamą rizikos kapitalo investicijų atlikimą bei valdymą, įsteigė patronuojamąją įmonę UAB „Kofinansavimas“. UAB „Kofinansavimas“ yra rizikos kapitalo fondų valdymo įmonė. Bendrovės pagrindinė veikla yra steigti ir valdyti rizikos kapitalo fondus, investuoti rizikos kapitalą bei teikti investicines ir finansines konsultacijas.

2017 m. INVEGA kartu su UAB „Kofinansavimas“ įsteigė skėtinį bendrai finansuojantį rizikos kapitalo fondą, kuris kartu su privačiais investuotojais investuoja kapitalą į verslą pradedančias įmones (startuolius) ir verslo plėtrą vykdančias privačias Lietuvos įmones. Fondas veikia kaip komanditinė ūkinė bendrija, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius ir pagrindinis investuotojas, o UAB „Kofinansavimas“ – kaip tikrasis narys ir investicijų valdytojas. Per 2022 m. I pusmetį KŪB „Koinvesticinis fondas“ aktyviai vykdė savo veiklą ir atliko 2 investicijas į tikslines įmones.

4. OBJEKTYVI GRUPĖS BŪKLĖ, VALDYMO STRUKTŪROS BEI VALDYMO PRAKTIKOS APŽVALGA, VEIKLOS SKAIDRUMO REIKALAVIMŲ LAIKYMOSI PATVIRTINIMAI

4.1 INVEGOS įstatinis kapitalas

INVEGA yra valstybės įsteigta ir kontroliuojama uždaroji akcinė bendrovė.

Visos INVEGOS akcijos nuosavybės teise priklauso valstybei, o jas nuo 2022-04-15 patikėjimo teise valdo Lietuvos Respublikos finansų ministerija (toliau – FM) . (iki akcijų valdymo perdavimo , jas valdė Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – EIM). FM atlieka INVEGOS visuotinio akcininko susirinkimo, veiklos priežiūros funkcijas, įgyvendina visų akcijų savininko teises.

INVEGOS įstatinį kapitalą sudaro 30.000 paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 289,62 Eur.

INVEGA nėra išleidusi jokių kitų nuosavybės ar skolos vertybinių popierių, išskyrus INVEGOS paprastąsias vardines akcijas, kurių nominalioji vertė atitinka INVEGOS įstatinio kapitalo dydį. INVEGOS apmokėto įstatinio kapitalo dydis – 8.688.600 Eur.

Visos INVEGOS akcijos yra visiškai apmokėtos. INVEGOS akcijoms nėra taikomi jokie apribojimai ar suvaržymai.

4.2 UAB „Kofinansavimas“ įstatinis kapitalas ir valdymo struktūra

UAB „Kofinansavimas“ apmokėto įstatinio kapitalo dydis yra 50.000 eurų. UAB „Kofinansavimas“ įstatinį kapitalą sudaro 5.000 paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 10 Eur. Visos UAB „Kofinansavimas“ akcijos yra visiškai apmokėtos. Visos akcijos priklauso INVEGAI. UAB „Kofinansavimas“ akcijoms nebuvo ir nėra taikomi jokie apribojimai ar suvaržymai.

Vadovaujantis UAB „Kofinansavimas“ įstatais, bendrovės organai yra:

1) visuotinis akcininkų susirinkimas;

2) bendrovės vadovas (direktorius).

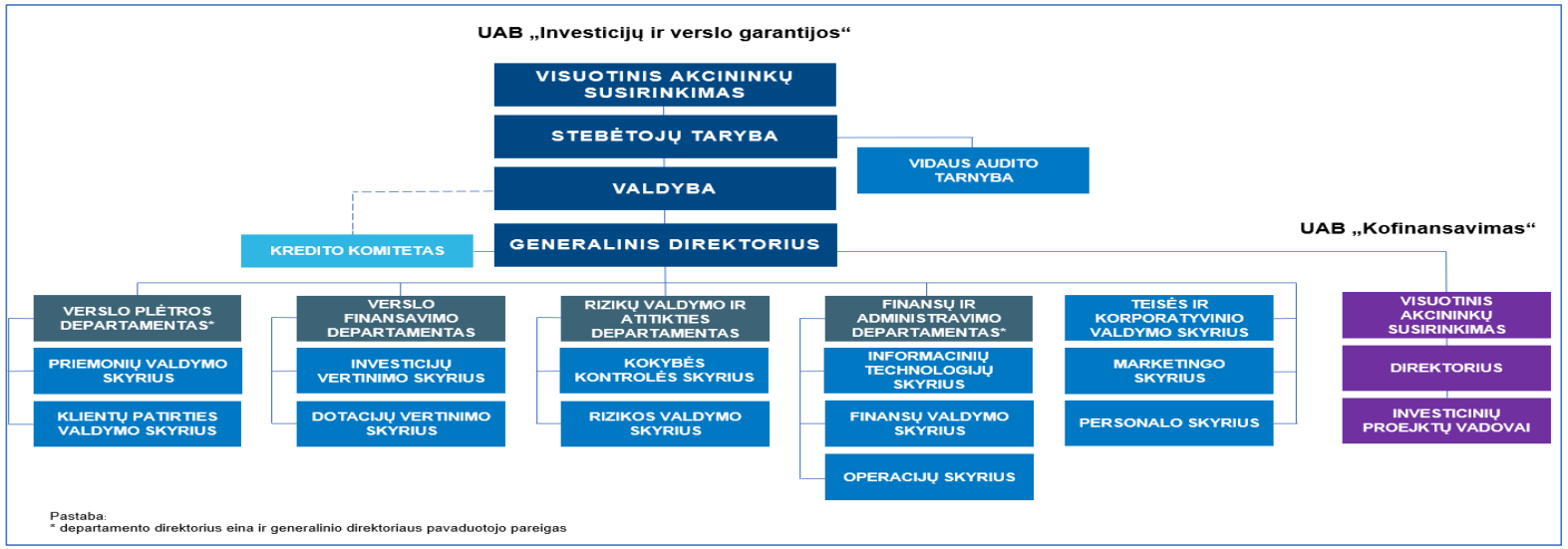
INVEGOS ir jos dukterinės bendrovės valdymo struktūra, galiojusi ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, pateikta 2 paveiksle.

4.3 Grupės įmonių valdymo struktūra

Vadovaujantis INVEGOS 2022 m. liepos 19 d. įstatų redakcijos, kuri įregistruota Juridinių asmenų registre ir patalpinta INVEGOS interneto svetainėje, 21 punktu, INVEGOS organai yra:

1) visuotinis akcininkų susirinkimas;
2) stebėtojų taryba;
3) valdyba;
4) vadovas - generalinis direktorius;
5) Kredito komitetas (ankstesnis pavadinimas - garantijų komitetas).

3 paveikslas. INVEGOS grupės valdymo struktūra



Įgyvendinant gerosios valdysenos rekomendacijas, į kolegialių valdymo ir priežiūros organų sudėtį įtraukiami nepriklausomi nariai. Nepriklausomi nariai atrenkami konkurso būdu, laikantis skaidrumo reikalavimų, o objektyviam kandidatų vertinimui pasitelkiami nepriklausomi aukščiausio lygio vadovų paieškas ir atrankas vykdančių personalo atrankos agentūrų specialistai. INVEGOS kolegialių organų sudėtyje nepriklausomi nariai sudaro daugumą (3 nariai iš 5).

4.4 INVEGOS visuotinis akcininkų susirinkimas ir jo veikla

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 23 punktu, visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija bei akcininkų teisės ir pareigos nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas).

INVEGOS įstatų 25 punkte nustatyta, kad visuotinis akcininkų susirinkimas turi ir papildomą kompetenciją:

- nustatyti stebėtojų tarybos narių atlygio už veiklą stebėtojų taryboje nustatymo tvarką;
- priimti sprendimus dėl sutarčių su stebėtojų tarybos nariais sudarymo ir jų sąlygų nustatymo, įskaitant maksimalaus atlygio stebėtojų tarybos nariams ir pirmininkui dydį;
- nustatyti stebėtojų tarybos veiklos tikslus ir atsiskaitymo už jos veiklą visuotiniam akcininkų susirinkimui tvarką.

Akcinių bendrovių įstatymo ir INVEGOS įstatų nustatytos INVEGOS akcijų suteikiamos balsavimo teisės, turtinės bei neturtinės teisės nėra perleistos ar kitu būdu atskirtos nuo akcijų turėjimo.

Visuotinio akcininkų susirinkimo teises įgyvendina FM, kaip visų INVEGOS akcijų valdytoja.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra patvirtinęs nepriklausomiems INVEGOS stebėtojų tarybos nariams mokamo atlygio už jo veiklą stebėtojų taryboje skyrimo ir apmokėjimo tvarkos aprašą. Pagal jį visuotinio akcininkų susirinkimo funkcijas vykdantis subjektas kas ketvirtį svarsto nepriklausomų stebėtojų narių veiklos ataskaitas ir nustato atlygį nepriklausomiems stebėtojų tarybos nariams už jų veiklą INVEGOS stebėtojų taryboje.

Per ataskaitinį laikotarpį visuotinis akcininkų susirinkimas taip pat svarstė ir priėmė sprendimus dėl 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo ir pelno (nuostolių) paskirstymo.

4.5 UAB „Kofinansavimas" visuotinis akcininkų susirinkimas ir jo veikla

UAB „Kofinansavimas“ visuotinio akcininkų susirinkimo teises įgyvendina INVEGA, kaip visų UAB „Kofinansavimas“ akcijų savininkė.

Pažymėtina, kad INVEGOS valdybos 2019-01-23 sprendimu (posėdžio protokolas Nr. 003) yra patvirtinta Korporatyvinio valdymo politika, kuri detaliau reglamentavo INVEGOS valdymo organų funkcijas sprendžiant klausimus, priskirtus UAB „Kofinansavimas“ visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai (detaliau žr. Skyriuje „Korporatyvinis valdymas“.)

UAB „Kofinansavimas“ visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir akcininkų teisės bei pareigos nesiskiria nuo nustatytų Akcinių bendrovių įstatyme. Remiantis UAB „Kofinansavimas“ įstatų nauja redakcija, visuotinis akcininkų susirinkimas turi ir papildomą kompetenciją:

- priimti sprendimus UAB „Kofinansavimas“ veiklos klausimais, kurie pagal Akcinių bendrovių įstatymą, kitus įstatymus ir šiuos įstatus nėra priskirti UAB „Kofinansavimas“ vadovo kompetencijai;
- svarstyti ir pritarti UAB „Kofinansavimas“ veiklos strategijai, analizuoti ir vertinti informaciją apie UAB „Kofinansavimas“ veiklos strategijos įgyvendinimą;
- priimti sprendimus dėl UAB „Kofinansavimas“ tapimo kito juridinio asmens steigėju ar dalyviu;
- priimti sprendimus, įskaitant ir UAB „Kofinansavimas“ vadovo kompetencijai priskirtais klausimais, kurių dėl UAB „Kofinansavimas“ vadovo galimo interesų konflikto ar asmeninio suinteresuotumo negali priimti UAB „Kofinansavimas“ vadovas;
- spręsti dėl pritarimo UAB „Kofinansavimas“ vadovo siūlomam sandorio sudarymui, kai sandorio vertė yra didesnė kaip 1/20 UAB „Kofinansavimas“ įstatinio kapitalo, išskyrus atvejus, kai visuotinio akcininko susirinkimo sprendime dėl atitinkamų sandorių sudarymo yra nustatyta kitaip.

Per ataskaitinį laikotarpį UAB „Kofinansavimas“ visuotinis akcininkų susirinkimas svarstė ir priėmė sprendimus dėl 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinio tvirtinimo ir pelno (nuostolių) paskirstymo, dėl KŪB KOINVESTICINIS FONDAS nepriklausomų Investicinio komiteto narių skatinimo sistemos pakeitimo , dėl KŪB KOINVESTICINIS FONDAS nepriklausomų Investicinio komiteto narių skatinimo už 2021 metų rezultatus, dėl UAB „Kofinansavimas“ vadovo veiklos peržiūros, dėl UAB „Kofinansavimas“ vadovo skatinimo už 2021 metų rezultatus .

UAB „Kofinansavimas“ visuotinis akcininkų susirinkimas nesvarsto ir nepriima sprendimų dėl UAB „Kofinansavimas“ valdomo rizikos kapitalo fondo investicijų vertinimo ir investicijų atlikimo, taip pat su investicijų valdymu ir realizavimu susijusių sprendimų. Atitinkamus sprendimus svarsto ir priima iš nepriklausomų narių rizikos kapitalo investavimo profesionalų sudarytas rizikos kapitalo fondo Investicinis komitetas, o juos įgyvendina UAB „Kofinansavimas“ vadovas.

4.6 Stebėtojų taryba ir jos veikla

Stebėtojų taryba yra sudaroma iš 5 narių, kurie renkami 4 metų kadencijai.

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 27 ir 28 punktais INVEGOS stebėtojų tarybos ir atskirų jos narių rinkimo ir atšaukimo tvarka, kompetencija ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Remiantis ataskaitiniu laikotarpiu galiojusia INVEGOS įstatų redakcija (įstatų redakcija galiojusia iki 2022-07-19) stebėtojų taryba buvo sudaryta iš 5 narių, iš kurių 3 nepriklausomi nariai. Nepriklausomi stebėtojų tarybos nariai atrenkami viešo konkurso būdu. Kvietimas dalyvauti atrankoje skelbiamas INVEGOS internetinėje svetainėje, Valdymo koordinavimo centro (toliau – VKC) internetinėje svetainėje, taip pat kituose visuomenės informavimo šaltiniuose. Nepriklausomų stebėtojų tarybos narių atrankoje taikomi nepriklausomumo kriterijai ir kiti kriterijai, kurie nustatyti Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631. Kandidatus į stebėtojų tarybos narius vertina ir atrenka visų akcijų savininko teises įgyvendinančios institucijos sudaryta atrankos komisija. Nepriklausomų stebėtojų tarybos narių atrankoje paprastai dalyvauja ir atranką vykdyti padeda vadovų ar personalo paieškos (atrankos) paslaugas teikiančios atrankos agentūros atstovai. Įvykus atrankai, INVEGOS internetinėje svetainėje paviešinama informacija apie dalyvavusių

kandidatų skaičių bei atranką laimėjusius kandidatus. Deleguoti nariai į stebėtojų tarybą buvo skiriami iš EIM ir (ar) FM atstovų neskelbiant viešo konkurso. Deleguotiems nariams taip pat keliami bendrieji kompetencijos ir kvalifikacijos reikalavimai.

Stebėtojų tarybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas, kurio funkcijas įgyvendina FM.

Pagal naujai patvirtintą INVEGOS įstatų redakciją (įstatų redakcija registruota juridinių asmenų registre 2022-07-19) stebėtojų taryba sudaroma iš 7 narių: FM atstovo, EIM atstovo, Aplinkos ministerijos atstovo ir 4 nepriklausomų narių.

Stebėtojų tarybos nariais kandidatai paskiriami, kai jų kandidatūroms pritaria INVEGOS veiklą prižiūrinti institucija – Lietuvos bankas, bei susipažįstama su Specialiųjų tyrimų tarnybos prateikta teisės aktų nustatyta informacija apie kandidatus stebėtojų tarybos narius.

Atsistatydinus stebėtojų tarybos nariui ar atšaukus stebėtojų tarybos narį, naujas stebėtojų tarybos narys renkamas iki esamos stebėtojų tarybos kadencijos pabaigos, ta pačia tvarka kaip ir nauja stebėtojų taryba.

Atsižvelgiant į tai, kad stebėtojų tarybos kadencija baigiasi 2022 m. sausio 30 d., EIM iniciavo kandidatų į naujai renkamą stebėtojų tarybą atranką, patvirtino specialiuosius reikalavimus į INVEGOS stebėtojų tarybą kandidatuojantiems asmenims. Įvykus atrankai bus išrinkta nauja stebėtojų taryba 4 metų kadencijai.

Vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymo 31 str. 4 dalimi suėjus stebėtojų tarybos 4 metų kadencijos terminui, stebėtojų tarybos įgaliojimai prasitęsė iki einamųjų metų eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos (iki 2022-05-17).

4 lentelė. Stebėtojų tarybos nariai

Ataskaitinio laikotarpio (iki 2022-05-17) INVEGOS stebėtojų taryba	
Arūnas Čiulada	stebėtojų tarybos pirmininkas, nepriklausomas narys
Mantas Šukevičius	nepriklausomas narys
Laura Garbenčiūtė-Bakienė	nepriklausoma narė
Laura Baškytė	deleguotas narys
Osvaldas Šmitas	deleguotas narys

5 lentelė. Informacija apie stebėtojų tarybos narius.

Paskyrimo pradžia – kadencijos pabaiga	Išsilavinimas	Kompetencija ir profesinė patirtis	Pagrindinė darbovietė ir užimamos pareigos	Dalyvavimas kitų įmonių ir organizacijų veikloje
Arūnas Čiulada stebėtojų tarybos pirmininkas, nepriklausomas stebėtojų tarybos narys				
Nuo 2018-01-30 iki 2022-05-17*	Vilniaus Gedimino Technikos universitetas - Vadybos ir verslo administravimo studijų magistras; Vilniaus Universitetas - Verslo vadybos ir administravimo studijų bakalauras	Daugiau kaip 10 metų vadovavimo privačioje įmonėje patirtis; Daugiau kaip 13 metų patirtis investicijų valdymo srityje (vienoje iš veiklų, kuriose veikia ir INVEGA); 9 metų patirtis dalyvaujant įmonių kolegialių valdymo ir priežiūros organų veikloje, iš jų ne mažiau kaip 4 metai kaip nepriklausomas stebėtojų tarybos ir valdybos narys valstybės kontroliuojamose bendrovėse; Ilgametė patirtis strateginio planavimo ir valdymo srityje, finansų (finansų ir investicijų valdymo, finansų analizės) srityje.	UAB „Synergy Finance“ (įmonės kodas 301439551, adresas: P. Lukšio g. 32, LT-08222 Vilnius) direktorius; UAB "Fondai LT" (įmonės kodas 305221977, adresas Chemijos g. 15, LT-51332 Kaunas), direktorius	Lietuvos investicijų valdytojų asociacijos valdybos narys; Įmonių UAB „Synergy Finance“; UAB "Fondai LT" akcininkas, VšĮ "VERKIŲ KAIMYNAI" dalininkas

Mantas Šukevičius nepriklausomas stebėtojų tarybos narys				
Nuo 2018-01-30 iki 2022-05-17*	Vilniaus universitetas, Tarptautinių santykių mokslo institutas ES sudijų magistras, Politikos mokslų bakalauras; Vilniaus universitetas, Ekonomikos studijų bakalauras.	Ilgametė (daugiau nei 20 metų) patirtis finansų ir rizikų valdymo, įmonių restruktūrizavimo patirtis Lietuvos ir tarptautiniuose bankuose bei finansų institucijose; 15 metų patirtis einant vadovaujančio darbuotojo pareigas; Ne mažiau kaip 4 metų patirtis veikiant kaip nepriklausomas valdybos narys valstybės kontroliuojamose bendrovėse; Ilgametė patirtis strateginio planavimo ir valdymo srityje, rizikų valdymo, finansų (finansų ir investicijų valdymo, finansų analizės) srityje, audito srityje (daugiau kaip 1,5 metai).	UAB „Victory Funds“ (įmonės kodas 304411219, adresas: Lvovo g. 101, LT-08104 Vilnius) direktorius	AB „Detonas“ nepriklausomas valdybos narys ir valdybos pirmininkas; MB „Buteo Invest“ narys ir vadovas; UAB "Victory Funds" valdybos narys.

Laura Garbenčiūtė-Bakienė nepriklausoma stebėtojų tarybos narė				
Nuo 2018-01-30 iki 2019-03-28 ir nuo 2019-11-19 Iki 2022-05-17*	Tarptautinis vidaus audito institutas - Vidaus audito lyderystės sertifikatas; Rizikų valdymo užtikrinimo sertitfikatas; Vidaus auditorės sertifikatas; Baltijos bendrovių valdymo institutas - profesionalios valdybos narės kvalifikacija; Vilniaus Gedimino Technikos universitetas - Finansų studijų magistras; Kauno Technologijos universitetas - Verslo administravimo sudijų bakalauras.	Virš 20 metų patirtis einant vadovaujančio darbuotojo pareigas Lietuvos, užsienio ir tarptautinėse kompanijose, iš jų ne mažiau kaip 4 metus profesionali valdybos narė; Ne mažiau kaip 4 metų patirtis veikiant kaip nepriklausoma stebėtojų tarybos, valdybos, audito komiteto ar kitų komitetų narė valstybės bei savivaldybės kontroliuojamose bendrovėse; Ilgametė (daugiau kaip 20 metų) patirtis audito ir vidaus audito srityje, daugiau nei 5 metų patirtis finansų valdymo, rizikų valdymo srityse.	UAB „Baltijos ekonomistas“ (įmonės kodas 304917106, adresas: Krivių g. 48-22, LT-01209 Vilnius) direktorė;	UAB „Okeo Payments“ valdybos narė; UAB „Plungės vandenys“ nepriklausoma valdybos narė; VĮ „Lietuvos oro uostai“ nepriklausoma audito komiteto narė; VĮ „Ignalinos atominė elektrinė“ audito ir rizikos komiteto pirmininkė; Energy Efficiency Fund valdybos narė; Vidaus auditorių asociacijos valdybos narė; Atestuotų diplomuotų apskaitininkų asociacijos (ACCA) narė.

Laura Baškytė deleguota stebėtojų tarybos narė				
Nuo 2019-04-08 iki 2022-05-17*	M. Romerio universitetas - teisės studijų magistras	11 metų patirtis einant vadovaujančio darbuotojo pareigas; Ilgametė (15 metų) patirtis valstybės pagalbos ES struktūrinės paramos administravimo, valdymo ir kontrolės srityje (vienoje iš veiklų, kurioje veikia INVEGA).	LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos (įmonės kodas 188621919, adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius) Europos Sąjungos investicijų valdymo skyriaus vedėja.	-
Osvaldas Šmitas deleguotas stebėtojų tarybos narys				
Nuo 2019-04-08 iki 2022-05-17*	Kauno technologijos universitetas - Socialinių mokslų daktaras; Vytauto Didžiojo universitetas - Verslo administravimo magistras; Lundo universitetas (Švedija) - Europos verslo administravimo ir verslo teisės magistras.	21 metų patirtis einant vadovaujančio darbuotojo pareigas; Ilgametė (daugiau kaip 20 metų) patirtis strateginio planavimo, ekonomikos ir investicijų skatinimo, SVV rėmimo, eksporto rėmimo politikos formavimo srityje, ES struktūrinės paramos administravimo, valdymo ir kontrolės srityje (vienoje iš veiklų, kurioje veikia INVEGA).	LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos(įmonės kodas 188621919, adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius) Ekonomikos plėtros departamento direktorius	-

** Vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymo 31 straipsnio 4 dalimi ir visų akcijų savininko atstovo sprendimu, stebėtojų taryba vykdė savo funkcijas iki 2022 metais įvykusio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.*

Stebėtojų tarybai numatytos visos Akcinių bendrovių įstatyme stebėtojų tarybai numatytos funkcijos. INVEGOS įstatais ir INVEGOS visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu stebėtojų tarybai yra nustatyta ir papildoma kompetencija:

- nustatyti INVEGOS nepriklausomų valdybos narių atlygio už jų veiklą valdyboje skyrimo ir apmokėjimo tvarką;
- priimti sprendimus dėl sutarčių su valdybos nariais sudarymo ir jų sąlygų nustatymo, įskaitant ir maksimalaus atlygio dydžio valdybos nariams ir pirmininkui;
- nustatyti INVEGOS valdymo organų atskaitomybės stebėtojų tarybai už jų veiklą tvarką;
- stebėti vidaus kontrolės, rizikos valdymo ir vidaus audito sistemų veiksmingumą;
- stebėti išorės audito įmonės atrankos procedūros atlikimą;
- stebėti išorės audito atlikimo procesą; stebėti, kaip išorės auditorius ir audito įmonė laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų;
- tvirtinti metinį vidaus audito planą, jo įgyvendinimo ataskaitas, svarstyti pateiktas vidaus audito rekomendacijas ir nustatytus trūkumus, pritarti veiksmų planui, skirtam vidaus audito rekomendacijoms įgyvendinti ir nustatytiems trūkumams pašalinti;
- nustatyti užduotis, pavedimus vidaus audito funkcijas vykdančiai audito tarnybai, atskaitomybės stebėtojų tarybai tvarką;
- pritarti valdybos tvirtinamai korporatyvinio valdymo politikai;
- pritarti valdybos sprendimui steigti naują juridinį asmenį ar tapti jo dalyviu (išankstinio stebėtojų tarybos pritarimo nereikia, kai naujo juridinio asmens steigimas ar tapimas jo dalyviu yra numatytas INVEGOS veiklos strategijoje, visuotinio akcininkų susirinkimo nutarime ar atitinkamos finansinės priemonės įgyvendinimo aprašyme ar schemoje).

Stebėtojų taryba savo veiklą organizuoja kiekvienų metų pradžioje sudarydama metinį stebėtojų tarybos veiklos planą, kuriame nusimatomos iš anksto suplanuotų stebėtojų tarybos posėdžių datos, taip pat svarbiausi nagrinėtini klausimai. Iš anksto suplanuoti stebėtojų tarybos posėdžiai organizuojami įprastai keletą kartų per ketvirtį.

Dėl apribojimų, susijusių su karantinu, ir rekomendacijų, skirtų COVID-19 pandemijai valdyti, ataskaitiniu laikotarpiu posėdžiai vyko nuotoliniu būdu telekonferencinio ryšio priemonėmis, naudojant MS Teams platformą arba rašytine tvarka. Ataskaitiniu laikotarpiu vyko 9 stebėtojų tarybos posėdžiai taip pat vienas susitikimas su akcininko atstovais. Stebėtojų tarybos nariai aktyviai dalyvavo posėdžiuose.. Detali informacija pateikta 6 lentelėje.

6 lentelė. Stebėtojų tarybos narių dalyvavimas posėdžiuose.

Stebėtojų tarybos narių dalyvavimas posėdžiuose		
Stebėtojų tarybos nariai *(Vardas Pavardė)*	**Nuotoliniai stebėtojų tarybos posėdžiai** *(sk.)*	**Posėdžiai rašytine tvarka**
Arūnas Čiulada	6	2
Mantas Šukevičius	6	3
Laura Garbenčiūtė-Bakienė	6	3
Laura Baškytė	6	3

Osvaldas Šmitas	6	3

Ataskaitiniu laikotarpiu stebėtojų tarybos posėdžiuose buvo išnagrinėta 29 klausimai. Stebėtojų taryba apsvarstė visus metų pradžioje suplanuotus klausimus bei papildomus klausimus, nagrinėti vidaus audito veiklos organizavimo, planavimo, šio funkcijos stiprinimo klausimai. Buvo su finansinės veiklos auditą atlikusiais auditoriais aptarta finansinio audito eiga, tarpiniai ir galutiniai audito rezultatai, auditorių rekomendacijos ir pastebėjimai, patvirtintas atnaujintas strateginės veiklos planas 2022-2025 metams, peržiūrėtas veiklos tęstinumo planas, ekstremalių situacijų valdymo priemonės, aptarti kibernetinio saugumo klausimai, išorinės ir vidinės komunikacijos strategijos dėl karo Ukrainoje ir jo galimų pasekmių INVEGOS suinteresuotoms šalims klausimai, vertinta Rusijai ir Baltarusijai taikomų sankcijų įtaka INVEGOS klientams ir INVEGOS veiklos rezultatams, pateikti siūlymai dėl 2021 metų pelno paskirstymo, parengto metinio finansinių ataskaitų rinkinio bei metinio pranešimo, susipažinta su metine valdybos veiklos ataskaita ir veiklos įsivertinimu, parengta metinė stebėtojų tarybos veiklos ataskaita, stebėtojų tarybos veiklos įsivertimas, patvirtintas metinės veiklos planas 2022 m. Stebėtojų taryba pritarė Tvarumo politikai, Interesų valdymo politikos pakeitimams, INVEGOS vadovybės inicijuojamiems INVEGOS įstatų pakeitimams...

Stebėtojų taryba kasmet atlieka savo veiklos įsivertinimą ir tvirtina metinį veiklos planą bei veiklos už praėjusius metus metinę ataskaitą, taip pat susipažįsta su valdybos veiklos įsivertinimo ataskaita, metiniu veiklos planu bei veiklos už praėjusius metus metine ataskaita.

2022-01-25 stebėtojų tarybos posėdyje buvo atliktas metinis 2021 m. veiklos įsivertinimas, sudaryta stebėtojų tarybos kompetencijų matrica bei veiklos tobulinimo planas, taip pat buvo patvirtintas stebėtojų tarybos veiklos planas 2022 metams.

2021 metais buvo atliktas INVEGOS organizacinės valdysenos auditas. Juo remiantis 2022 m. I ketv. buvo parengtas ir stebėtojų taryboje patvirtintas priemonių planas, skirtas stebėtojų tarybos ir valdybos veiklos tobulinimui.

Kiekvienas stebėtojų tarybos narys kas ketvirtį parengia ir INVEGAI pateikia savo veiklos stebėtojų taryboje veiklos ataskaitą. Ataskaitoje fiksuojami esminiai klausimai, kurių nagrinėjime ir sprendime dalyvavo stebėtojų tarybos narys, nurodoma kita stebėtojų tarybos nario veikla, taip pat deklaruojamas laikas, kurį stebėtojų tarybos narys ataskaitiniu laikotarpiu skyrė veiklai INVEGOS stebėtojų taryboje. Stebėtojų tarybos narių veiklos ataskaitos yra viešinamos INVEGOS internetinėje svetainėje.

Kiekvieno stebėtojų tarybos nario per ataskaitinį laikotarpį skirtas laikas veiklai INVEGOS stebėtojų taryboje pateiktas 7 lentelėje.

7 lentelė. Stebėtojų tarybos narių laikas, skirtas veiklai INVEGOS stebėtojų taryboje

2022 m.	**Stebėtojų tarybos nariai** *(Vardas Pavardė)*	**Stebėtojų tarybos veiklai skirta (deklaruota) laiko** *(val.)*				
		I ketv.	**II ketv.**	**III ketv.**	**IV ketv.**	**Iš viso**
Stebėtojų tarybos pirmininkas	Arūnas Čiulada	31	8			39
Stebėtojų tarybos nariai	Mantas Šukevičius	31	9			40
	Laura Garbenčiūtė-Bakienė	29,5	11			40,5
	Laura Baškytė	-	-			
	Osvaldas Šmitas	-	-			

Nepriklausomiems stebėtojų tarybos nariams už veiklą stebėtojų taryboje yra mokamas atlygis. Atlygio dydis apskaičiuojamas taikant valandinį 62,65 Eur atlygio įkainį ir neviršijant LR Vyriausybės nutarimu rekomenduoto maksimalaus atlygio dydžio, kuris nepriklausomam stebėtojų tarybos nariui lygus 1/4 įmonės vadovo atlygio, o stebėtojų tarybos pirmininkui – 1/3 įmonės vadovo atlygio.

UAB „Kofinansavimas“ stebėtojų taryba nesudaroma.

4.7 INVEGOS valdyba ir jos veikla

Valdyba yra sudaroma iš 5 narių, kurie INVEGOS stebėtojų tarybos yra renkami 4 metų kadencijai.

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 32 ir 33 punktais, INVEGOS valdybos ir atskirų jos narių rinkimo ir atšaukimo tvarka, kompetencija ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Akcinių bendrovių įstatyme

Remiantis INVEGOS įstatų 32 punktu, ne mažiau kaip 3 valdybos nariai iš 5 turi būti nepriklausomi nariai. Nepriklausomi valdybos nariai atrenkami viešo konkurso būdu. Kvietimas dalyvauti atrankoje skelbiamas INVEGOS internetinėje svetainėje, VKC internetinėje svetainėje, taip pat kituose informaciniuose šaltiniuose. Nepriklausomų valdybos narių atrankoje taikomi nepriklausomumo kriterijai ir kiti kriterijai, kurie nustatyti Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631. Kandidatus į valdybos narius vertina ir tinkamiausius kandidatus atrenka stebėtojų taryba. Stebėtojų taryba kandidatus į valdybos narius vertina pagal pagrindines kompetencijas, kurios reikalingos dirbant valdyboje. Nepriklausomų valdybos narių atrankoje paprastai dalyvauja ir atranką vykdyti padeda vadovų ar personalo paieškos (atrankos) paslaugas teikiančios atrankos agentūros atstovai. Įvykus atrankai, INVEGOS internetinėje svetainėje paviešinama informacija apie dalyvavusių kandidatų skaičių bei atranką laimėjusius kandidatus. Deleguotus narius į valdybą atrenka stebėtojų taryba iš EIM ir (ar) FM pasiūlytų kandidatų ar ministerijos atstovų. Deleguotiems nariams taip pat keliami bendrieji kompetencijos ir kvalifikacijos reikalavimai.

Valdybos nariais kandidatai paskiriami, kai jų kandidatūroms pritaria Lietuvos bankas, bei susipažįstama su Specialiųjų tyrimų tarnybos pateikta teisės aktų nustatyta informacija apie kandidatus valdybos narius.

Atsistatydinus valdybos nariui ar atšaukus valdybos narį, naujas valdybos narys renkamas iki esamos valdybos kadencijos pabaigos, ta pačia tvarka kaip ir nauja valdyba.

Ataskaitiniu laikotarpiu veikė šios sudėties INVEGOS valdyba:

8 lentelė. INVEGOS valdybos sudėtis

INVEGOS valdybos nariai	
Alditas Saulius	valdybos pirmininkas, nepriklausomas valdybos narys
Vytenis Labanauskas	nepriklausomas valdybos narys
Viktorija Trimbel	nepriklausoma valdybos narė
Irma Patapienė	deleguota valdybos narė
Tomas Urban	deleguotas valdybos narys

9 lentelė. Informacija apie valdybos narius

Paskyrimo pradžia – kadencijos pabaiga	Išsilavinimas	Kompetencija ir profesinė patirtis	Pagrindinė darbovietė ir užimamos pareigos	Dalyvavimas kitų įmonių ir organizacijų veikloje
Alditas Saulius Valdybos pirmininkas, nepriklausomas valdybos narys				
Nuo 2019-12-12 iki 2023-12-12	Vilniaus Universitetas; Tarptautinių ekonominių santykių specialisto kvalifikacija; Vilniaus Universitetas, Radiofizo kvalifikacija.	Daugiau nei 20 metų vadovaujančio darbo patirtis Lietuvos banke ir komerciniuose bankuose; 8 metų patirtis veikiant įmonių kolegialiuose valdymo organuose, tame tarpe - nuo 2017 m. kelių didelių valstybės kontroliuojamų įmonių nepriklausomo valdybos nario patirtis; Ilgametė patirtis strateginio planavimo ir valdymo srityje, rizikų valdymo, finansų analizės ir investicinių projektų valdymo srityje.	Nepriklausomas valdybų narys	AB „Lietuvos paštas“ nepriklausomas valdybos narys ir Audito komiteto pirmininkas.

Vytenis Labanauskas nepriklausomas valdybos narys				
Nuo 2019-12-12 iki 2023-12-12	Vilniaus universitetas, Tarptautinė verslo mokykla, Ekonomisto kvalifikacija; Kauno medicinos akademija, Gydytojo – oftalmologo kvalifikacija.	16 metų patirtis einant įmonės vadovo pareigas privačiose įmonėse; Ilgametė patirtis strateginio planavimo ir valdymo srityje; Daugiau kaip 2 metų patirtis veikiant kaip valdybos narys.	UAB „Viola medica“ (įmonės kodas 305503930, adresas: Pajautos g. 41, Kernavė, LT-19172 Širvintų r.) direktorius	UAB „Reikalingi žmonės“ akcininkas ir direktorius; UAB „Tezako“ akcininkas ir direktorius; VšĮ „Sveikatos žinios“ akcininkas ir direktorius; UAB „HETNET CONSULTING“ akcininkas direktorius; Lietuvos medicininės informacijos draugijos vadovas;
Viktorija Trimbel nepriklausoma valdybos narė				
Nuo 2019-12-12 iki 2023-12-12	Baltijos bendrovių valdymo institutas, Profesionalios valdybos narės kvalifikacija; Vilniaus universitetas, Vadybos doktorantūros studijos;	27 metų patirtis einant vadovo pareigas privačiose įmonėse; Ilgametė patirtis (daugiau nei 20 metų) finansų ir strateginio valdymo, korporatyvinio valdymo srityse; Daugiau kaip 20 metų patirtis veikiant privačių įmonių ir	UAB „Quantum Capital“ (įmonės kodas 302508089, adresas: Gedimino pr. 20, LT-01103 Vilnius) Vadovaujanti partnerė	VĮ Turto bankas nepriklausoma valdybos narė; IĮ „Lyra Ventures“ savininkė; Asociacija „Rotary International Apygarda 1462“ valdybos narė; Asociacija Rotary International Great Britain and Ireland, Rotary Global Hub narė Lietuvos-Taivano forumo steigėja; Rotary klubas „Lituanica International“ steigėja.

	Notre Dame universitetas (JAV), Tarptautinio verslo diplomas; Vilniaus Universitetas, Verslo administravimo diplomas.	valstybės kontroliuojamų bendrovių bei valstybės įmonių valdymo bei priežiūros kolegialiuose organuose kaip nepriklausoma stebėtojų tarybos ar valdybos narė.		
Tomas Urban deleguotas valdybos narys				
Nuo 2020-06-22 iki 2023-12-12	M. Romerio universitetas, Teisės studijų magistras; M. Romerio universitetas, Vadybos ir verslo administravimo magistras (Strateginis organizacijų valdymas); Project Management Institute, Project Management Professional (PMP) sertifikatas.	8 metų patirtis einant įmonės vadovo pareigas privačioje įmonėje; Ilgametė (daugiau kaip 10 metų patirtis strateginio planavimo ir valdymo, projektų valdymo, viešųjų pirkimų srityse.	LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos (įmonės kodas 188621919, adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius) Verslo aplinkos departamento direktorius	UAB „Valstybės investicinis kapitalas“ deleguotas valdybos narys.

Irma Patapienė deleguota valdybos narė				
Nuo 2021-07-01 iki 2023-12-12	Kauno Technologijos universitetas Verslo administravimo ir vadybos bakalauras; Kauno Technologijos universitetas Verslo administravimo ir vadybos magistras (Europos studijos).	18 metu patirtis strateginio planavimo ir valdymo, ES projektų administravimo srityje; 13 metu vadovavimo struktūriniam padaliniui patirtis.	LR finansų ministerijos (įmonės kodas 288601650, adresas: Lukiškių g. 2, LT-01108 Vilnius) Investicijų departamento vyresnioji patarėja	UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūra“ deleguota stebėtojų tarybos narė.

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 33 punktu, valdybos kompetencija ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Akcinių bendrovių įstatyme, išskyrus INVEGOS įstatuose nustatytas išimtis bei numatytą papildomą kompetenciją. Valdybos posėdžiai šaukiami ir sprendimai priimami vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymu ir valdybos darbo reglamentu.

Valdybos nariui įgaliojimai vienasmeniškai (ne kolegialiai valdybos posėdyje) INVEGOS vardu priimti sprendimus nėra numatyti.

INVEGOS valdyba atlieka Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas funkcijas, taip pat turi šią papildomą kompetenciją:

- svarsto ir tvirtina korporatyvinio valdymo politiką, suderinus ją su stebėtojų taryba;
- svarsto ir tvirtina laikinai laisvų lėšų investavimo politiką;
- svarsto ir tvirtina vidaus kontrolės sistemos organizavimo, atidėjinių ir kitas politikas;
- priima sprendimus perleisti kito juridinio asmens akcijas, įnašą ar dalį kapitale;
- priima sprendimus dėl investicijų į dukterinės bendrovės kapitalą;
- priima sprendimus dėl sandorių, susijusių su prekių, paslaugų ar darbų, kurių vertė didesnė kaip 50 000 EUR be PVM, įsigijimo ar atlikimo sudarymo;
- svarsto ir tvirtina papildomas sąlygas ar reikalavimus, skirtus su garantijų teikimu susijusiai rizikai valdyti, kurie taikytini INVEGOS garantijų, teikiamų pagal atitinkamus garantijų teikimo nuostatus ar taisykles, teikimo atvejais;
- tvirtina valdybos priežiūrimų INVEGOS įgyvendinamų projektų sąrašą;

- priima sprendimus dėl dukterinių įmonių dalyvavimo asociacijų ar bet kokios kitos formos juridinių asmenų susivienijimų veikloje;
- atsižvelgiant į vidaus audito ar išorės audito metu nustatytus trūkumus ir pateiktas rekomendacijas, kartu su INVEGOS vadovu rengia ir teikia stebėtojų tarybai veiksmų planą, skirtą vidaus audito rekomendacijoms įgyvendinti ir nustatytiems trūkumams pašalinti;
- tvirtina INVEGOS garantijų, teikiamų pagal atitinkamus garantijų teikimo nuostatus ar taisykles, atlyginimo dydžių tarifus ir atlyginimo apskaičiavimo tvarką;
- svarsto ir priima sprendimus, vykdant atitinkamus visuotinio akcininkų susirinkimo ar stebėtojų tarybos pavedimus ir (ar) priimtus sprendimus.

Valdyba savo veiklą organizuoja kiekvienų metų pradžioje sudarydama metinį valdybos veiklos planą, kuriame numatomos iš anksto suplanuotų valdybos posėdžių datos, taip pat svarbiausi nagrinėtini klausimai. Valdybos veiklos plano vykdymas ir pats planas bent kartą metuose peržiūrimas ir pagal poreikį tikslinamas. Iš anksto suplanuoti valdybos posėdžiai organizuojami įprastai kas 3 savaites. Per 2022 m. I pusmetį buvo numatyta surengti ir faktiškai įvyko 9 iš anksto suplanuotų posėdžių. Taip pat vyko valdybos veiklos įsivertinimo sesija, strateginio veiklos plano atnaujinimo sesija, metinis pokalbis su INVEGOS vadovu dėl 2021 metų tikslų pasiekimo.. Atskirais skubiais klausimais organizuojami neeiliniai valdybos posėdžiai rašytine tvarka,. Tokių posėdžių vyko 15, kurių metu buvo nagrinėti 30 klausimai, iš jų 24 - dėl individualių garantijų arba tiesioginių paskolų suteikimo ar jų sąlygų keitimo.

Valdyba ataskaitiniu laikotarpiu . apsvarstė virš 110 klausimų, iš jų 81 – per reguliarius posėdžius (t. y. ne rašytine tvarka). Sudarytas 2022 m. I pusmečiui valdybos veiklos planas iš esmės buvo įgyvendintas, didesnį dėmesį skiriant Akcinių bendrovių įstatyme valdybos kompetencijai priskirtinoms funkcijų vykdymui ir klausimų nagrinėjimui bei pradėtos NPĮ konsolidacijos klausimams.

10 lentelė. Valdybos posėdžių statistika

Valdybos narių dalyvavimas posėdžiuose		
Valdybos nariai *(Vardas Pavardė)*	**Gyvi ir nuotoliniai valdybos posėdžiai** *(sk.)*	**Valdybos posėdžiai rašytine tvarka** *(sk.)*
Alditas Saulius	9	14
Vytenis Labanauskas	9	15
Viktorija Trimbel	9	15
Tomas Urban	9	15
Irma Patapienė	9	15

Nepriklausomiems valdybos nariams už veiklą valdyboje yra mokamas fiksuoto dydžio atlygis. Stebėtojų tarybos sprendimu nepriklausomam valdybos nariui yra nustatytas 1500 Eur/mėn. , valdybos pirmininkui – 2000 Eur/mėn. atlygis prieš mokesčius.

11 lentelė. Valdybos nariams skirtas atlygis

2022 m. I pusm.	Valdybos nariai *(Vardas Pavardė)*	Valdybos nariams skirtas atlygis Eur				
		I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	Viso
Valdybos pirmininkas	Alditas Saulius	6000	6000			12000
Valdybos nariai	Vytenis Labanauskas	4500	4500			9000
	Viktorija Trimbel	4500	4500			9000
	Tomas Urban	-	-	-	-	-
	Irma Patapienė	-	-	-	-	-

Valdyba 2022 m. sausio mėn. atliko savo veiklos 2021 metais įsivertinimą, kartu apžvelgti atlikto valdysenos vidaus audito rezultatai ir rekomendacijos, sudaryta valdybos narių kompetencijų matrica, patvirtintas valdybos veiklos 2022 metams planas. Valdybos 2022 m. darbų plane numatyta išskirtinį dėmesį skirti šioms sritims:

- naujų priemonių įgyvendinimui;
- vėluojančių paskolų portfelio stebėsenai;
- NPĮ konsolidavimo eigai.

UAB „Kofinansavimas“ valdyba nesudaroma.

5. INVEGOS ir jos patronuojamosios įmonės vadovai ir jų veikla

5.1 INVEGOS vadovas ir jo veikla

INVEGOS vadovą – generalinį direktorių – konkurso būdu renka ir atšaukia INVEGOS valdyba. INVEGOS vadovas renkamas penkerių metų kadencijai.

Nuo 2018 m. vasario 5 d., laimėjęs viešą konkursą, INVEGOS generalinio direktoriaus pareigas eina Kęstutis Motiejūnas. Kęstutis Motiejūnas yra finansų ir draudimo ekspertas, valstybės kontroliuojamų bendrovių UAB „Smiltynės perkėla“ (įmonės kodas 140285526, adresas: Nemuno g. 8, LT-91191 Klaipėda) nepriklausomas valdybos narys (iki 2022-03-18) ir AB „Vilniaus metrologijos centras“ (įmonės kodas 120229395, adresas: Dariaus ir Girėno g. 23, LT-02189 Vilnius) nepriklausomas valdybos narys ir valdybos pirmininkas bei privačių

bendrovių UAB „Šilo medis“ (įmonės kodas 304510562, adresas: S. Žukausko g. 35-27, LT-09129 Vilnius) ir UAB „Kemalja“ (įmonės kodas 304423463, adresas: S. Žukausko g. 33, LT-09129 Vilnius) savininkas ir direktorius.

INVEGOS vadovas yra atsakingas už INVEGOS veiklos organizavimą, veiklos prioritetų ir planuojamų pasiekti rezultatų įgyvendinimą. INVEGOS vadovui yra pavesta atlikti visas Akcinių bendrovių įstatymo ir kitų įstatymų įmonės vadovui nustatytas funkcijas.

INVEGOS vadovas vienasmeniškai veikia INVEGOS vardu, priima įsipareigojimus INVEGOS vardu, sudaro sandorius, susijusius su finansinių paslaugų teikimu, taip pat sandorius dėl INVEGOS turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo. INVEGOS vadovas priima sprendimus dėl INVEGOS garantijų bei tiesiogiai teikiamų paskolų suteikimo, termino pratęsimo, sąlygų keitimo atsižvelgdamas į Kredito komiteto siūlymus, taip pat priima sprendimus dėl laikinai laisvų nuosavų lėšų investavimo, vadovaudamasis INVEGOS valdybos patvirtinta Laikinai laisvų nuosavų lėšų investavimo politika. INVEGOS vadovas, esant poreikiui, jam teisės aktais nustatytas tam tikras funkcijas ar tam tikrų sprendimų priėmimą gali pavesti atlikti savo pavaduotojui, atsakingų skyrių vadovams ar kitiems įgaliotiems INVEGOS darbuotojams.

Vadovaujantis INVEGOS valdybos sprendimu dėl Valdymo organų sprendimų priėmimo limitų nustatymo, INVEGOS vadovo kompetencijai priskirti sprendimai dėl prekių ar paslaugų, kurių vertė didesnė kai 50 000 Eur be PVM (nuo 2020-04-06 ši riba padidinta iki 100 000 Eur be PVM), įsigijimo; dėl individualių garantijų bei paskolų, kai bendras INVEGOS prisiimamų įsipareigojimų už konkretų ūkio subjektą dydis viršija 1.000 000 Eur, suteikimo; kai nurodytas dydis viršijamas – atitinkami sprendimai priimami tik valdybai pritarus; dėl kito juridinio asmens steigimo ir (arba) tapimo jo dalyviu; dėl narystės garantijų ar finansinių institucijų organizacijose ar kitose organizacijose, gali būti priimamai tik INVEGOS valdybai pritarus.

5.2 UAB „Kofinansavimas“ vadovas ir jo veikla

UAB „Kofinansavimas“ vadovą (direktorių) renka ir atšaukia visuotinis akcininkų susirinkimas.

Nuo 2018-11-30 UAB „Kofinansavimas“ direktoriaus pareigas eina Viktorija Vaitkevičienė. UAB „Kofinansavimas“ direktorius yra išrinktas penkerių metų kadencijai.

UAB „Kofinansavimas“ direktorius yra atsakingas už bendrovės kasdienės veiklos organizavimą, sandorių bendrovės vardu sudarymą ir kitų Akcinių bendrovių įstatymo bei kitų įstatymų įmonės vadovui nustatytų funkcijų vykdymą. UAB „Kofinansavimas“ direktorius taip pat įgyvendina bendrovės valdomo rizikos kapitalo fondo Investicinio komiteto priimtus sprendimus dėl fondo investicijų atlikimo, jų valdymo ir realizavimo.

UAB „Kofinansavimas“ direktorius tuo pačiu eina ir bendrovės valdomo rizikos kapitalo fondo investicijoms finansuoti ir apskaityti įsteigtų tarpinių bendrovių UAB „Pirmasis koinvestavimo fondas“, UAB „Antrasis koinvestavimo fondas“ ir UAB „Trečiasis koinvestavimo fondas“ direktoriaus pareigas.

5.3 Kredito komitetas ir jo veikla

Garantijų komitetas (nuo 2022-07-19 komiteto pavadinimas - Kredito komitetas) (toliau – Komitetas) yra nuolat veikiantis INVEGOS patariamasis organas.

Komiteto pirmininką ir narius skiria ir atleidžia INVEGOS valdyba. Komiteto nariais skiriami INVEGOS darbuotojai.

Ataskaitiniu laikotarpiu veikė šios sudėties Komitetas:

12 lentelė. Garantijų komiteto sudėtis

Komiteto nario statusas	Komiteto nariai (Vardas Pavardė)	Komiteto narių pareigos
Nuolatinis narys ir komiteto pirmininkas	Pavel Krupenič	Rizikos valdymo skyriaus vadovas
Nuolatinė narė	Sigita Rutkauskaitė	Priemonių valdymo skyriaus vyresnioji projektų vadovė
Nuolatinė narė	Aistė Stonkienė	Rizikų valdymo ir atitikties direktorė Kokybės kontrolės skyriaus vadovė
Nuolatinė narė	Eglė Toliūnaitė	Teisės ir korporatyvinio valdymo skyriaus vyresnioji teisininkė
Nuolatinė narė	Aistė Čepulė	Verslo finansavimo direktorė Investicijų vertinimo skyriaus vadovė
Pakaitinis narys	Remigijus Znutas	Teisės ir korporatyvinio valdymo skyriaus vadovas
Pakaitinis narys	Laimis Kindurys	Operacijų skyriaus vadovas

Komitetas nagrinėja prašymus dėl garantijų bei tiesiogiai teikiamų paskolų suteikimo, suteikimo sąlygų pakeitimo, garantijos išmokos mokėjimo ir teikia pagal kompetenciją INVEGOS generaliniam direktoriui ar valdybai siūlymus dėl INVEGOS garantijos ar paskolos (ne) teikimo, suteikimo sąlygų keitimo, dėl garantijos išmokų (ne) mokėjimo, taip pat turi teisę teikti siūlymus dėl garantijų teikimo, administravimo bei stebėsenos procedūrų tobulinimo.

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 51 ir 41.2 punktu, Komitetas nagrinėja prašymus suteikti INVEGOS garantijas (ar pakeisti garantijos suteikimo sąlygas), kai garantijos suma yra lygi 100 000 Eur ir daugiau.

5.4 Korporatyvinis valdymas

Siekiant optimizuoti įmonių grupės korporatyvinius ryšius ir valdymą, INVEGOS valdyba yra parengusi ir patvirtinusi INVEGOS korporatyvinio valdymo politiką.

Korporatyvinio valdymo politika apibrėžia INVEGOS valdymo ir priežiūros organų kompetenciją, sprendžiant INVEGOS ir jos dukterinės bendrovės valdymo klausimus, nustato dukterinės bendrovės (UAB „Kofinansavimas“) visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai priskirtų sprendimų priėmimo tvarką, reglamentuoja INVEGOS ir jos dukterinės bendrovės korporatyvinio valdymo sistemą ir struktūrą.

Korporatyvinis valdymas INVEGOS ir jo dukterinės bendrovės atžvilgiu įgyvendinamas šiai lygiais:

- naudojantis INVEGOS visų akcijų savininko – vienintelio akcininko – teisėmis;
- naudojantis INVEGOS, kaip dukterinės bendrovės, visų akcijų savininko, akcininko teisėmis;
- INVEGOS priežiūros ir valdymo organams ir struktūriniams padaliniams tiesiogiai vykdant jiems priskirtas funkcijas INVEGOS ir jos dukterinės bendrovės atžvilgiu;
- nustatant korporatyvinio valdymo principus ir priimant korporatyvinio valdymo dokumentus, taikomus INVEGAI ir jos dukterinei bendrovei.

Korporatyvinio valdymo struktūrą sudaro:

- INVEGOS organai;
- dukterinės bendrovės valdymo organai (-as);
- INVEGOS struktūriniai padaliniai ar atitinkamas pareigas einantys darbuotojai, kurie INVEGOS vidaus dokumentuose nustatyta tvarka vykdo centralizuotas funkcijas INVEGOS ir jos dukterinės bendrovės mastu (finansų ir apskaitos valdymo; vidaus audito; asmens duomenų apsaugos; IT sistemų priežiūros ir pan. funkcijų vykdymas).

Korporatyvinio valdymo politikoje apibrėžti įmonių grupėje naudojami korporatyviniai dokumentai pateikti 13 lentelėje.

13 lentelė. Korporatyvinio valdymo politikoje apibrėžti įmonių grupėje naudojami korporatyviniai dokumentai

Lygis	Dokumento tipas	Paaiškinimai	Priimantis organas
	Veiklos planavimo dokumentai	Lūkesčių laiškas; Sprendimai dėl Nuosavybės gairių; Skaidrumo gairių reikalavimų taikymo.	INVEGOS visuotinis akcininkų susirinkimas
		Strategija	INVEGOS stebėtojų taryba
		Veiklos planas, Pajamų ir išlaidų sąmatos (biudžetas)	INVEGOS valdyba
I lygio	Politika	- apibrėžia pagrindinius reguliuojamos srities tikslus, uždavinius, principus;	INVEGOS valdyba, stebėtojų tarybai pritarus
		- liečia kelių INVEGOS organų atsakomybės sritis;	
		- kai nustatomos papildomos kontrolės priemonės, pvz. kompetencija priimti tam tikrus sprendimus pakeliama į aukštesnį lygį;	
		- apibrėžia pagrindinius reguliuojamos srities tikslus, uždavinius, principus, nustato esminius reikalavimus, pagrindines nuostatas atitinkamoje srityje.	INVEGOS valdyba
II lygio	Tvarka/Aprašas/ Metodika/Nuostatai	- priimama išimtiniais arba teisės aktų nustatytais atvejais;	INVEGOS stebėtojų taryba arba valdyba pagal savo kompetenciją
		- detaliai reglamentuoja atitinkamą veiklos sritį.	
	Tvarka/Aprašas/ Taisyklės/Procedūrų vadovas	- reglamentuoja konkrečias taisykles, procedūras;	INVEGOS arba dukterinės bendrovės vadovas, veikdamas savo kompetencijos ribose ir atsakomybės srityse
		- šie dokumentai priimami, siekiant praktiškai įgyvendinti I lygio priimtus dokumentus, kai būtina papildomai reglamentuoti jų įgyvendinimą arba siekiant	

		konkrečiai reglamentuoti veiklos sritis, kurioms reglamentuoti nėra priimta I lygio dokumentų;	
		- paprastai tvirtinami atskirai INVEGOJE ir dukterinėje bendrovėje, pritaikant atitinkamas priemones ar procedūras prie konkrečios bendrovės poreikių ir veiklos specifikos.	

Politikoje nustatyta, kad INVEGOS organai, siekdami užtikrinti nuoseklų korporatyvinį valdymą, pagal poreikį taiko įvairias bendradarbiavimo formas ir priemones:

- bendras darbo sesijas (pvz., strateginė sesija);
- periodiniai skirtingų organų bendri susitikimai, posėdžiai (pvz., akcininko ir stebėtojų tarybos narių susitikimai, stebėtojų tarybos ir valdybos bendri posėdžiai);
- iki priimant atitinkamą dokumentą, jo suderinimo/pritarimo gavimas iš aukštesnio organo;
- periodinis informavimas aukštesnio organo apie numatomus reikšmingus pokyčius, ar esmines aplinkybes, galinčias turėti esminės įtakos INVEGOS ir dukterinės bendrovės veiklai;
- rekomendacijų, išaiškinimų, išankstinės nuomonės teikimas pavaldiems ar prižiūrimiems organams, savo iniciatyva ar jiems paprašius.

Ataskaitiniu laikotarpiu vyko keletą susitikimų tarp Akcininko įgaliotų atstovų ir INVEGOS kolegialių organų narių. Akcininko atstovų ir stebėtojų tarybos narių susitikimo metu buvo aptarti kadenciją baigiančios stebėtojų tarybos veiklos rezultatai, aptarti stebėtojų tarybos kompetencijai aktualūs klausimai, akcininko lūkesčiai trumpuoju laikotarpiu, įvairūs valdysenos tobulinimo klausimai, taip pat stebėtojų tarybos vaidmuo NPĮ konsolidacijos procese. Akcininko atstovų ir valdybos narių susitikimo metu buvo aptarti, FM kaip akcininką atstovaujančios institucijos lūkesčiai bendrovei, NPĮ konsolidacijos tikslai ir planuojama NPĮ konsolidacijos eiga bei šiuo metu veikiančios INVEGOS valdybos vaidmuo NPĮ konsolidacijos procese.

Korporatyvinio valdymo politikoje yra konkrečiai nustatyta, kurie dukterinės bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencijai priskirti sprendimai priimami:

- INVEGOS stebėtojų tarybos;
- INVEGOS valdybos;
- INVEGOS vadovo, pritarus INVEGOS stebėtojų tarybai;
- INVEGOS vadovo, pritarus INVEGOS valdybai;
- INVEGOS vadovo.

Numatyta, kad politika tvirtinama ir keičiama INVEGOS valdybos sprendimu, INVEGOS stebėtojų tarybai pritarus. Politika peržiūrima ne rečiau kaip kas 3 metai.

Įgyvendinant korporatyvinio valdymo politiką, UAB „Kofinansavimas“ direktorius nuolat dalyvauja kassavaitiniuose INVEGOS struktūrinių padalinių vadovų susirinkimuose, kuriuose aptariami einamieji veiklos klausimai, dalyvauja bendros įmonių grupės veiklos strategijos rengime bei peržiūrose, periodiškai INVEGOS valdyboje pristato dukterinės bendrovės ir valdomo

fondo finansines ir veiklos ataskaitas, strateginių veiklos rodiklių vykdymą, pateikia informaciją apie atliktas investicijas, kitus esminius klausimus. INVEGOS valdyba svarstė UAB „Kofinansavimas“ metinį finansinių ataskaitų rinkinį, tvirtino metinį pranešimą, priėmė sprendimą dėl 2021 m. pelno (nuostolio) paskirstymo.

Ataskaitiniu laikotarpiu INVEGOS vadovas, veikdamas kaip UAB „Kofinansavimas“ visuotinis akcininkų susirinkimas, priėmė 9 sprendimus (dėl Investicinio komiteto narių skatinimo priklausomai nuo Fondo rezultatų 2021 metais, dėl UAB „Kofinansavimas“ vadovo skatinimo už 2021 m. metinius rezultatus, dėl UAB „Kofinansavimas“ vadovo darbo sąlygų keitimo), dėl pritarimo atitinkamiems sandoriams, dėl pritarimo tarpinių bendrovių finansavimui paskolų forma ir kt.).

5.5 Apmokėjimas kolegialių organų nariams, Kredito komiteto nariams ir vadovaujantiems darbuotojams

Ataskaitiniu laikotarpiu už veiklą INVEGOS stebėtojų taryboje nepriklausomiems stebėtojų tarybos nariams buvo mokamas atlygis pagal INVEGOS visuotinio akcininkų susirinkimo nustatytą atlygio mokėjimo tvarką.

Atlygio suma, mokama kas ketvirtį, priklausė nuo nepriklausomo stebėtojo nario skirto laiko stebėtojo tarybos nario funkcijoms vykdyti per ataskaitinį ketvirtį. Visais atvejais nepriklausomam stebėtojų tarybos nariui mokėtino atlygio suma negali viršyti 1/4 INVEGOS vadovui nustatyto darbo užmokesčio dydžio, o stebėtojų tarybos pirmininko atvejui – negali viršyti 1/3 INVEGOS vadovui nustatyto darbo užmokesčio dydžio. Stebėtojų tarybos nariams – valstybės tarnautojams už jų veiklą INVEGOS stebėtojų taryboje atlygis ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo mokamas. Stebėtojų tarybos nariams už jų veiklą stebėtojų taryboje tantjemos nėra mokamos. Skaičiuojant atlygį nepriklausomiems stebėtojų tarybos nariams buvo taikomas 62,65 Eur dydžio valandinis įkainis.

Už veiklą INVEGOS valdyboje nepriklausomiems valdybos nariams mokamas fiksuotas mokestis, kuris valdybos pirmininkui yra nustatytas 2000 Eur/mėn., o valdybos nariams – 1500 Eur/mėn. (prieš mokesčius).

Nepriklausomiems kolegialių organų nariams priskaičiuotos sumos ir kitos naudos ataskaitiniu laikotarpiu pateiktos 14 lentelėje.

14 lentelė. Kolegialių organų narių atlygis už jų veiklą INVEGOJE ir kitos naudos, gautos per ataskaitinį laikotarpį

Nepriklausomi nariai	Nepriklausomo nario veikla	Narių atlygis iki mokesčių	Informacija dėl papildomų naudų taikymo
Arūnas Čiulada	INVEGOS stebėtojų taryba	2.443,35	Nebuvo taikomos
Mantas Šukevičius	INVEGOS stebėtojų taryba	2.506,00	Nebuvo taikomos
Laura Garbenčiūtė-Bakienė	INVEGOS stebėtojų taryba	2.537,33	Nebuvo taikomos
Alditas Saulius	INVEGOS valdyba	12.000,00	Buvo taikomos – kompensuotos kuro išlaidos vykstant į posėdžius (87,69 Eur)
Viktorija Trimbel	INVEGOS valdyba	9.000,00	Nebuvo taikomos

Vytenis Labanauskas	INVEGOS valdyba	9.000,00	Buvo taikomos – kompensuotos kuro išlaidos vykstant į posėdžius (33,63 Eur)
Iš viso:		**37.486,68**	

Už darbą Garantijų komitete komiteto nariams yra mokamas atlygis, taikant 65 Eur (su mokesčiais) dydį už vieną posėdį, bet ne daugiau kaip už 1 posėdį per savaitę.
Garantijų komiteto nariams priskaičiuotos sumos ir kitos naudos ataskaitiniu laikotarpiu pateiktos 15 lentelėje.

15 lentelė. Kredito komiteto nariams priskaičiuotos sumos ir kitos naudos, gautos per ataskaitinį laikotarpį

Nepriklausomi nariai	Nepriklausomo nario veikla	Posėdžių skaičius, kuriuose dalyvauta ir balsuota per ataskaitinį periodą	Narių atlygis su mokesčiais, Eur	Informacija dėl papildomų naudų taikymo
Pavel Krupenič	Nuolatinis narys ir komiteto pirmininkas	28	1.820,00	
Sigita Rutkauskaitė	Nuolatinė narė	30	1.950,00	Nebuvo taikomos
Aistė Stonkienė	Nuolatinė narė	30	1.950,00	Nebuvo taikomos
Eglė Toliūnaitė	Nuolatinė narė	30	1.950,00	Nebuvo taikomos
Aistė Čepulė	Nuolatinė narė	29	1.885,00	Nebuvo taikomos
Remigijus Znutas	Pakaitinis narys	0	0,00	Nebuvo taikomos
Laimis Kindurys	Pakaitinis narys	2	130,00	Nebuvo taikomos
Iš viso:		**149**	**9.685,00**	

Generaliniam direktoriui už darbą INVEGOJE darbo užmokestis mokamas pagal darbo sutartį. Ataskaitiniu laikotarpiu valdybos sprendimu generalinio direktoriaus darbo užmokestis buvo 8.250,00 Eur per mėnesį.

5.6 Atlygis KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto nariams

UAB „Kofinansavimas“ valdomo rizikos kapitalo fondo KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto nepriklausomiems nariams yra mokamas atlygis už jų veiklą Investiciniame komitete. Nepriklausomam Komiteto nariui yra mokamas fiksuotas 900 Eur (nuo 2022-05-01 mokamas 1000 Eur) mėnesinis atlygis, atskaičius mokesčius ir įmokas. Per ataskaitinį laikotarpį buvo priskaičiuota 27.936 Eur atlygio suma už veiklą Investiciniame komitete (įskaitant mokesčius). Siekiant motyvuoti Investicinio komiteto narius, kad KŪB „Koinvesticinis fondas“ investicijos būtų sėkmingos (t. y, kad bendrovės, į kurias investavo KŪB „Koinvesticinis fondas“, papildomai pritrauktų privačių investicijų ir jos būtų ne mažesnės nei KŪB „Koinvesticinis

fondas“ investuota suma arba KŪB „Koinvesticinis fondas“ pelningai realizuotų anksčiau atliktas investicijas) yra numatyta skatinimo sistema, numatanti metinį skatinimą už pasiektus KŪB „Koinvesticinis fondas“ tikslus. Metinis skatinimas negali viršyti 30 proc. metinio atlygio ir mokamas tik tiems Investicinio komiteto nepriklausomiems nariams, kurie veikia Investiciniame komitete ne trumpiau kaip 2 metus. Už 2021 metus Investicinio komiteto nariams skirta suma 6.480 Eur. KŪB „Koinvesticinio fondas“ 2022 m. metinių tikslų pasiekimas ir papildomas Investicinio komiteto narių skatinimas, atsižvelgiant į rezultatus, bus atliekamas 2023 m. I ketv.

5.7 Interesų konfliktų vengimas

Commented [RZ3]: Nekoregavau palieku Laurai iš KKS

Stebėtojų tarybos nariai, valdybos nariai ir INVEGOS vadovas teisės aktų nustatyta tvarka yra deklaravę jų užimamas pareigas bei galimus interesų konfliktus. Visos privačių interesų deklaracijos teikiamos per PINREG (privačių interesų registras) sistemą ir jose pateikti duomenys, išskyrus informaciją, susijusią su asmens duomenimis, yra vieša, kaip tai numato ir reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Prieš kiekvieną stebėtojų tarybos, valdybos ar kito kolegialaus organo posėdį kolegialaus organo pirmininkas turi paklausti kolegialaus organo narių, o posėdžio sekretorius protokole užfiksuoti, jog nei vienas kolegialaus organo narys neturi asmeninio suinteresuotumo tos dienos posėdyje svarstomu klausimu ir nėra iškilusių interesų konflikto aplinkybių, dėl kurių kolegialaus organo narys turėtų nusišalinti nuo svarstomo klausimo.

Siekiant išvengti interesų konflikto, INVEGOS įstatuose nustatyta, kad valdybos narys ar valdybos pirmininkas negali būti skiriamas Kredito komiteto pirmininku ar nariu.

. Kredito komitetui priimant sprendimus dėl siūlymo suteikti INVEGOS garantiją ar paskolą komiteto narys apie galimą interesų konfliktą (jei toks yra) papildomai informuoja Kredito komitetą ir nuo atitinkamo sprendimo rengimo, vertinimo ar jo priėmimo nusišalina.

INVEGOS darbuotojai, vykdantys ar dalyvaujantys vykdant viešųjų pirkimų procedūras ar dalyvaujantys veikloje, kur, atliekant pareigines funkcijas, yra galimas interesų konfliktas, yra pasirašę įsipareigojimą būti objektyvūs, nešališki, saugoti ir neatskleisti konfidencialios informacijos ir vengti galimo interesų konflikto. INVEGOS generalinio direktoriaus 2020-06-30 įsakymu Nr. B-89 (pakeista 2022-01-14 įsakymu Nr. B-12), patvirtintas asmenų, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Visos privačių interesų deklaracijos teikiamos per PINREG sistemą. Pagal nustatytas vidaus procedūras tais atvejais, kai yra galimas interesų konfliktas, INVEGOS darbuotojas raštu laisva forma praneša apie tai savo tiesioginiam vadovui/ viešųjų pirkimų komisijos pirmininkui/kolegialiam organui ir darbuotojui, atsakingam už deklaracijų peržiūrą ir kontrolę, bei informuoja kitus sprendimo rengimo, svarstymo, priėmimo ar kito klausimo

nagrinėjimo procedūroje dalyvaujančius asmenis ir jokia forma (pvz., raštu, žodžiu, konsultuojant, patariant ir pan.) nedalyvauja toliau rengiant, svarstant ar priimant sprendimą, galintį sukelti ar keliantį interesų konfliktą.

Duomenys apie Bendrovės kolegialių organų narių ir vadovo nusišalinimą ar nušalinimą pateikiami VTEK (vyriausioji tarnybinės etikos komisija).

Informacija apie Suinteresuotų asmenų nusišalinimo atvejus yra skelbiama INVEGOS interneto svetainėje https://invega.lt/administracine-informacija/nusisalinimo-atvejai/195.

Atitikties specialistas kartą per metus Bendrovės vadovui ir struktūrinių padalinių vadovams pateikia statistinę informaciją apie pavaldžių asmenų pateiktas deklaracijas, bei INVEGOS valdybai ir stebėtojų tarybai informaciją apie nu(si)šalinimo atvejus.

5.8 Susiję asmenys

Ataskaitiniu laikotarpiu su INVEGA susijusiais asmenimis laikytini šie asmenys ir subjektai:

- UAB „Kofinansavimas“ – INVEGOS dukterinė įmonė, kurios visos akcijos priklauso INVEGAI;
- KŪB „Koinvesticinis fondas“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su UAB „Kofinansavimas“ ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- UAB „Pirmasis koinvestavimo fondas“ – KŪB „Koinvesticinis fondas“ įsteigta ir pilnai valdoma tarpinė bendrovė, skirta fondo investicijoms atlikti ir apskaityti, kai investavimui yra naudojamos finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas I“ lėšos;
- UAB „Antrasis koinvestavimo fondas“ – KŪB „Koinvesticinis fondas“ įsteigta ir pilnai valdoma tarpinė bendrovė, skirta fondo investicijoms atlikti ir apskaityti, kai investavimui yra naudojamos finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas II“ lėšos;
- UAB „Trečiasis koinvestavimo fondas“ – KŪB „Koinvesticinis fondas“ įsteigta ir pilnai valdoma tarpinė bendrovė, skirta fondo investicijoms atlikti ir apskaityti, kai investavimui yra naudojamos finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas susisiekimui“ lėšos;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „Verslo angelų fondas II“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „Geležinio vilko kapitalo fondas“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „LcX Opportunity Fund“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;

- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „Practica Venture Capital II“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- KŪB „Open Circle Capital LLP“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „Wise Guys Pre-Seed Fund I“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „Wise Guys Seed Fund I“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „70 Ventures Accel“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- Informuotiesiems investuotojams skirta uždarojo tipo investicinė bendrovė KŪB „70 Ventures Seed“ – su INVEGA susijusi įmonė, kurioje INVEGA veikia kaip narys komanditorius. Ši komanditinė ūkinė bendrija yra įsteigta kartu su privačiais investuotojais ir konkurso būdu atrinkta valdymo įmone ir yra priemonė INVEGOS rizikos kapitalo investicijoms į tikslines įmones pagal INVEGOS įgyvendinamas rizikos kapitalo priemones atlikti ir valdyti;
- LR ekonomikos ir inovacijų ministerija – valstybei priklausančių INVEGOS akcijų (100 proc. visų akcijų) valdytoja, atliekanti veiklos priežiūros ir visuotinio akcininkų susirinkimo funkcijas (iki 2022-04-15);
- LR finansų ministerija – ES struktūrinės paramos administravimo srityje vadovaujančios institucijos funkcijas atliekanti institucija, pavedusi INVEGAI atlikti tam tikras įgyvendinančios institucijos funkcijas ir valstybei priklausančių INVEGOS akcijų (100 proc. visų akcijų) valdytoja, atliekanti veiklos priežiūros ir visuotinio akcininkų susirinkimo funkcijas nuo 2022-04-15 ;
- LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija – ES struktūrinės paramos administravimo srityje tarpinės institucijos funkcijas atliekanti institucija, pavedusi INVEGAI atlikti tam tikras įgyvendinančios institucijos funkcijas;
- LR susisiekimo ministerija – ES struktūrinės paramos administravimo srityje tarpinės institucijos funkcijas atliekanti institucija, pavedusi INVEGAI atlikti tam tikras įgyvendinančios institucijos funkcijas;
- Arūnas Čiulada – nepriklausomas INVEGOS stebėtojų tarybos narys, stebėtojų tarybos pirmininkas (iki 2022-05-17);
- Laura Garbenčiūtė-Bakienė – nepriklausoma INVEGOS stebėtojų tarybos narė (iki 2022-05-17);

- Mantas Šukevičius – nepriklausomas INVEGOS stebėtojų tarybos narys (iki 2022-05-17);
- Laura Baškytė – INVEGOS stebėtojų tarybos narė, LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos skyriaus vedėja (iki 2022-05-17);
- Osvaldas Šmitas – INVEGOS stebėtojų tarybos narys, LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos departamento direktorius (iki 2022-05-17);
- Alditas Saulius – nepriklausomas INVEGOS valdybos narys, valdybos pirmininkas;
- Viktorija Trimbel – nepriklausoma INVEGOS valdybos narė;
- Vytenis Labanauskas – nepriklausomas INVEGOS valdybos narys;
- Tomas Urban INVEGOS valdybos narys, LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos Verslo aplinkos departamento direktorius;
- Irma Patapienė valdybos narė, LR finansų ministerijos Investicijų departamento vyresnioji patarėja;
- Kęstutis Motiejūnas – INVEGOS generalinis direktorius;
- Viktorija Vaitkevičienė – UAB „Kofinansavimas“ direktorė.

Šiame sąraše nenurodomos valstybės valdomos ar kontroliuojamos įmonės, įstaigos bei institucijos, kuriose INVEGOS visų akcijų savininko įgaliotas atstovas –LR finansų ministerija – vykdo atitinkamų ūkio subjektų akcijų savininko, dalininko ir (arba) steigėjo funkcijas.

Taip pat šiame sąraše nenurodomi ūkio subjektai, kurie laikytini susijusiais asmenimis per INVEGOS stebėtojų tarybos narius, valdybos narius, INVEGOS generalinį direktorių ar UAB „Kofinansavimas“ direktorių ir (arba) jų artimus šeimos narius. Informacija apie atitinkamus ūkio subjektus bus papildomai atskleista kitame skirsnyje „INVEGOS sudaryti sandoriai su susijusiais asmenimis“, jei tokie sandoriai su atitinkamais ūkio subjektais būtų sudaryti per ataskaitinį laikotarpį.

Su UAB „Kofinansavimas“ ir jo valdomu rizikos kapitalo fondu KŪB „Koinvesticinis fondas“ papildomai susiję asmenys yra KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto nariai:

Andrius Barštys – KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto pirmininkas;

Giedrius Martusevičius – KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto narys;

Edvinas Vosylius – KŪB „Koinvesticinis fondas“ Investicinio komiteto narys.

INVEGA nekaupia duomenų apie stebėtojų tarybos narių, valdybos narių, vadovų ir INVEGOS darbuotojų šeimos narius, jų artimus giminaičius, šių asmenų privačius interesus bei jų sudarytus sandorius. Apie galimą interesų konfliktą (tiesiogiai ar per artimus asmenis), kilus poreikiui, INVEGĄ informuoja stebėtojų tarybos ar valdybos narys ar INVEGOS darbuotojas ir nusišalina nuo atitinkamo klausimo rengimo, svarstymo ir priėmimo.

5.9 INVEGOS sudaryti sandoriai su susijusiais asmenimis

Ataskaitiniu laikotarpiu netipinių sandorių ar sandorių išskirtinėmis sąlygomis tarp INVEGOS ir su ja susijusių asmenų nebuvo sudaryta.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo vykdomos sutartys dėl INVEGOS administruojamų ar įgyvendinamų priemonių finansavimo ir administravimo bei, esant objektyviam poreikiui, sudaromos naujos ar keičiamos sudarytos sutartys dėl finansinių ar visuotinės dotacijos priemonių įgyvendinimo bei finansavimo.

Sutartys dėl prekių, paslaugų, darbų pirkimo sudaromos laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) reikalavimų ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas) bei INVEGOS generalinio direktoriaus 2021 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. B-44 patvirtinta Viešųjų pirkimų vykdymo ir sutarčių administravimo organizavimo tvarka (toliau – INVEGOS viešųjų pirkimų vykdymo ir sutarčių administravimo organizavimo tvarka).

5.10 INVEGOS filialai ir narystė organizacijose

INVEGA ataskaitiniu laikotarpiu neturėjo filialų ir atstovybių.

INVEGA yra Europos garantijų institucijų asociacijos (AECM) ir Europos rizikos kapitalo fondų investuotojų tinklo narė (EVFIN) narė, Lietuvos rizikos ir privataus kapitalo asociacijos (LTVCA), Lietuvos verslo angelų tinklo (LitBAN) bei Europos ilgalaikių investuotojų asociacijos (ELTIA) asocijuotoji narė, EIF-NPI rizikos kapitalo platformos (EIF-NPI Equity Platform) nacionalinė finansų institucija-partnerė.

INVEGA 2021 m. toliau dalyvavo tarptautiniame projekte Innova-FI, kuris yra finansuojamas Interreg Europe programos lėšomis ir kuriuo siekiama gerinti regionines inovacijų ekosistemas bei sukurti tam skirtas finansines priemones, taip pat yra stiprinami INVEGOS, kaip institucijos, gebėjimai kurti ir įgyvendinti priemones.

5.11 Informacija apie atliktą metinių finansinių ataskaitų auditą

LR ekonomikos ir inovacijų ministro, visų INVEGOS akcijų savininkui atstovaujančio asmens, 2021 m. spalio 15 d. sprendimu „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ audito įmonės išrinkimo 2021–2022 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio, bendrovės valdomų fondų finansinių atskaitomybių auditui atlikti bei bendrovės valdomų fondų valdymo išlaidoms patikrinti“ INVEGOS 2021 metų ir 2022 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti buvo išrinkta audito įmonė UAB „ROSK Consulting“. Per dvejus metus audito įmonės suteikiamų paslaugų kaina už INVEGOS ir jos valdomų fondų finansinių atskaitomybių auditus ir valdomų fondų valdymo išlaidų patikrinimus sieks 177 870 Eur su PVM bei papildomai 8.349 Eur su PVM už INVEGOS valdomų fondų fondų „Inovacijų skatinimo fondas“ ir „Gynybos investicijų fondas“ 2020 metų finansinių ataskaitų auditą ir šių fondų fondų valdymo išlaidų patikrinimą.

Atrinkta audito įmonė atliko INVEGOS ir jos valdomų fondų finansinių atskaitomybių auditus ir valdomų fondų valdymo išlaidų patikrinimus už 2021 metus bei INVEGOS valdomų fondų fondų „Inovacijų skatinimo fondas“ ir „Gynybos investicijų fondas“ finansinių ataskaitų auditą ir šių fondų fondų valdymo išlaidų patikrinimą už 2020 metus. Už suteiktas audito paslaugas bei valdymo išlaidų patikrinimo paslaugas audito įmonei yra sumokėta (dalis kainos bus sumokėtas) audito paslaugų sutartyje nustatyta tvarka.

INVEGA, vadovaudamasi LR akcinių bendrovių įstatymu, yra išrinkusi patronuojamosios įmonės UAB „Kofinansavimas“ audito įmonę UAB „ROSK Consulting“, kuri atliko 2021 metų ir atliks 2022 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą bei rizikos kapitalo priemonių valdymo išlaidų patikrinimą. Audito įmonės suteikiamų paslaugų kaina yra 45.980,00 EUR su PVM.

Kitų paslaugų audito įmonė UAB „ROSK Consulting” 2021 metais INVEGAI ar patronuojamajai įmonei suteikusi nebuvo.

5.12 Įstatų keitimo tvarka

Vadovaujantis INVEGOS įstatų 66 punktu, INVEGOS įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Akcinių bendrovių įstatyme. INVEGOS įstatų pakeitimo ir papildymo iniciatyvos teisę turi visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, valdyba bei akcininkai. Pakeistus įstatus tvirtina visuotinis akcininkų susirinkimas. Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

5.13 Vidaus kontrolės sistema

INVEGOJE vidaus kontrolė kuriama ir įgyvendinama atsižvelgiant į 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. 005 patvirtintoje Vidaus kontrolės sistemos formavimo politikoje (toliau – Vidaus kontrolės politika) nustatytus vidaus kontrolės principus ir vidaus kontrolės elementus. Atsižvelgiant į Vidaus kontrolės politikos nuostatas, INVEGOJE vidaus kontrolė skirta nustatyti ir valdyti didžiausias rizikas, su kuriomis INVEGA susiduria vykdydama veiklą, ir užtikrinti, kad būtų pasiekti tokie vidaus kontrolės tikslai: INVEGOS veikla atitiktų galiojančius įstatymus, turtas, informacija bei kiti ištekliai būtų saugomi nuo praradimo, veikla būtų įgyvendinama laikantis patikimo finansų valdymo principo, finansinės operacijos atliekamos ir tinkamai įtraukiamos į apskaitą, informacija apie INVEGOS finansinę ir kitą veiklą būtų teikiama laiku ir būtų patikima, darbuotojai turėtų galimybę, vykdant savo pareigas, nustatyti, įvertinti, stebėti ir kontroliuoti rizikas, su kuriomis savo veikloje susiduria INVEGA.

2022 m. vasario mėnesį buvo atliktas vidaus kontrolės vertinimas, kurio tikslas – įvertinti INVEGOS vidaus kontrolės sistemos būklę, identifikuoti tobulintinas sritis ir numatyti tobulinimo galimybes (vertinimo ataskaitą galima rasti https://invega.lt/veikla/veiklos-ataskaitos/invegos-veikla/67). Vertinimą atliko už skirtingas INVEGOS veiklos sritis atsakingi darbuotojai, turintys pakankamas kompetencijas vertinamiesiems aspektams įvertinti. Vertinimo metu buvo vertinami visi penki vidaus kontrolės elementai: kontrolės aplinka, rizikos valdymas ir vertinimas, kontrolės veikla, informacija ir komunikacija, stebėsena. Apibendrinus vertinimo rezultatus, buvo nustatyta, kad INVEGOJE sukurta vidaus kontrolės sistemos būklė yra labai gera.

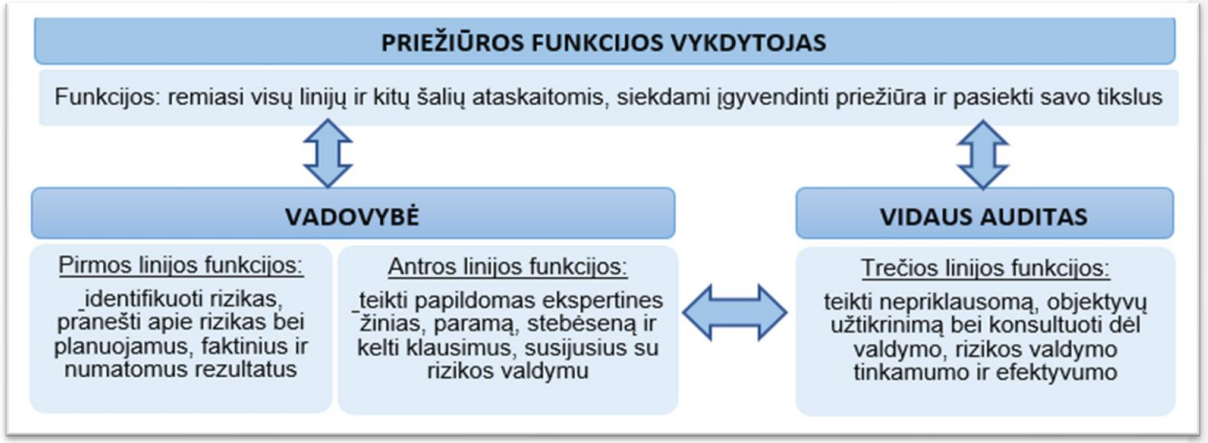
Tam tikri reikšmingesni trūkumai nustatyti tik kontrolės aplinkoje ir kontrolės veikloje, tačiau ir jie neturi reikšmingos įtakos INVEGOS vidaus kontrolės efektyvumui. Nustatytiems trūkumams pašalinti yra sudarytas veiksmų planas, numatant atitinkamas šalinimo priemones, nustatant konkrečius veiksmų atlikimo terminus ir atsakingus asmenis.

5.14 Pagrindinių rizikos rūšių apibūdinimas, rizikos mastas

INVEGOJE veikia vidaus rizikos valdymo ir kontrolės sistema paremta 3 linijų modeliu (3 paveikslas). Jis detaliai aprašytas valdybos patvirtintoje Rizikų valdymo politikoje. Ši politika detaliai reglamentuoja rizikos valdymo principus, procesą, proceso dalyvius ir jų atsakomybes susijusias su rizikų valdymu, rizikos valdymo proceso etapus, esminių rizikų grupes, pagrindines rizikas.

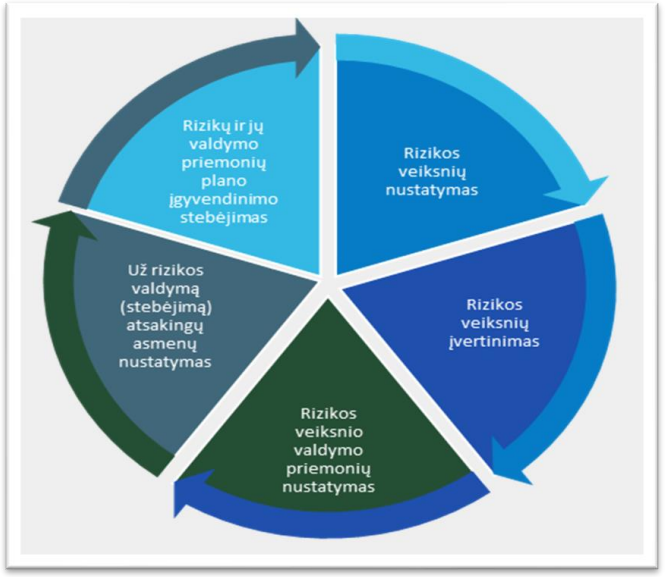
Rizikų valdyme betarpiškai dalyvauja stebėtojų taryba, valdyba, generalinis direktorius, vidaus audito tarnyba, rizikų savininkai. Rizikos valdymo procese skatinami dalyvauti visi INVEGOS darbuotojai, tačiau, siekiant didesnio efektyvumo, iš INVEGOS raktinių darbuotojų (angl. key persons) yra sudaryta Rizikos valdymo ir strateginio planavimo darbo grupė (toliau – RVSPDG) (grupės pirmininkas – INVEGOS generalinis direktorius). Ši darbo grupė periodiškai identifikuoja, vertina ir valdo INVEGOS veikloje pasitaikančias rizikas, teikia INVEGOS generaliniam direktoriui pasiūlymus, susijusius su reikšmingų rizikų valdymu, užtikrina rizikos valdymo priemonių taikymą ir įgyvendinimą ir veikimą valdybos nustatyto rizikos apetito ribose, taip pat dalyvauja veiklos strategijos peržiūros procese, teikia siūlymus dėl veiklos strategijos tikslinimo. RVSPDG posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Siekiant nustatyti, kada INVEGA, siekdama savo tikslų, turi veikti atsargiai, o kada norint išnaudoti galimybes gali prisiimti daugiau rizikos, Bendrovės valdyba nustato ir kasmet peržiūri rizikos apetitą. Kiekvienai rizikos kategorijai yra nustatomas atskiras rizikos apetitas, įvertinus tokius faktorius kaip veiklos sritis, įmonės kultūra, siekiamų tikslų pobūdis, finansinis pajėgumas (5 pav.).

4 paveikslas. Rizikos valdymas



Siekiant užtikrinti, kad rizikos valdymo proceso būtų laikomasi tinkamai, INVEGOS stebėtojų tarybos nustatytu periodiškumu pagal patvirtintą planą vidaus auditorius tikrina ir vertina, ar vidaus kontrolės sistema yra veiksminga ir ne rečiau kaip kartą per metus teikia rašytines ataskaitas Bendrovės vadovybei.

5 paveikslas. INVEGOS rizikų valdymo procesas



Siekiama, kad rizikų valdymo procesas apimtų visas reikšmingas INVEGOS veiklos sritis ir nustatytų bei padėtų valdyti tikėtinus rizikos veiksnius, kurie gali neigiamai paveikti INVEGOS veiklą, taip pat suteiktų pakankamą užtikrinimą, kad tiek ilgalaikiai, tiek ir trumpalaikiai veiklos tikslai bus pasiekti, o teisės aktais pavestos vykdyti funkcijos bei kiti sutartiniai įsipareigojimai bus tinkamai įgyvendinti. Pagrindiniai rizikos valdymo proceso etapai yra pavaizduoti 6 pav.

INVEGOJE rizikos valdymo procesas apima šių esminių rizikų valdymą

1. Strateginė rizika – yra esminiai neapibrėžtumai, susiję su veiklos aplinkos pokyčiais ir INVEGOS gebėjimu pasinaudoti šiais pokyčiais arba pasirengti jiems, norint pasiekti akcininko ir vadovų įmonės strategijoje nustatytus tikslus. Identifikuotos ir valdomos šios reikšmingiausios strateginės rizikos: priklausomybė nuo finansų tarpininkų rezultatų; priemonių neatitikimas rinkos poreikiams; personalo kaitos rizika.

2. Finansinė rizika – tai rizika, kuri apima kredito, likvidumo, užsienio valiutų kursų ir palūkanų normų rizikas. Esminės ir turinčios žymų poveikį INVEGOS veiklai ir finansiniam rezultatui šios grupės rizikos yra:

2.1. Kredito rizika – tikimybė patirti finansinių nuostolių dėl finansinius įsipareigojimus prisiėmusios sandorio šalies nesugebėjimo vykdyti įsipareigojimų sandoryje numatytomis sąlygomis. Dėl veiklos specifikos didžiausią INVEGOS aktyvų dalį sudaro įvairios finansinės priemonės, todėl tinkamas kredito rizikos valdymas turi kritinę įtaką Bendrovės tikslams ir veiklos rezultatams. Kredito rizikos valdymui INVEGOJE skiriamas ypatingas dėmesys: šios rizikos valdymo priemonių planą tvirtina ir jo įgyvendinimą prižiūri INVEGOS valdyba. Tam, kad esant neigiamiems nukrypimams nuo toleruotino rizikos apetito, būtų skubiai inicijuojama kredito rizikos apetito ir kredito rizikai valdyti taikomų priemonių peržiūra, valdybai reguliariai teikiamos ataskaitos apie finansinių priemonių rezultatus, įskaitant nuostolingumą. Kredito rizika tiesiogiai INVEGAI atsiranda dėl individualių garantijų teikimo veiklos bei dėl laisvų lėšų investavimo. Nors INVEGA tiesiogiai neprisiima kredito rizikos dėl kitų finansinių priemonių ar finansinių išteklių teikimo finansų tarpinkams (visa su šių priemonių įgyvendinimu kylanti kredito rizika atitenka INVEGOS valdomiems fondų fondams, kurių lėšomis šiomis priemonės yra įgyvendinamos), bet būdama paskirta fondų fondų ar atskirų finansinių priemonių valdytoja bei atsakingai vykdydama savo funkcijas, INVEGA siekia užtikrinti kokybišką šių fondų fondų ar atskirų finansinių priemonių kredito, taip

pat ir kitų finansinių rizikų valdymą, papildomai INVEGOJE stiprinama finansų tarpininkų priežiūra, tuo tikslu vadovaujamasi valdybos patvirtinta Finansų tarpininkų atrankos ir priežiūros politika, kuria nustatomi atrankos ir priežiūros metu taikytini reikalavimai, aiškiai apibrėžtas priežiūros procesas, atsakomybės ir pareigos.

Kredito rizikos valdymas INVEGOJE yra visapusiškas ir apima visus priemonių gyvavimo ciklo etapus: nuo priemonės kūrimo ir lėšų investavimo iki atidėjinių formavimo bei išieškojimo procedūrų. Dažniausiai pasitaikančios finansinių priemonių kredito rizikos valdymo priemonės yra šios: išankstinis priemonių reikalavimų ir sąlygų, ribojančių bei diversifikuojančių kredito riziką, nustatymas; projektų finansavimo rizikos vertinimas pagal priemonės sąlygas ir valdybos patvirtintas metodikas; finansų tarpininkų patikimumo vertinimas; limitų nustatymas; atsiskaitymų kontroliavimas; dalijimasis kredito rizika; kredito rizikos pergarantavimas; periodinė finansinių priemonių rezultatų peržiūra; atidėjinių formavimas visoms finansinėms priemonėms, atsižvelgiant į jų rizikingumą ir prognozuojamą. Detaliau kredito rizikai mažinti ir valdyti naudojamos priemonės yra aptartos Rizikų valdymo politikoje.

2.2. Likvidumo rizika – tikimybė, kad INVEGA neturės ar nesugebės reikiamu laiku gauti finansinių išteklių įvykdyti prisiimtus finansinius įsipareigojimus. Siekiant valdyti INVEGOS likvidumą, vadovybės, valdybos ir (ar) asignavimų valdytojų nustatytu periodiškumu (o taip pat ir gavus atskirą paklausimą) yra atliekamas piniginių srautų prognozavimas, apimantis numatomas pinigų įplaukas ir pinigų išmokas, suskirstytas pagal svarbiausias finansines priemones.

3. Operacinė rizika – tikimybė patirti nuostolių dėl Bendrovės darbuotojų, sistemų, netinkamų ar nepavykusių vidaus procesų arba dėl išorės įvykių ir veiksnių poveikio, įskaitant teisinės bei rinkos rizikos pasireiškimą. Rizika INVEGOJE pasireiškia dėl kintančių finansų sektoriaus dalyvių veiklos sąlygų ir augančios administruojamų finansinių priemonių įvairovės, kas nulemia sudėtingus administravimo reikalavimus bei sukuria prielaidas atsirasti netinkamiems arba neįgyvendintiems vidaus kontrolės procesams, darbuotojų klaidoms ar neteisėtiems veiksmams, informacinių sistemų sutrikimams ir kitoms operacinėms rizikoms. Ši rizika valdoma užtikrinant tinkamą vidaus kontrolės sistemą, kuri organizuojama vadovaujantis valdybos patvirtinta INVEGOS vidaus kontrolės sistemos formavimo politika. INVEGOS veiklos procesai, jų eiga, terminai, konkretūs reikalavimai yra išsamiai reglamentuoti konkrečių priemonių procedūrų vadovuose, kvietimo (pirkimo) sąlygose kredito įstaigoms dėl finansinių priemonių įgyvendinimo, kituose vidaus teisės aktuose. INVEGOS darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė išsamiai reglamentuota skyrių nuostatuose, darbuotojų pareiginiuose nuostatuose, konkrečių priemonių procedūrų vadovuose, metodikose ir kituose dokumentuose. Sprendimų priėmimo ir kontrolės funkcijos bei jas vykdantys asmenys yra aiškiai atskirti.

4. Atitikties rizika suprantama kaip galimi įvykiai ar aplinkybės, dėl kurių Bendrovės veikla gali neatitikti teisės aktų ar geriausios praktikos reikalavimų, dėl ko gali kilti žala Bendrovei. Ši rizika valdoma reguliariai stebint visas INVEGOS teikiamas paslaugas ir veiklos sritis bei atsižvelgiant į atitikties riziką, susijusią su šiomis prižiūrimomis veiklos sritimis.

5. Reputacinė rizika suprantama kaip veiksnys ar aplinkybė, kuri gali turėti žymią neigiamą įtaką Bendrovės reputacijai ar įvaizdžiui rinkoje. Reputacinės rizikos gali kilti dėl klaidingų darbuotojų veiksmų, finansinių priemonių nuostolingumo, netinkamų finansų tarpininkų pasirinkimo administruojant priemones, prasto duomenų saugumo ir privatumo, korupcijos, neefektyvaus lėšų panaudojimo ir kitų veiksnių. Efektyvus reputacijos rizikos valdymas yra būtinas norint palaikyti teigiamus santykius su klientais, partneriais, išsaugoti INVEGOS vertę ir sudaryti sąlygas pasiekti strateginius tikslus. Dėl žalos Bendrovės reputacijai gali sumažėti visuomenės pasitikėjimas INVEGA, kas lemtų reikšmingus lėšų arba klientų praradimus. INVEGOS vidaus teisės aktuose nustatyta tvarka yra užtikrinamas INVEGOS priimamų sprendimų skaidrumas ir nešališkumas bei mažinama tikimybė pasireikšti galimoms korupcijos apraiškoms. Kasdieninėje INVEGOS veikloje daug dėmesio skiriama: korupcijos prevencijos įgyvendinimui, interesų valdymo politikos įgyvendinimui.

5.15 Korupcijos prevencija

INVEGA palaiko aukštus teisinius, etinius ir moralinius standartus ir savo veikloje netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, nederamos naudos priėmimo, teikimo, siūlymo, pažadėjimo ar reikalavimo piktnaudžiaujant einamomis pareigomis.

INVEGOJE yra vykdoma nuolatinė ir kryptinga korupcijos prevencijos politika, kuria yra siekiama šių tikslų:

- esant teigiamam korupcijos pasireiškimo tikimybės rezultatui imtis priemonių sumažinti šią korupcijos pasireiškimo tikimybę;
- atskleisti ir pašalinti priežastis, sudarančias sąlygas galimai neskaidriai INVEGOS darbuotojų veiklai;
- didinti darbuotojų atsakomybę ir atskaitomybę;
- sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę iki „nulinės“;
- gerinti korupcijos prevencijos priemonių taikymo organizavimą;
- didinti nepakantumą korupcijai ir sukčiavimui;
- didinti išsamios ir aktualios informacijos apie INVEGOS vykdomą veiklą prieinamumą;
- stiprinti viešumo ir skaidrumo principų laikymąsi INVEGOJE;
- didinti INVEGOS klientų, suinteresuotų šalių ir visuomenės pasitikėjimą INVEGOS vykdoma veikla.

Korupcijos prevencija INVEGOJE vykdoma vadovaujantis:

- INVEGOS valdybos 2019 m. spalio 24 d. sprendimu patvirtinta Korupcijos prevencijos politika, kuri nustato pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų įgyvendinimo užtikrinimo gaires, kurių įgyvendinimas sudaro prielaidas bei sąlygas INVEGOS mastu puoselėti kultūrą, atgrasančią nuo nesąžiningos veiklos, sustiprinančią korupcijos ir sukčiavimo prevenciją. 2021 m. gruodžio 16 d. INVEGOS valdyba patvirtino Antikorupcinę politiką, kuri įsigaliojo nuo 2022 m. sausio 1 d.
- INVEGOS generalinio direktoriaus 2020 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. B-230 buvo atnaujinta ir pakeista Korupcijos prevencijos INVEGOJE programa (toliau – Programa) 2018–2021 metams, skirta sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą. Neatsiejama Programos dalis yra Programos įgyvendinimo priemonių planas, kuriame nustatomos korupcijos prevencijos priemonės, atsakingi darbuotojai (skyriai), priemonių vykdymo terminai, laukiami rezultatai. Pažymėtina, kad 2022 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. 35 buvo patvirtintas korupcijos prevencijos INVEGOJE veiksmų planas 2022 – 2024 metams.
- INVEGOS valdybos 2019 m. gegužės 6 d. sprendimu patvirtintu Etikos kodeksu, kuris nustatyto vertybėmis ir taisyklėmis grįstų elgesio (etikos) reikalavimus, kuriais siekiama apibrėžti darbuotojų elgesio normas bei taisykles, darbuotojus informuoti ir šviesti, ugdyti jų atsakomybę, apsaugoti nuo konfliktinių situacijų ir neetiško elgesio, įvardijant netoleruotino elgesio atvejus, nubrėžiant ribas tarp tinkamo ir netinkamo elgesio;
- INVEGOS stebėtojų tarybos 2021-02-19 sprendimu patvirtinta Interesų valdymo politika, (2022-05-13stebėtojų tarybos sprendimu patvirtinta nauja aktuali redakcija). Politikos tikslas – sukurti Bendrovėje vieningą ir gerąją praktiką atitinkančią interesų valdymo sistemą, kuri leistų užtikrinti, kad sprendimai Bendrovėje priimami objektyviai ir nešališkai, taip pat

formuotų korupcijos netoleruojančią aplinką bei didintų pasitikėjimą Bendrovės veikla. Politika nustato interesų valdymo ir galimų interesų konfliktų sprendimo principus, reikalavimus interesų deklaravimo sistemai ir Bendrovės kolegialių organų nepriklausomiems nariams taikomus nepriklausomumo kriterijus.

Taip pat pažymėtina, kad siekiant įvertinti pokyčius bei išplėsti turimą informaciją apie INVEGOS klientų ir darbuotojų nuomone galimas korupcijos apraiškas Bendrovės veiklos srityse buvo atliktos jos klientų ir darbuotojų apklausos.

Klientų apklausa dėl korupcijos apraiškų tikimybės INVEGOJE 2021 m. buvo atlikta2021 m. rugsėjo 23 d. – spalio 8 dienomis. . Įvertinus apklausos rezultatus nustatyta, kad galimos korupcijos apraiškų tikimybės INVEGOJE lygis žemas, nes didžiajai daugumai respondentų neteko girdėti ir susidurti su korupcijos atvejais INVEGOJE. Taip pat nors 3.4 proc. klientų teigė, jog kyšio davimas padėtų greičiau priimti sprendimą ir turėtų įtakos pačiam sprendimui, nei vienas nėra siūlęs INVEGOS darbuotojui atsilyginti[1].

Darbuotojų apklausa dėl korupcijos apraiškų tikimybės INVEGOJE 2021 m. buvo atlikta 2021 m. lapkričio 21–26 dienomis. (Apibendrinus apklausos rezultatus galima teigti, kad galimos korupcijos apraiškos tikimybė INVEGOJE buvo įvertinta kaip maža, nes didžiajai daugumai darbuotojų neteko girdėti ar susidurti su realiais korupcijos atvejais INVEGOJE[2].

2022 m. sausio 11 d. buvo parengta Bendrovės darbuotojų bei klientų apklausų dėl korupcijos apraiškų tikimybės INVEGOJE 2021 m. rezultatų įvertinimo pažyma Nr. 38. Visi darbuotojai buvo supažindinti su apklausų metu surinkta informacija ir išvadomis.

Be kita ko, siekiant formuoti stiprią INVEGOS darbuotojų etikos kultūrą, didinti jų sąmoningumą bei skatinti geriau suvokti korupcijos prevencijos svarbą 2021 kovo 8 d. INVEGOS darbuotojams buvo parengti mokymai apie interesų konfliktų valdymą. Mokymuose visi darbuotojai buvo supažindinti su naujai patvirtinta Interesų valdymo politika, darbuotojai dar kartą paskatinti visada pranešti apie žinomą interesų konfliktą arba patiems nusišalinti esant galimam interesų konfliktui. Taip pat šių mokymų metu darbuotojams priminta apie pareigą laiku ir tinkamai pateikti per PINREG sistemą privačių interesų deklaracijas. 2021 rugpjūčio 23 d. INVEGOS darbuotojams buvo parengti mokymai apie korupcijos prevenciją. Šių mokymų metu darbuotojams buvo pateikta aktuali informacija bei praktiniai patarimai, kaip atpažinti korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir elgtis su jomis susidūrus..

Apie INVEGOS ir jos valdomų bendrovių vadovų ir darbuotojų daromus teisės aktų nuostatų ir elgesio normų pažeidimus, vykdomų ūkinių operacijų ir apskaitos pažeidimus, kyšininkavimą, papirkinėjimą, prekybą poveikiu, piktnaudžiavimą, interesų konfliktus, šeimos narių, giminių, draugų protegavimą ar bet kokių kitų prekybos poveikiu formų, vykdomų pirkimų skaidrumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų pažeidimus kviečiama pranešti vidaus pranešimo kanalu, paskelbtu Bendrovės internetinėje

[1] https://invega.lt/korupcijos-prevencija/6

[2] https://invega.lt/korupcijos-prevencija/6

svetainėje adresu https://invega.lt/korupcijos-prevencija/6 ar jame nurodytu telefonu, taip pat tiesiogiai Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai (toliau – STT). Pranešimas gali būti ir anoniminis. Už pranešimų vertinimą ir tyrimą yra atsakinga Vidaus audito tarnyba, pavaldi INVEGOS stebėtojų tarybai. Pranešimai nagrinėjami vadovaujantis Pranešimų nagrinėjimo ir tyrimų rezultatų teikimo tvarkoje, patvirtintoje INVEGOS generalinio direktoriaus 2020-09-28 d. įsakymu Nr. B-156 nustatyta tvarka ir terminais. 2021 metais buvo registruoti 3 pranešimai. Pagal vieną iš pranešimų buvo atliekamas tyrimas. Vidaus auditoriui ištyrus gautą pranešimą, korupcinio pobūdžio veikų nebuvo nustatyta, tačiau konstatuoti vidinių tvarkų pažeidimai. Šio tyrimo aktas pristatytas INVEGOS stebėtojų tarybai, valdybai bei generaliniam direktoriui. Kitais 2 atvejais tyrimai nepradėti, nes gauta informacija nepasitvirtino (klaidinantys pranešimai). Apie galimus neskaidrius ES struktūrinės paramos panaudojimo atvejus yra sudarytos galimybės pranešti interneto svetainėje esinvesticijos.lt.

Siekiant informuoti visuomenę apie INVEGOJE vykdomą antikorupcinę veiklą ir skatinti visuomenės narius dalyvauti šiame procese, INVEGOS interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“, viešinami visi su Antikorupcinės politikos įgyvendinimu susiję dokumentai bei kita aktuali informacija korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais.

6. INVESTICIJOS PER 2022 M. I PUSMETĮ REIKŠMINGIAUSI VYKDOMI AR PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

INVEGA ir jos dukterinė bendrovė pagal Viešųjų pirkimų įstatymą yra perkančiosios organizacijos.

Grupė vykdo prekių, paslaugų ir darbų pirkimus vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu.

INVEGOJE ataskaitiniu laikotarpiu - 2022 m. I pusmetį - buvo įvykdyti viešieji pirkimai: 110 mažos vertės pirkimų žodžiu 59.537,22 Eur su PVM sumai, 21 mažos vertės pirkimas sudarant sutartį 349.208,17 Eur su PVM sumai (iš jų 5 pirkimai 198.575,90 Eur su PVM buvo vykdomi CVP IS priemonėmis), iš centrinės perkančiosios organizacijos CPO.LT katalogo 11 pirkimų 21.304,71 Eur su PVM sumai ir 5 supaprastinti bei tarptautiniai pirkimai, kurių rezultate pasirašyta 12 sutarčių 987.907,02 Eur su PVM sumai.

INVEGA ataskaitiniu laikotarpiu įvykdė viešai skelbiamus supaprastintus ir tarptautinius viešuosius pirkimus:

1) Dokumentų (paraiškų) pateikimo bei administravimo informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo paslaugų tarptautinį pirkimą 29.040,00 Eur su PVM sumai;
2) Kūrybinių ir vizualinių reklamos sprendimų ir reklamos paslaugų supaprastintą pirkimą 53.893,40 Eur su PVM sumai;
3) Integruotos komunikacijos paslaugų tarptautinį pirkimą, kurio rezultate pasirašytos 7 sutartys 632.566,63 Eur su PVM sumai;
4) Anglų kalbos mokymo paslaugų supaprastintą pirkimą 35.000,00 Eur su PVM sumai;
5) INVEGOS fondo projektų išlaidų tinkamumo audito supaprastintą pirkimą 55.906,99 Eur su PVM sumai.

INVEGA planuoja toliau investuoti į turimų informacinių sistemų vystymą, duomenų apdorojimo ir analizės IT priemonių bei paslaugų įsigijimą – planuojamas investicinis projektas bendrai paraiškų teikimo ir savitarnos platformai sukurti, kurios planuojama vertė – 0,9 mln. Eur. Siekiama panaudoti jau sukurtus sistemos funkcionalumus (integracijos su viešais registrais, paraiškų formų turinio valdymas ir koregavimas, vartotojų identifikavimas ir kt.) ir papildyti naujais, atsižvelgiant į INVEGOS produktų specifiką (subsidijos, paskolos, garantijos ir kt.). Nauja sistema suteiks galimybę klientams naudotis INVEGOS paslaugomis bei administruojamomis priemonėmis paprasčiau ir greičiau. Bus prieinamos visos siūlomos paslaugos bei priemonės, įskaitant naudingą informaciją apie aktualias priemones, kuriomis klientas naudojasi einamuoju metu arba buvo pasinaudojęs praeityje. Tokiu būdu siekiama verslą laiku ir tinkamai supažindinti

su INVEGOS paslaugomis, suteikti reikiamą konsultaciją, greičiau ir patogiau užpildyti bei pateikti reikiamus dokumentus, o sistemą vystant pagal klientų atsiliepimus bei poreikius, finansavimo priemonės bus valdomos efektyviau. Bendra paraiškų sistema siekiama ilgalaikėje perspektyvoje sutaupyti priemonių paleidimo (paraiškų priėmimo), sistemų aptarnavimo finansinius resursus, o taip pat ir žmogiškuosius išteklius, reikalingus sistemų diegimui aptarnavimui bei palaikymui. Vieninga paraiškų sistema taip pat prisidės prie paraiškų apdorojimo (vertinimo) efektyvinimo procesų, kadangi numatyta, jog tam tikra informacija ir (ar) duomenys būtų vertinami automatinio algoritmų nustatymo būdu, o vertinimui reikalinga informacija kaupiama bei perduodama (keičiamasi) klientui taip pat sistemoje sudiegtų funkcionalumų pagalba. Tiekėjas parengė šios informacinės sistemos techninės specifikacijos projektą, tačiau informacinės sistemos įsigijimas bus inicijuojamas įvertinus NPĮ konsolidacijos rezultatą.

2022 metų II pusmetyje užbaigtas laikinai laisvų lėtų saugojimo bankuose paslaugų pirkimas 1.300,00 Eur sumai, pradėtos INVEGOS darbuotojų savanoriško sveikatos draudimo paslaugų viešojo pirkimo 150,0 tūkst. Eur sumai procedūros, planuojamos inicijuoti INVEGOS interneto svetainės programavimo ir administravimo paslaugų pirkimas 50,0 tūkst. Eur be PVM sumai.

7. SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI

Specialieji įpareigojimai suprantami kaip valstybės kontroliuojamos įmonės funkcijos, kurias ji įpareigota atlikti pagal įstatymus ar LR Vyriausybės nutarimus, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ir politinių valstybės tikslų įgyvendinimas. Specialiaisiais įpareigojimais laikomos įmonės atliekamos funkcijos ar atitinkama veikla, kuriai atlikti yra skiriami valstybės biudžeto asignavimai ar kurios atlikimas finansuojamas Europos Sąjungos ir (arba) kitų fondų lėšomis, arba kai atlikimo sąnaudos yra dengiamos kitų įmonės vykdomų veiklų pajamomis; arba atitinkamos funkcijos atlikimas yra viešojo administravimo funkcija.

Pažymėtina, kad visa INVEGOS ir jos įmonių grupės veikla yra specialiųjų įpareigojimų vykdymas. INVEGA nevykdo kitokios (komercinės) veiklos, todėl specialiųjų įpareigojimų apskaitos ir atskaitomybės atskyrimas įmonės balanse ir pelno nuostolio ataskaitoje nėra aktualus. Kadangi INVEGAI nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas, specialiųjų įpareigojimų vykdymo išlaidų kompensavimas yra vykdomas kaštų dengimo principu, netaikant pelno maržos.

INVEGAI veiklų vykdymas yra pavestas LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ ir kitais teisės aktais. Visa INVEGOS veikla yra finansuojama valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos bei kitų fondų lėšomis.

Dalis pajamų yra gaunama iš individualių garantijų teikimo veiklos (už garantijas yra mokamas garantijos atlyginimas), bet šių lėšų didžioji dalis yra skirta garantijų teikimo veiklai finansuoti ir pagal suteiktas garantijas prisiimamai kredito rizikai (daliai, kuri nėra kompensuojama iš kitų finansavimo šaltinių) padengti, taip pat, nedidelė pajamų iš garantijos atlyginimo dalis yra skiriama Bendrovės bendrųjų išlaidų, kurios dėl tinkamumo kriterijų neatitikimo nėra kompensuojamos ar dengiamos iš kitų finansavimo šaltinių, finansuoti, taip pat dividendams valstybei mokėti.

INVEGOS vykdomi specialieji įpareigojimai yra šie:

1. Valstybės įsteigtos garantijų institucijos garantijų teikimo veikla;
2. Įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) visuotinių dotacijų valdytojo, kompensavimo priemonių administravimo veikla;

3. Kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų, Inovacijų skatinimo fondo ir (ar) atskirų finansų inžinerijos, skatinamųjų finansinių priemonių bei finansinių priemonių valdytojo funkcijos (šių priemonių įgyvendinimo veikla).

7.1 Valstybės įsteigtos garantijų institucijos garantijų teikimo veikla

Funkcija apima individualių garantijų teikimą, išskyrus teikiamas pagal kontroliuojančiųjų fondų ar fondų fondų lėšomis įgyvendinamas garantines priemones: paskolų garantijų, lizingo garantijų, eksporto kredito garantijų, Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijų teikimą. Tam, kad individualios garantijos būtų teikiamos lengvatinėmis sąlygomis ir turėtų skatinamąjį pobūdį, iš valstybės biudžeto asignavimų yra kompensuojama ar finansuojama dalis garantijų išmokų, išmokamų vykdant INVEGOS įsipareigojimus pagal suteiktas garantijas (kompensuojama dalis sudaro nuo 90 iki 100 proc.).

Teisės aktai, kuriais INVEGAI pavesta vykdyti šį specialųjį įpareigojimą, – LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimas Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinė bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ su vėlesniais pakeitimai.

Teisės aktai, kuriais nustatomos šio specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos:

1) LR valstybės skolos įstatymas;

2) LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimas Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ su vėlesniais pakeitimais;

3) Paskolų individualių garantijų teikimo nuostatai, patvirtinti LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. 4-896, su vėlesniais pakeitimais;

4) Finansinės nuomos (lizingo) garantijų teikimo nuostatai, patvirtinti LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2019 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 4-617, su vėlesniais pakeitimais;

5) Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijų teikimo nuostatai, patvirtinti LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2020 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. 4-557, su vėlesniais pakeitimais;

6) Eksporto kredito garantijų teikimo nuostatai, patvirtinti LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2019 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 4-620, su vėlesniais pakeitimais;

7) Verslumo skatinimo fondo finansų inžinerijos priemonės „Garantijos pradedantiesiems verslą“ valstybės pagalbos teikimo schema, patvirtinta LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. A1-557,su vėlesniais pakeitimais.

Institucijos ir teisės aktai, kuriais reguliuojama kainodara:

1) LR ekonomikos ir inovacijų ministerija, tvirtindama atitinkamus garantijų teikimo nuostatus ar taisykles ir garantijų teikimo nuostatus, gali nustatyti konkrečia kainodarą (pvz., Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijų teikimo nuostatuose nustatyta, kad šios garantijos yra neatlygintinos).

2) Kai garantijų teikimo nuostatuose nėra nurodyta konkreti kainodara, ją nustato INVEGOS valdyba, tvirtindama garantijos atlyginimo procentinį dydį (-ius) ir jo taikymo taisykles. Nustatant garantijos atlyginimo dydį atsižvelgiama į garantijos išmokos kompensacijos dydį, taikomą įgyvendinant LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimą Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ su vėlesniais pakeitimais, į prognozuojamas atitinkamas garantijų apimtis, jų rizikingumą, nuostolingumą, garantijų administravimo kaštus.

7.2 Įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) visuotinių dotacijų valdytojo funkcijos, kompensavimo priemonių administravimo veikla

Funkcija apima finansinės paramos, teikiamos subsidijų ar dotacijų forma, teikimą SVV subjektams, kitiems valstybės remiamuose sektoriuose veikiantiems subjektams ar nustatytus kriterijus atitinkantiems finansavimo gavėjams. Funkcija apima visą finansavimo teikimo ir administravimo procesą, įskaitant, bet neapsiribojant, paraiškų vertinimą, sprendimų priėmimą, kompensacijos ar kitos finansavimo sumos apskaičiavimą, lėšų išmokėjimą galutiniams naudos gavėjams, rodiklių stebėjimą, atrankines patikras ir kitų įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) visuotinių dotacijų valdytojo funkcijų vykdymą.

Teisės aktai, kuriais INVEGAI pavesta vykdyti šį specialųjį įpareigojimą:

1) LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimas Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ su vėlesniais pakeitimais;

2) LR Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimas Nr. 1139 „Dėl atsakomybės ir funkcijų pasiskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007-2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas“;

3) LR Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimas Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programą ir rengiantis įgyvendinti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“.

Teisės aktai, kuriais nustatomos šio specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos:

1) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 3 prioriteto „Smulkiojo ir vidutinio verslo konkurencingumo skatinimas“ ir 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ jungtinės priemonės Nr. J03- IVG-T „Dalinis palūkanų kompensavimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. 1, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2016 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. 4-187;

2) Priemonės „Palūkanų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams“ sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2020 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 4-306;

3) Priemonės „Dalinis nuomos mokesčio kompensavimas labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms“ valstybės pagalbos schemos ir sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2020 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. 4-275;

4) Priemonės „Subsidijos nuo COVID-19 nukentėjusiems individualią veiklą vykdantiems asmenims“ lėšų skyrimo ir administravimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. kovo 24 d. nutarimu Nr. 167;

5) Priemonės „Vertybinių popierių įtraukimo į vertybinių popierių biržą skatinimas“ sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. 4-808;

6) Priemonės „COVID-19 tyrimų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams“ sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 18 įsakymu Nr. 4-209;

7) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.3-IVG-T-428 „Subsidijos verslo pradžiai“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. A1-390;

8) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonės Nr. 09.4.3-IVG-T-813 „Kompetencijų vaučeris“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2016 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 4-611;

9) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 3 prioriteto „Smulkiojo ir vidutinio verslo konkurencingumo skatinimas“ priemonės Nr. 03.2.1-IVG-T-825 „Expo konsultantas LT“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. 4-409;

10) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 3 prioriteto „Smulkiojo ir vidutinio verslo konkurencingumo skatinimas“ priemonės Nr. 03.3.2-IVG-T-829 „Eco konsultantas LT“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 4-689;

11) 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 3 prioriteto „Smulkiojo ir vidutinio verslo konkurencingumo skatinimas“ priemonės Nr. 03.1.1-IVG-T-819 „Verslo konsultantas LT“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2016 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 4-430;

12) Dalinio pastoviųjų išlaidų kompensavimo ar vienkartinės išmokos klasifikuojamųjų apgyvendinimo paslaugų teikėjams tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 389;

13) Subsidijų atvykstamojo turizmo kelionių organizatoriams tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 389

Institucijos ir teisės aktai, kuriais reguliuojama kainodara:

Finansavimo teikimo dydžiai ir įkainiai yra reglamentuoti atitinkamų priemonių aprašuose. INVEGA pareiškėjams ir suinteresuotoms institucijoms atitinkamas paslaugas teikia nemokamai.

INVEGOS patiriamos priemonių įgyvendinimo, viešinimo ir administravimo išlaidos yra kompensuojamos iš valstybės biudžeto lėšų ir (ar) 2014−2020 m. Europos Sąjungos techninės paramos programos lėšų. Į veiklos išlaidas nėra įtraukiama bendrovės kapitalo grąžos ar pelno marža ar atlygio dalis nepagrįsta tinkamomis išlaidomis.

7.3 Kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų, Inovacijų skatinimo fondo ir (ar) atskirų finansų inžinerijos, skatinamųjų finansinių priemonių bei finansinių priemonių valdytojo funkcijos (šių priemonių įgyvendinimo veikla)

Funkcija apima kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų, Inovacijų skatinimo fondo (toliau šiame skyriuje – Fondai arba Fondas) steigimą ir valdymą, valdomų Fondų valdytojo funkcijų atlikimą.

Atitinkamo Fondo valdytojas atlieka šias funkcijas:

- atlieka Fondo steigimo ir veiklos reglamentavimo veiksmus;
- kuria Fondo finansuojamas priemones ir užtikrina jų įgyvendinimą pagal Fondo investavimo strategiją ir planą;
- atlieka Fondo investavimo strategijos ir plano peržiūrą;
- atlieka Fondo finansuojamų priemonių valdytojų atranką, vykdo derybas ir sutarčių pasirašymą su priemonių valdytojais;
- vykdo Fondo finansuojamų priemonių portfelio valdymą;
- atlieka Fondo finansuojamų priemonių valdytojų veiklos stebėseną ir kontrolę.

Finansų inžinerijos priemonės, skatinamosios finansinės priemonės ar finansinės priemonės (toliau šiame skyriuje – Priemonės arba Priemonė) valdytojas atlieka šias funkcijas:

- įgyvendina Priemonę pagal suderintą priemonės verslo planą;
- atlieka Priemonės verslo plano peržiūrą;
- vertina Priemonės galutinių naudos gavėjų pateiktas paraiškas, priima sprendimus dėl jų tenkinimo ir finansavimo;
- atlieka Priemonės lėšomis finansuotų projektų vykdymo kontrolę, numatytų rezultatų stebėseną, informacijos surinkimą;
- atlieka Priemonės lėšomis finansuotų projektų portfelio valdymą.

Teisės aktai, kuriais INVEGAI pavesta vykdyti šį specialųjį įpareigojimą:

1) LR Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d.nutarimas Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ su vėlesniais pakeitimais;

2) LR Vyriausybės 2018 m. rugsėjo 12 d. nutarimas Nr. 910 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos inovacijų skatinimo fondo įstatymo įgyvendinimo“;

3) LR Vyriausybės 2018 m. spalio 17 d. nutarimas Nr. 1046 „Dėl pavedimo vykdyti nacionalinės plėtros įstaigos veiklą“;

4) LR Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimas Nr. 814 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 4 d. nutarimo Nr. 1367 „Dėl Lietuvos Respublikos investicijų įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimo“;

5) Fondų steigimo ir finansavimo sutartis pasirašoma tarp atitinkamų fondų steigėjų (EIM, FM, SADM, SM ir kiti asignavimų valdytojai), kurių lėšomis finansuojama atitinkamo fondo veikla ir valdymas.

Teisės aktai, kuriais nustatomos šio specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos:

1) Skatinamųjų finansinių priemonių, finansuojamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugsėjo 12 d. nutarimu Nr. 910 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. sausio 22 d. nutarimo Nr. 59 redakcija);

2) Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos LR finansų ministro 2014 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. 1K-326;

3) Konkrečių finansų inžinerijos priemonių bei finansinių priemonių finansavimo sąlygos, aprašymai, pagalbos schemos.

Institucijos ir teisės aktai, kuriais reguliuojama kainodara:

Atsakingos ministerijos (EIM, FM, SADM, SM ir kitos), veikdamos kaip atitinkamo fondo steigėjai fondo steigimo ir finansavimo sutartyse, nustato atlygį, kuris mokamas INVEGAI už atitinkamo fondo valdymą ir fondo finansuojamų priemonių įgyvendinimą, ir (ar) fondo valdymo ir veiklos išlaidų kompensavimą

Grupės specialiųjų įpareigojimų vykdymo rezultatai

Kadangi INVEGA nevykdo komercinės veiklos, specialiesiems įpareigojimais ir jų vykdymo pažangai įvertinti vertinimo rodikliai sutampa su bendraisiais bendrovės veiklos vertinimo rodikliais ir siektinomis jų reikšmėmis. Vertinimo rodikliai ir siektinos reikmės yra nustatytos konkrečioms veiklos sritims ir (ar) konkrečioms įgyvendinimo priemonėms.

16 lentelė. Grupės specialiųjų įpareigojimų veiklos rezultatas 2022.06.30 m.

Specialieji įpareigojimai	Specialiojo įpareigojimo pajamos, Eur	Specialiojo įpareigojimo sąnaudos, Eur	Specialiojo įpareigojimo pelnas prieš apmokestinimą, Eur	Turtas*, Eur
Valstybės įsteigtos garantijų institucijos garantijų teikimo veikla	574.138	(51.034)	523.104	28.752.335
Įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) visuotinių dotacijų valdytojo, kompensavimo priemonių administravimo veikla	706.231	(706.231)	-	
Kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų, Inovacijų skatinimo fondo ir (ar) atskirų finansų inžinerijos, skatinamųjų finansinių priemonių bei finansinių priemonių valdytojo funkcijos (šių priemonių įgyvendinimo veikla)	2.205.839	(2.205.839)	-	

**Turtas specialiųjų įpareigojimų vykdymui neatskirtas ir lygus visam Grupės turtui*

Nuo 2016 m. sausio 1 d. kontroliuojantieji fondai, fondų fondai, Inovacijų skatinimo fondas ir (ar) atskiros finansų inžinerijos, skatinamosios finansinės priemonės, kai fondų fondas nesteigiamas, laikomi atskirais viešojo sektoriaus subjektais, visos ūkinės operacijos bei įvykiai registruojami atitinkamo subjekto buhalterinėje apskaitoje, metinės finansinės atskaitos bei aiškinamasis raštas rengiami pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimus ir yra skelbiami INVEGOS puslapyje.

Pagal TFAS nuostatas, kontroliuojančiųjų fondų ir fondų fondų turtas ir įsipareigojimai nėra Grupės turtas ir įsipareigojimai, todėl informacija apie juos pateikiama atskleidimo tikslais ir apima tik Grupės, kaip valdytojo turtą ir įsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas.

8. PAGRINDINIŲ VEIKLŲ VYKDYMO IR PLĖTROS GALIMYBIŲ APŽVALGA

8.1 INVEGOS administruojamos ir (ar) įgyvendinamos finansinės priemonės

Pagrindinės INVEGOS įgyvendinamos veiklos yra skirtos gerinti finansavimo prieinamumą daugiausia smulkiam ir vidutiniam verslui. INVEGA įgyvendina šias veiklas per įvairias finansines priemones, tokias kaip garantijos, paskolos, rizikos kapitalo investicijos ir kt. https://invega.lt/verslui/visos-priemones/25.

Priemonės gali būti įgyvendinamos per fondų fondus (kontroliuojančiuosius fondus), t. y. finansinių priemonių rinkinius, arba tokių fondų nesteigiant, poreikis nustatomas išankstinio (skatinamojo finansavimo poreikio) vertinimo metu.

Įgyvendinamos ir administruojamos priemonės pateikiamos 18 lentelėje „Įgyvendinamos ar administruojamos finansų inžinerijos ir finansinės priemonės“.

INVEGA, įgyvendindama finansines priemones, dažniausiai pasitelkia finansų tarpininkus – pvz., bankus, kredito unijas, lizingo bendroves, faktoringo bendroves, sutelktinio finansavimo platformas, rizikos kapitalo fondus, kitus alternatyvius finansuotojus, arba pati įgyvendina finansines priemones tiesiogiai, t. y. pati teikia paskolas, garantijas verslui ar investuoja rizikos kapitalą į įmones, jei toks poreikis nustatomas išankstinio (skatinamojo finansavimo poreikio) vertinimo metu.

Ataskaitiniu laikotarpiu INVEGA administravo kontroliuojančiuosius fondus, finansuojamus iš verslo subjektus pasiekusių lėšų, kurios grįžo ir (ar) grįš į kontroliuojančiuosius fondus (toliau – grįžusios lėšos), valstybės biudžeto lėšų, ir fondų fondus, finansuojamus iš 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšų bei valstybės biudžeto lėšų:

- kontroliuojantįjį INVEGOS fondą (toliau – INVEGOS fondas) (grįžusios lėšos, valstybės biudžeto lėšos);
- kontroliuojantįjį Verslumo skatinimo fondą (toliau – VSF) (grįžusios lėšos);
- Verslo finansavimo fondą, finansuojamą iš Europos regioninės plėtros fondo (2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšos, grįžusios lėšos);
- Verslumo skatinimo fondą 2014–2020, finansuojamą iš Europos socialinio fondo (2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšos, grįžusios lėšos);
- Gynybos investicijų fondą (valstybės biudžeto lėšos);
- Inovacijų skatinimo fondą (valstybės biudžeto lėšos).

Iš kontroliuojančiųjų ir fondų fondų įgyvendinamos ir (ar) administruojamos finansų inžinerijos ir finansinės priemonės bei finansinės priemonės, kai fondų fondas nesteigiamas, išvardytos 17 lentelėje.

17 lentelė. Įgyvendinamos ar administruojamos finansų inžinerijos ir finansinės priemonės

Finansų inžinerijos (finansinė) priemonė	Statusas 2022 m.	INVEGOS fondas	Verslumo skatinimo fondas	Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš	Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš	Inovacijų skatinimo fondas	Finansinė priemonė „Ko-investicinis

				Europos regioninės plėtros fondo	Europos socialinio fondo		fondas susisiekimui“
Garantijų priemonės							
Portfelinės garantijos (FLPG)	administruojama	X					
Portfelinės garantijos paskoloms (PGP)	įgyvendinama			X			
Portfelinės garantijos lizingo sandoriams (PGL)	įgyvendinama			X			
Portfelinės garantijos faktoringo sandoriams (PGF)	įgyvendinama	X					
Didelių įmonių garantijos (finansinė priemonė, kai fondų fondas nesteigiamas) (DĮG)	administruojama						
Garantijų fondas 2 (GIF2)	administruojama	X					
Garantijų fondas 4 (GIF4) (Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijos)	įgyvendinama	X					
Garantijų fondas 3 (GIF3)	įgyvendinama	X					
Garantijos pradedantiesiems verslą (GPV)	įgyvendinama		X				
Eksporto kredito garantijos (EKG)	įgyvendinama	X					
Portfelinės garantijos faktoringo sandoriams (PGF2)	įgyvendinama	X					
Portfelinės garantijos paskoloms 2 (PGP2)	administruojama	X					
Paskolų priemonės							
Pasidalintos rizikos paskolos (FRSP)	administruojama	X					
Atviras kreditų fondas 2 (AKF2)	įgyvendinama	X					

Pasidalytos rizikos paskolos (PRP)	įgyvendinama			X			
Verslumo skatinimas 2014–2020 m. (VSF2)	įgyvendinama				X		
Sutelktinės paskolos „Avietė“ („Avietė“)	įgyvendinama	X					
Paskolos labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusiems verslams	administruojama	X					
Apmokėtinų sąskaitų paskolos“ (ASAP)	administruojama	X					
Alternatyva	įgyvendinama	X					
Paskolos turizmo ir apgyvendinimo paslaugų teikėjams (TURAP)	administruojama	X					
Tiesioginės COVID-19 paskolos	įgyvendinama	X					
„Tiesioginės paskolos nuo trečiųjų šalių veiksmų nukentėjusiems verslo subjektams“	įgyvendinama	X					
Startuok	įgyvendinama			X			
Perspektyva	įgyvendinama					X	
Rizikos kapitalo priemonės							
Dalyvavimas Baltijos inovacijų fonde (BIF)	įgyvendinama	X					
Dalyvavimas Baltijos inovacijų fonde 2 (BIF2)	įgyvendinama	X					
Ko-investicinis fondas	įgyvendinama	X					
Ko-investicinis fondas II	įgyvendinama			X			

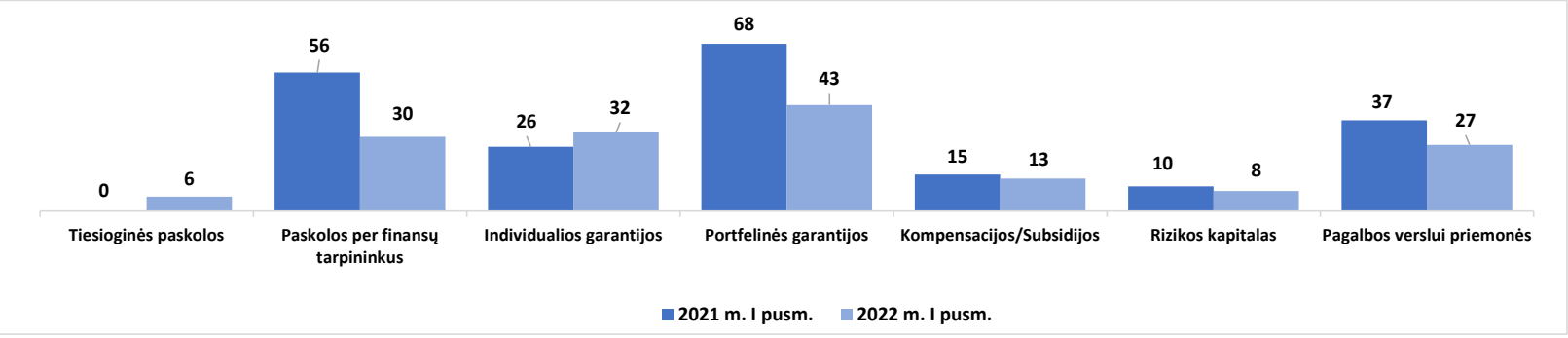
Ko-investicinis fondas susisiekimui (finansinė priemonė, kai fondų fondas nesteigiamas)	įgyvendinama						X
Ankstyvosios stadijos ir plėtros fondas I	įgyvendinama	X					
Ankstyvosios stadijos ir plėtros fondas II	įgyvendinama			X			
Plėtros fondas I	įgyvendinama			X			
Plėtros fondas II	įgyvendinama			X			
Bendrai su verslo angelais investuojantis fondas	įgyvendinama			X			
Akceleravimo fondas	įgyvendinama			X			

18 lentelė. Grupės pagrindinių veiklos rodiklių apžvalga 2020–2022 m.

VEIKLOS RODIKLIAI IR PALYGINIMAS	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
Tiesioginės paskolos	0	1	0	6	N/A
Paskolos per finansų tarpininkus	77	115	56	30	54%
Individualios garantijos	55	78	26	32	122%
Portfelinės garantijos	60	133	68	43	64%
Kompensacijos/Subsidijos	10	31	15	13	89%
Rizikos kapitalas	16	27	10	8	81%
Pagalbos verslui priemonės	386	44	37	27	73%
Bendras priemonių rodiklis per priemonių grupes:	**603**	**429**	**212**	**159**	**75%**

**Pateikiama suma - finansavimas priemonei skirtomis lėšomis*

6 paveikslas. 2019/2020/2021 m. veiklos rodiklių palyginimas



Atsižvelgiant į 2021 m. rinkoje išaugusį skolinimosi poreikį ir verslui atsigaunant po pandemijos metu patirtų finansinių sunkumų, atitinkamai matomas finansavimo poreikio augimas. Rinkos poreikis įtakojo tiek paskolinių priemonių paklausą, tiek ir teikiamų garantijų apimtis, taip pritraukiant ir daugiau privačių lėšų.

Pagalbos verslui COVID-19 krizės metu priemonių rodiklio kritimą įtakojo krizei valdyti sumažėjusi įgyvendinamų priemonių pasiūla ir sumažėjusi krizei valdyti skirtų lėšų dalis.

8.2 Privačių lėšų pritraukimas įgyvendinant finansines priemones

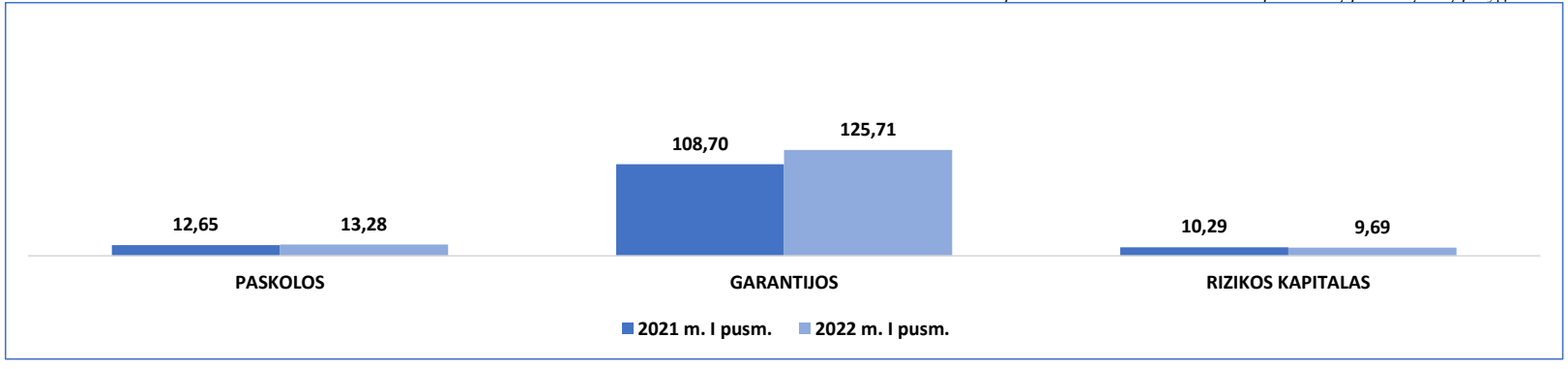
Finansinės priemonės užtikrina ne tik lėšų grįžtamumo efektą, kai finansinėms priemonėms panaudotos lėšos sugrįžta ir gali būti vėl naudojamos verslo skatinimo tikslams pasiekti, tačiau jos taip pat padeda iš įvairių šaltinių (finansų įstaigų, privačių juridinių ir fizinių asmenų ir pan.) pritraukti privačias lėšas, kurios padidina investicijų mastą. 2022 m. I pusm. pritrauktų privačių lėšų suma, bei praėjusių laikotarpio rezultatas pateiktas 19 lentelėje.

19 lentelė. Pritrauktų privačių lėšų apžvalga 2020/2021/2021 m. I pusm. ir 2022 m. I pusm.

PRITRAUKTOS PRIVAČIOS LĖŠOS*	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
PASKOLOS	21,68	34,03	12,65	13,28	105%
GARANTIJOS	130,29	241,05	108,70	125,71	116%
RIZIKOS KAPITALAS	19,03	22,95	10,29	9,69	94%
Iš viso:	**171,00**	**298,03**	**131,64**	**148,68**	**113%**

**Pateikiama suma – paskolų atveju sandorio dalis finansuojama tarpininko lėšomis, garantijų atveju, faktinis banko lėšų išmokėjimas galutiniam naudos gavėjui.*

7 paveikslas. 2019/2020/2021 m. pritrauktų privačių lėšų palyginimas



8.3 Paskolų priemonės

2022 m. paskolos verslui buvo išduodamos pagal šias paskolų priemones: „Atviras kreditų fondas 2“, „Pasidalytos rizikos paskolos“, „Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš Europos socialinio fondo“, „Sutelktinės paskolos „Avietė“, „Alternatyva“, „Startuok“. 2022 m. vasario 10 d. INVEGA atnaujino kvietimą pagal priemonę „Tiesioginės Covid-19 paskolos" (II etapas), kurios tikslas – mažinti COVID-19 pandemijos poveikį, suteikiant finansavimą paskolų forma verslo subjektų apyvartinėms išlaidoms bei naikinti Lietuvos ekonomikoje dėl krizės susidariusį investicinių paskolų trūkumą. 2022 m. gegužės 31 d. INVEGA pradėjo teikti verslui tiesiogines paskolas „Perspektyva“, skirtas vykdyti pramoniniams tyrimams ir (ar) bandomosioms taikomosioms bei inovacinėms veikloms, kurių tikslas yra mokslo tyrimų rezultatų ir išradimų panaudojimas, siekiant išplėtoti ir atnaujinti gaminamą produkciją ar paslaugas. 2022 m. birželio mėn. 15 d. pradėta įgyvendinti nauja tiesiogiai teikiamų paskolų skatinamoji finansinė priemonė „Tiesioginės paskolos nuo trečiųjų šalių veiksmų nukentėjusiems verslo subjektams“. Priemonės tikslas – mažinti tarptautinės prekybos su trečiosiomis šalimis apribojimų padarinius, suteikiant finansavimą paskolų forma juridinių asmenų, užsiimančių verslu, ar verslininkų apyvartinėms lėšoms. Siekiant užtikrinti, kad verslas ir toliau galėtų skolintis per sutelktinio finansavimo platformas pagal sutelktinių paskolų priemonę „Avietė“, INVEGA padidino paskoloms finansuoti skirtą lėšų sumą iki 20 mln. Eur.

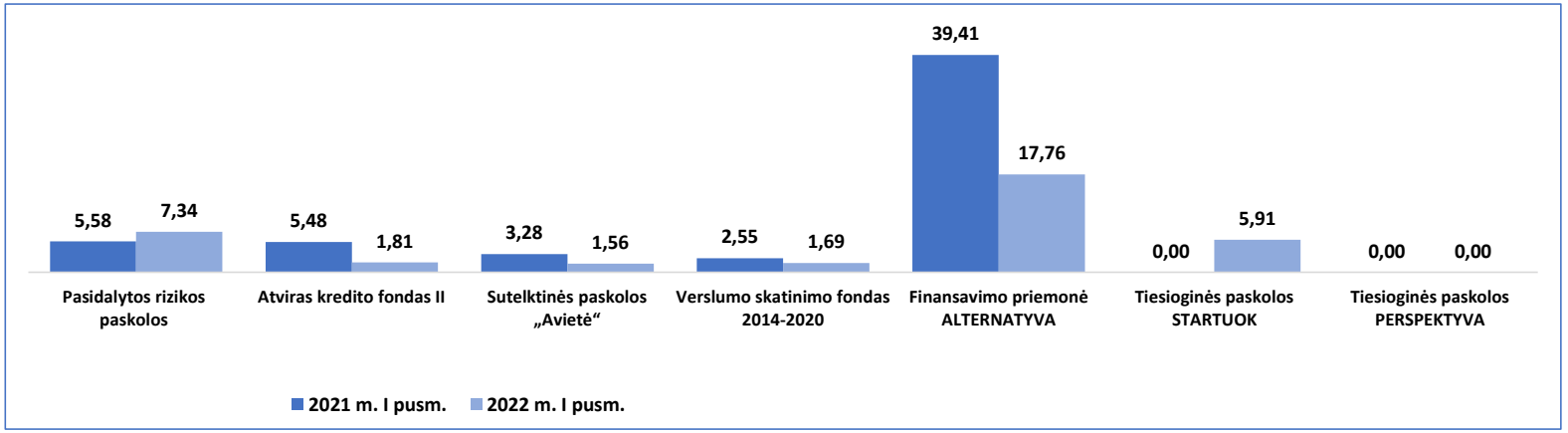
2022 m. I pusm. administruotų paskolos priemonių sandorių suma mln. Eur, bei palyginimas su 2021 m. I pusm. rezultatais pateiktas 20 lentelėje.

20 lentelė. Įgyvendinamų paskolų priemonių rodikliai mln. Eur., ir laikotarpių palyginimas proc.

PASKOLŲ FINANSINĖS PRIEMONĖS*	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
Pasidalytos rizikos paskolos	9,28	16,95	5,58	7,34	131%
Atviras kredito fondas II	5,55	11,56	5,48	1,81	33%
Sutelktinės paskolos „Avietė“	3,33	5,00	3,28	1,56	48%
Verslumo skatinimo fondas 2014-2020	4,30	5,53	2,55	1,69	66%
Finansavimo priemonė ALTERNATYVA	54,27	76,02	39,41	17,76	45%
Tiesioginės paskolos STARTUOK	0,00	0,82	0,00	5,91	N/A
Tiesioginės paskolos PERSPEKTYVA	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A
Iš viso:	**76,73**	**115,88**	**56,31**	**36,07**	**64%**

** Pateikiama suma - paskolos dalis finansuojama priemonei skirtomis lėšomis*

8 paveikslas. 2021 m. I pusm./2022 m. I pusm. paskolų finansinės priemonės



8.4 Garantijų priemonės

Ataskaitiniu laikotarpiu teikiamos individualios garantijos buvo pergarantuojamos kontroliuojančiųjų fondų finansų inžinerijos priemonių „Garantijų fondas 3“ ir „Garantijos pradedančiajam verslui“ lėšomis. Be to, ataskaitiniu laikotarpiu dar buvo įgyvendinamos ar administruojamos šios garantijų priemonės: „Portfelinės garantijos paskoloms“, „Portfelinės garantijos lizingo sandoriams“, „Portfelinės garantijos faktoringo sandoriams“, „Eksporto kredito garantijos“. Pagrindinė informacija apie suteiktas garantijas pateikta 21 lentelėje.

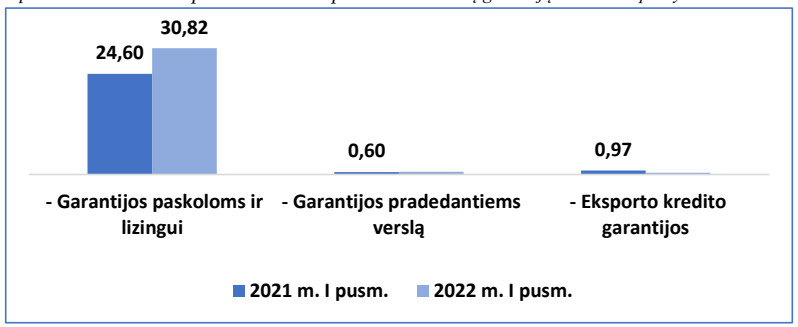
INVEGA, reaguodama į Rusijos pradėtą karą Ukrainoje, dar vasario 24 d. laikinai sustabdė eksporto kredito garantijų teikimą už pirkėjus, registruotus Rusijos ir Baltarusijos teritorijose, o nuo kovo 28 d. mažina garantijų įkainius 30-čia procentų. Be to, INVEGA pradėjo teikti individualias pagalbos garantijas finansų tarpininkams už jų išduodamas paskolas ar lizingo sandorius visų dydžių įmonėms, kurios nukentėjo nuo Rusijos karo prieš Ukrainą sukeltos krizės.

21 lentelė. Garantijų priemonių rodikliai mln. Eur., ir laikotarpių palyginimas proc.

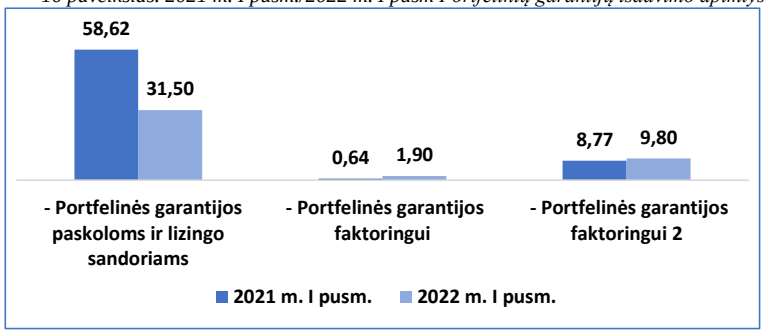
GARANTIJŲ FINANSINĖS PRIEMONĖS*	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
INDIVIDUALIOS GARANTIJOS	**54,62**	**77,89**	**26,17**	**31,93**	**122%**
- Garantijos paskoloms ir lizingui	48,80	74,05	24,60	30,82	125%
- Garantijos pradedantiems verslą	1,05	1,61	0,60	0,66	110%
- Eksporto kredito garantijos	4,77	2,23	0,97	0,45	46%
PORTFELINĖS GARANTIJOS	**59,67**	**133,20**	**68,03**	**43,20**	**64%**
- Portfelinės garantijos paskoloms ir lizingo sandoriams	45,67	117,44	58,62	31,50	54%
- Portfelinės garantijos faktoringui	2,97	1,44	0,64	1,90	297%
- Portfelinės garantijos faktoringui 2	11,03	14,32	8,77	9,80	112%
Iš viso:	**114,29**	**211,09**	**94,20**	**75,13**	**80%**

** Pateikiama suma - priemonės lėšomis garantuojama sandorio dalis.*

9 paveikslas. 2021 m. I pusm./2022 m. I pusm. Individualių garantijų išdavimo apimtys



10 paveikslas. 2021 m. I pusm./2022 m. I pusm Portfelinių garantijų išdavimo apimtys



8.5 Rizikos kapitalo priemonės

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo įgyvendinamos rizikos kapitalo priemonės, pagal kurias atliekamos investicijos į įmones. Rizikos kapitalo įgyvendinamos priemonės pateiktos 22 lentelėje, kurioje taip pat matoma informacija apie dviejų paskutinių metų atliktų investicijų apimtis, bei 2021 m. I pusm. ir 2022 m. I pusm. apimčių palyginimus.

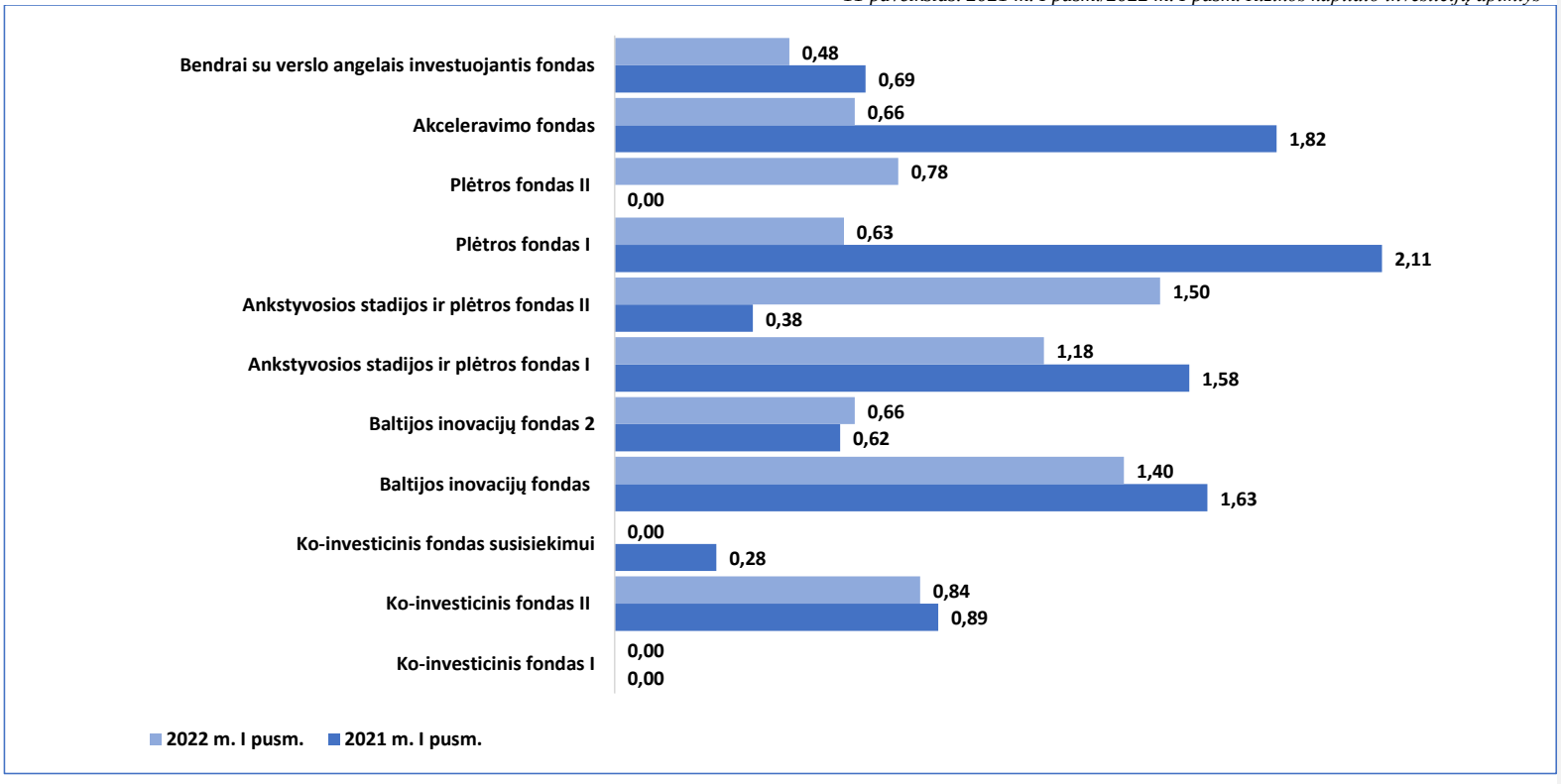
22 lentelėje pateikiama suma - priemonės lėšos, pervestos galutiniams naudos gavėjams nėra galutinė.

2022 m. I pusmečio rezultatas pateikiamas už laikotarpį nuo 2022-01-01 iki 2022-03-30, nes Rizikos kapitalo priemonių rodiklių už 2022 I pusm. gavimo data 2022-09-30

22 lentelė. Rizikos kapitalo priemonių rodikliai mln. Eur., ir laikotarpių palyginimas proc.

RIZIKOS KAPITALO FINANSINĖS PRIEMONĖS	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
Ko-investicinis fondas I	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A
Ko-investicinis fondas II	1,33	3,27	0,89	0,84	94%
Ko-investicinis fondas susisiekimui	0,32	0,28	0,28	0,00	0%
Baltijos inovacijų fondas	3,52	1,86	1,63	1,40	86%
Baltijos inovacijų fondas 2	0,60	0,75	0,62	0,66	106%
Ankstyvosios stadijos ir plėtros fondas I	2,24	4,25	1,58	1,18	75%
Ankstyvosios stadijos ir plėtros fondas II	2,03	2,61	0,38	1,50	395%
Plėtros fondas I	2,07	5,55	2,11	0,63	30%
Plėtros fondas II	0,00	1,90	0,00	0,78	N/A
Akceleravimo fondas	2,89	3,58	1,82	0,66	36%
Bendrai su verslo angelais investuojantis fondas	1,14	2,64	0,69	0,48	70%
Iš viso:	**16,13**	**26,69**	**10,00**	**8,13**	**81%**

11 paveikslas. 2021 m. I pusm./2022 m. I pusm. Rizikos kapitalo investicijų apimtys



Atsižvelgiant į tai, kad Rizikos kapitalo priemonės pradėtos įgyvendinti skirtingu metu, dalies jų investavimo laikotarpis jau eina į pabaigą, suaktyvėjo investavimo tempas, ką rodo (11 pav.) ir galutiniams naudos gavėjams pervedamos lėšų sumos.

8.6 INVEGOS įgyvendinamos ir (ar) administruojamos visuotinės dotacijos priemonės

Šalia finansinių priemonių INVEGA taip pat įgyvendina visuotinės dotacijos priemones, kai verslui yra teikiamas negrąžintinas finansavimas dažniausiai nedidelėmis sumomis ir supaprastinta tvarka. Šiuo atveju paraiškos finansavimui gauti yra teikiamos tiesiogiai INVEGAI, INVEGA atlieka paraiškų vertinimo, sutarčių ar sprendimų dėl finansavimo suteikimo, lėšų projektų vykdytojams išmokėjimo ir kitus reikalingus veiksmus.

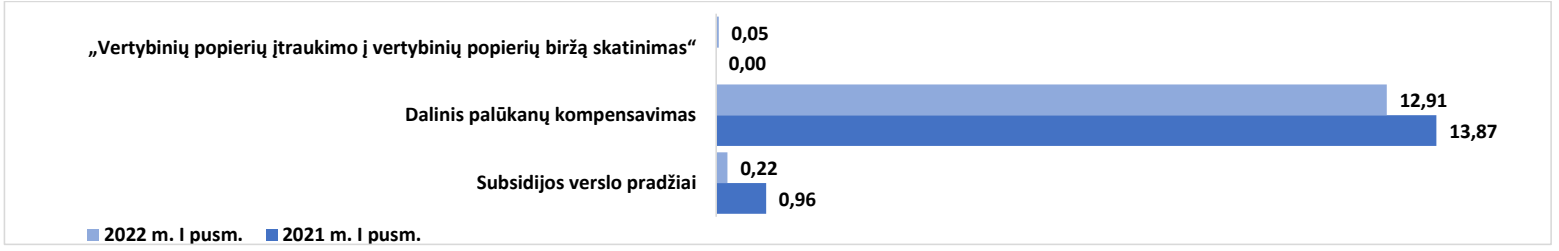
Ataskaitiniu laikotarpiu INVEGA ir toliau įgyvendino šias visuotinės dotacijos priemones:

- Palūkanų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams (iki 2020-05-13 priemonė vadinosi „Dalinis palūkanų kompensavimas);
- Subsidijos verslo pradžiai (sustabdyta 2022 m. sausio mėn.).
- Vertybinių popierių įtraukimo į vertybinių popierių biržą skatinimas

24 lentelė. Dotacinių priemonių rodikliai. mln. Eur., ir laikotarpių palyginimas proc.

KOMPENSACIJOS/SUBSIDIJOS	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Palyginimas 2021 m. I pusm. 2022 m. I pusm.
Expo konsultantas LT	0,70	N/A	N/A	N/A	N/A
Eco konsultantas LT	0,36	N/A	N/A	N/A	N/A
Kompetencijų vaučeris	1,25	N/A	N/A	N/A	N/A
Subsidijos verslo pradžiai	1,77	2,32	0,96	0,22	23%
Dalinis palūkanų kompensavimas	25,04	28,12	13,87	12,91	93%
Vertybinių popierių įtraukimo į vertybinių popierių biržą skatinimas	-	0,05	0,00	0,05	N/A
Iš viso:	**29,12**	**30,49**	**14,83**	**13,18**	**89%**

12 paveikslas. 2021 m. I pusm./2022 m. I pusm. Priimtų teigiamų sprendimų apimtys



Dalis visuotinės dotacijos priemonių jau yra pasibaigę ir 2022 metais sprendimai nebebuvo priimami, todėl 12 paveiksle yra pateiktas tik 2022 m. I pusm. galiojusių priemonių palyginimas su 2021 m. I pusm.

Nuo 2022 m. sausio 1 d. keitėsi priemonės „Palūkanų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams“ sąlygos ir nebėra kompensuojamos apyvartinių paskolų palūkanos. Kompensuojamos tik investicinių paskolų ar finansinės nuomos (lizingo) sutarčių palūkanos.

Priemonės „Vertybinių popierių įtraukimo į vertybinių popierių biržą skatinimas“ tikslas – skatinti kapitalo rinkų plėtrą Lietuvoje ir taip padėti labai mažoms, mažoms arba vidutinėms įmonėms pritraukti plėtrai reikalingą finansavimą, kompensuoti joms dalį išlaidų, patirtų išleidžiant akcijas ir (arba) obligacijas, siekiant šiuos vertybinius popierius įtraukti į Vertybinių popierių biržą.

8.7 Pagalbos verslui priemonės

Į Pagalbos priemonių sąrašą nėra įtraukiama priemonė Palūkanų kompensavimas, nes pati priemonė yra ilgalaikė, bet 2020 m. periodu dalis priemonei skirtų lėšų buvo priskiriama kaip COVID lėšos. Priemonėse „Subsidijos kelionių organizatoriams“ ir „Kompensacijos apgyvendinimo teikėjams“ INVEGA atliko tik paraiškų vertinimą, o lėšas pareiškėjams išmokėjo Lietuvos Respublikos Ekonomikos ir inovacijų ministerija.

Portfelinės garantijos paskoloms 2 panaudojimo suma pateikiama ne garantuota sandorių dalis t. y. garantijos dydis, o rezervuota lėšų suma išmokoms, atsižvelgiant į suteiktų garantijų sumą.

25 lentelė. Pagalbos verslui priemonių rodikliai pateikiami mln. Eur., o panaudojimas proc.

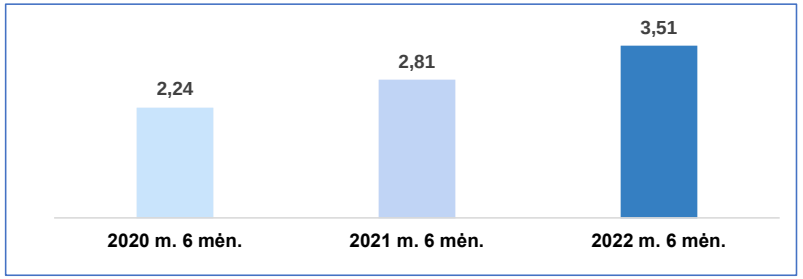
PAGALBOS VERSLUI PRIEMONĖS	Skirta lėšų suma	2020 m.	2021 m.	2021 m. I pusm.	2022 m. I pusm.	Skirtų lėšų panaudojimas
Paskolos labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusiems verslams	200,00	199,95	0,00	0,00	0,00	100%
Portfelinės garantijos paskoloms 2	57,00	16,24	0,00	0,00	0,00	28%
Dalinis nuomos mokesčio kompensavimas labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms	40,00	35,24	0,00	0,00	0,00	88%
Apmokėtinų sąskaitų paskolos	12,00	11,92	0,00	0,00	0,00	99%
Kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimo garantijos	15,00	2,43	3,26	0,84	0,58	42%
Paskolos turizmo ir apgyvendinimo paslaugų teikėjams	30,00	15,67	3,52	3,52	0,00	64%
Tiesioginės COVID-19 paskolos (I etapas)	36,00	0,00	34,63	32,28	0,00	96%
Tiesioginės COVID-19 paskolos (II etapas)	164,00	0,00	0,00	0,00	24,68	15%
COVID-19 tyrimų kompensavimas	30,00	0,00	0,42	0,35	0,00	1%
„Subsidijos nuo COVID-19 nukentėjusiems individualią veiklą vykdantiems asmenims“	12,00	0,00	2,64	0,00	0,00	22%
*Subsidijos kelionių organizatoriams TUMOK**	0,30	0,00	0,00	0,00	0,32	107%
*Kompensacijos apgyvendinimo teikėjams TURKOM**	3,40	0,00	0,00	0,00	1,37	40%
Iš viso:	**599,70**	**281,45**	**44,47**	**36,99**	**26,95**	**59%**

9. FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ

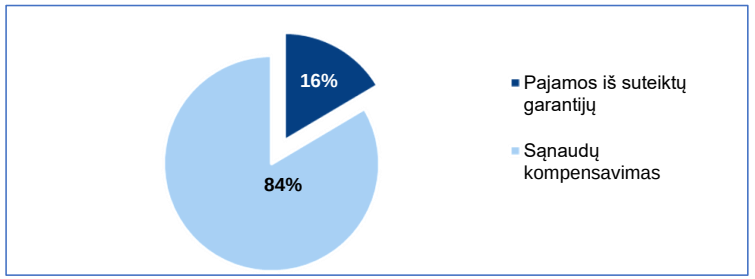
9.1 Grupės pajamos

Grupės pajamos kartu su Fondų valdymo ir visuotinių dotacijų bei kompensavimo priemonių administravimo sąnaudų kompensavimu (toliau kartu – Grupės pajamos) per 2022 m. 6 mėnesius siekė 3,5 mln. Eur ir, palyginti su 2021 m. atitinkamu laikotarpiu, buvo 0,7 mln. Eur arba 25 proc. didesnės. Didžiąją dalį šioje struktūroje, t. y. 83 proc., Grupėje sudarė Fondų valdymo ir visuotinių dotacijų priemonių administravimo sąnaudų kompensavimas.

13 paveikslas. Grupės pajamos (mln. Eur)



14 paveikslas. Grupės pajamų struktūra 2022 m. I pusmetį



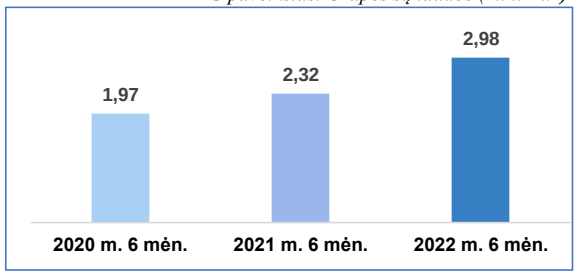
Pajamos iš suteiktų garantijų (atlyginimas už individualių garantijų teikimą). Palyginti su 2021 m. 6 mėnesių laikotarpiu, pajamos augo 6 proc., arba 0,03 mln. Eur, ir siekė 0,574 mln. Eur (2021 m.6 mėn. – 0,54 mln. Eur, 2020 m. 6 mėn. – 0,53 mln. Eur). Neženklus pajamų augimas sąlygotas trumpėjančio garantijos termino (galiojimo).

Fondų valdymas ir visuotinių dotacijų bei kompensavimo priemonių administravimo sąnaudų kompensavimas. Grupės patiriamos sąnaudos valdant fondus ir visuotinės dotacijos bei kompensavimo priemones yra kompensuojamos iš grįžusių lėšų, 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų investicijų ir Valstybės biudžeto lėšų. Palyginus su 2021 m. 6 mėn., išaugo 29 proc., arba 0,66 mln. Eur, ir siekė 2,9 mln. Eur (2021 m. 6 mėn. – 2,25 mln. Eur, 2020 m. 6 mėn. – 1,69 mln. Eur). Augimas sąlygotas didėjančių veiklos apimčių ir naujų finansinių priemonių įgyvendinimo.

9.2 Grupės sąnaudos

Grupės sąnaudos veiklai vykdyti, atidėjiniai garantijų išmokoms ir finansinės veiklos sąnaudos per 2022 m. 6 mėn. sudarė 2,98 mln. Eur. Palyginti su 2021 m. 6 mėn., sąnaudos išaugo 0,66 mln. Eur, arba 28 proc. Pagrindinė priežastis dėl padidėjusių veiklos apimčių išaugęs darbuotojų skaičius ir to pasėkoje išlaidos darbo užmokesčiui.

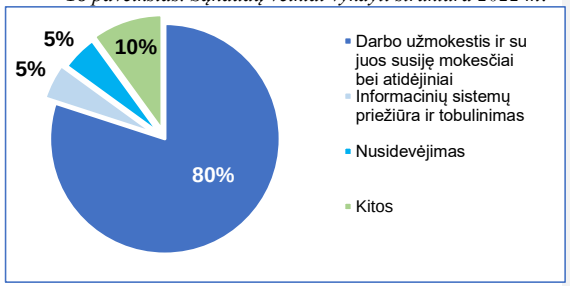
15 paveikslas. Grupės sąnaudos (mln. Eur)



Atidėjinių garantijų išmokoms pasikeitimas. Tiek per 2022 m. 6 mėn., tiek per 2021 m. atitinkamą laikotarpį, suformuotų atidėjinių garantijų išmokoms pokytis buvo neigiamas (mažėjo), per 2022 m. 6 mėn. mažėjo 0,003 mln. Eur, per 2021 m. 6 mėn. mažėjimas sudarė 0,415 mln. Eur. Atidėjinių garantijų išmokoms augimą lyginant laikotarpius labiausiai lėmė :

- Augančios infliacijos įtaka. 2022 metų birželio mėnesį vidutinis infliacijos lygis Lietuvoje (20,5%), Europos Sąjungoje (9,6%) siekė naujus rekordus ir stipriai viršijo siekiamą 2% ribą;
- verslo aplinkos pablogėjimas dėl suprastėjusios geopolitinės situacijos regione: tebesitęsiančio karo Ukrainoje, atsakomųjų Rusijos ir Baltarusijos sankcijų, Rusijos energetinio šantažo ir galimų Kinijos sankcijų Lietuvos verslams.

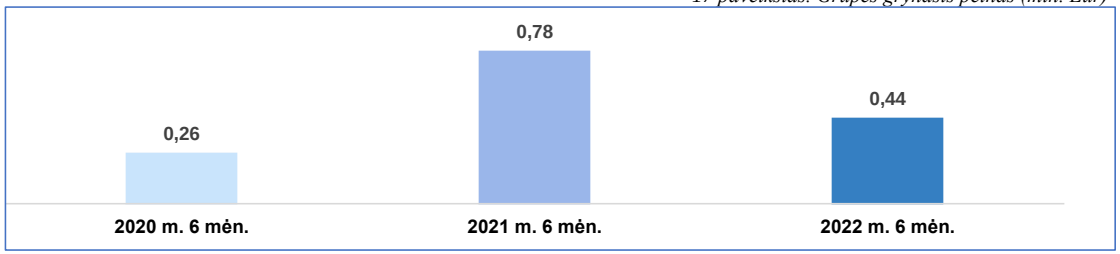
16 paveikslas. Sąnaudų veiklai vykdyti struktūra 2022 m.



Sąnaudos veiklai vykdyti. Didžiąją Grupės veiklos vykdymo sąnaudų dalį sudaro sąnaudos personalo išlaikymui (2022 m. 6 mėn. – 80 proc., 2021 m. – 74 proc., 2020 m. – 67 proc.), informacinių technologijų vystymui ir priežiūrai (2022 m. 6 mėn. – 5 proc., 2021 m. – 7 proc., 2020 m. – 10 proc.), nusidėvėjimas (2022 m. 6 mėn.– 4,5 proc., 2021 m. – 5 proc., 2020 m. – 5 proc.). Grupės sąnaudų augimui, palyginti su 2021 m. atitinkamu laikotarpiu, įtakos turėjo ženklus INVEGOS veiklos apimčių didėjimas valdant fondus ir dotacijų bei kompensacijų priemones. Dėl šios priežasties, vid. metinis sąrašinis darbuotojų skaičius augo nuo 86,29 (2021 06 30) iki 99,17 (2022 06 30).

9.3 Grupės veiklos rezultatas

17 paveikslas. Grupės grynasis pelnas (mln. Eur)



9.4 Balansas

Turtas. 2022 m. birželio 30 d. bendra turto vertė siekė 28,8 mln. Eur (0,6 proc. sumažėjimas nuo 2021 m. gruodžio 31 d.). 2022 m. birželio 30 d. ilgalaikis turtas augo 5,2 mln. Eur, arba 78 %, lyginant su 2021 m. gruodžio 31 d. Didėjimą lėmė ilgalaikio finansinio turto – laikinai laisvų lėšų investicijų į ilgalaikius ES valstybių vertybinius popierius augimas. 2022 m. birželio 30 d. trumpalaikis turtas sumažėjo 5,4 mln. Eur, arba 24 proc., lyginant su 2021 m. gruodžio 31 d. Mažėjimą daugiausiai lėmė laikinai laisvų lėšų likučio atsiskaitomosiose sąskaitose bankuose sumažėjimas dėl atliekamų investicinių sandorių į ES VP.

Nuosavas kapitalas. 2022 m. birželio 30 d. nuosavas kapitalas sudarė 12,45 mln. Eur ir mažėjo 0,135 mln. Eur dėl išmokėtų dividendų akcininkui skirstant 2021 m. pelną - 0,571 mln. Eur.

Įsipareigojimai. Visi įsipareigojimai 2022 m. birželio 30 d.. palyginus su buvusiais 2021 m. gruodžio 31 d. išliko nepakitę ir sudarė 16,296 mln. Eur (2021 m. – 16,339 mln. Eur). Trumpalaikiai įsipareigojimai taip pat išliko neapkitę.

10. PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

26 lentelė. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika 2022.06.30–2020 m., mln. Eur.

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI	Grupė			INVEGA		
	2022 m. 6 mėn.	2021 m.	2020 m.	2022 m. 6 mėn.	2021 m.	2020 m.
Pajamos iš suteiktų garantijų	0,57	1,10	1,07	0,57	1,10	1,07
Sąnaudų kompensavimas	2,91	4,95	3,84	2,83	4,76	3,68
Kitos ir finansinės veiklos pajamos	0,02	0,03	0,04	0,02	0,03	0,04
Pajamos iš viso	3,50	6,08	4,95	3,42	5,89	4,79
Sąnaudos	(2,98)	(5,13)	(4,50)	(2,89)	(4,94)	(4,34)
Veiklos pelnas	0,52	0,95	0,42	0,52	0,95	0,42
Grynasis pelnas	0,44	0,82	0,36	0,44	0,82	0,36
Veiklos pelno marža, proc.	37,55	86,80	39,29	37,55	86,80	39,09
Ilgalaikis turtas	11,96	6,71	9,49	12	6,76	9,54
Trumpalaikis turtas	16,79	22,21	24,91	16,72	22,12	24,83
Turtas iš viso	28,75	28,92	34,40	28,72	28,88	34,37
Nuosavas kapitalas	12,46	12,59	12,06	12,46	12,59	12,06
Subsidijos	0	0	0,01	0	0	0,01
Ilgalaikiai įsipareigojimai	14,88	1,69	1,26	14,85	1,69	1,26
Trumpalaikiai įsipareigojimai	1,41	14,65	21,08	1,41	14,6	21,04
Vidutinė nuosavybės grąža, ROE, proc.	2,67	6,48	2,93	3,49	6,48	2,93
Vidutinė turto grąža, ROA, proc.	1,29	2,58	1,05	1,69	3,04	1,05
Bendrasis likvidumas	1,128	1,517	1,182	1,126	1,515	1,180
Skubaus padengimo koeficientas	1,308	1,517	1,182	1,306	1,515	1,180
Skolos — nuosavybės koeficientas	1,128	1,298	1,851	1,125	1,294	1,849
Turto apyvartumas, proc.	4,38	3,47	3,87	4,38	2,58	3,87
Nuosavo kapitalo ir turto koeficientas, proc.	48,37	43,52	35,06	48,42	43,59	35,09

Rezultatų apžvalga. Atkreiptinas dėmesys, kad skaičiuojant 2022.06.30 datai Veiklos pelno, ROE, ROA, turto apyvartumo ir Nuosavo kapitalo/turto koeficientus palyginimui su 2021 m. yra vertinamas 12 mėn. laikotarpis nuo 2021.07.01 iki 2022.06.30. Per 12 mėn. laikotarpį iki 2022.06.30 lyginant su 2021 m. veiklos pelno marža mažėjo daugiausiai dėl atidėjinių garantijų išmokoms sąnaudų augimo minėtu laikotarpiu. Mažesnis ROE sąlygotas mažesnio pelno 2021 liepos 01 - 2022 m. birželio 30 d. laikotarpyje. 2022 m. birželio 30 d. bendrojo bei skubaus padengimo koeficientai išliko aukštų reikšmių, INVEGOS trumpalaikis turtas viršija trumpalaikius įsipareigojimus, todėl įmonė yra pajėgi vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus. Bendrovės būklė mokumo atžvilgiu išliko gera. INVEGA turto apyvartumo rodiklio dinamika išliko stabili, turto apyvartumas, lyginant 2022 m. su 2021 m., augo — nuo 3,47 iki 4,38. Šį augimą lėmė vidutinių balansinių turto reikšmių 2022-2021 m. mažėjimas. Nuosavo kapitalo ir turto koeficientas išliko optimalus.

10.1 Dukterinės įmonės UAB „Kofinansavimas“ veiklos rezultatai

INVEGOS dukterinei įmonei UAB „Kofinansavimas“ yra deleguotos dalies rizikos kapitalo priemonių valdymo paslaugos. UAB „Kofinansavimas“ teikiamos rizikos kapitalo priemonių valdymo paslaugos iš esmės yra INVEGOS teikiamų fondų fondų ir finansinių priemonių valdymo paslaugų sudedamoji dalis. UAB „Kofinansavimas“ teikiamos rizikos kapitalo priemonių valdymo paslaugos yra specifinės, ir valdyti tokio tipo rizikos kapitalo priemones gali ne kiekvienas ūkio subjektas, o tik tas, kuris norminiais aktais yra parinktas kaip atitinkamos schemos dalyvis. UAB „Kofinansavimas“ pats nenustato rizikos kapitalo priemonės valdymo kainos – jam yra kompensuojamos tik faktiškai patirtos rizikos kapitalo priemonės valdymo išlaidos.

27 lentelė. Pagrindinių UAB „Kofinansavimas“ finansinių rodiklių dinamika 2022–2020 m. mln. Eur.

Pagrindiniai finansiniai rodikliai	**2022 m.**	**2021 m.**	**2020 m.**
Kompensuojamas valdymo paslaugų teikimas	82,34	195,52	161,40
Sąnaudos	(82,34)	(195,52)	(159,24)
Grynasis pelnas (nuostolis)	-	(0,26)	(2,15)
Veiklos pelno marža, proc.	(0,001)	(0,001)	1,336
Ilgalaikis turtas	-	0,1	1,24
Trumpalaikis turtas	78,02	97,20	80,97
Turtas iš viso	78,02	97,30	82,21
Nuosavas kapitalas	48,25	48,26	48,52
Įsipareigojimai	29,77	49,04	33,69
Vidutinė nuosavybės grąža, ROE, proc.	(0,002)	(0,545)	4,534
Vidutinė turto grąža, ROA, proc.	(0,001)	(0,271)	2,617
Bendrasis likvidumas	2,621	1,982	2,403

Skubaus padengimo koeficientas	2,620	1,982	2,403
Skolos ir nuosavybės santykis	0,617	1,016	0,694
Turto apyvartumas, proc.	102,774	217,845	212,215
Nuosavo kapitalo ir turto koeficientas, proc.	61,848	49,596	59,019
Lėšų (privačių) pritraukimas finansinių priemonių (įmonių) lygmenyje, mln. EUR	0,22	1,68	0,75
Rizikos kapitalo priemonėms skirtų lėšų panaudojimas, mln. EUR	0,34	2,85	1,65

Rezultatų apžvalga. 2022 m. I pusm. veiklos pelno marža, lyginant su 2021 m. liko tokia pati, kadangi Bendrovės veiklos pelno marža, atsižvelgiant į bendrovės veiklos ir pajamų specifiką, standartiškai turėtų būti artima nuliui proc., tačiau, dėl 2020 m. atliktų pajamų kaupinių bei ankstesnių laikotarpių nuostolių korekcijų, 2020 m. veiklos pelno marža buvo aukštesnė nei 2019 m. ir 2021 m. ROE bei ROA mažėjo dėl mažėjusio grynojo pelno. 2022 m. I pusm. bendrojo bei skubaus padengimo koeficientai padidėjo, dėl sumažėjusių trumpalaikių įsipareigojimų - kaupiamų įsipareigojimų darbuotojams bei gautų avansų Fondo valdymo išlaidų kompensavimui, Bendrovės būklė mokumo atžvilgiu yra gera. Bendrovės trumpalaikis turtas viršija trumpalaikius įsipareigojimus, todėl įmonė yra pajėgi vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus. Skolos ir nuosavybės sąntykis 2022 m. I pusm. sumažėjo dėl sukauptų įsipareigojimų darbuotojams mažėjimo, kai 2021 m., palyginus su 2020 m., didėjo dėl sukauptų įsipareigojimų darbuotojams.

10.2 Nuorodos ir paaiškinimai apie finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis

Visi šiame pranešime pateikiami finansiniai duomenys yra apskaičiuoti pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), priimtus taikyti ES, jeigu nenurodyta kitaip.

10.3 Informacija apie įsigytas ir perleistas savo akcijas

Per ataskaitinį laikotarpį Grupė nėra įsigijusi nuosavų akcijų.

10.4 Informacija apie bendrovės filialus ir atstovybes

Grupė filialų ir atstovybių neturi.

10.5 Dividendų politika

2018 m. gruodžio 7 d. INVEGOS valdyba patvirtino dividendų politiką, kuri reglamentuoja dividendų dydžio nustatymo, jų išmokėjimo ir skelbimo politiką visai grupei.

Vadovaujantis INVEGOS valdybos patvirtinta Dividendų politika ir Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugpjūčio 11 d. nutarimu Nr. 786 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. sausio 14 d. nutarimo Nr. 20 „Dėl dividendų už valstybei nuosavybės teise priklausančias bendrovių akcijas ir valstybės įmonių pelno įmokų“ pakeitimo“ (toliau – Nutarimas Nr. 786), dividendams skiriama pelno dalis priklauso nuo bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąžos rodiklio. Bendrovės nuosavo kapitalo grąžos rodiklis 2021 m. buvo 6,48 proc. (2020 m. – 2,93 proc.), esant tokiam rodikliui ir vadovaujantis Nutarimu Nr. 786, dividendams yra skiriama ne mažiau kaip 70 procentų Bendrovės paskirstytojo pelno, jeigu Bendrovės ataskaitinių metų nuosavo kapitalo grąža – didesnė nei 5 procentai ir neviršija 10 procentų nuosavo kapitalo grąžos. Valstybei priklausanti dividendų suma pervedama į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą.

Dividendų politika yra skelbiama INVEGOS tinklalapyje.

2022 m. INVEGA skyrė ir į valstybės biudžetą sumokėjo 570.889 Eur dividendų (atitinkamai 2021 m. – 287.655 Eur 2020 m. – 799.542 Eur dividendų).

11. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

INVEGOS stiprybė – profesionalų komanda, pasižyminti specifinėmis kompetencijomis ir unikalia patirtimi, įgyta valdant INVEGOS administruojamas priemones visą jų gyvavimo ciklą bei užtikrinant sklandžius pagalbinius procesus. Darbuotojai yra vienas svarbiausių veiksnių, lemiančių sėkmingą INVEGOS veiklą ir įvaizdį. Formuodama darbuotojų komandą, INVEGA orientuojasi į žmonių profesionalumą, pozityvų mąstymą, norą ir sugebėjimą daug bei efektyviai dirbti, tobulėti, aukštų etikos standartų laikymąsi. INVEGOS žmogiškųjų išteklių valdymo strategija yra orientuota į organizacinės kultūros, grįstos bendromis vertybėmis, stiprinimą, patrauklios darbo aplinkos, skatinančios darbuotojų įsitraukimą ir asmeninį įsipareigojimą kurti efektyviai dirbančią įmonę, formavimą, darbuotojų kompetencijų ugdymą.

Žmogiškųjų išteklių valdymo strategijos nuostatos ir jų įgyvendinimas detalizuojami vidaus dokumentuose, nustatančiuose su personalo valdymu susijusių principų, procesų ir veiklų vykdymo eigą, atsakomybių pasiskirstymą ir kitus kriterijus. INVEGOS valdyba tvirtina politikas, apibrėžiančias pagrindinius INVEGOJE taikomus principus, kuriais vadovaujamasi organizuojant su personalo valdymu susijusias veiklas ir procesus. Šių principų įgyvendinimo priemones, veiklas ir procesus detalizuoja tvarkų aprašai, tvirtinami INVEGOS vadovo.

Vidaus dokumentais yra reglamentuoti visi su personalo valdymu susiję procesai nuo darbuotojų atrankos ir veiklos valdymo iki papildomų naudų taikymo. Pagrindines darbuotojų atrankos proceso nuostatas ir darbuotojų atrankos organizavimo INVEGOJE tvarką reglamentuoja INVEGOS darbuotojų atrankos tvarkos aprašas. Darbuotojų atlygis nustatomas vadovaujantis INVEGOS darbuotojų atlygio politika. Darbuotojų adaptacijos programos trukmę, eigą, darbuotojų vaidmenis ir atsakomybę nustato Darbuotojų adaptacijos programos aprašas. Darbuotojų veiklos valdymo būdą, leidžiantį nuosekliai siekti įmonės, struktūrinio padalinio (skyriaus) ir (ar) darbuotojų veiklos rezultatų, kai veikla valdoma, remiantis sutartais tikslais, veiklos planais ir kompetencijų reikalavimais, reglamentuoja Darbuotojų veiklos vertinimo politika ir jos pagrindu parengta Darbuotojų veiklos vertinimo tvarka. Papildomi įsipareigojimai darbuotojams greta tų, kuriuos numato Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai, darbuotojų darbo sutartys, INVEGOS Vidaus darbo taisyklės ir INVEGOS darbuotojų atlygio politika yra numatyti Papildomų naudų tvarkos apraše.

11.1 Informacija apie INVEGOS darbuotojus

28 lentelė. Darbuotojų skaičius 2021-2022 m.

INVEGOS darbuotojų skaičius *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	**INVEGOS darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*
104	108	107	111

29 lentelė. Darbuotojų pasiskirstymas pagal grupes 2020–2021 m.

Darbuotojų grupės	**INVEGOS darbuotojų skaičius** *(2021m. gruodžio 31 d.)*	**INVEGOS darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*
Generalinis direktorius	1	1	1	1
Direktorius			1	1
Generalinio direktoriaus pavaduotojas, departamento direktorius	2	1	2	1
Departamento direktorius, skyriaus vadovas	2	2	2	2
Skyriaus/tarnybos vadovas	11	11	11	11
Vyriausiasis / vyresnysis specialistas	52	69	54	71
Specialistas	36	24	36	24

.

30 lentelė. Darbuotojų pasiskirstymas pagal darbo stažą 2020–2021 m.

Darbuotojų grupės	**INVEGOS darbuotojų skaičius** *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	**INVEGOS darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	**Grupės darbuotojų skaičius** *(2022 m. birželio 30 d.)*
Iki 1 metų	31	26	31	27
1 – 5 metai	49	58	52	60
6 – 10 metų	11	8	11	8
11 – 15 metų	7	10	7	10
Virš 15 metų	6	6	6	6

31 lentelė. Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes 2020–2021 m.

Darbuotojų grupės	INVEGOS darbuotojų skaičius *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	INVEGOS darbuotojų skaičius *(2022 m. birželio 30 d.)*	Grupės darbuotojų skaičius *(2021 m. gruodžio 31 d.)*	Grupės darbuotojų skaičius *(2022 m. birželio 30 d.)*
Iki 25 metų	3	1	3	1
25 – 29 metai	12	9	12	9
30 –39 metai	38	44	41	47
40 – 49 metai	41	42	41	42
50 metų ir daugiau	10	12	10	12

11.2 INVEGOS darbuotojų atlygio politika

2018 m. gegužės 21 d. INVEGOS valdybos sprendimu patvirtinta Atlygio politika (2021 m. vasario 18 d. sprendimo redakcija), kurioje apibrėžiami bendri ir aiškūs INVEGOS darbuotojų piniginio atlygio už darbą principai ir pagrindinės darbo apmokėjimo sistemos nuostatos. Atlygio politika patvirtinta, siekiant įtvirtinti konkurencingą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti ir išlaikyti darbuotojus, sudaryti sąlygas efektyviai valdyti darbo užmokesčio biudžetą, įtvirtinti INVEGOS viduje vidinio teisingumo nuostatas, kad to paties pareigybių lygio darbuotojų atlygio skirtumai atitiktų atlygio politikoje nustatytas ribas, ir tuo pačiu būtų sukurtos motyvacinės paskatos darbuotojams prisidėti prie INVEGAI nustatytų strateginių tikslų ir veiklos rodiklių įgyvendinimo. Atlygio politika parengta remiantis geriąja atlygio valdymo praktika – Korn Ferry (buv. Hay Group) pareigybių vertinimo metodikos bei jų atliekamų rinkos tyrimų pagrindu.

Atlygio sistema yra paremta INVEGOS pareigybių struktūra, kurią sudaro visos pareigybės, suskirstytos į pareigybių lygius pagal jų svorį, vertę ir įtaką įmonės veiklos rezultatams, funkcijoms atlikti reikalingas žinias ir darbo patirtį, funkcijų sudėtingumą, atsakomybės prisiėmimo laipsnį ir vadovavimo lygį.

Vadovaujančių vadovų pareigybių lygius tvirtina INVEGOS valdyba, kitų darbuotojų pareigybių lygius tvirtina INVEGOS vadovas.

Kiekvienam pareigybės lygiui nustatyti atlygio rėžiai, kurių ribose, priklausomai nuo konkretaus darbuotojo patirties, kompetencijos, veiklos rezultatų ir veiklos įvertinimo, sprendžiama dėl pastoviosios atlygio dalies (mėnesinės algos) dydžio.

Darbuotojo atlygį sudaro dvi dalys: pastovioji dalis ir kintamoji dalis. Pastovioji atlygio dalis (PAD) yra darbuotojo darbo sutartyje nustatytas piniginis atlygis, mokamas kiekvieną mėnesį (mėnesinė alga). Kintamoji atlygio dalis yra atlygio dalis, taikoma atlygio politikos nustatytais atvejais, ir priklauso nuo metinio darbuotojo veiklos vertinimo, nuo Bendrovės veiklos rezultatų ir darbuotojo veiklos rezultatų.

Kiekvienos pareigybės atlygio rėžio riboms nustatyti atskaitos tašku (pagrindu-orientyru) imamas atlyginimų rinkos tyrime dalyvaujančių visų Lietuvoje veikiančių finansines paslaugas teikiančių įmonių bazinio atlyginimo, mokamo šiam pareigybės lygiui, vidutinė reikšmė (mediana), o bazinio atlyginimo rėžių ribos, lyginant su atskaitos tašku, nustatomos 80–120 proc. ribose.

Kiekvienų kalendorinių metų IV ketvirtį INVEGOS vadovo sprendimu PAD nustatymui naudojami orientaciniai dydžiai atnaujinami, atsižvelgiant į atlyginimų rinkos tyrime dalyvaujančių visų Lietuvoje veikiančių finansines paslaugas teikiančių įmonių bazinio atlyginimo pokyčio duomenis ir į Lietuvos banko ir (ar) Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešai skelbiamą einamųjų metų darbo užmokesčio pokyčio prognozę.

INVEGOS darbuotojų maksimalus galimas kintamos atlygio dalies dydis, kuris išreiškiamas procentiniu dydžiu nuo metinės mėnesinės algos sumos, yra 10 proc. Kintama atlygio dalis darbuotojams, kurių veikla yra vertinama metinių pokalbių metu, išmokama kartą per metus, priklausomai nuo darbuotojui iškeltų metinių tikslų pasiekimo rezultato, darbuotojo kompetencijų vertinimo, Bendrovės veiklos rodiklių vykdymo.

Kintama atlyginimo dalis nėra mokama tuo atveju, kai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai neatitinka lūkesčių.

11.3 INVEGOS vadovo atlygio politika

2022 m. sausio 6 d. INVEGOS valdybos sprendimu (posėdžio protokolas Nr. 002) patvirtinta INVEGOS vadovo atlygio politika, nustatanti teisingus, aiškius ir skaidrius INVEGOS vadovo piniginio atlygio už darbą principus, apibrėžianti pagrindines darbo apmokėjimo sistemos, taikomos INVEGOS vadovui, nuostatas. INVEGOS vadovo atlygio politika įtvirtina konkurencingą INVEGOS vadovui taikomą darbo apmokėjimo sistemą, leidžiančią pritraukti reikiamas kompetencijas turinčius asmenis dalyvauti konkurse į INVEGOS vadovo pareigas, taip pat išlaikyti ir motyvuoti paskirtą INVEGOS vadovą bei atliepti akcininko lūkestį Bendrovės veiklą grįsti socialinės atsakomybės principais, visiems INVEGOS darbuotojams užtikrinant sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį, naudojant šiuolaikiškas motyvavimo sistemas. INVEGOS vadovo atlygio politika yra parengta, remiantis tarptautinėje praktikoje taikoma Korn Ferry pareigybių vertinimo metodika bei rinkos tyrimais, jos nuostatos taikomos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo ir (ar) Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus.

INVEGOS vadovo atlygį sudaro dvi dalys: pastovioji dalis (PAD) ir kintamoji dalis (KAD). PAD yra INVEGOS vadovo darbo sutartyje nustatytas piniginis atlygis, mokamas kiekvieną mėnesį. Į PAD yra įtrauktas atlyginimas už INVEGOS vadovo sukuriamus autorių teisių objektus, taip pat skatinimas už naujoves INVEGOS veiklai gerinti ir priemones turtui ar lėšoms efektyviai panaudoti ir (ar) kompensacijos už kitų INVEGOS vadovo darbo pareigų atlikimą. KAD mokėjimas INVEGOS vadovui nustatomas INVEGOS valdybos sprendimais, atsižvelgiant į INVEGOS vadovo metinius veiklos rezultatus. KAD INVEGOS vadovui už INVEGOS valdybos nustatytų metinių veiklos rodiklių ir (ar) strateginių tikslų vykdymą gali būti mokama vieną kartą per metus po INVEGOS vadovo veiklos ir rezultatų vertinimo

INVEGOS vadovo darbo užmokestis ir kitos sąlygos INVEGOS valdybos sprendimu yra nustatytos INVEGOS vadovo darbo sutartyje. Nuo 2022 m. sausio 1 d. INVEGOS vadovui taikomas 8250 Eur dydžio bazinis darbo užmokestis (bruto) per mėnesį (pastovioji atlygio dalis).

Informacija apie vadovo darbo užmokestį pagal taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir rekomendacijas skelbiama viešai INVEGOS internetinėje svetainėje.

INVEGOS darbo užmokesčio fondas (darbo užmokestis ir susiję mokesčiai, be sukaupimų kintamai metinei atlygio daliai) per 2022 m. I pusmetį buvo 2.219,19 Eur, vid. metinis sąrašinis darbuotojų skaičius 2022-06-30–99,17.

Grupės darbo užmokesčio fondas per 2022 m. I pusmetį buvo 2.302,81 Eur vid. metinis sąrašinis darbuotojų skaičius 2022 m. – 102,07. Vyr. finansininko funkcijos dukterinėje įmonėje atliekamos INVEGOS darbuotojo pagal darbo keliems darbdaviams sutartį, kai pagrindinis darbdavys yra patronuojanti įmonė.

Commented [AK4]: 2219,19+83,62

Commented [AK5]: 99,17+2,9

32 lentelė. INVEGOS darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 2021–2022 m. birželio 30 d. (bruto, ikimokestinis darbo užmokestis, tenkantis vienam darbuotojui)

Darbuotojų grupės	**INVEGOS darbuotojų vidutinis darbo užmokestis** *(2021 m.)*	**INVEGOS darbuotojų vidutinis darbo užmokestis** *(2022 m. birželio 30 d.)*	**Grupės darbuotojų vidutinis darbo užmokestis** *(2021 m.)*	**Grupės darbuotojų vidutinis darbo užmokestis** *(2022 m. birželio 30 d.)*
Generalinis direktorius*	9.880	10.378	9.880	10.378
UAB "Kofinansavimas" direktorius**			3.558	4.030
Generalinio direktoriaus pavaduotojas***, Skyriaus vadovas	6.007	7.004	6.007	7.004
Skyriaus vadovas	-4.438	5.060	4.438	5.060
Vyriausiasis / vyresnysis specialistas	2.796	2.337	2.828	2.686
Specialistas	1.945	1.582	1.945	1.577

2022 m. Vadovui metinė premija už 2021 m. rezultatus buvo skirta 2022'03 mėn.

Apskaičiuojant darbuotojų vidutinį darbo užmokestį yra įtraukiama vienkartinė kintamoji atlyginimo dalis už metinius rezultatus jeigu tokią būtų mokama.

11.4 Darbuotojų veiklos vertinimo politika

Siekiant įtvirtinti darbuotojų veiklos valdymo būdą, leidžiantį nuosekliai siekti įmonės, struktūrinio padalinio (skyriaus) ir (ar) darbuotojų veiklos rezultatų, kai veikla valdoma, remiantis sutartais tikslais, veiklos planais ir kompetencijų reikalavimais, 2018 m. rugpjūčio 23 d. INVEGOS valdyba patvirtino Darbuotojų veiklos vertinimo politiką, kurioje apibrėžiamas darbuotojų veiklos vertinimo procesas, vertinimo rezultatų taikymo sritys, darbuotojų atsakomybė. Šios politikos pagrindu parengta ir INVEGOS generalinio direktoriaus 2018 m. rugsėjo 4 d. įsakymu (INVEGOS generalinio direktoriaus 2022 m. kovo 21 d. įsakymo Nr. B-56 redakcija) patvirtinta Darbuotojų veiklos vertinimo tvarka, kurioje detalizuota, kaip bus organizuojamas darbuotojų veiklos vertinimo procesas.

Viena svarbiausių veiklos valdymo ir efektyvaus vadovavimo sąlygų, padedanti siekti INVEGOS tikslų, kurti grįžtamojo ryšio teikimo kultūrą, didinti darbuotojų motyvaciją ir įsitraukimą, yra darbuotojų veiklos vertinimas.

Darbuotojų veiklos vertinimo sistema yra veiksnys, padedantis įgyvendinti įmonės strategiją, kai, atsižvelgdami į įmonės strateginius tikslus ir metinius rodiklius INVEGOS vadovai suplanuoja struktūrinio padalinio tikslus, o jų pagrindu su darbuotojais sutaria konkrečius jų tikslus.

Veiklos vertinimo sistemos elementas, užtikrinantis, kad darbuotojų asmeniniai tikslai būtų keliami atsižvelgiant į INVEGOS tikslus, yra metiniai veiklos vertinimo pokalbiai, per kuriuos įvertinami praėjusio laikotarpio darbuotojų veiklos rezultatai ir kompetencijos, sutariama dėl ateinančio laikotarpio tikslų, numatomi veiksmai, priemonės sutartiems tikslams pasiekti, sutariama dėl darbuotojų ugdymo planų, kad jie galėtų pasiekti iškeltus tikslus ir tobulintų kompetencijas, aptariami karjeros siekiai ir lūkesčiai.

Darbuotojų veiklos vertinimo rezultatai lemia kintamos atlygio dalies dydį, pastoviosios atlygio dalies (mėnesinės algos) peržiūrą, gali būti pagrindas priimti sprendimus dėl darbuotojų ugdymo planavimo bei karjeros valdymo.

11.5 Lygių galimybių politika

INVEGOS lygių galimybių politika yra taikoma Grupės darbuotojams ir įtvirtina pagrindinius lygių galimybių principus bei jų įgyvendinimo priemones, kuriomis siekiama užkirsti kelią diskriminacijai ir priekabiavimui, sudaryti vienodas sąlygas visiems esamiems ir potencialiems darbuotojams visose su darbo santykiais susijusiose srityse, skatinti gerus santykius tarp darbuotojų, nepaisant jų lyties, amžiaus, turimo neįgalumo, tautybės ir kitų tapatybės bruožų, padėti darbuotojams lengviau integruotis į įmonę ir jos kultūrą, motyvuoti darbuotojus, kurti pridėtinę vertę, kurią lemia įtrauki, sveika ir saugi darbo aplinka, pritraukti ir išlaikyti naujus darbuotojus, stiprinti įmonės įvaizdį ir reputaciją.

Apibrėžiant pagrindinius INVEGOS lygių galimybių principus, pasisakoma, kad INVEGOJE netoleruojamos tiesioginės ar netiesioginės diskriminacijos formos, taip pat nurodymas diskriminuoti dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, narystės politinėje partijoje ar asociacijoje, religijos, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, ketinimo turėti vaiką (vaikų), sveikatos būklės. INVEGOJE taip pat netoleruojamas bet kokia forma galintis pasireikšti priekabiavimas, seksualinis priekabiavimas, psichologinis smurtas, patyčios, persekiojimas ar naudojimasis užimama padėtimi. Sprendimai, susiję su priėmimu į darbą, mokymais, kompetencijų ugdymu, apmokėjimu už darbą ir kitomis išmokomis, perkėlimu į kitas pareigas, atostogomis ir elgesiu darbe, priimami atsižvelgiant į objektyvius kriterijus ir veiksnius ir be diskriminacijos. INVEGA sudaro lygias galimybes neįgaliems asmenims kandidatuoti į laisvas pozicijas įmonėje, taip pat dirbti, siekti karjeros, jeigu dėl tokių priemonių nėra neproporcingai apsunkinamos darbdavio pareigos.

Lygių galimybių ir nediskriminavimo principų INVEGOJE laikomasi visose su darbo santykiais susijusiose srityse: (a) priimant darbuotojus į darbą; (b) mokant darbo užmokestį už darbą; (c) sudarant vienodas darbo sąlygas; (d) sudarant galimybes siekti profesinio tobulėjimo; (e) vertinant darbuotojų veiklą; (f) sprendžiant dėl darbuotojų perkėlimo į kitas pareigas; (g) teikiant papildomas naudas; (h) derinant darbo ir šeimos įsipareigojimus; (i) atleidžiant darbuotojus iš darbo. INVEGOJE visiems esamiems ir potencialiems darbuotojams suteikiama galimybė pranešti apie galimus lygių galimybių principų pažeidimus, įmonei įsipareigojant galimus lygių galimybių principų pažeidimus nagrinėti, laikantis lygių galimybių ir nediskriminavimo principų ir apsaugant asmenis nuo diskriminacijos ir lygių galimybių pažeidimo atvejais.

11.6 Socialinės atsakomybės politika

Commented [IŠ6]: Reikia koreguoti – 2022 m. valdyba patvirtino naują redakciją

Commented [EP7R6]: Nauja redakcija nurodyta apačioje

INVEGOJE 2021 m. kovo 25 d. INVEGOS valdybos sprendimu (posėdžio protokolas Nr. 016) buvo patvirtinta INVEGOS socialinės atsakomybės politika (toliau – Socialinė politika), nustatanti bendrus INVEGOS socialinės atsakomybės principus ir kryptis, kuriomis vadovaujantis kuriama socialiai atsakinga ir darniai vystoma INVEGOS kultūra bei tvarios veiklos praktikos, laikomasi šiuolaikiškų žmogiškųjų išteklių valdymo principų, kasdienėje veikloje taikomos gamtos išteklius tausojančios priemonės, atsižvelgiama į interesų turėtojų ekonominius ir socialinius lūkesčius, užtikrinamas skaidrus valdymas, diegiamos korupcijos prevencijos priemonės. Socialinėje politikoje numatyta, kad INVEGOS vadovybė palaiko ir skatina socialinės ir aplinkosaugos iniciatyvas. INVEGOS socialinės ir aplinkosaugos iniciatyvos remiasi supratimu, kad, vykdydama veiklą, INVEGA turi prisiimti atsakomybę už savo veiklos trumpalaikes ir ilgalaikes pasekmes kaip darbdavys ir kaip viešojo administravimo sistemos narys.

Socialinė atsakomybė INVEGOJE suprantama kaip integrali ir neatsiejama įmonės kultūros dalis, kai kasdienė veikla yra grindžiama šiais socialinės atsakomybės ir darnaus vystymosi principais:

- atskaitomybės;
- skaidrumo;
- etiško elgesio;
- dėmesio interesų turėtojams;
- įstatymų laikymosi;
- tarptautinių elgesio normų laikymosi;
- pagarbos žmogaus teisėms.

INVEGA, vadovaudamasi savo vizija, misija, vertybėmis bei strateginiais įmonės tikslais, realizuoja socialinės atsakomybės kryptis:

- socialiai atsakingai veikdama rinkoje;
- vystydama socialine atsakomybe grįstus santykius su darbuotojais;
- vystydama socialine atsakomybe paremtus santykius su visuomene;
- socialiai atsakingai veikdama aplinkosaugos srityje.

Atsižvelgiant į Socialinėje politikoje nustatytus principus ir kryptis, 2021 metais atliko socialinės atsakomybės brandos lygio analizę, identifikavo prioritetines tobulintinas sritis ir 2021 m. birželio 25 d. INVEGOS generalinio direktoriaus įsakymu Nr. B–128buvo patvirtintas Socialinės atsakomybės įgyvendinimo INVEGOJE priemonių planas (toliau – Socialinės atsakomybės įgyvendinimo planas), kuriame nustatytos Socialinės politikos įgyvendinimo priemonės ir jų matavimo rodikliai.

Apibendrinus Socialinės atsakomybės įgyvendinimo plano įgyvendinimo rezultatus, nustatyta, kad jis iš esmės buvo įgyvendintas, jame buvo nustatyta 18 priemonių, iš kurių – 15 įgyvendinta taip, kaip buvo numatyta arba rezultatai aukštesni už planuotus, viena priemonė įgyvendinta nepasiekus laukiamo rezultato, tačiau nukrypimas mažas (pasiekimas 95 proc.), taip pat viena priemonė buvo neaktuali 2021 m., ši priemonė bus įgyvendinta 2022 m., o viena – atmesta, kaip netekusi įgyvendinimo prasmės dėl pakitusių aplinkybių, visi nukrypimai nuo plano yra pagrįsti. Socialinės atsakomybės politikos įgyvendinimo rezultatai pateikti 2021 metų Socialinės atsakomybės politikos įgyvendinimo ataskaitoje, kurią galima rasti INVEGOS internetinėje svetainėje (https://invega.lt/veikla/veiklos-ataskaitos/invegos-veikla/67).

2022 m. vasario 10 d. INVEGOS valdybos sprendimu (posėdžio protokolas Nr. 007), buvo patvirtinta INVEGOS Tvarumo politiką, kurioje numatyta, kad ši politiką įgyvendinama per tvarumo principus trijose svarbiausiose tvarumo srityse – aplinkos apsaugos, socialinėje ir valdysenos (ESG). Tvarumo politikoje nustatyti INVEGOS tvarios veiklos principai ir gairės, taip pat nurodyta kokie turėtų būti tvarios veiklos valdymo pagrindai, priimant veiklos sprendimus, įskaitant ir investavimą bei sprendimus dėl garantijų, paskolų suteikimo. Atsižvelgiant į tai, kad viena iš tvarumo sričių yra socialinė, 2022 metais buvo peržiūrėta Socialinė politika, kartu patikslintos Socialinės politikos įgyvendinimo priemonės ir jų įgyvendinimo matavimo rodikliai. Atsižvelgiant į INVEGOS Tvarumo politiką buvo peržiūrėtos INVEGOS strateginės kryptys ir viena kryptis orientuota į tvarios veiklos skatinimą, taip pat buvo peržiūrėti ir aktualizuoti tam tikri strateginių tikslų uždaviniai.

12. INFORMACIJA APIE SKAIDRUMO IR VALDYMO KODEKSO LAIKYMĄSI

INVEGA ir jos patronuojamoji įmonė laikosi LR Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimo Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Skaidrumo gairės).

INVEGA parengė Skaidrumo gairėse nustatytų reikalavimų ir rekomendacijų laikymosi atskleidimą, kuris yra pridedamas kaip priedas prie šio metinio pranešimo.

Atsižvelgiant į Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašą, INVEGA iš esmės laikosi rekomendacinio pobūdžio 2006 m. rugpjūtį vertybinių popierių biržoje „NASDAQ OMX Vilnius“ patvirtinto (2019 m. sausio mėn. patvirtintos naujos redakcijos) NASDAQ VILNIUS listinguojamų bendrovių valdymo kodekso (toliau „Valdymo kodeksas“). Pagal įstatus INVEGOS organais yra visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, valdyba, generalinis direktorius ir Garantijų komitetas. Apie Valdymo kodekso nuostatų laikymąsi kasmet deklaruojama kartu su metiniu pranešimu.

Taip pat, atsižvelgiant į Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašą, atitinkama informacija apie valstybei atstovaujančios institucijos nustatytus įmonės tikslus ir užduotis, finansinius ir kitus veiklos rezultatus, esamą darbuotojų skaičių, metinį darbo užmokesčio fondą, valstybės valdomos įmonės vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinę algą, finansiniais metais įvykdytus, vykdomus ir planuojamus pirkimus bei investicijas skelbiama INVEGOS interneto svetainėje ir (ar) tarpiniuose bei metiniuose pranešimuose, ataskaitose ir periodiškai pateikiama valstybės valdomų įmonių valdymo koordinavimo centro funkcijas vykdančiai institucijai.

13. KLIENTŲ PATIRČIŲ GERINIMAS IR MARKETINGO KOMUNIKACIJA

2022 m. I pusmetį ir toliau buvo gerinama INVEGOS klientų aptarnavimo kokybė. Kas mėnesį atliekama išsami klientų apklausa apie INVEGOS paslaugas, aptarnavimą, patirtis pildant paraiškas ir kt. leidžia sužinoti, kur stringa ir kur pirmauja INVEGOS klientų aptarnavimas, taip pat skambinant klientams, atsiranda puiki galimybė palaikyti su jais artimą ryšį. Gauti rezultatai ne tik parodo bendrą klientų patirtį, bet ir įpareigoja reaguoti į jų išsakytas pastabas. Glaudus darbas su kitais skyriais greičiau pašalina klientams kilusius sunkumus, o klientų atsakymai padeda kuriant naujas priemones.

INVEGOS komunikacijos ilgalaikis strateginis tikslas yra prisidėti prie socialinių ir ekonominių pokyčių įgyvendinimo Lietuvoje per INVEGOS administruojamų priemonių bei jų naudos verslui ir gyventojams pristatymą kiekvienai tikslinei grupei patogiu ir suprantamu informacijos sklaidos būdu. Atsižvelgiant į tai, kad klientų patirties gerinimui reikšmės turi ne tik INVEGOS teikiamų paslaugų, bet ir veiklos principų suvokimas, savo marketingo komunikacijoje išskiriame šiuos ilgalaikius strateginius komunikacijos tikslus:

- Išorės komunikacijos srityje:
  - Gerinti INVEGOS, kaip aukštų kompetencijų organizacijos, kuriančios vertę Lietuvos verslui, reputaciją.
  - Didinti INVEGOS veiklos ir administruojamų priemonių žinomumą bei skatinti įgyvendinamų priemonių poreikį ir paklausą tikslinėse grupėse.

- Vidaus komunikacijos srityje:
  - Telkti ir skatinti INVEGOS ir dukterinės įmonės darbuotojus įmonių grupės tikslams įgyvendinti, informacijos apie įmonių grupės paskirtį ir veiklas sklaidai.

Didžiausia INVEGOS vertybė ir pranašumas – savo sričių ekspertai, įžvalgūs, novatoriški, nebijantys iššūkių ir nuolat tobulėjantys darbuotojai, kurie yra pajėgūs eliminuoti ar žymiai sumažinti neigiamus bei nepageidaujamus išorinės aplinkos veiksnius ir suvaldyti vidines ir išorines komunikacines krizes.

Nepaisant veiklos kompleksiškumo ir administruojamų priemonių sudėtingumo, INVEGA valdo pirminį informacijos šaltinį ir prieina prie išsamios kokybiškos informacijos, tad turi visas galimybes panaudodama įvairius komunikacijos kanalus skleisti kokybišką informaciją apie savo veiklos principus ir administruojamas priemones. Ypač dėmesys nuolat kreipiamas į skaitmeninės komunikacijos kanalus, kur galima greitai reaguoti į aktualijas ir yra užtikrintas didelis tikslinės auditorijos pasiekiamumas. Taip pat INVEGA turi galimybę komunikacijos veikloje kooperuotis su kitomis valstybinėmis institucijomis ir partneriais, skatinančiais verslumo augimą Lietuvoje, taip pasiekdama didesnę auditoriją įvairesniais komunikacijos kanalais.

Ataskaitiniu laikotarpiu INVEGA toliau siekė, kad Lietuvos gyventojai ir verslas žinotų, ką ir kaip veikia INVEGA, suprastų INVEGOS priemones ir jų kuriamą vertę bei suvoktų INVEGOS indėlį į visos šalies ir visuomenės gerovės augimą. Daug dėmesio buvo skirta priemonių, mažinančių COVID-19 ir geopolitinės situacijos sukeltas pasekmes verslui, rizikos kapitalo priemonių žinomumo didinimui ir kitų ilgalaikių INVEGOS priemonių komunikacijai, įmonės reputacijos auginimui bei ryšiams su visuomene.

2022 m. I pusmetį informacija buvo pateikiama operatyviai, jos prieinamumui gerinti buvo pasitelktos įvairios komunikacijos priemonės, t. y. buvo įgyvendinamos 6 komunikacijos kampanijos. Reputacijos indekso tyrimo, kuris nuo 2016 m. Lietuvoje analizuoja šalies verslo, nuomonės lyderių ir visuomenės požiūrį į privataus ir viešojo sektoriaus bendroves, jų veiklą, vertina įmonių reputaciją ir jos pokytį per metus, duomenimis, per metus INVEGOS reputacijos indeksas išaugo net 11 procentinių punktų – nuo +19 iki +30. O remiantis kasmet atliekamais visuomenės ir verslo tyrimais, matyti, kad tarp spontaninių atsakymų į klausimą „Kurias finansavimą verslui teikiančias institucijas verslas žino?“ INVEGA kelintus iš eilės metus yra pirmoje

pozicijoje. 2022 metais net 41 proc. verslo atstovų spontaniškai įvardijo INVEGA, kaip instituciją, kuri verslui teikia finansavimą iš valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos investicinių fondų. O bendras INVEGOS žinomumas tarp verslo įmonių siekė 88 proc.

33 lentelė. 2022 m. I pusmetį įgyvendintos marketingo komunikacijos ir klientų patirties valdymo veiklos.

Įgyvendintos veiklos	**Išsamesnis INVEGOS 2021 m. marketingo komunikacijos veiklų pristatymas**	
	1) INVEGOS ir jos įgyvendinamų priemonių žinomumo	2) Klientų pasitenkinimo
Tyrimai	**Gyventojų apklausa**: • 15 proc. (augimas 2 p. p.) šalies gyventojų spontaniškai įvardijo INVEGA, kaip instituciją, kuri verslui teikia finansavimą iš valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos investicinių fondų. • 58 proc. (augimas 1 p. p.) šalies gyventojų girdėjo apie INVEGA ir žino, kuo ji užsiima. • Dažniausiai pritariama teiginiui, jog INVEGA pati per finansų tarpininkus teikia lengvatines paskolas panaudodama valstybės ir ES struktūrinių fondų lėšas (82 proc. - augimas 2 p.p.). Antroje vietoje – Invega teikia garantijas kredito įstaigoms, kurios atstoja dalį prašomo užstato (74 proc. – augimas 3 p.p.). Trečioje – INVEGA įgyvendina įvairias kompensavimo priemones iš ES struktūrinių fondų ir valstybės (72 proc. – sumažėjimas 2 p.p.). 33 proc. (sumažėjimas 3 p.p.) šalies gyventojų užtenka informacijos apie INVEGA teikiamas paslaugas. 29 proc. (augimas 1 p.p) – iš dalies užtenka. INVEGA pateikiamos informacijos aiškumo ir komunikacijos vertinimas 3,06 balo iš 5. **Verslo apklausa:** 41 proc. (sumažėjimas 3 p.p.) verslo spontaniškai įvardijo INVEGA, kaip instituciją, kuri verslui teikia finansavimą iš valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos investicinių fondų.	**Klientų pasitenkinimo tyrimas:** Verslo klientų pasitenkinimo indeksas INVEGOS teikiamomis paslaugomis siekia 9,21 balo 10 balų skalėje. Lyginant su 2021 m., pastebima, kad verslo atstovų pasitenkinimo indeksas padidėjo (nuo 9,02 iki 9,21). Partnerių pasitenkinimo indeksas yra 8,78 ir lyginant su 2020 m. taip pat šiek tiek padidėjo (nuo 8,64 iki 8,78) (2022 m. rezultatai bus tik metų gale) NPS rodiklis tarp verslo atstovų padidėjo ir siekia + 82,49 (buvo +76,20 . Palankiausiai vertina šios įstaigos įgyvendinamų priemonių efektyvumą ir reikalingumą (9,20balo). Taip pat aukštai vertinamas įstaigos veiklos skaidrumas (9,02 balo). Iš veiklos rodiklių geriausiai vertinami patogus sutarčių pasirašymas (9,27 balo) bei argumentuotas ir aiškus paraiškos įvertinimo sprendimas (9,10 balo). Labai gerai įvertinas darbuotojų profesionalumas (9,18). Silpniausiai vertinama

	Absoliuti dauguma (88 proc. – augimas 3 p.p.) girdėjo apie INVEGA: 16 proc. naudojasi (-osi) INVEGOS paslaugomis, 51 proc. – žino INVEGA, bet paslaugomis naudotis neteko, o 21 proc. yra girdėję, tačiau negalėtų pasakyti, kuo tiksliai bendrovė užsiima. 26 proc. (augimas 3 p.p.) apklaustųjų, pasinaudojusių INVEGA paslaugomis, dažniausiai naudojosi dėl paramos verslui / lengvatinių sąlygų. 20 proc. naudojosi pagalba dėl COVID-19 / karantino metu. 16 proc. pasirinko INVEGA dėl patrauklių ir patogių sąlygų. Dar 16 proc., nes buvo reikalinga paskola / kreditas/ lizingas. Dažniausia nesikreipimo finansinės pagalbos į INVEGĄ priežastis yra poreikio nebuvimas (36 proc., lyginant su 2021 m. birželio mėn. sumažėjo nuo 41 proc.). Dažniausiai pritariama teiginiui, jog INVEGA pati per finansų tarpininkus teikia lengvatines paskolas panaudodama valstybės ir ES struktūrinių fondų lėšas (85 proc. – augimas 2 p.p.). Antroje vietoje – INVEGA įgyvendina įvairias kompensavimo priemones iš ES struktūrinių fondų ir valstybės (81 proc. - augimas 4 p.p.). Trečioje – Invega teikia garantijas kredito įstaigoms, kurios atstoja dalį prašomo užstato (78 proc. – augimas 5 p.p.). Kiek daugiau nei trečdaliui (37 proc. – augimas 4 p.p.) apklaustųjų užtenka informacijos apie INVEGA teikiamas paslaugas, 33 proc. (augimas 2 p.p.) užtenka iš dalies. INVEGA pateikiamos informacijos aiškumo ir komunikacijos vertinimas 3,43 balo iš 5. **Reputacijos tyrimas:** INVEGOS reputacijos indeksas siekia 30 (Lietuvos viešojo sektoriaus – 25). **INVEGA žinomumo tyrimas** • INVEGA žinomumas tarp verslo 88 proc. • INVEGA žinomumas tarp gyventojų 58 proc.	paraiškų dokumentų formų pateikimas (8,59) bei paraiškų pildymas (8,61 balo).

Commented [AS8]: Ramune, reikia tavo indėlio

Turinio komunikacija	Straipsniai ir laidos: • 4 straipsniai leidinyje „Verslo žinios“ (portalas ir spauda) • 1 straipsnis žurnale „Verslo klasė“ • Publikacijos vz.lt naujienlaiškyje • 5 straipsniai portalo 15min.lt „Geronomika“ skiltyje, 1 video istorija. • 1 straipsnis BZN Start portaluose. • 1 laida „Žinių radijuje“. • 5 interviu Žinių radijo laidoje „Verslo pulsas“. • Atsakyta į 8 žurnalistų užklausas • INVEGA logotipo viešinimas 6 „Proto industrijos“ laidose YouTobe kanale Pranešimai: Išsiųsti 27 naujienlaiškiai. Išplatinti 29 pranešimai spaudai. Reklama: • Įgyvendinama reklaminė kampanija radijo stotyse: „M-1“, „Lietus“ (ES investicijų poveikio viešinimas); • Reklaminiai baneriai portale vz.lt	**Pasiekti rezultatai:** Atlikta žiniasklaidos analizė parodė, kad INVEGA 2022 m. I pusmetį žiniasklaidoje pasiekė 58,620 mln. Kontaktų. „Proto industrijos“ laidas ir reklamas youtube kanale peržiūrėjo vid. 55,08 tūkst. žiūrovų. „Verslo žinių“ portale INVEGOS straipsniai sulaukė 1 924 peržiūrų. Vidutiniškai vienas reklaminis baneris portale vz.lt kiekvieną mėnesį parodytas 200 000 kartų. Anonsiniai (straipsnių) baneriai vidutiniškai parodyti 500 000 kartų per mėnesį. Vz.lt naujienlaiškiuose siųstą informaciją apie INVEGĄ pamatė 28 tūkst. prenumeratorių. Vidutiniškai ištransliuotų INVEGA laidų „Žinių radijuje“ klausomumas 11-12 val. tarpe pasiekė 35,19 tūkst. klausytojų, 18-19 val. tarpe – 35,38 tūkst. klausytojų. Vis7 „Žinių radijo“ laidų internetu peržiūrų skaičius - 48, Vidutiniškai viena laida peržiūrėta 97 kartus. Youtube kanale bendras šių laidų peržiūrų skaičius – 421. Radijo stotyje M-1 vidutiniškai vienas klausytojas reklamą išgirdo 11 kartų. • 2 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 395,66 tūkst. klausytojų

		• 3 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 330,87 tūkst. klausytojų • 5 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 254,62 tūkst. klausytojų • 10 ir11 tūkst. klausytojų daugiau kartų reklamą išgirdo 160,83 tūkst. klausytojų • 20 kartų ir daugiau kartų reklamą išgirdo 83,11 tūkst. klausytojų Radijo stotyje Lietus vidutiniškai vienas klausytojas reklamą išgirdo 13 kartų. • 2 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 314,81 tūkst. klausytojų • 3 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 267,33 tūkst. klausytojų • 5 ir daugiau kartų reklamą išgirdo 211,61 tūkst. klausytojų • 10 ir11 tūkst. klausytojų daugiau kartų reklamą išgirdo 142,29 tūkst. klausytojų • 20 kartų ir daugiau kartų reklamą išgirdo 82,18 tūkst. klausytojų 15min.lt portalo “Geronomikos” skiltyje talpintos sėkmės istorijos iš viso perskaitytos 22 299 kartus. Vidutiniškai vienas straipsnis perskaitytas 4 489,80 kartų. INVEGOS naujienlaiškio prenumeratorių skaičius siekia 5 867 aktyvius prenumeratorius.

Renginiai	Iš viso sudalyvauta 14 renginių.	Renginiuose pasiekta apie 8 tūkst. dalyvių auditorija
Komunikacija internete **www.invega.lt** **www.esinvesticijos.lt** **Socialiniai tinklai: „Facebook“, „LinkedIn“, „Youtube“**	• INVEGOS svetainėje patalpintos 46 naujienos • Įgyvendinta 12 tikslinių reklaminių kampanijų Facebook ir Instagram platformose. • Soc. tinkluose vykdoma ES investicijų viešinimo kampanija „Įkvėpti verslo“: o 8 žinutės Facebook o 2 trumpi video Facebook, Youtube ir LinkedIn o ReklamaYoutube kanale • •	INVEGOS Facebook.com puslapį mėgsta 3 500 ir seka 3 841 vartotojai. INVEGOS LinkedIn puslapį seka 2 141 vartotojai. INVEGOS interneto svetainėje per 2022 m. I pusmetį: • apsilankė 68 784 vartotojai; • apsilankė 63 624 nauji vartotojai; • užfiksuotos 130 556 sesijos (apsilankymai). **Kampanija „Įkvėpti verslo“:** Video Facebook: • Peržiūros 14 235 (sąmoningas vartotojo veiksmas įsijungti ir žiūrėti) • Parodymai 43 852 (pasirodo kaip reklama, visame sraute) • Nuorodos paspaudimai 189 Video Youtube: • Peržiūros 29 869 • Parodymai 99 969 • Nuorodos paspaudimai 192

		10 įrašų Facebook (baneris, video, karuselė, Instant Experience): • Parodymai 660 tūkst. • Pasiekiamumas 269 tūkst. • Nuorodų paspaudimai 16 96 tūkst.
Vidinė komunikacija	• Parengta vidinės komunikacijos strategija. • Parengta darbuotojų ambasadorystės programa. Pradėta įgyvendinti vienos iš krypčių – intraneto ambasadorių grupės veikla. • Sukurtas vidinės komunikacijos kanalas – intranetas. • Surengta metinė INVEGOS darbuotojų konferencija. • Surengta darbuotojams skirta įmonės pažinimo viktorina „Pažink INVEGĄ“ su vedėju Pauliumi Ambrazevičiumi. • Vykdytos darbuotojų pažinimo iniciatyvos: interviu su darbuotojais, keičiančiais pareigas įmonės viduje; darbuotojų karjeros INVEGOJE sukakčių minėjimo iniciatyva – vienerių metų proga kuriamos pirmųjų darbuotojo metų INVEGOJE suvestinės, 5, 10, 15 ir 20 metų proga publikuojamas interviu su darbuotoju. • Surengtos kūrybinės darbuotojų dirbtuvės su menininke A. Kišonaite, skatinant vieną iš įmonės vertybių - kūrybiškumą. • Sukurtas Velykinis leidinys darbuotojams. •	Atrinkti 36 darbuotojai potencialiais ambasadoriais. 15 darbuotojų įtraukta į intraneto ambasadorių grupę. Metinėje INVEGOS darbuotojų konferencijoje ir viktorinoje „Pažink INVEGĄ“ dalyvavo 86 proc. darbuotojų. Parengtos 6 pirmųjų darbuotojo metų INVEGOJE suvestinės; publikuoti 2 ilgamečių darbuotojų interviu; publikuota 10 interviu su darbuotojais, keičiančiais pareigas įmonės viduje.

14. INFORMACIJA APIE VEIKLOS PLANUS, PLĖTRĄ IR PROGNOZES

2022 m. I pusmetį INVEGA toliau aktyviai prisidėjo prie valstybės nustatytų veiksmų, padedančių verslui išlikti gyvybingam sunkiuoju laikotarpiu, t. y. buvo parengtos ir pradėtos įgyvendinti 4 naujos priemonės.

2022 m. II pusmetį taip pat planuojama toliau įgyvendinti esamas ir kurti naujas verslo finansavimo priemones, kurios sudarys sąlygas verslui kurtis ir plėstis, skatins verslo produktyvumo didėjimą, inovacijų versle diegimą, naujų darbo vietų kūrimą ar esamų išlaikymą, darys teigiamą įtaką Lietuvos ekonomikos augimui ir konkurencingumui ar prisidės prie socialinio poveikio didinimo.

2022 m. didelis dėmesys skiriamas skatinamosios finansinės priemonės „Portfelinės garantijos 3“ įgyvendinimui, kurios tikslas – priemonės pagalba mažinti finansų tarpininkų kreditavimo riziką ir tuo palengvinti finansavimo gavimo procesą verslui kurti, vykdyti ir plėtoti. Taip pat 2022 m. pabaigoje planuojama dėmesį skirti alternatyvaus finansavimo rinkos panaudojimui verslo finansavimui skatinti, sudarant galimybes verslui gauti paskolas ar platinti obligacijas per skolos fondus. Be to, planuojama per finansines priemones skatinti įmones ieškoti finansavimo šaltinių per kitokias, nei iki šiol buvusios populiarios, formas, pvz., išleidžiant ir platinant įmonių obligacijas.

Atsižvelgiant į tai, kad prasidėjęs pasirengimas 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų laikotarpiui tęsiasi ir 2022 m., INVEGA toliau aktyviai dalyvauja šiuose procesuose, kad būtų pakankamai sklandžiai pasiruošta būsimų naujų priemonių įgyvendinimui. Taip pat planuojama toliau ieškoti bendradarbiavimo galimybių su tarptautinėmis finansų institucijomis, siekiant papildomai pritraukti lėšų ir sudaryti palankesnes galimybes verslui gauti reikalingą finansavimą.

Kita ypatingo dėmesio ir INVEGOS darbuotojų susitelkimo reikalaujanti veikla, tai NPĮ konsolidavimo, INVEGOS pagrindu, procesas. Planuojama intensyviai dalyvauti šiuo tikslu sudarytose darbo grupėse, analizuoti keturių konsoliduojamų NPĮ procesus, turimas sutartis ir pan., vykdyti veiklas, reikalingas siekiant užtikrinti maksimaliai sklandų visų Lietuvoje veikiančių NPĮ konsolidavimo procesą.

Generalinis direktorius Kęstutis Motiejūnas

TARPINĖ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA 2022 M. BIRŽELIO 30 D.

	Turtas	Pastabos	Grupė		Bendrovė	
			2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
A.	**Ilgalaikis turtas**					
I.	Nematerialusis turtas	5	20.613	17.609	20.613	17.609
II.	Materialusis turtas	6	621.647	747.231	621.646	747.131
III.	Finansinis turtas	7	11.111.332	5.683.746	11.111.331	5.683.745
IV.	Investicijos į patronuojamąsias įmones	8			48.253	48.254
V.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	0	219.479	261.934	219.479	261.934
	Ilgalaikio turto iš viso		**11.973.071**	**6.710.520**	**12.021.322**	**6.758.673**
B.	**Trumpalaikis turtas**					
I.	Atsargos		157	65	157	65
II.	Išankstiniai apmokėjimai		82.171	108.952	80.069	104.304
III.	Gautinos kompensacinės sumos	14	11.419.315	10.495.602	11.419.315	10.495.602
IV.	Kitos gautinos sumos	9	994.082	497.075	984.311	460.955
V.	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis		31.392	67.215	31.392	67.215
VI.	Kitas trumpalaikis finansinis turtas	10	3.215.568	4.496.593	3.215.568	4.496.593
VIII.	Tikslinės paskirties lėšos bankuose	11	2.438	298.060	2.438	298.060
IX.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	11	1.051.899	6.255.600	985.754	6.199.172
	Trumpalaikio turto iš viso		**16.797.022**	**22.219.162**	**16.719.004**	**22.121.966**
	TURTO IŠ VISO		**28.770.093**	**28.929.682**	**28.740.326**	**28.880.639**

	Nuosavybė ir įsipareigojimai	Pastabos	Grupė		Bendrovė	
			2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
C.	**Nuosavybė**					
I.	Akcinis kapitalas	12	8.688.600	8.688.600	8.688.600	8.688.600
II.	Rezervai	13	3.330.726	3.086.058	3.330.726	3.086.058
III.	Nepaskirstytas ataskaitinio laikotarpio pelnas		453.856	815.556	453.856	815.556
	Nuosavybės iš viso		**12.473.182**	**12.590.214**	**12.473.182**	**12.590.214**
D.	**Ilgalaikiai įsipareigojimai**					
I.	Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamos	17	872.632	879.785	872.632	879.785
II.	Su nuoma susiję įsipareigojimai		421.447	503.393	421.447	503.393
III.	Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos		118.387	118.387	118.387	118.387
	Ilgalaikių įsipareigojimų iš viso		**1.412.466**	**1.501.565**	**1.412.466**	**1.501.565**
E.	**Trumpalaikiai įsipareigojimai**					
I.	Atidėjiniai	14	12.720.129	12.079.448	12.720.129	12.079.448
II.	Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamos	17	872.632	878.443	872.632	878.443
III.	Gauti avansai	15	427.520	993.496	409.350	980.613
IV.	Prekybos mokėtinos sumos		74.189	43.967	72.837	42.898
V.	Su nuoma susiję įsipareigojimai		155.878	187.503	155.878	187.503
VI.	Sukauptos sąnaudos ir kitos mokėtinos sumos	18	634.097	655.046	623.852	619.955
	Trumpalaikių įsipareigojimų iš viso		**14.884.445**	**14.837.903**	**14.854.678**	**14.788.860**
	Įsipareigojimų iš viso		**16.296.911**	**16.339.468**	**16.267.144**	**16.290.425**
	NUOSAVYBĖS IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		**28.770.093**	**28.929.682**	**28.740.326**	**28.880.639**

(pabaiga)

Tarpinės finansinės ataskaitos sudarytos ir pasirašytos 2022 m. rugpjūčio 10 d.

Generalinis direktorius _____ Kęstutis Motiejūnas

Vyriausioji finansininkė _____ Jūratė Blėdaitė-Katilienė

		Pastabos	Grupė		Bendrovė	
			2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
I.	Pajamos iš suteiktų garantijų	19	574.138	1.097.900	574.138	1.097.900
II.	Fondų valdymo ir visuotinių dotacijų priemonių administravimo sąnaudų kompensavimas	21	2.912.070	4.951.838	2.829.733	4.756.316
III.	Veiklos sąnaudos	20	(2.967.736)	(5.182.089)	(2.885.398)	(4.986.566)
IV.	Atidėjinių garantijų išmokoms pasikeitimas	14	2.681	84.512	2.681	84.512
V.	Kitos pajamos		1.950	800	1.950	800
VI.	**Veiklos pelnas**		**523.103**	**952.961**	**523.104**	**952.962**
VII.	Finansinės veiklos pajamos		20.350	31.788	20.350	31.788
VIII.	Finansinės veiklos sąnaudos		(11.319)	(33.056)	(11.320)	(33.320)
IX.	**Finansinė veikla grynąja verte**	22	**9.031**	**(1.268)**	**9.030**	**(1.532)**
X.	**Pelnas prieš apmokestinimą**		**532.134**	**951.693**	**532.134**	**951.430**
XI.	Pelno mokesčio sąnaudos	23	(78.278)	(136.137)	(78.278)	(135.874)
XII.	**Grynasis pelnas**		**453.856**	**815.556**	**453.856**	**815.556**
XIII.	**Kitos bendrosios pajamos**					
XIV.	**Bendrųjų pajamų iš viso**		**453.856**	**815.556**	**453.856**	**815.556**

Tarpinės finansinės ataskaitos sudarytos ir pasirašytos 2022 m. rugpjūčio 10 d.

Generalinis direktorius _____ Kęstutis Motiejūnas

Vyriausioji finansininkė _____ Jūratė Blėdaitė-Katilienė

Grupė	Pastabos	Akcinis kapitalas	Perkainojimo rezervas (rezultatas)	Rezervai	Nepaskirstytas pelnas	Iš viso
2020 m. gruodžio 31 d. likutis		**8.688.600**		**3.014.145**	**359.569**	**12.062.314**
Paskirta dividendams					(287.656)	(287.656)
Pervesta į rezervus	13			71.913	(71.913)	-
Grynasis ataskaitinio laikotarpio pelnas					815.556	815.556
Kitos bendrosios pajamos					-	**0**
2021 m. gruodžio 31 d. likutis		**8.688.600**		**3.086.058**	**815.556**	**12.590.214**
Paskirta dividendams					(570.888)	(570.888)
Pervesta į rezervus	13			244.668	(244.668)	-
Grynasis ataskaitinio laikotarpio pelnas					453.856	453.856
Kitos bendrosios pajamos					-	0
2022 m. birželio 30 d. likutis		**8.688.600**		**3.330.726**	**453.856**	**12.473.182**

Tarpinės finansinės ataskaitos sudarytos ir pasirašytos 2022 m. rugpjūčio 10 d.

Generalinis direktorius		Kęstutis Motiejūnas
Vyriausioji finansininkė		Jūratė Blėdaitė-Katilienė

TARPINĖ PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UŽ LAIKOTARPĮ, PASIBAIGUSĮ 2022 M. BIRŽELIO 30 D.

Bendrovė	Pasta-bos	Akcinis kapitalas	Perkainojimo rezervas (rezultatas)	Rezervai	Nepaskirstytas pelnas	Iš viso
2020 m. gruodžio 31 d. likutis		**8.688.600**		**3.014.145**	**359.569**	**12.062.314**
Paskirta dividendams					(287.656)	(287.656)
Pervesta į rezervus	13			71.913	(71.913)	-
Grynasis ataskaitinio laikotarpio pelnas					815.556	815.556
Kitos bendrosios pajamos					-	**0**
2021 m. gruodžio 31 d. likutis		**8.688.600**		**3.086.058**	**815.556**	**12.590.214**
Paskirta dividendams					(570.888)	(570.888)
Pervesta į rezervus	13			244.668	(244.668)	-
Grynasis ataskaitinio laikotarpio pelnas					453.856	453.856
Kitos bendrosios pajamos					-	0
2022 m. birželio 30 d. likutis		**8.688.600**		**3.330.726**	**453.856**	**12.473.182**

Tarpinės finansinės ataskaitos sudarytos ir pasirašytos 2022 m. rugpjūčio 10 d.

Generalinis direktorius _____ Kęstutis Motiejūnas

Vyriausioji finansininkė _____ Jūratė Blėdaitė-Katilienė

	Grupė	Pastabos	Grupė		Bendrovė	
			2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
I.	**Pagrindinės veiklos pinigų srautai:**					
I.1	Grynasis pelnas		453.856	815.556	453.856	815.556
	Pelno už laikotarpį koregavimas:					
I.3	Nusidėvėjimas ir amortizacija	5, 6	134.598	231.796	134.499	230.994
I.4	Nuostoliai iš ilgalaikio turto nurašymo		6	33.214	6	32.146
I.5	Palūkanų pajamos		(20.350)	(31.788)	(20.350)	(31.788)
I.6	Nuomos įsipareigojimo palūkanų sąnaudos		4.180	4.122	4.180	4.122
I.7	Pelno mokesčio sąnaudos	22	78.278	136.137	78.278	135.874
	Pagrindinės veiklos pelno koregavimai iš viso		**196.712**	**373.481**	**196.613**	**371.348**
	Turto ir įsipareigojimų pasikeitimai:					
I.7	Gautinų kompensuojamų išlaidų sumažėjimas (padidėjimas)	14	(923.713)	(3.446.532)	(923.713)	(3.446.532)
I.8	Atsargų sumažėjimas (padidėjimas)		(112)	(28)	(93)	(28)
I.9	Gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		(497.008)	(293.772)	(523.357	(283.219)
I.10	Tikslinės paskirties trumpalaikio turto sumažėjimas (padidėjimas)	11	295.622	9.535.392	295.622	9.535.392
I.11	Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas)		26.799	3.004	(923.713)	4.197
I.12	Mokėtinų sumų (sumažėjimas) padidėjimas		(556.434)	(9.724.423)	(93)	(9.739.527)
I.13	Nuomos įsipareigojimo (sumažėjimas) padidėjimas		(117.752)	(187.503)	(523.357)	(187.503)

I.14	Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamų padidėjimas (sumažėjimas)	17	(12.964)	313.311	295.622	313.311
I.15	Atidėjinių garantijoms padidėjimas (sumažėjimas)	14	640.681	3.342.911	24.234	3.342.911
I.16	Atidėjinių VP vertės pokyčiui padidėjimas (sumažėjimas)		0	(660)	(537.421)	(660)
	Turto ir įsipareigojimų pasikeitimai iš viso		(**1.144.881**)	**(458.300)**	(117.752)	**(461.658)**
I.17	Gautos palūkanos už investicijas		66.714	139.625	66.714	139.625
I.18	Sumokėtas pelno mokestis		(263)	(87.506)	0	(87.491)
	Grynieji pinigai gauti iš pagrindinės veiklos		(**427.862**)	**782.856**	**(437.580)**	**777.380**
II.	**Investicinės veiklos pinigų srautai:**					
II.1	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimai	5, 6	(12.024)	(41.094)	(12.024)	(40.365)
II.2	Investicijų į patronuojamąją įmonę nuostoliai (prieaugis)	8			1	264
II.3	(Investicijos) į terminuotus indėlius					
II.4	Investicijų į terminuotus indėlius grąžinimas					
II.5	(Investicijos) į Lietuvos Vyriausybės obligacijas	7	(5.417.326)	(1.783.191)	(5.417.326)	(1.783.191)
II.6	Investicijų į Lietuvos Vyriausybės obligacijas išpirkimas	10	1.224.400	3.707.900	1.224.400	3.707.900
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(**4.204.950**)	**1.883.615**	**(4.204.949)**	**1.884.608**

(tęsinys kitame puslapyje)

TARPINĖ PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UŽ LAIKOTARPĮ, PASIBAIGUSĮ 2022 M. BIRŽELIO 30 D.

	Grupė	Pastabos	Grupė		Bendrovė	
			2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
III.	**Finansinės veiklos pinigų srautai:**					
III.1	Dividendų išmokėjimas		(570.889)	(287.656)	(570.889)	(287.656)
	Grynieji pinigai, panaudoti finansinėje veikloje		**(570.889)**	**(287.656)**	**(570.889)**	**(287.656)**
IV.	**Grynųjų pinigų ir jų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		**(5.203.701)**	**2.378.815**	**(5.213.418)**	**2.374.332**
VI.	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pradžioje**		**6.255.600**	**3.876.785**	**6.199.172**	**3.824.840**
VII.	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pabaigoje**		**1.051.899**	**6.255.600**	**985.754**	**6.199.172**

Toliau pateikiamas aiškinamasis raštas yra sudėtinė šių tarpinių finansinių ataskaitų dalis.

Tarpinės finansinės ataskaitos sudarytos ir pasirašytos 2022 m. rugpjūčio 10 d.

Generalinis direktorius _____ Kęstutis Motiejūnas

Vyriausioji finansininkė _____ Jūratė Blėdaitė-Katilienė

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. Bendroji informacija

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS" (toliau – Bendrovė arba INVEGA) yra Lietuvos Respublikoje registruota uždaroji akcinė bendrovė. Jos registracijos adresas yra: **Konstitucijos pr. 7, LT-09308, Vilnius, Lietuva.**

Bendrovės pagrindinės veiklos pobūdis yra detalizuotas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarime Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos" veiklos" (toliau – LRV nutarimas Nr. 887), kuris reglamentuoja Bendrovės steigimą ir veiklą. Šiame LRV nutarime yra nustatytos šios pagrindinės Bendrovės veiklos:

1) valstybės garantuojamos garantijų institucijos individualių ir portfelinių garantijų teikimas;

2) lengvatinių paskolų teikimas ar jų teikimo administravimas;

3) rizikos kapitalo investavimo priemonių įgyvendinimas;

4) dalies palūkanų kompensavimas;

5) verslo subjektų finansavimui skatinti skirtų finansų inžinerijos priemonių ir finansinių priemonių, įskaitant kontroliuojančiuosius fondus ir fondų fondus, valdymas ir (ar) įgyvendinimas;

6) verslo subjektų turėtų ir valstybės remiamų išlaidų (steigimo, mokymo, konsultacijų, mokslinių tyrimų, sertifikavimo, atitikties įvertinimo, garantijų mokesčių ir kitas) kompensavimas ir subsidijavimas;

7) dotacijų ir (ar) subsidijų darbo vietoms kurti ir (ar) išlaikyti, konkurencingumui didinti, teikimas;

8) tarpinės institucijos funkcijų ES struktūrinių fondų lėšų valdymo ir kontrolės sistemos administravimo srityje atlikimas;

9) NPĮ veiklos vykdymas smulkiojo ir vidutinio verslo ir ūkio subjektų veiklos pradžios, vykdymo ir plėtros srityse, įskaitant inovacijas;

10) socialinio poveikio investavimo skatinimo priemonių, kurias įgyvendinant tenkinami socialiniai poreikiai, tikintis ne tiek finansinės grąžos, kiek socialinės naudos, įgyvendinimas;

11) skatinamojo finansavimo poreikio vertinimų ir vertinimų peržiūrų atlikimas.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2018 m. spalio 17 d. INVEGAI suteikė nacionalinės plėtros įstaigos statusą, o nuo 2018 m. gruodžio 3 d. Lietuvos banko priežiūros tarnybos sprendimu INVEGA yra įtraukta į Nacionalinės plėtros įstaigų sąrašą.

Vienintelis Bendrovės akcijų savininkas 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. buvo Lietuvos valstybė.

Bendrovės akcijos patikėjimo teise nuo 2022 m. balandžio 15 d. pavestos valdyti Lietuvos Respublikos finansų ministerijai (toliau – FM).

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 8.688.600 eurų (30.000 paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 289,62 euro). Visos akcijos 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. buvo apmokėtos.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė filialų ir atstovybių neturėjo.

Bendrovė, siekdama skaidriai ir veiksmingai įgyvendinti naują finansų inžinerijos priemonę „Ko-investicinis fondas I", 2016 m. liepos 18 d. įsteigė patronuojamąją įmonę UAB „Kofinansavimas". UAB „Kofinansavimas" įstatinis kapitalas – 50.000 eurų (5.000 paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 10 eurų), visos akcijos priklauso Bendrovei.

Patronuojamosios įmonės veikla yra rizikos kapitalo fondų steigimas ir valdymas, rizikos kapitalo investavimas bei investicinės ir finansinės konsultacijos. 2021 m. patronuojamoji įmonė įgyvendino ir valdė kontroliuojančiojo fondo „INVEGOS fondas“ lėšomis finansuojamą finansų inžinerijos priemonę „Ko-investicinis fondas“, fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“ lėšomis finansuojamą finansinę priemonę „Ko-investicinis fondas II“ ir finansinę priemonę, kai fondų fondas nesteigiamas, „Ko-investicinis fondas susisiekimui“ . 2021 m. gruodžio 31 d. UAB „Kofinansavimas“ dirbo 3 darbuotojai, o vyr. finansininko funkcijos yra atliekamos pagal darbo keliems darbdaviams sutartį, kai pagrindinis darbdavys yra patronuojanti įmonė.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupę sudarė INVEGA bei jos patronuojamoji įmonė UAB „Kofinansavimas“

Įmonė	**Įmonės buveinės adresas**	**Valdomų akcijų dalis 2021 m.** gruodžio 31 **d.**	**Valdomų akcijų dalis 2019m. gruodžio 31 d.**	**Pagrindinė veikla**
UAB „Kofinansavimas“	Konstitucijos pr. 7, Vilnius	100 proc.	100 proc.	Rizikos kapitalo fondų steigimas ir valdymas, rizikos kapitalo investavimas bei investicinės ir finansinės konsultacijos

Informacija apie patronuojamąją įmonę yra pateikiama 8 pastaboje.

Daugiašalėmis sutartimis INVEGAI yra pavesta valdyti kontroliuojančiuosius fondus ir fondų fondus, šių fondų administruojamas turtas 2022 m. birželio 30 d. sudarė 991.950.206 eurus (2021 m. gruodžio 31 d. – 982.312.891 eurus). Informacija apie kontroliuojančiuosius fondus ir fondų fondus yra pateikiama 20 pastaboje.

Grupėje 2022 m. birželio 30 d. dirbo 111 darbuotojų (2021 m. gruodžio 31 d. dirbo 107 darbuotojai): INVEGOJE dirbo 108 darbuotojai (iš jų 6 buvo išleisti nėštumo ir gimdymo ir (ar) vaiko priežiūros, kol vaikui sueis 3 metai, atostogų) (2021 m. gruodžio 31 d. INVEGOJE dirbo – 104 darbuotojas), UAB „Kofinansavimas“ – 3 darbuotojai (2021 m. gruodžio 31 d. – 3 darbuotojai).

2. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Pagrindiniai apskaitos principai, taikyti rengiant Bendrovės ir Grupės finansines ataskaitas už laikotarpį, pasibaigusį 2022 m. birželio 30 d., yra šie:

2.1. Atitikimas nustatytiems standartams

Šios konsoliduotosios ir atskirosios finansinės ataskaitos (toliau – finansinės ataskaitos)yra parengtos remiantis Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais (TFAS), priimtais taikyti Europos Sąjungoje (ES).

Bendrovės vadovybė patvirtino šias finansines ataskaitas 2022 m. rugpjūčio 10 d.

2.2. Įvertinimo pagrindas

Pateiktos finansinės ataskaitos parengtos remiantis įsigijimo vertės principu.

2.3. Finansinių ataskaitų valiuta

Bendrovė ir Grupė apskaitą tvarko ir šiose finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia eurais.

2.4. Įvertinimų ir sprendimų naudojimas

Rengdama finansines ataskaitas pagal TFAS vadovybė, remdamasi prielaidomis, turi atlikti įvertinimus, kurie daro įtaką apskaitos principų parinkimui bei finansinėse ataskaitose pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sumoms. Faktiniai rezultatai gali skirtis nuo atliktų įvertinimų. Įvertinimai bei susijusios prielaidos nuolat peržiūrimi.

Įvertinimų pasikeitimo įtaka pripažįstama tuo laikotarpiu, kuriuo įvertinimas yra peržiūrimas, bei ateinančiais laikotarpiais, jei įvertinimas daro įtaką ir ateinantiems laikotarpiams. Įvertinimą gali tekti peržiūrėti iš naujo, jeigu pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo grindžiamas toks įvertinimas, arba jeigu atsiranda naujos informacijos ar įgyjama daugiau patirties.

Informacija apie reikšmingas sritis, kurios susijusios su vertinimų neapibrėžtumais, taikant apskaitos politiką, ir kurios turi reikšmingos įtakos finansinėse ataskaitose pateiktiems skaičiams, pateikiama pastabose.

Išsamesnė informacija apie taikomus apskaitinius vertinimus ir prielaidas, naudotas vertinant garantijų atidėjinius, yra pateikiama 14 pastaboje.

2.5. Tikrosios vertės nustatymas

Tikroji vertė – tai kaina, už kurią vertinimo dieną būtų parduotas turtas arba perleistas įsipareigojimas pagal tvarkingą sandorį, sudaromą tarp rinkos dalyvių pagrindinėje rinkoje, o jei jos nėra – palankiausioje rinkoje, į kurią Bendrovė ir Grupė vertinimo dieną gali patekti. Įsipareigojimo tikroji vertė parodo jo prievolių neįvykdymo rizikos poveikį. Ten, kur tinkama, tikroji vertė nustatoma pagal skelbiamą kainą aktyvioje rinkoje, taikant diskontuotos pinigų srautų vertės ir pasirinkimo sandorio įkainojimo modelius.

Nustatydama turto ar įsipareigojimų tikrąją vertę, Bendrovė, kiek įmanoma, remiasi stebimais rinkos duomenimis. Tikrosios vertės yra priskiriamos skirtingiems tikrosios vertės hierarchijos lygiams pagal vertinimo metoduose taikomus kintamuosius:

1 lygis: aktyviosiose tokio paties turto ar įsipareigojimų rinkose kotiruojamos kainos (nepakoreguotos).

2 lygis: kiti kintamieji, išskyrus į 1 lygį įtrauktas kotiruojamas turto arba įsipareigojimų kainas, kurie stebimi tiesiogiai (t. y. kaip kainos) arba netiesiogiai (t. y. išvesti iš kainų).

3 lygis: turto arba įsipareigojimų kintamieji, nepagrįsti stebimais rinkos duomenimis (nestebimi kintamieji).

Jei kintamieji, naudojami nustatant turto ar įsipareigojimo tikrąją vertę, gali būti priskiriami skirtingiems tikrosios vertės hierarchijos lygiams, tikrosios vertės hierarchijos lygis, kuriam priskiriama visa nustatyta tikroji vertė, turi būti nustatomas remiantis žemiausio lygio kintamuoju, reikšmingu nustatant visą tikrąją vertę.

Bendrovė ir Grupė pripažįsta perkėlimus tarp tikrosios vertės hierarchijos lygių to ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, kada pokytis įvyko.

Tikrosios vertės buvo nustatytos dėl vertinimo ir atskleidimų taikant šiuos metodus. Ten, kur tinkama, daugiau informacijos apie prielaidas, padarytas nustatant tikrąsias vertes, atskleista aiškinamajame rašte, kur atskleidžiama informacija apie tam tikrą turtą ar įsipareigojimus.

Finansinės būklės ataskaitoje pateiktos turto ir įsipareigojimų tikrosios vertės 2021 m. birželio 30 d. labai nesiskiria nuo turto ir įsipareigojimų apskaitinių verčių.

3. Naujų ir peržiūrėtų Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) taikymas

Bendrovė ir Grupė visiems šiose finansinėse ataskaitose pateiktiems laikotarpiams nuosekliai taikė apskaitos politiką, išdėstytą 4 pastaboje.

Naujų ir pakeistų Tarptautinės finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) taikymas

(a) *Nauji ir/arba pakeisti standartai bei jų aiškinimai, kurie taikomi nuo 2021 m. sausio 1 d.:*

Šiuo metu galioja toliau išvardyti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) išleisti ir ES priimti persvarstyti standartai, egzistuojančių standartų papildymai ir išaiškinimai, kuriuos Bendrovė ir Grupė pritaikė šiais metais:

- 4-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ pataisos - 9 TFAS atidėjimas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. sausio 1 d.);
- 16-ojo TFAS „Nuoma“ su Covid-19 susijusios nuomos mokesčio nuolaidos (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2020 m. birželio 1 d.);
- 9-ojo TFAS, 39-ojo TAS, 7-ojo TFAS, 4-ojo TFAS ir 16-ojo TFAS pakeitimai - palūkanų normų lyginamojo indekso reforma - 2 etapas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. sausio 1 d.).

Aukščiau išvardintų standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas, neturėjo reikšmingos įtakos Grupės konsoliduotosioms finansinėms ataskaitoms.

(b) *Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai išleisti TASV, ES priimti, bet dar neįsigalioję:*

Šių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų pasirašymo dieną Bendrovė ir Grupė nepritaikė anksčiau laiko šių naujų ir peržiūrėtų TFAS standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję:

- 3-iojo TFAS „Verslo jungimai“, 16-ojo TAS „Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai“, 37-ojo TAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas“ pataisos ir 2018–2020 m. metiniai patobulinimai (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2022 m. sausio 1 d.);
- 16-ojo TFAS „Nuoma“ su Covid-19 susijusios nuomos mokesčio nuolaidos po 2021 m. birželio 30 d. (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. balandžio 1 d.);
- 17-asis TFAS „Draudimo sutartys“; įskaitant 17-ojo TFAS pataisas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d.);
- 1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ ir TFAS praktikos ataskaitos Nr. 2: apskaitos politikos atskleidimas pataisos (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d.);
- 8-ojo TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidos“ pataisos: apskaitinių įvertinimų apibrėžimas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d.).

Bendrovės ir Grupės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės ir Grupės finansinėms atskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

(c) *Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai, kurie dar nėra įsigalioję ir kurie dar nėra patvirtinti ES:*

Šiuo metu ES priimti TFAS beveik nesiskiria nuo standartų, patvirtintų TASV, išskyrus standartus, šiuo metu galiojančių standartų ir išaiškinimų pakeitimus, kurie dar nebuvo patvirtinti ES (galiojimo datos taikomos TFAS pilna apimtimi). Šie standartai, jų pakeitimų ir išaiškinimai yra pateikti žemiau:

- 1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ pataisos: Įsipareigojimų klasifikavimas į trumpalaikius ir ilgalaikius ir įsipareigojimų klasifikavimas į trumpalaikius ir ilgalaikius – atidėjimas (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d.).
- 12 TAS „Pelno mokesčiai“ pataisos: Atidėtasis mokestis, susijęs su turtu ir įsipareigojimais, atsirandančiais iš vieno sandorio (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- 17-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ pataisos: 17-ojo TFAS taikymas pirmą kartą ir 9 TFAS palyginamoji informacija (galioja metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d.);

Bendrovės ir Grupės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės ir Grupės finansinėms atskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

4. Apskaitos politika

Toliau pateikta apskaitos politika buvo nuosekliai taikoma visiems šiose finansinėse ataskaitose pateiktiems laikotarpiams, jeigu nenurodyta kitaip.

4.1. Nematerialusis turtas

Pradinio pripažinimo metu nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo savikaina.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta.

Po pradinio pripažinimo nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra.

Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką. Nematerialusis turtas amortizuojamas per 2–3 metų laikotarpį.

Licencijos

Už licencijas sumokėtos sumos yra kapitalizuojamos ir amortizuojamos per licencijos galiojimo laikotarpį.

Programinė įranga

Naujos programinės įrangos įsigijimo sąnaudos yra kapitalizuojamos ir pripažįstamos nematerialiuoju ilgalaikiu turtu, jei šios sąnaudos nėra kompiuterinės įrangos sudedamoji dalis.

Programinė įranga yra amortizuojama per ne ilgesnį nei 3 metų laikotarpį.

Išlaidos, patirtos atstatant arba išlaikant numatomą ekonominę naudą iš turimų programinių sistemų veiklos, yra pripažįstamos laikotarpio, kai atliekami remonto ir priežiūros darbai, sąnaudomis.

4.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokių yra.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo vertė ir sukauptas nusidėvėjimas sąskaitose yra eliminuojamas, o pardavimo pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius ir visas tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą.

Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus naudoti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Tais atvejais, kai galima aiškiai įrodyti, jog dėl šių išlaidų padidės ekonominė nauda iš šio ilgalaikio materialiojo turto panaudojimo ir (arba) pailgės jo numatytas ekonominio tarnavimo laikas, išlaidos yra kapitalizuojamos, pridedant jas prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertės.

Bendrovės taikoma minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nuo 2021 m. gruodžio 1 d. yra 1.000 eurų. Iki 2021 m. lapkričio 30 d. minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė buvo 500 eurų.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per tokius naudingo tarnavimo laikotarpius:

- Kompiuterinė įranga 3 metai,
- Biuro įranga 4–6 metai.

Naudingo tarnavimo laikas yra reguliariai peržiūrimas, užtikrinant, kad nusidėvėjimo terminas atitiktų numatomą ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpį.

4.3. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną finansinių ataskaitų sudarymo datą Bendrovė peržiūri likutinę turto vertę, kad nustatytų, ar yra kokių nors požymių, kad šio turto vertė sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Bendrovė įvertina šio turto atsiperkamąją vertę tam, kad būtų galima įvertinti vertės sumažėjimą (jei toks yra). Kai neįmanoma įvertinti turto atsiperkamosios vertės, Bendrovė apskaičiuoja pajamas generuojančios turto grupės, kuriai šis turtas priklauso, atsiperkamąją vertę. Kai gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas, Bendrovės turtas yra paskirstomas atskiriems pajamas generuojančio turto vienetams arba Bendrovės turtas yra paskirstomas mažesnėms pajamas generuojančio turto vienetų grupėms, kurioms gali būti nustatytas patikimas ir nuoseklus paskirstymo pagrindas.

Atsiperkamoji vertė yra didesnioji iš grynosios galimo pardavimo kainos, atėmus pardavimo išlaidas, ir naudojimo vertės.

Įvertinant naudojimo vertę, tikėtini ateities pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės naudojant ikimokestinę diskonto normą, įvertintą pagal dabartines rinkos sąlygas, egzistuojančią pinigų laiko vertę bei su turtu susijusią riziką, į kurią nebuvo atsižvelgta įvertinant ateities pinigų srautus.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, apskaitinė turto vertė sumažinama iki atsiperkamosios šio turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) vertės. Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo iš karto pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje, nebent šis turtas anksčiau buvo perkainotas, tuo atveju, nuostoliai dėl vertės sumažėjimo yra apskaitomi kaip perkainojimo rezervo sumažėjimas.

Jei po nuostolių dėl vertės sumažėjimo pripažinimo turto vertė padidėja, tai apskaitinė turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertė padidinama iki naujai apskaičiuotos turto atsiperkamosios vertės, bet taip, kad padidėjimas neviršytų apskaitinės šio turto (pajamas generuojančios turto grupės) vertės, jei nuostoliai dėl vertės sumažėjimo ankstesniais metais nebūtų buvę pripažinti. Turto vertės sumažėjimo atstatymas nedelsiant pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje, nebent šis

turtas anksčiau buvo perkainotas, tuo atveju vertės sumažėjimo atstatymas yra apskaitomas kaip perkainojimo rezervo padidėjimas.

4.4 Finansiniai instrumentai

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai yra pripažįstami tada, kai Bendrovė tampa finansinės priemonės sutarties šalimi.

Pagal 9-ąjį TFAS finansinis turtas yra skirstomas į finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte per bendrąsias pajamas, finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte, kurios pasikeitimas pripažįstamas pelnu arba nuostoliais, ir finansinį turtą amortizuota verte.

Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų grupavimo pagrindas yra finansinio turto valdymo verslo modelis ir finansinio turto sutartinės pinigų srautų charakteristikos. Atliekant finansinio turto grupavimą, remiamasi įprastais verslo modeliais, kuriuos Bendrovė naudoja valdydama savo finansinį turtą pinigų srautų generavimui. Nestandartiniu atveju, jei pinigų srautai generuojami kitaip nei pradiniai Bendrovės lūkesčiai, įtraukti į verslo modelį, finansinis turtas nėra pergrupuojamas, tačiau ateityje, peržiūrint verslo modelius, atsižvelgiama į praeities įvykius.

Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į finansinius įsipareigojimus, apskaitomus tikrąja verte, vertės pokytį įtraukiant į pelną (nuostolius), ir kitus įsipareigojimus, vertinamus amortizuota savikaina. Finansinis turtas įsigijimo metu yra pripažįstamas tikrąja verte, pridedant tiesiogiai priskirtinas įsigijimo išlaidas to finansinio turto, kuris nėra apskaitomas tikrąja verte, vertės pokytį įtraukiant į pelną (nuostolius).

Visi įprastiniai investicijų pirkimai ir pardavimai yra pripažįstami atsiskaitymo dieną. Atsiskaitymo diena yra perkamo turto gavimo Bendrovėje diena (turtas yra pripažįstamas Bendrovės finansinėse ataskaitose) arba Bendrovės parduodamo turto perdavimo diena (turtas nebepripažįstamas Bendrovės finansinėse ataskaitose). Visi kiti pirkimai ir pardavimai yra pripažįstami kaip išvestiniai sandoriai iki atsiskaitymo dienos. Bendrovei turtą apskaitoje pripažįstant atsiskaitymo datą bet koks turto, gautino per laikotarpį nuo prekybos datos iki atsiskaitymo datos, tikrosios vertės pokytis apskaitomas taip pat, kaip apskaitomas įsigytas turtas

Apskaičiuotų palūkanų normos metodas

Apskaičiuotų palūkanų normos metodas yra finansinio turto ar įsipareigojimų amortizuotos savikainos skaičiavimo ir palūkanų pajamų bei palūkanų sąnaudų paskirstymo per atitinkamą laikotarpį metodas. Apskaičiuotų palūkanų norma yra palūkanų norma, kuri tiksliai diskontuoja būsimus piniginių mokėjimų arba įplaukų srautus per numatomą finansinės priemonės galiojimo laikotarpį arba trumpesnį periodą iki finansinio turto arba įsipareigojimų grynosios apskaitinės vertės. Skaičiavimas apima visus tarp sutarties šalių sumokėtus ar gautus mokesčius, kurie yra sudedamoji apskaičiuotų palūkanų normos, operacijų savikainos ir visų kitų premijų ar diskontų dalis.

Finansinis turtas, vertinamas amortizuota verte

Finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina, jei tenkinamos šios sąlygos: finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas – laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus ir dėl finansinio turto sutarties sąlygų nustatytomis datomis gali atsirasti pinigų srautų, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai.

Amortizuota savikaina įvertintas finansinis turtas yra apskaitomas amortizuota savikaina, taikant apskaičiuotų palūkanų normos metodą, atėmus bet kokį vertės sumažėjimą. Ši vertė yra skaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus pagrindinės sumos grąžinimus, pridėjus arba atėmus sukauptą amortizaciją, kuri apskaičiuojama naudojant apskaičiuotų palūkanų normos metodą kaip skirtumas tarp įsigijimo savikainos ir išpirkimo sumos. Šie skaičiavimai apima visus gautus ar sumokėtus komisinius mokesčius tarp sutarties šalių, kurie yra apskaičiuotų palūkanų sudėtinė dalis, sąnaudas ir visas kitas priemokas ir nuolaidas. Pelnas ar nuostoliai iš investicijų, apskaitomų amortizuota verte, yra pripažįstami pelne (nuostoliuose), kai yra nutraukiamas šių investicijų pripažinimas ar jų vertė sumažėja.

Paskolos ir gautinos sumos

Paskolos ir gautinos sumos yra neišvestinis finansinis turtas su fiksuotais ar kitaip nustatomais mokėjimais, nekotiruojamais aktyviojoje rinkoje. Paskolos ir gautinos sumos (įskaitant prekybos ir kitas gautinas sumas) yra vertinamos amortizuota savikaina, naudojant apskaičiuotų palūkanų normos metodą, atėmus bet kokį vertės sumažėjimą.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje, pinigai kelyje ir pinigai bankų sąskaitose, indėliai iki pareikalavimo ir kitos trumpalaikės iki trijų mėnesių labai likvidžios investicijos, kurios gali būti lengvai iškeičiamos į aiškias pinigų sumas ir kurioms būdinga nereikšminga vertės pasikeitimo rizika.

Nurašymai

Kai nėra paskolų ir gautinų sumų atgavimo tikimybės ir įkeistas turtas yra realizuotas, jos nurašomos, mažinant paskolų vertės sumažėjimo sumą. Sprendimą nurašyti paskolas priima Bendrovės vadovybė. Susigrąžinus anksčiau nurašytas paskolas, pajamos apskaitomos pelne (nuostoliuose)

Finansinis turtas, vertinamas tikrąja verte per bendrąsias pajamas

Finansinis turtas vertinamas tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, jei finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas pasiekiamas renkant sutartyje numatytus pinigų srautus ir parduodant finansinį turtą bei dėl finansinio turto sutarties sąlygų nustatytomis datomis gali atsirasti pinigų srautų, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai. Bendrovės finansinis turtas, vertinamas tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, gali būti laikomas neapibrėžtą laikotarpį ir gali būti parduodamas esant likvidumo poreikiui arba atsižvelgiant į palūkanų normų, valiutų kursų ar akcijų kainų pokyčius.

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Po pirminio pripažinimo finansinis turtas, vertinamas tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, apskaitomas tikrąja verte, remiantis turimomis rinkos kainomis. Investicijų, kurioms nėra aktyvios rinkos, tikroji vertė yra nustatoma naudojant vertinimo metodus. Šie metodai apima vertės nustatymą pagal rinkos sąlygomis pastaruoju metu sudarytus sandorius, remiantis iš esmės panašių instrumentų kainomis ar diskontuotų pinigų srautų analize. Finansinio turto, vertinamo tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, perkainojimo pelnas arba nuostolis yra pripažįstamas kitose bendrosiose pajamose, išskyrus vertės sumažėjimo pelną ar nuostolius ir užsienio valiutos keitimo pelną ir nuostolius, kol finansinis turtas nebus pripažintas ar perklasifikuotas.

Skolos vertybiniams popieriams skirtumas tarp pradinės apskaitinės vertės ir amortizuotos savikainos, apskaičiuotos taikant apskaičiuotų palūkanų normos metodą, yra laikomas palūkanų pajamomis ir yra pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje. Pardavus tokius vertybinius popierius su jais susijęs sukauptas tikrosios vertės perkainojimo rezultatas, kuris anksčiau buvo pripažintas kitose bendrosiose pajamose, perklasifikuojamas iš nuosavybės į pelną ar nuostolius.

Skolos finansinėms priemonėms, vertinamoms tikrąja verte per bendrąsias pajamas, vertės sumažėjimas pripažįstamas kitose bendrosiose pajamose ir nemažina finansinio turto apskaitinės vertės. Vertės sumažėjimo nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Finansinis turtas ar finansiniai įsipareigojimai, vertinami tikrąja verte, kurios pasikeitimas pripažįstamas pelnu arba nuostoliais

Finansinis turtas yra apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius, jei jis nėra vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas. Vertinimas tikrąja verte, kurios pasikeitimas pripažįstamas pelnu arba nuostoliais, atliekamas, jei dėl to išnyktų arba reikšmingai sumažėtų vertinimo arba pripažinimo neatitikimas, kuris kitaip atsirastų, jei turtas arba įsipareigojimai būtų vertinami arba jų pelnas ir nuostoliai būtų pripažįstami remiantis skirtingu pagrindu, arba finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų grupė yra valdoma ir jos veiklos rezultatai vertinami bei teikiami tikrąja verte, remiantis patvirtinta rizikos valdymo ar investavimo strategija.

Išskyrus palūkanas už palūkanų normų apsikeitimo sandorius, palūkanos už finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte per pelną ar nuostolius, yra įtraukiamos į grynąsias palūkanų pajamas. Perkainojimo ir prekybos pelnas ar nuostoliai, atsirandantys dėl finansinio turto ar finansinių įsipareigojimų, vertinamų tikrąja verte per pelną ar nuostolius, pokyčių, taip pat palūkanos už palūkanų normos apsikeitimo sandorius, yra tiesiogiai pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje kaip grynosios finansinės pajamos. Po pirminio pripažinimo toks finansinis turtas ir įsipareigojimai vėliau vertinami tikrąja verte, remiantis turimomis rinkos kainomis arba tarpininkų kotiruotėmis.

Finansiniai įsipareigojimai, vertinami amortizuota savikaina

Finansiniai įsipareigojimai, kurie nėra apskaitomi tikrąja verte, vertės pokytį įtraukiant į pelną (nuostolius), priskiriami šiai kategorijai ir yra apskaitomi amortizuota savikaina. Finansinius įsipareigojimus, apskaitomus amortizuota savikaina, sudaro paskolos, prekybos ir kitos mokėtinos sumos, kurios nėra apskaitomos tikrąja verte, vertės pokytį įtraukiant į pelną (nuostolius).

Finansinio turto ir įsipareigojimų pripažinimo nutraukimas

Finansinio turto pripažinimas apskaitoje yra nutraukiamas, kai baigiasi teisės į finansinio turto pinigų srautus terminas arba kai turtas buvo perduotas ir iš esmės buvo perduota visa su turto nuosavybe susijusi rizika ir nauda, o jeigu su turto nuosavybe susijusi rizika ir nauda nebuvo iš esmės perduota, Bendrovė nustato, ar sąsaja su turtu leidžia nutraukti turto pripažinimą. Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas ar baigiasi jo terminas.

Finansinio turto perklasifikavimas

Bendrovė visą finansinį turtą gali pergrupuoti tik keičiant finansiniam turtui valdyti skirtą verslo modelį. Finansinis turtas pergrupuojamas perspektyviai nuo pergrupavimo datos.

Tarpusavio užskaitos

Finansinis turtas ir įsipareigojimai gali būti užskaitomi tarpusavyje ir pateikiami grynąja verte atskirojoje finansinės būklės ataskaitoje, jei yra teisinė galimybė užskaityti pripažintas sumas ir yra ketinama atsiskaityti grynąja verte arba parduoti turtą ir padengti įsiskolinimą tuo pat metu.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną finansinių ataskaitų sudarymo datą finansinis turtas, išskyrus finansinį turtą, apskaitomą „tikrąja verte per pelną arba nuostolius“, yra įvertinamas, ar yra kokių nors vertės sumažėjimo požymių. Yra laikoma, kad finansinio turto vertė sumažėja tada, kai yra objektyvių veiksnių, tokių kaip vieno ar kelių įvykių, įvykusių po finansinio turto pirminio pripažinimo, pasekmė, kuri turėjo įtakos iš finansinio turto tikėtiniems ateities pinigų srautams.

Reikšmingas arba ilgalaikis listinguojamų ir nelistinguojamų nuosavybės investicijų, klasifikuojamų kaip finansinis turtas, laikomas galimam pardavimui, tikrosios vertės sumažėjimas žemiau vertybinių popierių savikainos yra laikomas objektyviu vertės sumažėjimo įrodymu.

Viso kito finansinio turto ir išperkamosios nuomos gautinų sumų objektyvus vertės sumažėjimo įrodymas galėtų būti:

- reikšmingi emitento ar kitos sandorio šalies finansiniai sunkumai; arba
- sutarties nesilaikymas, toks kaip palūkanų mokėjimo nevykdymas ar uždelsimas; arba
- kai tampa tikėtina, kad skolininkas bankrutuos arba bus įvykdytas finansinis reorganizavimas; arba
- to finansinio turto aktyviosios rinkos išnykimas dėl finansinių sunkumų.

Lėšų bankuose, vertybinių popierių vertės sumažėjimas

Bendrovė numato tikėtinus kredito nuostolius, kad atspindėtų kredito rizikos pokyčius nuo pirminio skolos vertybinių popierių, paskolų kredito įstaigoms ir centrinių bankų pozicijų pripažinimo. Nuostolių dėl vertės sumažėjimo reikalavimai taikomi finansiniam turtui amortizuota savikaina, tačiau netaikomi finansiniam turtui, vertinamam tikrąja verte pelno (nuostolių) ataskaitoje. Finansiniam turtui, vertinamam tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, vertės sumažėjimas yra pripažįstamas kitose bendrosiose pajamose ir nemažina turto apskaitinės vertės.

Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo yra pripažįstami pagal išankstinę informaciją, net jei neįvyko nuostolio įvykis. Vertinime atsižvelgiama į platų informacijos spektrą, tačiau, kadangi dauguma šių pozicijų yra reitinguojamos, jis labai priklauso nuo išorinių kredito reitingų ir reitingų agentūrų pateiktų įsipareigojimų nevykdymo normų, apskaičiuotų pagal istorines reitingų perėjimo matricas. Jei pozicija neturi išorinio reitingo, jis gali būti pakeistas vidiniu būdu apskaičiuotu kredito kokybės lygiu. Taip pat atsižvelgiama į nemokumo atvejus, bet kokį mokėjimų atidėjimą, skolos restruktūrizavimą ir individualią emitento kredito rizikos analizę. Investicinį reitingą turinčias pozicijas Bankas vertina kaip žemos kredito rizikos turtą. Pozicijoms, neturinčioms investicinio reitingo, išorinio kredito reitingo sumažėjimas daugiau nei 3 punktais nuo įsigijimo traktuojamas reikšmingu kredito rizikos padidėjimu. Tikėtini kredito nuostoliai yra pripažįstami priklausomai nuo pakopos, kuriai pozicija buvo priskirta ataskaitinei datai. 1 pakopai priskirtoms pozicijoms, kai kredito rizika nuo pradinio pripažinimo reikšmingai nepadidėjo, taikomas 12-os mėnesių tikėtinų kredito nuostolių pripažinimo metodas. 2 pakopai priskirtoms pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pradinio pripažinimo ženkliai padidėjo, bei 3 pakopai priskirtoms pozicijoms, kurių vertė yra sumažėjusi, taikomas viso sutarties laikotarpio („lifetime“) tikėtinų kredito nuostolių metodas. Jei pozicija priskiriama 3 pakopai, papildomai atliekama išsami analizė, įskaitant palyginimą su panašių pozicijų rinkos vertinimais, atitinkamo vertybinių popierių rinkos gylio analizę, ankstesnius prekybos rezultatus ir visą kitą prieinamą informaciją.

Jeigu vėlesniu laikotarpiu turto vertės sumažėjimo nuostoliai sumažėja ir šis sumažėjimas gali būti siejamas su įvykiu, įvykusiu po vertės sumažėjimo pripažinimo, anksčiau pripažintas vertės sumažėjimas yra atstatomas pelne (nuostoliuose).

Finansinių garantijų atidėjiniai tikėtiniems kredito nuostoliams

Bendrovė numato tikėtinus kredito nuostolius, kad atspindėtų kredito rizikos pokyčius nuo pirminio finansinių garantijų pripažinimo.

Atidėjiniai tikėtiniems kredito nuostoliams yra pripažįstami pagal išankstinę informaciją, net jei neįvyko nuostolio įvykis. Vertinime atsižvelgiama į platų informacijos spektrą, garantijos yra grupuojamos, remiantis vidine Bendrovės kredito reitingo sistema, kuri įvertina tokius kredito rizikos požymius kaip išduotos garantijos tipas, veiklos pobūdis, pradelsimo duomenys ir kiti panašūs požymiai. Būsimi tam tikros grupės finansinio turto pinigų srautai, kai turto vertės sumažėjimas yra nustatomas bendrai, yra apskaičiuojami remiantis istoriniais turto su panašiomis kredito rizikos savybėmis patirtų nuostolių duomenimis. Istoriniai nuostoliai yra koreguojami, remiantis turimais duomenimis, kurie atspindi dabartines sąlygas, kurių nebuvo istorinių duomenų nagrinėjimo laikotarpiu ir eliminuojama istorinių sąlygų, kurios buvo nagrinėjamo laikotarpio metu, bet jų dabar nebėra, įtaka. Būsimų pinigų srautų įvertinimo pokyčiai yra tiesiogiai susiję su atitinkamų nuolat stebimų duomenų pokyčiais. Būsimų pinigų srautų įvertinimo metodologija ir prielaidos yra peržiūrimos nuolat tam, kad būtų sumažinti skirtumai tarp apskaičiuotų ir faktiškai patirtų nuostolių.

Nefinansinio turto vertės sumažėjimas

Kiekvieną atskirųjų finansinių ataskaitų sudarymo datą Bendrovė nustato, ar yra požymių, kad turto, išskyrus atidėtojo pelno mokesčio turtą, vertė gali būti sumažėjusi. Jei tokie požymiai egzistuoja, arba jei yra reikalinga kartą per metus tikrinti, ar turto vertė nėra sumažėjusi, Bendrovė įvertina tokio turto atsiperkamąją vertę. Turto atsiperkamoji vertė yra didesnė iš turto ar pinigus uždirbančio vieneto tikrosios vertės, iš jos atėmus pardavimo išlaidas, ir jo naudojimo vertės. Turto atsiperkamoji vertė yra nustatoma individualiam turtui, išskyrus tuos atvejus, kai turtas negeneruoja pinigų srautų, nepriklausomų nuo kito turto ar turto grupių. Kai apskaitinė turto vertė viršija atsiperkamąją vertę, turto vertė yra sumažėjusi ir ji yra sumažinama iki atsiperkamosios vertės. Nustatant naudojimo vertę planuojami pinigų srautai yra diskontuojami iki dabartinės vertės, naudojant iki-mokestinę diskonto normą, kuri atspindi pinigų kainą rinkoje galiojančiomis sąlygomis ir specifinę to turto riziką. Tęsiamos veiklos vertės sumažėjimo nuostoliai yra apskaitomi pelne (nuostoliuose) tuose sąnaudų straipsniuose, kurie yra susiję su nuvertėjusio turto funkcija.

Kiekvieną ataskaitinę datą yra įvertinama, ar nėra požymių, kad anksčiau pripažintas turto vertės sumažėjimas jau neegzistuoja ar gali būti sumažėjęs. Jeigu egzistuoja tokie požymiai, yra įvertinama atsiperkamoji vertė. Anksčiau pripažintas vertės sumažėjimas yra atstatomas tik tuo atveju, kai pasikeitė įvertinimai, naudoti nustatyti atsiperkamajai vertei, lyginant su paskutiniu vertės sumažėjimo pripažinimo momentu. Šiuo atveju apskaitinė turto vertė yra padidinama iki atsiperkamosios vertės. Ši padidinta vertė negali būti didesnė už tokią apskaitinę turto vertę (įvertinus nusidėvėjimą), kuri būtų buvusi, jei praeityje nebūtų buvęs pripažintas vertės sumažėjimas. Vertės sumažėjimo atstatymas yra pripažįstamas per pelną (nuostolius). Po tokio atstatymo nusidėvėjimo norma (jei tokia taikoma) yra koreguojama, kad patikslintos turto apskaitinės vertės ir likvidacinės vertės skirtumas ateityje būtų paskirstytas per visą likusį turto naudingo tarnavimo laiką.

4.5. Investicijos į patronuojamąsias įmones Bendrovės finansinėse ataskaitose

Investicijos į konsoliduojamą patronuojamąją įmonę yra apskaitomos naudojant nuosavybes metodą, įsigijimo metu užregistruojamos įsigijimo savikaina. Patronuojamoji įmonė – tai tokia įmonė, kurią tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Bendrovė.

4.6. Konsolidavimo principai

Grupės konsoliduotosios finansinės ataskaitos apima Bendrovę ir jos patronuojamąją įmonę UAB „Kofinansavimas“. Patronuojamosios įmonės finansinės ataskaitos yra parengtos taikant tokią pačią apskaitos politiką ir apima tokį patį ataskaitinį laikotarpį, kaip ir Bendrovės finansinės ataskaitos. Patronuojamoji įmonė yra konsoliduojama nuo 2017 m. Visi tarpusavio sandoriai, likučiai ir nerealizuotas sandorių pelnas ar nuostoliai tarp Grupės įmonių yra eliminuojami.

4.7. Pavestas administruoti turtas ir įsipareigojimai

Trišalėmis finansavimo sutartimis Bendrovei yra pavesta valdyti bei administruoti kontroliuojančiuosius fondus, finansuojamus iš 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos lėšų ir grįžusių lėšų, bei fondų fondus, finansuojamus iš 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšų, su sąlyga, kad Lietuvos Respublika bus galutinė finansavimo ekonominės naudos gavėja ir turės teisę į galutinius suteikto finansavimo rezultatus.

Atitinkami kontroliuojantieji fondai ir fondų fondai yra traktuojami kaip išteklių fondai, neturintys juridinio asmens teisių, įsteigti tam tikroms valstybės pavestoms funkcijoms atlikti, gaunantys tik atitinkamiems fondams būdingas pajamas, kaupiantys lėšas atskirose sąskaitose ir nustatyta tvarka naudojantys lėšas nustatytiems uždaviniams įgyvendinti.

Nuo 2016 m. sausio 1 d. kontroliuojantieji fondai ir fondų fondai laikomi atskirais viešojo sektoriaus subjektais, visos ūkinės operacijos bei įvykiai registruojami atitinkamo subjekto buhalterinėje apskaitoje, metinės finansinės atskaitos bei aiškinamasis raštas rengiami pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) reikalavimus.

Pagal TFAS nuostatas, kontroliuojančiųjų fondų ir fondų fondų turtas ir įsipareigojimai nėra Bendrovės turtas ir įsipareigojimai, todėl informacija apie fondus pateikiama atskleidimo tikslais.

Bendrovė neturi kontroliuojančiųjų fondų ir fondų fondų kontrolės, todėl jie nėra konsoliduojami.

Bendrovė atrinkta valdyti šiuos kontroliuojančiuosius fondus, finansuojamus iš 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos lėšų ir iš bent kartą SVV subjektus pasiekusių 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos lėšų, kurios grįžo ir (ar) grįš į kontroliuojančiuosius fondus:

- 2009 m. balandžio 7 d. Bendrovė buvo atrinkta kontroliuojančiojo fondo „INVEGA fondas“, kuris yra finansuojamas 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos ir grįžusiomis lėšomis ir skirtas finansinės inžinerijos priemonėms kurti bei įgyvendinti, valdytoja;
- 2009 m. gruodžio 30 d. Bendrovė buvo atrinkta kontroliuojančiojo fondo „Verslumo skatinimo fondas“ valdytoja. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija siekdama įsteigti kontroliuojantįjį fondą bei įgyvendinti šio fondo finansuojamas priemones pagal finansavimo sutartį įsipareigojo pervesti į fondą ne mažesnę kaip 14.481.001 euro sumą.

Bendrovė atrinkta valdyti fondų fondus, finansuojamus iš 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų lėšų:

- 2015 m. gruodžio 8 d. buvo pasirašyta fondų fondo „Verslumo skatinimo fondo 2014–2020, finansuojamo iš Europos socialinio fondo“ steigimo ir finansavimo sutartis Nr. 07.3.3-FM-F-424-01-0001 su LR finansų ministerija ir LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija, pagal kurią INVEGA tapo fondų fondo valdytoja. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija siekdama įsteigti fondų fondą bei įgyvendinti šio fondų fondo finansuojamas priemones pagal finansavimo sutartį įsipareigojo perduoti Bendrovei 24.546.803 eurų ES struktūrinių fondų lėšų sumą;
- 2016 m. balandžio 15 d. buvo pasirašyta fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“ steigimo ir finansavimo sutartis su LR finansų ministerija ir LR ekonomikos ir inovacijų ministerija, pagal kurią INVEGA buvo paskirta fondo valdytoja. LR ekonomikos ir inovacijų ministerija siekdama įsteigti fondų fondą bei įgyvendinti šio fondų fondo finansuojamas priemones pagal finansavimo sutartį įsipareigojo pervesti į fondą 201 880 000 eurų ES struktūrinių fondų lėšų sumą.
- 2019 m. gegužės 6 d. buvo pasirašyta finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas susisiekimui“ finansavimo sutartis su LR susisiekimo ministerija ir LR finansų ministerija, pagal kurią INVEGA paskirta valdyti finansinę priemonę ir administruoti valstybės lėšas (piniginius išteklius). LR susisiekimo ministerija siekdama įsteigti finansinę pagal finansavimo sutartį įsipareigojo pervesti 5000 000 eurų ES struktūrinių fondų lėšų sumą.
- 2020 m. gruodžio 8 d. buvo pasirašyta fondų fondo „Gynybos investicijų fondas“ (GIF) finansavimo sutartį“ finansavimo sutartis su LR krašto apsaugos ministerija, pagal kurią INVEGA buvo paskirta fondo valdytoja. LR krašto apsaugos ministerija siekdama įsteigti fondų fondą bei įgyvendinti šio fondų fondo finansuojamas priemones pagal finansavimo sutartį įsipareigojo pervesti į fondą 15 000 000 eurų LR krašto apsaugos ministerijai skirtų LR valstybės biudžeto lėšų.
- 2020 m. gruodžio 30 d. buvo pasirašyta fondų fondo „Inovacijų skatinimo fondas“ finansavimo sutartis su LR finansų ministerija ir LR ekonomikos ir inovacijų ministerija, pagal kurią INVEGA buvo paskirta fondo valdytoja. LR ekonomikos ir inovacijų ministerija siekdama įsteigti fondų fondą bei įgyvendinti šio fondų fondo finansuojamas priemones pagal finansavimo sutartį įsipareigojo pervesti į fondą 21 000 000 eurų LR valstybės biudžeto lėšų.

4.8. Nuomos apskaita

Sudarydama naują sutartį, Bendrovė nustato, ar sutartis yra nuoma, ar ją apima. Sutartis yra nuoma arba ją apima, jeigu ji suteikia teisę valdyti identifikuoto turto naudojimą tam tikrą laiką mainais už atlygį. Kad įvertintų, ar pagal sutartį suteikiama teisė valdyti identifikuoto turto naudojimą tam tikrą laiką, Bendrovė vadovaujasi 16-ajame TFAS pateiktu nuomos apibrėžimu.

Bendrovė kaip nuomininkė

Sudarydama arba koreguodama sutartį, kuri apima nuomos komponentą, Bendrovė atlygį pagal sutartį priskiria kiekvienam nuomos komponentui remdamasi santykine atskira nuomos komponento kaina. Tačiau apskaitydama nekilnojamojo turto nuomą Bendrovė nusprendė neatskirti ne nuomos komponentų ir nuomos bei ne nuomos komponentus apskaityti kaip vieną bendrą nuomos komponentą.

Naudojimo teise valdomą turtą ir nuomos įsipareigojimą Bendrovė pripažįsta nuomos pradžios datą. Naudojimo teise valdomas turtas iš pradžių įvertinamas savikaina, kuri apima nuomos įsipareigojimo pirminio vertinimo sumą, pakoreguotą bet kokiais nuomos mokesčiais pradžios datą arba iki jos, bet kokias patirtas pirmines tiesiogines išlaidas ir išlaidų, kurias nuomininkas patirs išmontuodamas ir pašalindamas nuomojamą turtą, tvarkydamas jo buvimo vietą arba atkurdamas tokią nuomojamo turto būklę, kokios reikalaujama pagal nuomos sąlygas, įvertį, atėmus bet kokias gautas nuomos paskatas.

Vėliau naudojimo teise valdomas turtas nudėvimas naudojant tiesinį metodą nuo pradžios datos iki nuomos laikotarpio pabaigos, nebent pagal nuomos sutartį nuomojamo turto nuosavybės teisė iki nuomos laikotarpio pabaigos perduodama

Bendrovei arba pagal naudojimo teise valdomo turto savikainą galima spręsti, kad Bendrovė pasinaudos pasirinkimo pirkti teise. Tokiu atveju naudojimo teise valdomas turtas bus nudėvimas per nuomojamo turto naudingo tarnavimo laiką, kuris nustatomas tuo pačiu pagrindu kaip ir nekilnojamojo turto ir įrengimų. Be to, naudojimo teise valdomo turto vertė periodiškai sumažinama vertės sumažėjimo nuostoliais, jeigu tokių yra, ir pakoreguojama tam tikrai pakartotiniais nuomos įsipareigojimo vertinimais.

Nuomos įsipareigojimas iš pradžių įvertinamas pradžios datą nesumokėtų nuomos mokesčių dabartine verte, diskontuota naudojant nuomos sutartyje numatytą palūkanų normą arba, jeigu tos normos negalima lengvai nustatyti, Bendrovės papildoma skolinimosi palūkanų norma. Įprastai Bendrovė savo papildomą skolinimosi palūkanų normą naudoja kaip diskonto normą.

Bendrovė savo papildomą skolinimosi palūkanų normą nustato gaudama palūkanų normas iš įvairių išorinių finansavimo šaltinių ir atlieka tam tikrus koregavimus, kad atspindėtų nuomos sąlygas ir nuomojamo turto pobūdį.

Nuomos mokesčiai, įtraukti į nuomos įsipareigojimo vertinimą, apima:

- fiksuotuosius nuomos mokesčius, įskaitant mokesčius, prilygintus fiksuotiesiems nuomos mokesčiams;
- kintamuosius nuomos mokesčius, kurie priklauso nuo indekso ar normos, iš pradžių įvertinamus naudojant indeksą ar normą pradžios datą;
- sumas, kurias nuomininkas turėtų mokėti pagal likvidacinės vertės garantijas;

Pasirinkimo pirkti sandorio vykdymo kainą, jei yra pagrįstai žinoma, kad Bendrovė ta pasirinkimo teise pasinaudos; nuomos mokesčius neprivalomu pratęsimo laikotarpiu, jei yra pagrįstai žinoma, kad Bendrovė galimybe pratęsti nuomos laikotarpį pasinaudos; baudas už nuomos nutraukimą, nebent gali būti daroma pagrįsta prielaida, kad Bendrovė nuomos nenutrauks.

Nuomos įsipareigojimas įvertinamas amortizuota savikaina naudojant apskaičiuotų palūkanų metodą. Jis pakartotinai įvertinamas kai dėl indekso ar normos pasikeitimo pasikeičia ateities nuomos mokesčiai arba pasikeičia Bendrovės vertinimas dėl sumos, kuri turėtų būti mokama pagal likvidacinės vertės garantiją, jeigu Bendrovė pakeičia savo vertinimą dėl to, ar pasinaudos pirkimo, pratęsimo arba nutraukimo galimybe arba jeigu yra peržiūrėtas mokestis, prilygintas fiksuotiesiems nuomos mokesčiams.

Kai nuomos įsipareigojimas pakartotinai vertinamas tokiu būdu, atitinkamai koreguojama naudojimo teise valdomo turto likutinė vertė arba toks koregavimas apskaitomas pelne arba nuostoliuose, jeigu naudojimo teise valdomo turto likutinė vertė sumažinama iki nulio.

Naudojimo teise valdomą turtą, kuris neatitinka investicinio turto apibrėžties, Bendrovė apskaito finansinės būklės ataskaitos nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų straipsnyje, o nuomos įsipareigojimus – paskolų ir įsiskolinimų straipsnyje.

Trumpalaikė nuoma ir mažaverčio turto nuoma

Bendrovė nusprendė nepripažinti naudojimo teise valdomo turto ir nuomos įsipareigojimų mažavertei nuomai ir trumpalaikei nuomai, įskaitant IT įrangą. Nuomos mokesčius, susijusius su tokia nuoma, Bendrovė pripažįsta kaip išlaidas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį.

Bendrovė kaip nuomotoja

Sutarties, kuri apima nuomos komponentą, pradžios arba pakeitimo datą Bendrovė atlygį pagal nuomos sutartį kiekvienam nuomos komponentui priskiria pagal jų santykines atskiras nuomos kainas. Kai Bendrovė veikia kaip nuomotoja, nuomos pradžioje ji nustato, ar nuoma yra finansinė nuoma, ar veiklos nuoma. Klasifikuodama nuomas Bendrovė bendrai įvertina, ar pagal nuomą iš esmės perduodama visa su nuomojamo turto nuosavybe susijusi rizika ir nauda. Jeigu taip ir yra, nuoma yra finansinė nuoma, o jeigu ne – veiklos nuoma. Atliekant šį vertinimą, Bendrovė atsižvelgia į tam tikrus rodiklius, pavyzdžiui, ar nuoma apima didesnę turto ekonominio tarnavimo laiko dalį.

Kai Bendrovė yra tarpinė nuomotoja, ji savo pagrindinės nuomos ir subnuomos interesus apskaito atskirai. Subnuomą Bendrovė klasifikuoja remdamasi naudojimo teise valdomu turtu, nurodytu pagrindinėje sutartyje, o ne nuomojamu turtu. Jeigu pagrindinė nuoma yra trumpalaikė nuoma, kuriai Bendrovė taiko pirmiau aprašytą išimtį, tada subnuomą ji klasifikuoja kaip

veiklos nuomą. Jeigu susitarimas apima nuomos ir ne nuomos komponentus, Bendrovė taiko 15-ąjį TFAS, kad priskirtų sutartyje nurodytą atlygį.

Grynųjų investicijų į nuomą sumai Bendrovė taiko 9-ajame TFAS nurodytus pripažinimo nutraukimo ir vertės sumažėjimo reikalavimus. Bendrovė toliau reguliariai peržiūri įvertintas negarantuotas likutines vertes, naudojamas apskaičiuoti grynųjų investicijų į nuomą sumai.

Pagal veiklos nuomos sutartis gautus nuomos mokesčius Bendrovė apskaito kaip pajamas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį kitų pajamų straipsnyje. Iš esmės, palyginamuoju laikotarpiu Grupei kaip nuomotojai taikoma apskaitos politika nesiskyrė nuo 16-ojo TFAS, išskyrus klasifikuojant subnuomos sutartis, sudarytas einamuoju laikotarpiu, kurios buvo priskirtos finansinei nuomai.

4.9. Atidėjiniai

Rengiant finansines ataskaitas pagal TFAS, kuriuos nustato Tarptautinių apskaitos standartų taryba, vadovybė padaro tam tikras prielaidas ir įvertinimus, kurie daro įtaką pateiktoms turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumoms bei neapibrėžtumų atskleidimui.

Atidėjinys apskaitomas tada, kai dėl įvykio praeityje Bendrovė turi įsipareigojimą (teisinį ar neatšaukiamą), ir tikėtina, kad jam įvykdyti Bendrovei bus reikalingi ekonominę naudą teikiantys ištekliai, ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Suma, pripažinta atidėjiniu, yra geriausias įvertinimas, reikalingas padengti dabartinius ataskaitinio laikotarpio įsipareigojimus, atsižvelgiant į rizikas ir neapibrėžtumus, kylančius iš šio įsipareigojimo. Kai atidėjinys vertinamas naudojant numatomus pinigų srautus įsipareigojimui padengti, jo apskaitinė vertė yra dabartinė šių pinigų srautų vertė.

Kai yra tikimasi, kad dalis ar visa ekonominė nauda, reikalinga padengti atidėjinį, bus atgauta iš trečiosios šalies, gautina suma yra pripažįstama turtu, jei yra tikrai aišku, kad kompensacija bus gauta ir kad gautina suma gali būti patikimai įvertinta.

Bendrovė formuoja ilgalaikius atidėjinius darbuotojų pensijų rezervui ir atidėjinius įsipareigojimams pagal suteiktas finansines garantijas (14 pastaba).

Bet koks įsipareigojimo padidėjimas, susijęs su garantijomis, pelne (nuostoliuose) apskaitomas vertės sumažėjimo sąnaudose. Gauta premija pripažįstama pelne (nuostoliuose) kaip grynosios komisinių pajamos tiesiniu būdu per visą garantijos laikotarpį.

Garantijos yra neatšaukiami užtikrinimai, kad Bendrovė atsiskaitys kliento vardu su trečiosiomis šalimis, kai jis negalės įvykdyti savo įsipareigojimų trečiosioms šalims. Garantijos įvykdymo atveju ji apskaitoma finansinės būklės ataskaitoje ir įvertinama, ar neegzistuoja vertės sumažėjimo įrodymų.

4.10. Pelno mokestis

Pelno mokesčio sąnaudos atspindi mokėtino einamųjų metų mokesčio ir atidėtojo mokesčio sumą.

Einamųjų metų mokestis

Einamųjų metų pelno mokestis yra mokamas atsižvelgiant į apmokestinamąjį pelną už metus. Apmokestinamasis pelnas skiriasi nuo pelno, pateikto pelno (nuostolių) ataskaitoje, nes jis neapima pajamų ar sąnaudų straipsnių, kurie kitais metais yra apmokestinami ar įskaitomi ir, be to, jis neapima straipsnių, kurie niekada neapmokestinami ar įskaitomi. Pelno mokestis apskaičiuojamos taikant galiojusį ar iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos priimtą mokesčio tarifą. 2022 m. Bendrovei ir Grupei taikomas pelno mokesčio tarifas yra 15 proc. (2021 m. – 15 proc.).

Atidėtasis pelno mokestis

Atidėtasis pelno mokestis yra pripažįstamas laikiniesiems skirtumams tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokestinės bazės.

Atidėtojo mokesčio įsipareigojimai yra bendrai pripažįstami visiems laikiniesiems skirtumams, o atidėtojo mokesčio turtas pripažįstamas tik ta dalimi, kuri, tikėtina, ateityje sumažins turimą apmokestinamąjį pelną realizuojant laikinuosius skirtumus. Toks turtas ir įsipareigojimai yra nepripažįstami, jei laikinieji skirtumai yra susiję su prestižu arba jei sandorio metu (kito nei verslo jungimas) pripažįstamas turtas ar įsipareigojimai nedaro įtakos nei apmokestinamajam, nei finansiniam pelnui.

Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra peržiūrimas finansinių ataskaitų sudarymo datai ir yra sumažinamas, jei nėra tikėtina, kad Bendrovė ateityje turės pakankamai apmokestinamojo pelno šiam turtui realizuoti, iki sumos, kuri tikėtinai ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtojo mokesčio turtas ir įsipareigojimai yra įvertinami naudojant galiojančią mokesčio normą, kuri bus taikoma tais metais, kuriais numatoma šiuos laikinuosius skirtumus padengti arba apmokėti, remiantis mokesčio normomis (ir mokesčių įstatymais), kurios yra ar bus patvirtintos iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Atidėtojo mokesčio turtas ir įsipareigojimai atspindi mokestines pasekmes, kurių Bendrovė tikisi ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekdama apmokėti ar padengti savo turtą ar įsipareigojimus.

Atidėtojo mokesčio turtas ir įsipareigojimai sudengiami, kai yra teisiškai leidžiama sudengti einamųjų metų mokesčio turtą ir įsipareigojimus ir kai jie yra susiję su pelno mokesčiais, nustatytais tų pačių institucijų, ir Bendrovė ketina sudengti einamųjų metų mokesčio turtą ir įsipareigojimus grynąja verte.

Einamųjų metų ir atidėtasis mokestis už laikotarpį

Einamųjų metų ir atidėtasis mokestis yra apskaitomi sąnaudomis pelno (nuostolių) ataskaitoje, išskyrus atvejus, kai jie susiję su straipsniais, pripažįstamais ne pelno (nuostolių) ataskaitoje (tiesiogiai nuosavybėje), tokiu atveju mokestis taip pat pripažįstamas ne pelno (nuostolių) ataskaitoje, arba jei jie atsirado verslo jungimo pirminio pripažinimo metu.

4.11. Pajamų pripažinimas

Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, jog Bendrovė gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, ir kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.

Atlyginimas už garantijos suteikimą yra paskirstomas tiesiniu būdu per visą garantijos galiojimo laikotarpį. Garantijos galiojimo laikotarpis (pajamų pripažinimo dienų skaičius) nustatomas garantijos suteikimo metu atsižvelgiant į garantuotos finansavimo sumos planuojamus grąžinimus pagal pasirašytą finansavimo sutartį, kuriai suteikiama Bendrovės garantija. Garantijos mokestis apskaičiuojamas kaip garantuojamos sumos procentinis dydis.

Bendrovės finansinės investicinės veiklos pajamas sudaro priskaičiuotos uždirbtos palūkanos investuojant laikinai laisvas lėšas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 887 „Dėl smulkaus ir vidutinio verslo plėtros“ su jo vėlesniais pakeitimais, Finansų ministerijos bei Ekonomikos ir inovacijų ministerijos specialistų parengtas Rekomendacines finansinės rizikos valdymo gaires valstybės valdomoms įmonėms (skelbiamos Finansų ministerijos internetiniame puslapyje https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/Rizikos_valdymo_gair%C4%97s_2017-10-13_geras.pdf. ir Lėšų investavimo politika, patvirtinta Bendrovės valdybos. Finansinės investicinės veiklos pajamos pripažįstamos tuo laikotarpiu, kuriuo jos uždirbamos (sukaupiamos palūkanos ir pan.), nepriklausomai nuo pinigų gavimo.

Sumos, skirtos patirtoms Fondų valdymo ir administravimo išlaidoms kompensuoti pripažįstamos iš karto suteikus paslaugą (patyrus valdymo ir administravimo išlaidas).

4.12. Sąnaudų pripažinimas

Kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM. Negrąžintinas PVM pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

4.13. Užsienio valiutos

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dieną galiojusį oficialų valiutų keitimo kursą. Pelnas ir nuostoliai iš tokių sandorių bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo finansinės būklės ataskaitos dienai yra apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Tokie likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos valiutų keitimo kursą.

4.14. Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ekonominę naudą duodantys ištekliai bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėse ataskaitose nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

4.15. Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

5. Ilgalaikis nematerialusis turtas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį turtą sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Įsigijimo vertė:				
Likutis sausio 1 d.	244.648	248.051	244.648	248.051
Įsigijimai	6.643	9.976	6.643	9.976
Nurašymai	(5.512)	(13.379)	(5.512)	(13.379)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	245.779	244.648	245.779	244.648
Sukaupta amortizacija:				
Likutis sausio 1 d.	227.039	226.671	227.039	226.671
Amortizacija per laikotarpį	3.639	13.747	3.639	13.747
Nurašymai	(5.512)	(13.379)	(5.512)	(13.379)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	225.166	227.039	225.166	227.039
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	**17.609**	**21.380**	**17.609**	**21.380**

Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**20.613**	**17.609**	**20.613**	**17.609**

Dalis Grupės ir Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio įsigijimo vertė 2022 m. birželio 30 d. lygi 212.008 eurams (2021 m. gruodžio 31 d. – 217.520 eurams), buvo visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje.

6. Ilgalaikis materialusis ir naudojimosi teise valdomas turtas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės ilgalaikį materialųjį turtą sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Įsigijimo vertė:				
Likutis sausio 1 d.	1.218.928	1.040.579	1.217.680	1.036.627
Įsigijimai	5.381	289.501	5.381	288.772
Nurašymai/perleidimai	(13.008)	(111.152)	(13.008)	(107.719)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	1.211.301	1.218.928	1.210.053	1.217.680
Sukauptas nusidėvėjimas:				
Likutis sausio 1 d.	471.697	322.067	470.549	319.356
Nusidėvėjimas per laikotarpį	130.959	227.568	130.860	226.766
Nurašymai	(13.002)	(77.938)	(13.002)	(75.573)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	589.654	471.697	588.407	470.549
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	**747.231**	**718.512**	**747.131**	**717.271**
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**621.647**	**747.231**	**621.646**	**747.131**

Nusidėvėjimo sąnaudos buvo apskaitytos veiklos sąnaudose.

Dalis Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto, kurio įsigijimo vertė 2022 m. birželio 30 d. lygi 75.513 eurų, buvo nusidėvėjusi, tačiau vis dar naudojama veikloje (2021 m. gruodžio 31 d. – 85.749 eurų). 2019 m. Grupė ir Bendrovė pripažino naudojimo teise valdomą turtą ir papildomus nuomos įsipareigojimus pagal sandorius. Šie įsipareigojimai apskaityti dabartine likusių nuomos mokėjimų verte, diskontuota palūkanų norma. Palūkanų norma, pritaikyta diskontuoti nuomos mokėjimams 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. buvo 1,5 %.

Pagal 16-ąjį TFAS, Grupė ir Bendrovė 2022 m. pripažino ir vėlesniais laikotarpiais pripažins su minėta nuoma susijusias nusidėvėjimo ir palūkanų sąnaudas, o ne veiklos nuomos sąnaudas. Per 2022 m. 6 mėnesius Bendrovė turėjo 116.508 Eur nusidėvėjimo sąnaudų ir 4.178 Eur palūkanų sąnaudų. Per 2021 m. Bendrovė turėjo 180.956 Eur nusidėvėjimo sąnaudų ir 4.122 Eur palūkanų sąnaudų.

Minimalūs nuomos įsipareigojimai pagal patalpų nuomos sutartį:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Per vienus metus	220.614	230.429	220.614	230.429
Po vienų metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	330.921	460.858	330.921	460.858
	551.535	**691.287**	**551.535**	**691.287**

Minimalūs nuomos įsipareigojimai pagal automobilio nuomos sutartį:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Per vienus metus	12.403	12.792	12.403	12.792
Po vienų metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	16.680	23.708	16.680	23.708
	29.083	**36.500**	**29.083**	**36.500**

Nuomos įsipareigojimų tikroji vertė apytiksliai lygi jų apskaitinei vertei.

7. Ilgalaikis finansinis turtas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ir Grupės finansinį turtą sudarė ilgalaikės investicijos, vertinamos amortizuota savikaina, ir 1 euro vertės Tikrojo nario įnašas į KŪB „Koinvesticinis fondas“.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės ilgalaikes investicijas, vertinamas amortizuota savikaina, sudarė ES Vyriausybių obligacijos.

ES Vyriausybių ilgalaikių obligacijų išpirkimo terminas yra iki 2028 m. kovo 03 d. Vidutinė palūkanų norma 2022 m. birželio 30 d. buvo lygi 0,36 proc. (2021 m. – 0,28 proc.).

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės ilgalaikes obligacijas sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Įsigijimo vertė:				
Likutis sausio 1 d.	5.783.407	8.752.313	5.783.406	8.752.312
Įsigytas turtas	5.390.707	1.783.191	5.390.707	1.783.191

Pergrupavimai į trumpalaikį turtą (10 pastaba)	0	(4.752.097)		(4.752.097)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	11.174.114	5.783.407	11.174.113	5.783.406
Sukauptos palūkanos, diskontas ir amortizacija				
Likutis sausio 1 d.	(97.808)	(272.782)	(97.808)	(272.782)
Sukauptos palūkanos, diskontas, amortizacija	36.879	174.974	36879	174974
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	(60.929)	(97.808)	(60.929)	(97.808)
Vertės sumažėjimas	**(1.853)**	**(1.853)**	**(1.853)**	**(1.853)**
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	**5.683.746**	**8.476.779**	**5.683.745**	**8.476.778**
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**11.111.332**	**5.683.746**	**11.111.331**	**5.683.745**

Ilgalaikių Vyriausybės obligacijų vertės pasikeitimo (sumažėjimo) atidėjinių suma 2022 m. birželio 30 d. sudarant tarpines ataskaitas sudarė 1.853 eurus (2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 1.853 eurus).

8. Investicijos į patronuojamąsias įmones

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės investicijas į patronuojamąsias įmones sudarė investicijos į patronuojamąją įmonę UAB „Kofinansavimas“.

2022 m. birželio 30 d. investicijų į patronuojamąją įmonę būklė:

Bendrovė	Investicijos savikaina, Eur	Valdomų akcijų dalis	Sukauptas pelnas (nuostoliai) 2022 m. birželio 30 d.	Ataskaitinio laikotarpio pelnas (nuostoliai)	Nuosavas kapitalas
UAB „Kofinansavimas“	50.000	100%	(1.747)	(1)	48.253

UAB „Kofinansavimas“ įkurta 2016 m. liepos 18 d. Nuo įsteigimo 2016 m. liepos 18 d. Bendrovė valdo 100 % šios patronuojamosios įmonės akcijų. Patronuojamosios įmonės veikla yra rizikos kapitalo fondų steigimas ir valdymas, rizikos kapitalo investavimas bei investicinės ir finansinės konsultacijos. Patronuojamoji įmonė įgyvendina ir valdo kontroliuojančiojo fondo „INVEGOS fondas“ lėšomis finansuojamą finansų inžinerijos priemonę „Ko-investicinis fondas“, fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“ lėšomis finansuojamą finansinę priemonę „Ko-investicinis fondas II“ ir atskirą finansinę priemonę „Ko-investicinis fondas susisiekimui“.

9. Kitos gautinos sumos

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. per vienus metus kitas gautinas sumas sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.

Iš KŪB „Koinvesticinis fondas“ gautina suma už fondo valdymą	6.302	31.383		
Gautinas išlaidų kompensavimas, iš jų	929.460	405.850	926.150	401.113
Iš projektų vykdytojų gautinos sumos vykdant priemones „Dalinis paskolų palūkanų kompensavimas“, „Parama pirmajam darbui“, „Verslo konsultantas“ ir „NUMOK“	20.336	18.868	20.336	18.868
Gautinas INNOVA-FI projekto išlaidų kompensavimas	30.001	39.410	30.001	39.410
Kitos gautinos sumos	7.983	1.564	7.824	1.564
	994.082	**497.075**	**984.311**	**460.955**

10. Kitas trumpalaikis finansinis turtas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės trumpalaikį finansinį turtą sudarė vertinamos amortizuota savikaina LR Vyriausybės obligacijos ir trumpalaikiai terminuoti indėliai.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės trumpalaikių obligacijų išpirkimo terminai yra iki 2022 m. rugsėjo 27 d. Vidutinė palūkanų norma 2022 m. birželio 30 d. buvo lygi 0,35 proc. (2021 m. gruodžio 31 d. – 0,31 proc.).

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupė ir Bendrovė investicijų į trumpalaikius terminuotuosius indėlius neturėjo.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. investicijas į trumpalaikes obligacijas sudarė:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Įsigijimo vertė:				
Likutis sausio 1 d.	4.752.097	3.830.717	4.752.097	3.830.717
Įsigytas turtas				
Pergrupavimai iš ilgalaikių investicijų, laikomų iki išpirkimo termino (7 pastaba)	0	4.752.097	0	4.752.097
Išpirktas turtas	(1.549.410)	(3.830.717)	(1.549.410)	(3.830.717)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	3.202.687	4.752.097	3.202.687	4.752.097

Sukauptos palūkanos, amortizacija				
Likutis sausio 1 d.	(254.049)	(94.056)	(254.049)	(94.056)
Sukauptos palūkanos, amortizacija	268.385	(159.993)	268.385	(159.993)
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	14.336	(254.049)	14.336	(254.049)
Vertės sumažėjimas	**(1.455)**	**(1.455)**	**(1.455)**	**(1.455)**
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	**3.735.445**	**3.735.445**	**3.735.445**	**3.735.445**
Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**3.215.568**	**4.496.593**	**3.215.568**	**4.496.593**

Trumpalaikių Vyriausybės obligacijų vertės pasikeitimo (sumažėjimo) atidėjinių suma sudarant tarpines ataskaitas yra neperskaičiuojama ir sudarė 1.455 eurų (2021 m. gruodžio 31 d. buvo 1.455 eurų).

11. Tikslinės paskirties lėšos bankuose bei pinigai ir pinigų ekvivalentai

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės tikslinės paskirties trumpalaikį turtą sudarė lėšos Bendrovės bankų sąskaitose, skirtos visuotinės dotacijos priemonėms įgyvendinti:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Kompensavimo priemonės „Dalinio nuomos mokesčio kompensavimo labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	-	83.672	-	83.672
Kompensavimo priemonių „Palūkanų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams“ ir „Dalinis palūkanų kompensavimas SVV subjektų verslumui didinti“ sąskaitos Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	1.700	190.007	1.700	190.007
Visuotinės dotacijos priemonės „Verslo konsultantas LT“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	0	16	0	16
Visuotinės dotacijos priemonės „Kompetencijų vaučeris“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	4	16.067	4	16.067
Visuotinės dotacijos priemonės „Eco konsultantas LT“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	0,00	6	0,00	6
Visuotinės dotacijos priemonės „Subsidijos verslumui skatinti“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje	734	8.292	734	8.292
	2.438	**298.060**	**2.438**	**298.060**

Kompensacijų priemonės „Dalinis nuomos mokesčio kompensavimas labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik daliniam nuomos mokesčio kompensavimui. Priemonė įgyvendinama pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2020 m. gegužės 03 d. įsakymu Nr. 4-275 patvirtintą valstybės pagalbos schemą ir sąlygų aprašą.

Kompensacijų priemonės „Palūkanų kompensavimas smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik daliniam nuomos mokesčio kompensavimui. Priemonė įgyvendinama pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2020 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 4-306 patvirtintą sąlygų aprašą.

Visuotinės dotacijos priemonės „Subsidijos verslumui skatinti“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik darbuotojų darbo užmokesčio išlaidoms iš dalies kompensuoti.

Visuotinės dotacijos priemonės „Verslo konsultantas LT“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik aukštos kokybės konsultacijoms, skirtoms iki vienų metų veikiantiems SVV subjektams, ir aukštos kokybės specializuotos verslo plėtros konsultacijoms, skirtoms nuo vienų (imtinai) iki penkerių metų veikiantiems SVV subjektams iš dalies kompensuoti. Priemonė įgyvendinama pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2016 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 4-430 patvirtintą projektų finansavimo sąlygų aprašą.

Visuotinės dotacijos priemonės „Eco konsultantas LT“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik suteikti labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms reikiamą informacinę, konsultacinę metodinę ir kitą paramą efektyvesnio išteklių naudojimo, gamtos resursų tausojimo, ekoinovacijų diegimo ir panašiais klausimais ir taip paskatinti investicijas į ekoinovacijas ir kitas efektyviai išteklius naudojančias technologijas. Priemonė įgyvendinama pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2017 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 4-689 patvirtintą projektų finansavimo sąlygų aprašą.

Visuotinės dotacijos priemonės „Dalinis palūkanų kompensavimas SVV subjektų verslumui didinti“ sąskaita Luminor bank AS Lietuvos skyriuje yra skirta išimtinai priemonei vykdyti – lėšos gali būti naudojamos tik SVV subjektų sumokėtų palūkanų dalinėms kompensacijoms. Palūkanos dalinai kompensuojamos pagal LR ekonomikos ir inovacijų ministro 2016 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. 4-187 patvirtintą projektų finansavimo sąlygų aprašą.

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Pinigai banke	1.051.899	6.255.600	985.754	6.199.172
Pinigai kasoje		-		-
	1.051.899	**6.255.600**	**985.754**	**6.199.172**

12. Akcinis kapitalas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 8.688.600 eurų (30.000 paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 289,62 euro). Visos akcijos 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. buvo pilnai apmokėtos. 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Vienintelis Bendrovės akcininkas yra Lietuvos valstybė. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijai pavesta patikėjimo teise valdyti Bendrovės akcijas.

Pagal LR akcinių bendrovių įstatymą įmonės nuosavas kapitalas negali būti mažesnis nei ½ jos akcinio kapitalo, nurodyto įmonės įstatuose. 2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė šį reikalavimą atitiko.

13. Rezervai

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. rezervus sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Įstatymų numatytas rezervas	713.187	550.075	713.187	550.076
Specialusis kapitalo rezervas	257.289	175.733	257.289	175.733
Rezervai investicijoms į Bendrovės veiklą	2.360.250	2.360.250	2.360.250	2.360.250
	3.330.726	**3.086.058**	**3.330.726**	**3.086.059**

Įstatymų numatytas rezervas

Įstatymų numatytas rezervas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 proc. grynojo pelno, kol rezervas pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo. Rezervas gali būti naudojamas tik Bendrovės nuostoliams padengti.

Specialusis kapitalo rezervas

Specialusis kapitalo rezervas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatymą (2018 m. birželio 5 d. Nr. XIII-1257). Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2018 m. spalio 17 d. INVEGAI suteikė nacionalinės plėtros įstaigos statusą, o nuo 2018 m. gruodžio 3 d. Lietuvos banko priežiūros tarnybos sprendimu INVEGA yra įtraukta į NPĮ sąrašą. Lietuvos Respublikos nacionalinių plėtros įstaigų įstatyme yra numatyta prievolė NPĮ formuoti specialųjį kapitalo rezervą. Specialusis kapitalo rezervas formuojamas kaupimo principu, kiekvienais metais tokiam rezervui formuoti skiriant ne mažiau kaip 10 procentų tų metų paskirstytojo pelno, iki bus pasiektas nustatytas rezervo lygis – ne mažiau kaip 5 procentai NPĮ įstatinio kapitalo dydžio. Specialusis kapitalo rezervas NPĮ visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu gali būti naudojamas NPĮ nuostoliams dengti. 2022 m. birželio 30 d. Bendrovė buvo suformavusi 257.289 Eur specialųjį kapitalo rezervą.

Rezervai investicijoms į Bendrovės veiklą

Paskirstytini rezervai formuojami pagal metinio akcininkų susirinkimo nutarimą dėl pelno paskirstymo ir yra numatyti Bendrovės įstatuose. Šie rezervai gali būti naudojami tik visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintiems tikslams.

14. Atidėjiniai ir gautinos kompensacinės sumos

Atidėjiniai

INVEGA teikė keturių rūšių individualias garantijas, kurioms yra formuojami atidėjiniai tikėtiniems kredito nuostoliams:

1) už SVV ir didelių įmonių imamas paskolas pagal Paskolų individualių garantijų teikimo nuostatus;
2) už lizingus pagal Finansinės nuomos (lizingo) garantijų teikimo nuostatus;
3) už eksporto kredito garantijas. Eksporto kredito garantija teikiama tik už lietuviškos kilmės prekių eksportą į šalis, kur yra didelė neatsiskaitymo rizika, ir leidžia Lietuvos eksportuotojams parduoti prekes su atidėto mokėjimo galimybe, padengiant iki 90 procentų dėl pirkėjo nemokumo patirtų nuostolių;
4) už kelionių organizatorių prievolių įvykdymo užtikrinimą.

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Atidėjinių normos individualių paskolų ir lizingo garantijų tikėtiniems kredito nuostoliams pagal garantijų rizikos grupes nustatomos vadovaujantis 2022 m. vasario 10 d. Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu Nr. B-27 patvirtinta atidėjinių sudarymo tvarka ir yra pagrįstos Bendrovės ilgalaikiais faktinių garantijų išmokų istoriniais duomenimis ir paskolų migravimu rizikos grupėse, esamos ekonominės situacijos analize bei prielaidomis apie esamų sąlygų poveikį portfelio kokybei. Siekiant teisingiau atliepti galimus ateities nuostolius, skaičiavimuose naudojamas „ekonomikos vystymosi scenarijų“ faktorius/koeficientas.

COVID-19 pandemijos sukeltas šokas 2020 m. pradžioje visiškai pakeitė pasaulio ir Lietuvos ekonominės raidos perspektyvas. Ne tik COVID-19 viruso pandemija, bet ir Jungtinės Karalystės pasitraukimo iš ES sąlygos, JAV prezidento rinkimai 2020 m. kėlė papildomas politines ir ekonomines rizikas. Todėl, formuojant 2020-12-31 atidėjinius, ekonomikos recesijos tikimybė buvo padidinta iki 100%. Tačiau žvelgiant į 2021 m. ekonominius rodiklius, panašu, kad tiek verslas, tiek ir gyventojai sugebėjo prisitaikyti prie dėl pandemijos pakitusių sąlygų. Formuojant atidėjinius 2021-12-31 recesijos tikimybė sumažinta iki 50%. Manome, kad didžiausias 2022-ųjų metų iššūkis išlieka infliacijos suvaldymas. 2022 metų birželio mėnesį vidutinis infliacijos lygis Lietuvoje (20,5%), Europos Sąjungoje (9,6%) siekė naujus rekordus ir stipriai viršijo siekiamą 2% ribą. Rinkose pastebima vis daugiau perkaitimo požymių, tokių kaip nepaprastai aukštos žaliavų, nekilnojamojo turto ar kitų turto klasių kainos. Siekiant suvaldyti infliaciją, ECB jau reikšmingai padidino ir toliau žada didinti bazinę palūkanų normą. Aukštos žaliavų ir energijos kainos, išaugę paskolų aptarnavimo kaštai, tikėtina, lems, kad vis daugiau įmonių susidurs su mokumo problemomis. Įvairiais vertinimais, apie 15 proc. ES registruotų didelių įmonių yra perskolintos, o jų generuojamos pajamos jau dabar nėra pakankamos įsipareigojimams vykdyti (spaudoje tokios įmonės vadinamos "zombiais"). Statistikos apie SVV nėra, tačiau atsižvelgiant į tai, kaip dosniai pandemijos metu buvo remiamas šis segmentas, tikėtina, kad situacija nėra geresnė. Jau netolimoje ateityje gali prasidėti tokių įmonių bankrotų banga. Tai darytų reikšmingą neigiamą įtaką visai ekonomikai, nes vienos įmonės paskui save galimai nusitemptų ir kitas, palyginus sveikas įmones, suteikusias įmonėms "zombiams" kredito limitus. Negana to, verslo aplinka pablogėjo ir dėl suprastėjusios geopolitinės situacijos regione: tebesitęsiančio karo Ukrainoje, atsakomųjų Rusijos ir Baltarusijos sankcijų, Rusijos energetinio šantažo ir galimų Kinijos sankcijų Lietuvos verslams. Visos šios aplinkybės verčia mus apdairiai vertinti ekonomines perspektyvas, todėl tolimesnis recesijos tikimybės mažinimas šiuo metu būtų per daug optimistinis.

Vadovaujantis minėta atidėjinių sudarymo tvarka, pagal kurią vertinant garantijų portfelio riziką ir nustatant numatomų lėšų poreikį bei atidėjinius, Bendrovės garantijų portfelis skirstomas į šias rizikos grupes:

- standartinės kredito rizikos grupė (RG1);
- padidėjusios kredito rizikos grupė (RG2);
- nevykdomų įsipareigojimų kredito rizikos grupė (RG3) arba
- nutrauktų įsipareigojimų kredito rizikos grupė (RG4).

Paskolų ir lizingo garantijos grupuojamos, atsižvelgiant į finansų įstaigų, kurios suteikė paskolas, pateiktą informaciją apie paskolos (arba jos dalies) grąžinimo ir (arba) palūkanų mokėjimo vėlavimą, finansavimo gavėjo finansinę būklę ir kitus faktus apie jo veiklą ir finansuojamo projekto įgyvendinimą, galinčius turėti reikšmingos neigiamos įtakos finansavimo gavėjo mokumui. Pirminio garantijos pripažinimo metu, visos garantijos priskiriamos standartinės kredito rizikos grupei. Standartinėje kredito rizikos grupėje apskaitomos tik tos garantijos, kur paskolos ar lizingo gavėjas įsipareigojimus finansų įstaigai vykdo laiku, toleruojant iki 30 dienų vėlavimus, ir nėra kitų žinomų neigiamų aplinkybių, didinančių nemokumo tikimybę. Jeigu vėlavimai viršija 30 dienų, tačiau nesiekia 90 dienų, tokia garantija priskiriama padidintos (2) rizikos grupei. Šiai grupei taip pat priskiriamos ir tos garantijos bei paskolos, kur įsipareigojimai nors ir vykdomi laiku, tačiau turima oficialios neigiamos informacijos apie pablogėjusią paskolos ar lizingo gavėjo būklę ar kitokias aplinkybes, galinčias turėti reikšmingos neigiamos įtakos paskolos ar lizingo gavėjo mokumui. Tuo atveju, kai vėlavimai viršija 90 dienų, garantija yra perkeliama į nevykdomų įsipareigojimų (3) kredito rizikos grupę. Nutrauktų įsipareigojimų (4) kredito rizikos grupei priskiriamos tos garantijos, kur finansų įstaigos jau yra nutraukusios kreditavimo sutartis su finansavimo gavėjais arba yra pradėtas restruktūrizavimas, arba bankroto procedūra. 9-ojo TFAS prasme 1 rizikos grupė yra standartinė ir jai skaičiuojami tikėtini 12 mėnesių kredito nuostoliai; 2 rizikos grupė yra padidintos rizikos ir jai skaičiuojami tikėtini viso likusio galiojimo laikotarpio kredito nuostoliai; 3 bei 4 rizikos grupės yra nuostolingos ir šiose grupėse esančioms garantijoms yra taikomas papildomas rizikos vertinimas, atsižvelgiant į individualias parinktų kriterijų reikšmes, o tais atvejais, kai garantijos likutis yra didesnis kaip 100 tūkst. Eur, atidėjiniai skaičiuojami individualiai, atsižvelgiant į naujausią finansų įstaigų pateiktą informaciją apie kitas garantuotos paskolos grąžinimo užtikrinimo priemones, jų vertę bei realizavimo eigą.

Eksporto kredito garantijos (EKG) pirminio pripažinimo metu gali būti priskirtos standartinei (RG1) arba padidintos kredito rizikos grupei (RG2), priklausomai nuo eksportuotojo pirkėjo ir šalies, kurioje pirkėjas yra registruotas, rizikos. Pirkėjo pradelsimo vykdyti finansinius įsipareigojimus eksportuotojui atveju, arba esant kitai reikšmingai neigiamai informacijai apie pirkėją, tokiai kaip jo restruktūrizavimas ar bankrotas, eksporto kredito garantija yra priskiriama nevykdomų įsipareigojimų kredito rizikos grupei (RG3).

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Finansų inžinerijos priemonės GIF pergarantuotoms garantijoms, garantijų išmokų dalis (80 proc. išmokėtos garantijų išmokų sumos Bendrovei buvo kompensuojama tik iki 2018 m. gruodžio 31 d. Pažymėtina, kad Bendrovės įsipareigojimai pagal garantijas, kurios buvo įtrauktos į GIF portfelį, toliau galioja ir bus vykdomi, nors garantijų išmokos, sumokėtos garantijų gavėjams po 2018 m. gruodžio 31 d., Bendrovei nebus kompensuojamos. Įsipareigojimų likutis, pagal garantijas įtrauktas į GIF portfelį, 2022 m. birželio 30 d. sudarė 49.351 eurą. Garantijų išmokoms, kurios, galimai, bus sumokėtos pagal suteiktas garantijas, įtrauktas į GIF portfelį, užtikrinti 2022 m. birželio 30 d. suformuoti 14.941 eurų dydžio atidėjiniai.

Siekiant tiksliau apskaičiuoti riziką ir suformuoti atidėjinius, individualių garantijų portfelis yra grupuojamas. Vienoje grupėje esančių garantijų portfeliai yra formuojami taip, kad tame portfelyje esančioms garantijoms būtų būdingos bendros kredito rizikos ypatybės (pvz., panaši įsipareigojimų nevykdymo tikimybė, panaši garantijos mokėjimo tvarka ir t. t.).

2022 m. birželio 30 d. Bendrovės ir Grupės atidėjinius (neįvertinus visų pergarantavimų) sudarė:

Paskolų ir lizingo garantijų bei eksporto kreditų garantijų rizikos grupės	Įsipareigojimų, kurių 90 proc. garantijų kredito rizikos kompensuoja valstybė, likutis	Įsipareigojimų, kurių 100 proc. garantijų kredito rizikos kompensuoja valstybė, likutis	GIF įsipareigojimų likutis, kurių 100 proc. rizikos kompensuoja INVEGA	Įsipareigojimų lik. pergarantuotų paskolų portf., kurio 80 proc. rizikos kompensuoja GIF2, 90 ar 95 proc. kompensuoja GIF3, 80 ar 95 proc. kompensuoja GPV ir EKG, kurio 90 proc. kompensuoja INVEGA fondas	Iš viso įsipareigojimų dalis EKG garantijų portfelyje, proc.	Iš viso įsipareigojimų dalis (be EKG) garantijų portfelyje, proc.	Atidėjiniai
Individualios garantijos RG1	591.128	-	-	100.721.664		85,65	6.408.705
Eksporto kreditų garantijos RG1				1.928.035	54		44.345
Individualios garantijos RG2	1.724.450	-	21.392	13.710.301		13,07	5.256.928
Eksporto kreditų garantijos RG2				1.637.935	46		73.707
Individualios garantijos RG3	18.064	-	-	390.911		0,35	197.096
Individualios garantijos RG4(1)	73.576	-	27.958	476.698		0,49	334.688
Individualios garantijos RG4(2)	232.230	-	-	293.577		0,44	404.661
Iš viso	**2.639.448**	**0**	**49.350**	**119.159.121**	**100**	**100**	**12.720.130**

(1) – garantija yra priskirta RG4, tačiau prašymas išmokėti išmoką dar nėra gautas;
(2) - yra gautas prašymas išmokai mokėti.

2021 m. birželio 30 d. Bendrovės ir Grupės atidėjinius (neįvertinus visų pergarantavimų) sudarė:

Paskolų ir lizingo garantijų bei eksporto kreditų garantijų rizikos grupės	Įsipareigojimų, kurių 90 proc. garantijų kredito rizikos kompensuoja valstybė, likutis	Įsipareigojimų, kurių 100 proc. garantijų kredito rizikos kompensuoja	GIF įsipareigojimų likutis, kurių 100 proc. rizikos kompens	Įsipareigojimų lik. pergarantuotų paskolų portf., kurio 80 proc. rizikos kompensuoja GIF2, 90 ar 95 proc. kompensuoja GIF3, 80 ar 95 proc.	Iš viso įsipareigojimų dalis EKG garantijų portfelyje, proc.	Iš viso įsipareigojimų dalis (be EKG) garantijų portfelyje, proc.	Atidėjiniai

		valstybė, likutis	uoja INVEGA	kompensuoja GPV ir EKG, kurio 90 proc. kompensuoja INVEGA fondas			
Individualios garantijos RG1	3.395.771	4.881	215.437	71.106.256		92,9	5.272.503
Eksporto kreditų garantijos RG1				4.310.395	73,94		99.139
Individualios garantijos RG2	171.721			2.934.441		3,9	536.386
Eksporto kreditų garantijos RG2				1.518.900	26,06		68.350
Individualios garantijos RG3	24.220			402.429		0,5	152.382
Individualios garantijos RG4(1)	500.089		171.850	905.239		2,0	814.906
Individualios garantijos RG4(2)	237.314		268.962	111.273		0,8	576.444
Iš viso	**4.329.115**	**4.881**	**656.249**	**81.288.933**	**100**	**100**	**7.520.110**

(1) – garantija yra priskirta RG4, tačiau prašymas išmokėti išmoką dar nėra gautas;
(2) – yra gautas prašymas išmokai mokėti.

2022 m. birželio 30 d., lyginant su 2021 m. I pusmečiu, suformuotų atidėjinių suma išaugo nuo 7,52 mln. Eur iki 12,72 mln. Eur (arba 69,1 proc.). Iš esmės, atidėjinių augimą lėmė nuo 86.28 mln. Eur iki 121.98 mln Eur išaugęs individualių garantijų portfelis ir reikšmingas pastarųjų laikotarpių nuostolingumo (išmokų dalies) didėjimas, įvykus nemokumo įvykiui.

Pažymėtina, kad nepaisant to, kad atidėjiniai išaugo 5.2 mln. Eur., dėl pasikeitusių sąlygų pergarantavimo sutartyse (GIF2 pergarantuojama 80%, o GIF3 – 90%/95% suteiktos garantijos), nepergarantuota atidėjinių dalis, lyginant 2021-06-30 ir 2022-06-30 suformuotų atidėjinių sumas, padidėjo tik 44 tūkst. eurų.

Siekiant įvertinti atidėjinių sumos jautrumą, buvo modeliuojamos atidėjinių sumos, darant prielaidą, kad finansavimo gavėjo nemokumo tikimybė, nuo kurios priklauso pačios atidėjinių normos, padidės ar sumažės 25 proc.:

Rizikos grupė	Paskirtis	Dydis	Įmonės amžius, metais	P(D)12	P(D)12 (padidintos 25 proc.)	P(D)12 (sumažintos 25 proc.)
1	Investicinė	Labai mažos ir mažos	0-2	18,32%	22,90%	13,74%
			≥3	8,49%	10,61%	6,37%
		Vidutinės	visos	6,81%	8,51%	5,11%
	Apyvartinė	Labai mažos ir mažos	0-2	26,92%	33,65%	20,19%
			≥3	14,83%	18,54%	11,12%
		Vidutinės	visos	11,32%	14,16%	8,49%
2	Visos	Visos	Visos	35,53%	44,41%	26,65%
3	Visos	Visos	Visos	100%	100%	100%
4	Visos	Visos	Visos	100%	100%	100%

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022 m. birželio 30 d. atidėjinių skaičiavimui taikant prielaidą, kad finansavimo gavėjų nemokumo tikimybė padidės 25 proc., atidėjinių suma (neįvertinus visų pergarantavimų) padidėtų 2.274.393 eurais arba padidėtų 225.058 euru atidėjinių garantijų išmokoms pasikeitimo sąnaudos įvertinus pergarantavimus, o priimant prielaidą, kad nemokumo tikimybė sumažės 25 proc. – sumažėtų 2.463.489 eurais arba sumažėtų 243.248 eurais atidėjinių garantijų išmokoms pasikeitimo sąnaudos įvertinus pergarantavimus. Atidėjinių padidėjimo sąnaudos būtų dengiamos iš surenkamo garantijos mokesčio, o jo surinkus per mažai – iš įstatinio kapitalo. INVEGOS turimi rezervai yra visiškai pakankami galimiems nuostoliams dėl atidėjinių didėjimo kompensuoti.

Kompensacinės sumos

2022 m. birželio 30 d.ir 2021 m. gruodžio 31 d. gautinos kompensacinės sumos pagal suteiktas paskolų garantijas:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Gautinos kompensacinės sumos (100 proc. ir 90 proc.) nuo išmokų pagal suteiktas garantijas, kurios yra kompensuojamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės	642.005	1.065.799	642.005	1.065.799
Gautinos kompensacinės sumos (80 proc.) nuo išmokų pagal suteiktas garantijas, kurios yra kompensuojamos iš GIF 2 lėšų	1.127.595	1.648.619	1.127.595	1.648.619
Gautinos kompensacinės sumos (90 proc. ir 95 proc.) nuo išmokų pagal suteiktas garantijas, kurios yra kompensuojamos iš GIF 3 lėšų	8.898.532	7.114.741	8.898.532	7.114.741
Gautinos kompensacinės sumos (80 proc. ir 95 proc.) nuo išmokų pagal suteiktas garantijas, kurios yra kompensuojamos iš GPV lėšų	557.936	511.304	557.936	511.304
Gautinos kompensacinės sumos (90 proc.) nuo išmokų pagal suteiktas garantijas, kurios yra kompensuojamos iš EKG lėšų	106.247	155.139	106.247	155.139
Iš viso kompensacinių sumų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (2)	**11.419.315**	**10.495.602**	**11.419.315**	**10.495.602**
Atidėjiniai suteiktoms SVV finansavimo ir daugiabučių, didelių įmonių garantijoms (1)	12.602.078	11.907.072	12.602.078	11.907.072
Atidėjiniai EKG garantijoms (1)	118.052	172.376	118.052	172.376
Nekompensuojama atidėjinių dalis (1-2)	**1.300.815**	**1.583.846**	**1.300.815**	**1.583.846**

Bendrovė yra iš esmės tikra, kad kompensacinės sumos bus gautos. Bendrovė kiekvienais finansiniais metais pasirašo sutartis su LR ekonomikos ir inovacijų ministerija dėl 90 proc. dalies garantijų išmokų kompensavimo, tais atvejais, kai garantija yra pergarantuota valstybės. 80 proc. dalies garantijų išmokų kompensavimas, jei garantija įtraukta į GIF2 arba GPV portfelį (GPV paskolų atveju - paskoloms įtrauktoms į portfelį iki 2020-01-01), 90-95 proc., jei garantija įtraukta į GIF3 ir 95 proc. paskoloms įtrauktoms į GPV portfelį po 2020-01-01, yra pervedamas Bendrovei per 5 d. d. po išmokos mokėjimo fakto pagal pasirašytas finansavimo sutartis.

Atidėjinių (neįvertinus visų pergarantavimų), susijusių su individualių garantijų teikimo veikla, pasikeitimo lentelė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Specialieji atidėjiniai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	12.079.448	8.736.535	12.079.448	8.736.535
Specialiųjų atidėjinių garantijoms padidėjimas, padidėjus rizikai	6.177.624	9.371.473	6.177.624	9.371.473
Specialiųjų atidėjinių garantijoms sumažėjimas, sumažėjus ar išnykus rizikai bei pasibaigus garantijai ar sumokėjus garantijos išmoką	5.536.942	6.028.559	5.536.942	6.028.559
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**1.720.130**	**12.079.448**	**1.720.130**	**12.079.448**

Atidėjinių, susijusių su individualių garantijų teikimo veikla, pasikeitimo lentelė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Atidėjinių garantijų išmokoms pokytis	285.713	19.108	285.713	19.108
Išmokėtos išmokos	(283.032)	(103.620)	(283.032)	(103.620)
Atidėjinių garantijų išmokoms pasikeitimo sąnaudos į pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitą	**2.681**	**84.512**	**2.681**	**84.512**

15. Gauti avansai

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės gautas avansų sumas sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31d.	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31d.
Gauti avansai kompensavimo priemonėms vykdyti	2.164	265.070	2.164	265.070

Gautų avansų kontroliuojančiųjų fondų, fondų fondų valdymo ir administravimo išlaidoms kompensuoti nepanaudotas likutis	339.081	390.418	320.911	377.535
Gautas avansas pagal visuotinės dotacijos valdymo sutartis priemonėms vykdyti	9.030	140.228	9.030	140.228
Gautas avansas priemonei „Dalinis nuomos mokesčio kompensavimas“ finansuojamai iš Valstybės biudžeto lėšų administravimo išlaidoms kompensuoti	19.361	77.840	19.361	77.840
Gauti išankstiniai apmokėjimai už garantijos suteikimą	57.884	103.940	57.884	103.940
Kiti gauto avanso nepanaudoti likučiai	-	16.000	-	16.000
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**427.520**	**993.496**	**409.350**	**980.613**

16. Pavestas administruoti turtas

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė buvo kontroliuojančiųjų fondų: „INVEGOS fondas“, „Verslumo skatinimo fondo“, finansų inžinerijos priemonės, kai kontroliuojantysis fondas nesteigiamas, „Garantijų fondas“ (nuo 2016-07-01 finansų inžinerijos priemonė „Garantijų fondas“ perkelta į „INVEGOS fondą“), fondų fondų: „Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš Europos socialinio fondo“, „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“, „Gynybos investicijų fondas“ (GIF), „Inovacijų skatinimo fondas“ ir finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas susisiekimui“ valdytoja.

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
PAVESTAS ADMINISTRUOTI TURTAS				
Pavestas administruoti „INVEGA fondo“ turtas	786.145.932	774.890.849	786.145.932	774.890.849
Pavestas administruoti „Verslumo skatinimo fondo“ turtas	10.135.047	10.257.656	10.135.047	10.257.656
Pavestas administruoti fondų fondo „Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš Europos socialinio fondo“, turtas	22.629.987	22.865.098	22.629.987	22.865.098
Pavestas administruoti fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“, turtas	137.419.093	138.542.971	137.419.093	138.542.971
Pavestas administruoti finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas susisiekimui“, turtas	1.085.311	1.086.982	1.085.311	1.086.982
Pavestas administruoti fondų fondo „Gynybos investicijų fondas“ (GIF)“, turtas	14.791.757	14.862.440	14.791.757	14.862.440

Pavestas administruoti fondų fondo „Inovacijų skatinimo fondas“, turtas	19.743.079	19.806.896	19.743.079	19.806.896
Pavesto administruoti turto iš viso	**991.950.206**	**982.312.891**	**991.950.206**	**982.312.891**
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti „INVEGA fondo“ turto	786.145.932	774.890.849	786.145.932	774.890.849
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti „Verslumo skatinimo fondo“ turto	10.135.047	10.257.656	10.135.047	10.257.656
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti fondų fondo „Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš Europos socialinio fondo“ turto	22.629.987	22.865.098	22.629.987	22.865.098
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“ turto	137.419.093	138.542.971	137.419.093	138.542.971
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti finansinės priemonės „Ko-investicinis fondas susisiekimui“, turto	1.085.311	1.086.982	1.085.311	1.086.982
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti fondų fondo „Gynybos investicijų fondas“ (GIF)“ turto	14.791.757	14.862.440	14.791.757	14.862.440
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti fondų fondo „Inovacijų skatinimo fondas“ turto	19.743.079	19.806.896	19.743.079	19.806.896
Įsipareigojimai dėl pavesto administruoti turto iš viso	**991.950.206**	**982.312.891**	**991.950.206**	**982.312.891**

Pirmiau pateikti pavestas administruoti turtas ir įsipareigojimai nėra Bendrovės turtas ir įsipareigojimai.

Kiekvienas iš pirmiau paminėtų kontroliuojančiųjų fondų ir fondų fondų yra laikomas atskiru viešojo sektoriaus subjektu, kurio finansinė atskaitomybė ir aiškinamasis raštas rengiami pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimus ir yra viešai skelbiami Bendrovės internetiniame puslapyje http://invega.lt/lt/veiklos-ataskaitos/invegos-veikla/.

17. Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamos

Ateinančių laikotarpių garantijų atlyginimo pajamų uždirbimo lentelė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Per vienerius metus	872.632	878.443	872.632	878.443
Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	855.179	853.805	855.179	853.805

Po penkerių metų	17.453	25.980	17.453	25.980
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**1.745.264**	**1.758.228**	**1.745.264**	**1.758.228**

Rengiant tarpines 6 mėnesių ataskaitas pajamos pagal laikotarpius tiksliai nėra skaidomos, daroma prielaida, kad 50 proc. pajamu (2021 m. faktiškai – 50 proc.) bus pripažinta per vienus metus, kad 49 proc. pajamu (2021 m. faktiškai – 49 proc.) bus pripažinta po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus ir 1 proc. pajamu (2021 m. faktiškai – 1 proc.) bus pripažinta po penkerių metų.

18. Sukauptos sąnaudos ir kitos mokėtinos sumos

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d.Grupės ir Bendrovės sukauptas sąnaudas ir kitas mokėtinas sumos sudarė:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31d.**
Premijų darbuotojams ir vadovui kaupiniai	205.407	305.281	205.407	290.481
Atostogų darbo užmokesčio kaupiniai	401.534	271.963	393.681	259.797
Sukauptos audito ir kitų paslaugų sąnaudos	17.899	24.144	17.899	24.144
Išskaičiuoti mokesčiai	8.211	(3.413)	5.900	(6.499)
Kitos mokėtinos sumos	1.045	57.071	965	52.032
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**634.096**	**655.046**	**623.852**	**619.955**

19. Pajamos iš suteiktų garantijų

Pajamos už garantijos suteikimą yra uždirbamos ir paskirstomos per garantijos galiojimo laikotarpį. Per 2022 m. 6 mėnesius ir 2021 m. Bendrovės uždirbtas pajamas iš suteiktų garantijų sudarė:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Pajamos iš suteiktų garantijų:				
Pajamos iš suteiktų garantijų SVV	506.506	956.575	506.506	956.575

Pajamos iš suteiktų garantijų didelėms įmonėms	26.256	34.662	26.256	34.662
Pajamos iš suteiktų garantijų pagal eksporto skatinimo programą	41.358	106.604	41.358	106.604
Pajamos iš specialiųjų garantijų pagal LRV nutarimus	0	0	0	0
Pajamos iš suteiktų garantijų pagal būsto modernizavimo programą	18	59	18	59
Pajamos iš suteiktų garantijų iš viso	**574.138**	**1.097.900**	**574.138**	**1.097.900**

20. Veiklos sąnaudos

Per 2022 m. 6 mėnesius ir 2021 m.Grupės ir Bendrovės veiklos sąnaudas sudarė:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Darbo užmokestis ir su juos susiję mokesčiai bei atidėjiniai, motyvacinės priemonės	(2.378.785)	(3.811.725)	(2.306.123)	(3.653.555)
Kompiuterinių programų priežiūra ir tobulinimas, „cloud“ serverių nuoma	(141.105)	(379.326)	(139.831)	(375.716)
Nusidėvėjimas ir amortizacija, nurašymai	(134.604)	(264.811)	(134.505)	(262.941)
Duomenų bazių prieiga	(19.325)	(19.953)	(19.325)	(19.953)
Veiklos mokesčių sąnaudos	(44.790)	(132.645)	(44.790)	(132.645)
Pastatų nuoma ir išlaikymas, remontas	(5.000)	(2.182)		(2.182)
Reklamos, priemonių viešinimo ir reprezentacijos sąnaudos	(30.185)	(163.862)	(30.185)	(163.062)
Valdymo organų (atlygis valdybos ir stebėtojų tarybos nariams) išlaikymo sąnaudos	(37.608)	(82.235)	(37.608)	(82.235)
Komunalinių ir ryšių paslaugų sąnaudos	(47.501)	(69.696)	(47.252)	(58.808)
Kanceliarinės ir biuro prekių įsigijimo sąnaudos	(34.897)	(61.445)	(34.296)	(61.038)
Klientų konsultavimo sąnaudos	(7.347)	(23.719)	(7.347)	(23.719)
Interneto svetainės kūrimas ir priežiūra	(9.386)	(17.849)	(9.386)	(17.849)

Kompensuojama kapitalizuota el. paslaugų integracijos sistemos sukūrimo ir paraiškų vertinimo procesų robotizavimo išlaidų amortizuota dalis	-	(9.519)	-	(9.519)
Finansinių ataskaitų audito paslaugos	(5.990)	(16.979)	(5.990)	(11.979)
Narystės mokesčių sąnaudos	(10.615)	(14.122)	(10.615)	(14.122)
Įmonės vadovybės civilinės atsakomybės draudimas	(5.007)	(9.688)	(5.007)	(9.688)
Personalo, valdymo organų paieška ir atranka	(8.896)	(19.805)	(8.896)	(19.805)
Automobilių eksploatacija	(1.172)	(3.742)	(859)	(3.465)
Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	(27.449)	(35.149)	(26.770)	(26.258)
Komandiruočių sąnaudos	(9.906)	(2.690)	(9.128)	(338)
Rodiklių matavimo sistemų kūrimas	-	(12.850)	-	(12.850)
Priežiūros mokestis Lietuvos bankui	(1.800)	(1.800)	(1.800)	(1.800)
Investavimo dokumentų parengimo išlaidos	-	-		
Kitos	(6.368)	(26.297)	(5.685)	(23.039)
Veiklos sąnaudos iš viso	**(2.967.736)**	**(5.182.089)**	**(2.885.398)**	**(4.986.566)**

21. Fondų valdymo ir kompensavimo priemonių administravimo išlaidų kompensavimas

Per 2022 m. 6 mėnesius ir 2021 m. fondų bei finansinių priemonių valdymo ir kompensavimo priemonių administravimo išlaidų kompensavimo sumas sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Kompensuojamos kontroliuojančiojo fondo „INVEGA fondas“ patirtos valdymo išlaidos	1.361.338	2.174.991	1.334.944	2.114.136
Kompensuojamos visuotinės dotacijos priemonės (apima visuotinių dotacijų priemonių, finansuojamų iš 2014–2020 m. ES SF lėšų, įgyvendinimą) patirtos vykdymo (administravimo) išlaidos:	134.710	364.492	134.710	364.492
Iš jų kompensuojama kapitalizuota el. paslaugų integracijos sistemos sukūrimo ir paraiškų vertinimo procesų robotizavimo išlaidų amortizuota dalis	-	9.519	-	*9.519*
Kompensuojamos kompensavimo priemonės „Dalinis nuomos mokesčio kompensavimas labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusioms įmonėms“ patirtos valdymo išlaidos	16.343	131.180	16.343	131.180
Kompensuojamos fondų fondo „Verslo finansavimo fondas, finansuojamas iš Europos regioninės plėtros fondo“ patirtos valdymo išlaidos	454.965	626.613	406.437	514.465
Kompensuojamos kompensavimo priemonės „Iš dalies kompensuoti palūkanas“ finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų patirtos valdymo išlaidos	376.629	585.650	376.629	585.650
Kompensuojamos kompensavimo priemonės „Darbuotojų COVID-19 tyrimų kompensavimas“ finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų patirtos valdymo išlaidos	2	226.540	2	226.540
Kompensuojamos kontroliuojančiojo fondo „Verslumo skatinimo fondas“ patirtos valdymo išlaidos	90.778	167.697	90.778	167.697
Kompensuojamos visuotinės dotacijos priemonių patirtos viešinimo išlaidos	12.178	23.580	12.178	23.580
Kompensuojamos fondų fondo „Verslumo skatinimo fondas 2014–2020, finansuojamas iš Europos socialinio fondo“ patirtos valdymo išlaidos	120.322	135.136	120.322	135.136
Kompensuojamos finansinės priemonės Ko-investicinis fondas susisiekimui finansiniais metais patirtos tiesioginės valdymo išlaidos	27.947	39.119	20.532	16.600
Kompensuojamos fondų fondo „Gynybos investicijų fondas“ patirtos valdymo išlaidos	36.039	78.563	36.039	78.563

Kompensuojamos nuomos mokesčio kompensavimo priemonės finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų patirtos valdymo išlaidos	30.559	292.779	30.559	292.779
Kompensuojamos fondų fondo „Inovacijų skatinimo fondas“ patirtos valdymo išlaidos	114.450	105.498	114.450	105.498
Kompensuojamos kompensavimo priemonės atvykstamajam turizmui skatinti finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų patirtos valdymo išlaidos	135.810	-	135.810	-
Fondų valdymo ir kompensavimo priemonių administravimo išlaidų kompensavimas iš viso	**2.912.070**	**4.951.838**	**2.829.733**	**4.756.316**

22. Finansinė veikla

Per 2022 m. 6 mėnesius ir 2021 m.finansinę veiklą sudarė:

	Grupė		**Bendrovė**	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos				
Palūkanų pajamos už Vyriausybės VP	20.350	31.788	20.350	31.788
Palūkanų pajamos už terminuotus indėlius				
Pajamos iš patronuojamųjų įmonių				
	20.350	**31.788**	**20.350**	**31.788**
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos				
Neigiamų palūkanų sąnaudos	(4.886)	(25.881)	(4.886)	(25.881)
Vertybinių popierių saugojimo sąnaudos	(1.524)	(2.221)	(1.524)	(2.221)
Investicijų į Vyriausybės VP vertės pokytis	-	660	-	660
Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	(729)	(1.492)	(729)	(1.492)
Su nuoma susijusios palūkanų sąnaudos	(4.180)	(4.122)	(4.180)	(4.122)
Nuostoliai iš patronuojamųjų įmonių		-	(1)	(264)
	(11.319)	**(33.056)**	**(11.320)**	**(33.320)**

Finansinės ir investicinės veiklos grynasis rezultatas	**9.031**	**(1.268)**	**9.030**	**(1.532)**

23. Pelno mokestis

Per 2022 m. 6 mėn. ir 2021 m. pelno mokestį sudarė:

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. birželio 30 d.	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Pelno mokesčio sąnaudų ir pelno mokesčio suderinimas				
Pelnas prieš apmokestinimą	532.134	951.693	532.134	951.430
Pelno mokesčio sąnaudos, taikant galiojantį pelno mokesčio tarifą	79.820	142.754	79.820	142.715
Mokestinė įtaka dėl sąnaudų, priskiriamų neleidžiamiems atskaitymams ir skirtingo pripažinimo finansinėje ir mokestinėje apskaitoje	2.027	6.372	2.027	6.060
Mokestinė įtaka dėl neapmokestinamų pajamų	(2.293)	(1.104)	(2.293)	(1.104)
Ankstesnių laikotarpių pelno mokesčio koregavimas	(798)	(11.797)	(798)	(11.797)
Ankstesnių laikotarpių pelno mokesčio sąnaudų koregavimas, mokestinių nuostolių panaudojimas		(88)		
Pelno mokesčio sąnaudos	**78.576**	**136.137**	**78.576**	**135.874**
Einamųjų metų pelno mokestis	36.121	135.883	36.121	135.620
Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimas	42.455	12.051	42.455	12.051
Ankstesnių laikotarpių pelno mokesčio koregavimas	-	(11.797	-	(11.797)
Pelno mokesčio sąnaudos, apskaitytos pelno (nuostolių) ataskaitoje	**78.576**	**136.137**	**78.576**	**135.874**
Atidėtojo pelno mokesčio turtas:				
Atidėjiniai garantijoms (tik nekompensuojama dalis)	195.122	237.577	195.122	237.577
Sukauptos sąnaudos	17.758	17.758	17.758	17.758

Investicijų į LRV VP vertės pokytis	496	496	496	496
Atidėjiniai investicijų (palūkanų) nuvertėjimui	6103	6.103	6.103	6103
Atidėtasis pelno mokestis prieš realizacinės vertės sumažėjimą	219.479	261.934	219.479	261.934
Atimti: nepripažinta turto dalis		-		-
Atidėtojo pelno mokesčio turtas, grynąja verte	**219.479**	**261.934**	**219.479**	**261.934**
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas				
Atidėtasis pelno mokestis, grynąja verte	**219.479**	**261.934**	**219.479**	**261.934**

Bendrovės atidėtojo pelno mokesčio turto pokytis per 2022 m. 6 mėn.:

Atidėtojo pelno mokesčio turtas:	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**Pokytis per laikotarpį, apskaitytas pelno (nuostolių) ataskaitoje**	**2022 m. birželio 30 d.**
Atidėjiniai garantijoms (tik nekompensuojama dalis)	237.577	(42.455)	195.122
Sukauptos sąnaudos	17.758	-	17.758
Atidėjiniai investicijų (palūkanų) nuvertėjimui	6.103	-	6.103
Atidėjiniai investicijų į LRV VP vertės pokyčiui	496	-	496
Iš viso	**261.934**	**(42.455)**	**219.479**

Grupės atidėtojo pelno mokesčio turto pokytis per 2021 m. 6 mėn.:

Atidėtojo pelno mokesčio turtas:	**2021 m. gruodžio 31 d.**	**Pokytis per laikotarpį, apskaitytas pelno (nuostolių) ataskaitoje**	**2022 m. birželio 30 d.**
Atidėjiniai garantijoms (tik nekompensuojama dalis)	237.577	(42.455)	195.122
Sukauptos sąnaudos	17.758	-	17.758
Atidėjiniai investicijų (palūkanų) nuvertėjimui	6.103	-	6.103
Atidėjiniai investicijų į LRV VP vertės pokyčiui	496	-	496
Iš viso	**261.934**	**(42.455)**	**219.479**

2022 m birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės ir Grupės vadovybė pripažino atidėtojo pelno mokesčio turtą, kadangi mano, jog šis turtas galės būti realizuotas ateityje.

24. Finansinis turtas ir įsipareigojimai bei rizikos valdymas

Kredito rizika

Bendrovė kredito riziką patiria suteikdama garantijas. Bendrovė prisiima dalį paskolos ar lizingo gavėjo kreditavimo rizikos, kurią ji patirtų paskolos ar lizingo gavėjui negrąžinus suteiktos paskolos ar finansavimo pagal suteiktą lizingo sandorį. Bendrovė suteikdama garantiją prisiima galimų nuostolių riziką (toliau – garantijų rizika), kad paskolos gavėjas (ar lizingo gavėjas), už kurio paskolos (ar lizingo sumos) grąžinimą Bendrovė prisiėmė įsipareigojimus prieš garantijos gavėją (kredito įstaigą ar lizingo bendrovę), negalės laiku grąžinti visos sumos ir Bendrovė turės sumokėti kredito įstaigai (ar lizingo bendrovei) garantijos išmoką. Toliau tekste sąvokos „paskola“ apima ir „lizingą“, o „paskolos gavėjas“ – „lizingo gavėją“, o „kredito įstaiga“ – „lizingo bendrovę“.

Ši rizika ir jos pasireiškimas tiesiogiai priklauso nuo garantijos teikimo sąlygų, suteiktų garantijų portfelio, jo diversifikavimo, bendros Lietuvos ekonominės situacijos, atskirų ūkio šakų ekonominės situacijos, kredito įstaigų vidaus politikos, kai paskolos gavėjai susiduria su finansiniais sunkumais, ir panašiai.

Bendrovė, siekdama valdyti garantijų riziką, naudoja įvairias priemones šiai rizikai sumažinti:

1) kai kurias garantijų rizikos pasireiškimo galimybes siekiama minimizuoti tvirtinant konkrečias garantijų schemas. Pirmiausiai, garantijos teikiamos ne kaip neatšaukiamos pirmojo pareikalavimo garantijos, bet kaip sąlyginės garantijos, t. y. Bendrovės įsipareigojimai pagal suteiktas garantijas atsiranda ir yra Bendrovei privalomi, jei iš garantijos gavėjo pusės buvo laikomasi garantijos suteikimo sąlygų ir yra pateikti tinkami įrodantys dokumentai. Esminės garantijos suteikimo sąlygos yra nustatytos LR Vyriausybės nutarimu arba jos pavedimu LR ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu patvirtintuose atitinkamų garantijų teikimo nuostatuose. Šiuose nuostatuose nustatomi esminiai ribojimai, ribojantys prisiimamą garantijos riziką (nustatomas didžiausias garantijos atsakomybės limitas ir pan.). Nuostatuose yra numatyta galimybė Bendrovės valdybai nustatyti papildomus reikalavimus ir sąlygas, siekiant valdyti pagal suteikiamas garantijas prisiimamą riziką. Įgyvendindama šią teisę INVEGOS valdyba yra nustačiusi papildomas sąlygas, taikomas atitinkamais garantijų teikimo atvejais. Šios sąlygos periodiškai yra peržiūrimos ir pagal poreikį tikslinamos, atsižvelgiant į garantijų portfelio kokybę ir atskirų rizikų pasireiškimo praktiką;

2) įvairiomis priemonėmis siekiama kuo labiau diversifikuoti garantijų portfelį. Bendrovė teikia garantijas visuose ūkio sektoriuose, išskyrus tuos, kurie yra neremiami pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas taisykles ir ES *de minimis* pagalbos reglamentą. Garantijos teikiamos visose Lietuvos apskričių teritorijose, teikiamos visoms kredito įstaigoms ir lizingo bendrovėms, sudariusioms bendradarbiavimo sutartis su Bendrove dėl garantijų teikimo, kurios veikia Lietuvoje ir finansuoja smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų vykdomus projektus;

3) siekdama valdyti garantijų teikimo riziką, susijusią su garantijos gavėju (kredito įstaiga ar lizingo bendrove, nuo 2019-11-01 finansų įstaiga, kurios paskutinių finansinių metų metinių finansinių ataskaitų rinkinys buvo audituotas), nustato reikalavimus: garantijos gavėjas prieš pasirašydamas su Bendrove bendradarbiavimo sutartį dėl garantijų teikimo turi atitikti tam tikrus Bendrovės patvirtintus minimalius tinkamumo reikalavimus. Bendrovė a priori vertina garantijos gavėjo pasirengimą vykdyti paskolos gavėjų ir lizingo gavėjų finansavimą bei valdyti su tuo susijusias kredito rizikas; taikomas limitas, kiek maksimaliai galima garantuoti už vieną ūkio subjektą. Maksimali garantija smulkiam ir vidutiniam verslui, vienam paskolos gavėjui negali viršyti 5 mln. Eurų, o kelių garantijų likučių suma - 10 mln. Eurų. Maksimali garantija vienam paskolos gavėjui, kuris pagal SVV deklaraciją yra didelė įmonė, negali būti didesnė kaip 1,5 mln. Eurų. Bendrovė riboja garantijų riziką, suteikdama garantiją už dalį paskolos (garantuoja pirmos paskolos dalies grąžinimą). Maksimali dalis yra iki 80 proc. paskolos sumos. Likusi paskolos negrąžinimo rizika tenka kredito įstaigai, suteikiančiai paskolą; nustatyti privalomi minimalūs reikalavimai paskolos gavėjui ir priimtinoms garantijų suteikimo sąlygoms. Reikalaujama, kad už garantuojamą paskolą įsigytas ar sukurtas ilgalaikis materialusis turtas būtų įkeistas garantuojamos paskolos grąžinimui užtikrinti, reikalaujama, kad paskolos gavėjas finansuojamame projekte dalyvautų pinigais ar įkeičiamu turtu ir kad jo dalyvavimo dydis būtų ne mažesnis kaip 20 proc.. Paskolos gavėjo, kuris prašymo suteikti garantiją pateikimo (registravimo) Bendrovei dieną veikė trumpiau nei 24 mėnesius, paskolos gavėjo dalyvavimas nuosavomis lėšomis projekto finansavime gali būti nereikalaujamas tik esant nepadidėjusiai garantavimo rizikai ir teikiant ne didesnę kaip 50.000 Eur garantiją;

4) garantijų rizika mažinama organizacinėmis priemonėmis. Visais atvejais atliekamas paskolos gavėjo ir suteikiamos paskolos garantavimo rizikos vertinimas. Atsižvelgiant į rizikos laipsnį garantijos suteikimo sąlygos gali būti skirtingos. Esant didelei rizikai garantijos paprastai teikiamos su papildomomis sąlygomis, kurios turi iš dalies minimizuoti galimas rizikas (mažinama garantuojamos paskolos suma ir didinama paskolos gavėjo dalyvavimo investicinio projekto finansavime dalis,

mažinama garantijos suma, taikomos papildomos sąlygos, susijusios su užstato lygio pagerinimu, akcininko paskolų subordinavimu, ribojimu išsimokėti dividendus ir pan. Sprendimai dėl garantijų suteikimo svarstomi ir priimami 2 lygiais: Garantijų komiteto (išskyrus garantijas, kurių suma neviršija 100.000 Eur) siūlymu generalinio direktoriaus įsakymu arba Garantijų komiteto siūlymu valdybos sprendimu. Garantijų komitetas sudarytas iš 5 Bendrovės darbuotojų. Garantijų komiteto nariai yra savarankiški priimant sprendimus, susijusius su garantijų suteikimo sąlygų nustatymu. Garantijų komiteto narių atlygis nėra susijęs su garantijų portfelio kokybe ir apimtimi, todėl Garantijų komiteto nariai nėra asmeniškai suinteresuoti nepagrįstai didelės garantijų rizikos prisiėmimu. Garantijų komiteto narių daugumą sudaro nariai, kurie nėra tiesiogiai susiję su projektų vertintojų, atliekančių garantijos suteikimo rizikos vertinimą ir sprendimų suteikti garantijas parengimą, veikla. Garantijų komiteto sudėtis nurodyta Metiniame pranešime. Garantijų komitetas garantijų suteikimo klausimus svarsto periodiškai, ne rečiau kaip 4 kartus per mėnesį;

5) garantijų rizika, tenkanti Bendrovei, mažinama dalį prisiimamos rizikos perduodant valstybei ir kitoms garantijų institucijoms. Dalis Bendrovės paskolų garantijų portfelio yra pergarantuota finansinėmis priemonėmis „Garantijų fondas 2“, „Garantijų fondas 3“ bei „Garantijos pradedančiajam verslui“, kurioms perduota 80 - 95 proc. galimos garantijų, kurios įtrauktos į GIF pergarantuotų paskolų garantijų portfelį, rizikos. Į pergarantavimo priemonių portfelius neįtrauktų Bendrovės suteiktų garantijų atveju dalis garantijų rizikos yra perduota valstybei. Valstybė kompensuoja dalį garantijos išmokų, taip pat suteikia valstybės garantiją Bendrovės portfeliui, neviršijančiam nustatyto maksimalaus įsipareigojimų limito. Garantijos, kurios anksčiau buvo pergarantuotos finansine priemone „Garantijų fondas“, jai pasibaigus nėra pergarantuotos ir visa šių garantijų kredito rizika tenka INVEGAI.

6) valdydama garantijų riziką, Bendrovė laikosi aktyvios strategijos: periodiškai kas ketvirtį vykdoma suteiktų garantijų portfelio analizė, jo grupavimas pagal kredito rizikos grupes, rengiant ataskaitas ir prevenciniu būdu kontroliuojant garantijų suteikimo sąlygų vykdymą (atliekant garantijų ir garantuotų projektų įvykdymo stebėjimą). Taip pat tvirtinant ir peržiūrint veiklos strategiją, yra nustatomas strateginis rizikos rodiklis (taikomas paskolų ir lizingo garantijoms) – maksimalus toleruotinas garantijų nuostolingumas, išreiškiamas kaip vidutiniai metiniai nuostoliai santykyje su vidutiniu garantijų portfelio dydžiu.

7) siekiant suformuoti pakankamą rezervą galimiems nuostoliams pagal prisiimtus įsipareigojimus dengti, vadovaujantis valdybos patvirtinta Bendrovės atidėjinių sudarymo politika bei generalinio direktoriaus patvirtinta atidėjinių sudarymo tvarka, yra formuojami atidėjiniai. 2020 m. I ketv. pradėjus sparčiai plisti COVID-19 virusui pasaulyje ir plačiai įvesti ekonominės veiklos ribojimai Lietuvoje turėjo neigiamą poveikį Lietuvos ekonomikai. Todėl vadovybės sprendimu siekiant įvertinti esamą ir galimą COVID-19 poveikį buvo atnaujinta atidėjinių sudarymo tvarka ir formuojant atidėjinius 2020-12-31 buvo naudotas 100 proc. recesijos tikimybės scenarijus. Matant, kaip puikiai verslas ir gyventojai prisitaikė prie dėl pandemijos pakitusių sąlygų, formuojant atidėjinius 2021-12-31 recesijos tikimybę sumažinome iki 50%. 2022 m. iššūkiai, tokie kaip: ženkli infliacija, mažėjanti valstybės pagalba nuo COVID-19 nukentėjusiems verslams, kuri buvo dosniai dalinama pandemijos periodu, karas Ukrainoje, politinė situacija Rusijoje ir Baltarusijoje, diplomatinių santykių su Kinija blogėjimas, verčia mus apdairiai vertinti situaciją ir tolimesnis recesijos tikimybės pokytis priklausys nuo to, kuria linkme pasuks tiek ekonominiai, tiek ir politiniai įvykiai.

	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Didžiausia kredito rizika:		
Suteiktos garantijos, iš jų		
SVV paskolų garantijos	*112.707.022*	*103.042.661*
Specialiosios garantijos pagal atskirus sprendimus	*0*	*0*
Garantijos už daugiabučiams namams modernizuoti teikiamas paskolas	*0*	*762*
SVV lizingo garantijos	*649.198*	*448.970*
Garantijos už didelių įmonių imamas paskolas	*5.056.648*	*4.552.776*
Eksporto kreditų garantijos	*3.565.970*	*5.614.710*
Iš viso:	**121.978.839**	**113.659.878**
Perduota garantijų kredito rizika:		
Valstybei	2.493.331	3.397.665
Finansų inžinerijos priemonei „Garantijų fondas“	0	0
Finansų inžinerijos priemonei „Garantijų fondas 2“	5.510.427	8.215.176
Finansų inžinerijos priemonei „Garantijų fondas 3“	96.018.089	82.283.735
Finansų inžinerijos priemonei „Garantijos pradedantiesiems verslą“	2.547.047	2.625.129
Finansų inžinerijos priemonei „Invegos fondas“	3.209.373	5.053.239
Kitoms garantijų institucijoms	49.351	324.313
Iš viso:	**109.827.618**	**101.899.257**
Likutinė atvira suteiktų garantijų rizika	**12.151.221**	**11.760.621**

	2022 m. birželio 30 d.	2021 m. gruodžio 31 d.
Suteiktų garantijų likučio pasiskirstymas pagal ūkio šakas:		
Gamyba	37.626.142	36.126.488
Paslaugos	27.100.271	27.989.865
Prekyba	49.788.347	43.208.629
Prekyba ir paslaugos	7.464.079	6.334.896
Iš viso:	**1.21.978.839**	**113.659.878**

** Kredito reitingų agentūrų „Moody's“, „Standard & Poor's“ ir „Fitch Ratings“ suteikti bankų reitingai (gebėjimo įvykdyti skolinius įsipareigojimus įvertinimas), kurie yra viešai paskelbti bankų interneto svetainėse ar finansinėse ataskaitose.*

Likvidumo rizika

Likvidumo (pinigų srautų / finansavimo) rizika apibrėžiama kaip negalėjimo vykdyti einamųjų įsipareigojimų rizika. Finansavimo rizika Bendrovėje kontroliuojama tinkamai planuojant pinigų srautų poreikius, kurie kontroliuojami nustatant

Lėšos aukštą reitingą turinčiuose bankuose ir LRV vertybiniuose popieriuose	**2022 m. birželio 30 d.**	**2021 m. gruodžio 31 d.**
Lėšos Aa3, A+ reitingo bankuose	642.914	68.839
Lėšos Aa2, A+ reitingo bankuose	-	-
Lėšos A2, A+, A reitingo bankuose	-	-
Indėliai Baa1 reitingo bankuose	-	-
Lėšos A3 reitingo bankuose	339.845	1.658.886
Lėšos Lietuvos banke	2.995	4.471.897
LR Vyriausybės vertybiniai popieriai, laikomi iki išpirkimo A-, A2	14.326.899	10.180.338
Iš viso:	**15.312.653**	**16.379.960**

limitus pinigų srautų trūkumams ir juos diversifikuojant.

Bendrovės likvidumas yra užtikrinamas, įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. liepos 11 d. nutarime Nr. 887 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ veiklos“ nustatytus reikalavimus dėl Bendrovės laisvų lėšų investavimo bei įsipareigojimų prisiėmimo, taip pat laikantis Bendrovės valdybos nurodymų dėl investavimo.

Bendrovės likvidumo rizika eliminuojama, nes:

- Bendrovės lėšos investuojamos tik į likvidžius ir nerizikingus finansinius instrumentus – valstybės (Vyriausybės), tarptautinių organizacijų, Lietuvoje veikiančių komercinių bankų skolos vertybinius popierius ir terminuotuosius indėlius komerciniuose bankuose;
- Bendrovės nuostoliams pasiekus 25 proc. įstatinio kapitalo, valdyba nebesuteikia naujų garantijų (t. y. Bendrovė neprisiima naujų įsipareigojimų);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybė kasmet nustato Bendrovės prisiimamų garantijų įsipareigojimų limitus, kurių Bendrovė negali viršyti.

Palūkanų normos rizika

2022 m. birželio 30 d. ir 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo išvestinių priemonių palūkanų normos rizikai valdyti. Bendrovė neturi jokio turto ar reikšmingų įsipareigojimų, už kuriuos būtų mokamos kintamos palūkanos. Investicijos į LR Vyriausybės vertybinius popierius yra laikomos iki išpirkimo. Vadovybės manymu, Bendrovė nesusiduria su reikšminga palūkanų normos rizika.

Operacinė rizika

Operacinė rizika apibrėžiama kaip tiesioginių ir netiesioginių nuostolių, kurie susidarė dėl klaidingų vidinių procesų, personalo veiksmų, Bendrovės sistemų ir išorinių įvykių, rizika.

Operacinė rizika gali atsirasti bet kuriame Bendrovės padalinyje, su ja gali susidurti bet kuris Bendrovės darbuotojas, visa tai nulemia poreikį laiku identifikuoti ir valdyti Bendrovės veikloje kylančias rizikas. Tuo tikslu Bendrovėje yra sukurtas operacinių įvykių registras, kuriame fiksuojamos atsiradusios rizikos. Darbuotojas, identifikavęs įvykį turi apie tai pranešti Rizikos valdymo skyriui. Gavęs informaciją apie įvykį, Rizikos valdymo skyrius jį užfiksuoja operacinių įvykių registre. IT rizikas registruoja IT aptarnaujanti įmonė. Rizikos valdymo skyrius kartą per ketvirtį išanalizuoja IT rizikas ir supildo jas į operacinių įvykių registrą pagal įvykio pasireiškimo lygį, poveikį ir pasikartojimą. 2 kartus per metus Rizikos valdymo skyrius atlieka operacinių įvykių registro analizę ir reikšmingas rizikas įtraukia į valdytinų rizikų sąrašą. Rizikos valdymo skyrius analizuoja įvykio priežastis ir nustato galimas prevencines arba kontrolines priemones, atitinkamai, įvykus reikšmingiems įvykiams yra informuojama Bendrovės valdyba apie galimą riziką ir jos valdymą. Operacinę riziką siekiama valdyti ir sumažinti atskiriant darbuotojų vykdomas funkcijas. Operacinei rizikai valdyti naudojamos Bendrovės vidaus kontrolės sistemos priemonės. Bendrovė nuolat tobulina operacinės rizikos valdymą, siekdama užtikrinti Bendrovės sistemų ir procesų saugumą. Svarbi operacinės rizikos valdymo prevencijos priemonė yra draudimas. Draudimas leidžia minimizuoti dėl išorės veiksnių galimus nuostolius, susidariusius dėl materialiojo turto netekimų.

Dėl COVID-19 pandemijos bendrovės operacinė rizika sumažėjo, nes 2022 m. gegužės 1 d. Lietuvoje nustojo galioti valstybės lygio ekstremalioji situacija.

Dėl 2022 m. prasidėjusio karo Ukrainoje, INVEGA, atsižvelgdama į galimas operacines rizikas, 2022 m. I pusmetį atnaujino Veiklos tęstinumo planą.

Užsienio valiutos rizika

Bendrovė nesusiduria su užsienio valiutos rizika, kadangi visas Bendrovės turtas ir įsipareigojimai yra denominuoti eurais. Bendrovė nesinaudoja jokiomis finansinėmis priemonėmis, padedančiomis valdyti užsienio valiutos riziką.

Finansinio turto ir įsipareigojimų tikroji vertė

Pagrindinis Bendrovės finansinis turtas ir įsipareigojimai, neatspindėti tikrąja verte, yra prekybos ir kitos gautinos sumos, prekybos ir kitos skolos, ilgalaikės ir trumpalaikės skolos, iki termino pabaigos laikomos ilgalaikės ir trumpalaikės Vyriausybės obligacijos.

Tikroji vertė yra apibrėžiama kaip suma, už kurią gali būti apsikeista turtu ar paslaugomis arba kuria gali būti užskaitytas tarpusavio įsipareigojimas tarp nesusijusių šalių, kurios ketina pirkti / parduoti turtą arba užskaityti tarpusavio įsipareigojimą. Tikroji finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų vertė yra paremta kotiruojamomis rinkos kainomis, diskontuotų pinigų srautų modeliais arba pasirinkimo sandorių („opcionų“) kainų modeliais, priklausomai nuo aplinkybių.

Kiekvienos rūšies finansiniam turtui ir įsipareigojimams įvertinti yra naudojami tokie metodai ir prielaidos:

1) trumpalaikių prekybos gautinų sumų, trumpalaikių indėlių, trumpalaikių prekybos skolų ir trumpalaikių skolų apskaitinė vertė yra artima jų tikrajai vertei;

2) ilgalaikių indėlių bei ilgalaikių skolų tikroji vertė nustatoma vadovaujantis tokios pat ar panašios paskolos rinkos kaina arba palūkanų norma, kuri yra taikoma tuo metu tokio pat termino skoloms. Ilgalaikių skolų, už kurias mokamos kintamos palūkanos, tikroji vertė yra artima jų apskaitinei vertei. Bendrovės ilgalaikių indėlių palūkanų normos yra artimos rinkos palūkanų normoms, todėl jų tikroji vertė yra artima jų apskaitinei vertei;

3) iki termino pabaigos laikomų Vyriausybės bei bankų obligacijų tikroji vertė nustatoma vadovaujantis kotiruojamomis rinkos kainomis arba tokios pat ar panašios obligacijos palūkanų norma, kuri yra taikoma tuo metu tokio pat termino obligacijoms. Apskaičiavimai pateikiami metinėse ataskaitose.

Bendrovės investicijų į Lietuvos Respublikos Vyriausybės obligacijas vertės pasikeitimo (sumažėjimo) atidėjinių suma 3.308 eurai yra įvertinta sudarant ataskaitas 2022 m. birželio 30 d. (2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 3.698 eurus).

25. Bendrovės galimi būsimų laikotarpių įsipareigojimai ir pasižadėjimai

Teisminiai procesai

Ataskaitiniu laikotarpiu vyko ir (ar) buvo pabaigtos180 teisminių bylų, kurių procesine šalimi buvo INVEGA. INVEGA dalyvavo 140 civilinėse bylose, 39 administracinėje byloje ir viena byla buvo dėl teismingumo.

Didžioji dalis bylų yra inicijuotos INVEGOS dėl skolų pagal paskolų sutartis, perimtas iš finansų tarpininkų įgyvendinant finansinę priemonę „Paskolos labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusiems verslams“, priteisimo. Tokių bylų ataskaitiniu laikotarpiu buvo inicijuota ar dalyvauta jų nagrinėjime virš 130 vienetų. Iš jų 113 bylų jau yra išnagrinėtos. Daugumoje iš jų INVEGOS reikalavimas yra patenkintas pilna apimtimi, dalis jų pabaigtos taikos sutartimi, kai kuriuos yra nutrauktos paskolos gavėjams padengus visą skolą.

Ataskaitiniu laikotarpiu yra neišnagrinėtos kelios bylos dėl INVEGOS sprendimų nesuteikti tiesiogiai teikiamos paskolos. Šiose bylose Pareiškėjai prašo panaikinti INVEGOS priimtą sprendimą ir įpareigoti INVEGĄ prašymą dėl paskolos suteikimo nagrinėti iš naujo. Šios bylos yra neturtinio pobūdžio ir neturės finansinės įtakos INVEGOS įsipareigojimams. Teismui priteisus bylinėjimosi išlaidų padengimą, atitinkamos sumos būtų dengiamos iš INVEGOS valdomų fondų fondų, kurių lėšomis finansuojamos atitinkamos paskolinės priemonės, lėšų.

Ataskaitiniu laikotarpiu apeliacinės instancijos teismas pakartotinai išnagrinėjo bankrutuojančios kredito unijos Centro taupomoji kasa ieškinį INVEGAI dėl dalies (56 583,14 Eur) garantijos išmokos, 6 proc. dydžio procesinių palūkanų bei bylinėjimosi išlaidų priteisimo. INVEGA kredito unijai išmokėjo sumažintą garantijos išmoką, nes kredito unija pratęsusi paskolos terminą nepratęsė vekselio, kuriuo buvo užtikrinta suteikta paskola, galiojimo termino visam paskolos laikotarpiui, kas lėmė šios užtikrinimo priemonės pasibaigimą. Apeliacinis teismas pakartotinai netenkino apelianto skundo ir paliko pirmosios instancijos teismo sprendimą nepakeistu.

Ataskaitiniu laikotarpiu AB Šiaulių bankas pateikė kasacinį skundą Lietuvos Aukščiausiajam Teismui dėl ginčo, ar pagal portfelinę garantiją gauta garantijos išmoka turi įtakos skolininko įsipareigojimų apimčiai, jei kreditorius pagal portfelinės garantijos sąlygas turi prievolę veikti savo ir garanto naudai, vykdyti skolos išsiieškojimo iš paskolos gavėjo ir skolos užtikrinimo priemonių kreditoriaus ir garanto naudai pilna apimtimi, proporcingai dalinantis išsiieškotas sumas. INVEGA šioje kasacinėje byloje dalyvauja kaip tretysis asmuo. Teismo sprendimas neturės reikšmingos finansinės įtakos INVEGAI, nes INVEGA yra pilna apimtimi įvykdžiusi savo įsipareigojimus pagal suteiktą portfelinę garantiją negrąžintos paskolos dalyje. Kasacinio skundo netenkinimo atveju, Teismas gali priteisti bylinėjimosi išlaidas iš AB Šiaulių banko ir INVEGOS. Šiuo atveju Teismo priteistos bylinėjimosi išlaidos būtų dengiamos iš INVEGOS valdomo kontroliuojančiojo fondo INVEGOS fondas lėšų.

Ataskaitiniu laikotarpiu buvo pateikti 9 apeliaciniai skundai Lietuvos vyriausiajam administraciniam teismui, kuriais skundžiami INVEGAI palankūs pirmosios instancijos teismo sprendimai dėl nuomos mokesčio kompensacijų grąžinimo priteisimo. Esant palankiems apeliacinio teismo sprendimams, išieškotos sumos būtų pervestos į valstybės biudžetą.

Taip pat pateikti 4 apeliaciniai skundai Lietuvos vyriausiajam administraciniam teismui, kuriais skundžiami INVEGAI palankūs teismo sprendimai dėl dalinio palūkanų kompensavimo neskyrimo. Esant nepalankiems apeliacinio teismo sprendimams, paraiškos dėl palūkanų kompensavimo būtų vertinamos iš naujo, o teismų priteistos bylinėjimosi išlaidos būtų dengiamos iš tam skirtų Ekonomikos ir inovacijų ministerijos asignavimų.

INVEGA taip pat dalyvavo kituose teisminiuose ginčuose kaip tretysis asmuo, nepareiškiantis savarankiškų reikalavimų, nagrinėjant bylas dėl fizinių bei juridinių asmenų bankroto bylų iškėlimo bei ginčus tarp paskolos davėjo ir laiduotojo arba tarp paskolos davėjo ir paskolos gavėjo, kai INVEGA yra suteikusi garantiją už paskolos gavėjo paimtą paskolą. Šiose bylose priimti teismų sprendimai neturės finansinės įtakos INVEGOS finansiniams įsipareigojimams, nes INVEGOS įsipareigojimai, kylantys iš suteiktos garantijos, yra apibrėžti suteikiamoje garantijoje ir bendradarbiavimo sutartyse su paskolos davėjais. Ataskaitiniu laikotarpiu daugiau nei 35 atvejais INVEGA teikė kreditorinius reikalavimus įmonių bankroto bei restruktūrizacijos bylose.

Atsižvelgiant į tai, kad dalis teisminių ginčų ataskaitiniu laikotarpiu nagrinėjami pirmoje instancijoje arba iki šiol nėra priimtų galutinių įsiteisėjusių teismų sprendimų bei vertinant tai, kad teisminių ginčų trukmė ir baigtis nėra aiški, vykstantys teisminiai ginčai ataskaitinio laikotarpio datai neturi esminės įtakos INVEGOS finansiniams įsipareigojimams (t. y. INVEGOS finansinių įsipareigojimų sumos nėra koreguojamos pagal galimus INVEGAI nepalankius teismų sprendimus).

26. Susijusių šalių sandoriai

Šalys yra laikomos susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus.

Ūkio subjektų, veikiančių aplinkoje, kur valstybės kontrolė yra plati, dauguma sandorio šalių taip pat yra susijusios su valstybe ir todėl yra laikomos susijusiomis šalimis. Pagal 24-ąjį TAS ataskaitas teikiančiam ūkio subjektui leidžiama sumažinti atskleidimų kiekį apie sandorius ir likučius, įskaita nt įsipareigojimus su:

- Vyriausybe, kuri kontroliuoja, bendrai kontroliuoja ataskaitas teikiantį ūkio subjektą arba daro jam reikšmingą įtaką; ir
- kitu ūkio subjektu, kuris yra susijusi šalis, nes ta pati Vyriausybė kontroliuoja, bendrai kontroliuoja arba daro reikšmingą įtaką tiek ataskaitas teikiančiam, tiek kitam ūkio subjektui.

Dėl aukščiau paminėtų priežasčių, Grupė ir Bendrovė neatskleidžia sandorių su Lietuvos Respublikos Vyriausybe ir kitais Lietuvos Respublikos Vyriausybės kontroliuojamais ūkio subjektais.

Vadovybės darbo užmokestis ir kitos išmokos

	Grupė		Bendrovė	
	2022 m. 6 mėn.	2021 m.	2022 m. 6 mėn.	2021 m.
Išmokos, susijusios su darbo santykiais	164.828	245.282	138.720	202.136
Iš jų: išeitinės kompensacijos	-	-	-	-
Valdybos nario atlygis	-	-		-
Vadovų skaičius (vidutinis metinis)	3	3	2	2

Vadovybe yra laikomi Grupės generaliniai direktoriai ir jų pavaduotojai.

Per 2022 metų 6 mėn. Bendrovės ir Grupės vadovybei nebuvo suteikta jokių paskolų, garantijų, nebuvo jokių kitų išmokėtų ar priskaičiuotų sumų ar turto perleidimo

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

INVEGOS vykdomi ir sudaryti sandoriai su susijusiomis šalimis atskleisti metinio pranešimo skyriuje „INVEGOS sudaryti sandoriai su susijusias asmenimis“.

I. PRIEDAS PRIE METINIO PRANEŠIMO

Vadovaudamasi Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052, INVEGA šiame pranešime atskleidžia, kaip laikomasi AB NASDAQ OMX Vilnius patvirtinto bendrovių, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama reguliuojamoje rinkoje, valdymo kodekso nuostatų per 2019 m.

Žemiau pateikiamos NASDAQ Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso, patvirtinto AB Nasdaq Vilnius valdybos posėdyje 2019 m. sausio 15 d. (Protokolo Nr. 19-63), nuostatos ir informacija dėl jų (ne)laikymąsi INVEGOS veikloje

Jei šio kodekso ar kai kurių nuostatų nesilaikoma, tai yra nurodoma, kurių konkrečiai nuostatų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių. Jei atitinkamų nuostatų yra laikomasi, papildomai neaiškinama ir neargumentuojama, nebent ataskaitiniu laikotarpiu buvo esminių pokyčių ar svarbių aplinkybių

NASDAQ Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodekso rekomendacijų įgyvendinimas INVEGOJE yra užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metiniame pranešime.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
1. PRINCIPAS: VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS, NEŠALIŠKAS AKCININKŲ TRAKTAVIMAS IR AKCININKŲ TEISĖS ***Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų traktavimą.*** ***Bendrovės valdysenos sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises*.**		
1.1. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti su teisės aktuose numatyta informacija ir (ar) dokumentais bei dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus.	TAIP	Šiuo metu neaktualu, nes visos akcijos priklauso vienam akcininkui – LR valstybei.
1.2. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.	TAIP	
1.3. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t. y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis.	NEAKTUALU	1. Paaiškinimas prie 1.1 p.; 2. Nėra vykdomas ir neplanuojama vykdyti naujų akcijų platinimą naujiems akcininkams / investuotojams
1.4. Dėl itin svarbių išskirtinių sandorių, tokių kaip viso ar beveik viso bendrovės turto perleidimas, kas iš esmės reikštų bendrovės	TAIP	

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
perleidimą, turėtų būti gautas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas.		
1.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo organizavimo ir dalyvavimo jame procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui visuotiniame akcininkų susirinkime. Pranešime apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą bendrovė turėtų nurodyti paskutinę dieną, kada vėliausiai galima pateikti siūlomus sprendimo projektus.	TAIP	1. Paaiškinimas prie 1.1 p. 2. Taikomos Akcinių bendrovių įstatyme (toliau – ABĮ) numatytos išimtys – nuostatos, kurios gali būti taikomos, kai visų akcijų savininkas yra vienas subjektas.
1.6. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai ne tik lietuvių kalba, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Rekomenduojama šią informaciją paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje. Viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.	NEAKTUALU	1. Paaiškinimas prie 1.1 p.
1.7. Akcininkams, turintiems teisę balsuoti, turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį.	TAIP	1. Paaiškinimas prie 1.1 p. 2. Taikomos ABĮ nuostatos, kurios gali būti taikomos, kai visų akcijų savininkas yra vienas subjektas.
1.8. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę.	TAIP	1. Paaiškinimas prie 1.1 p. 2. Taikomos ABĮ nuostatos, kurios gali būti taikomos, kai visų akcijų savininkas yra vienas subjektas.
1.9. Pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus rekomenduojama atskleisti naujas kolegialaus organo narių kandidatūras, siūlomą jiems atlygį, siūlomą išrinkti audito įmonę, jei šie klausimai yra įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Kai siūloma išrinkti naują kolegialaus organo narį,	NEAKTUALU	1. Paaiškinimas prie 1.1 p. 2. Taikomos ABĮ nuostatos, kurios gali būti taikomos, kai visų akcijų savininkas yra vienas subjektas.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
rekomenduojama informuoti apie jo išsilavinimą, darbo patirtį ir kitas užimamas (ar siūlomas užimti) kitas vadovaujamas pareigas.		
1.10. Bendrovės kolegialaus organo nariai, administracijos vadovai ar kiti su bendrove susiję kompetentingi asmenys, galintys pateikti informaciją, susijusią su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarke, turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime. Siūlomi kandidatai į kolegialaus organo narius taip pat turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, jeigu naujų narių rinkimai įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę.	TAIP	1. Paaiškinimas prie 1.1 p. 2. Taikomos ABĮ nuostatos, kurios gali būti taikomos, kai visų akcijų savininkas yra vienas subjektas.
2. PRINCIPAS: STEBĖTOJŲ TARYBA		
2.1. STEBĖTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ ***Bendrovės stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės ir jos akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bei nešališką bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą, taip pat nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams.*** ***Stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą.***		
2.1.1. Stebėtojų tarybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę.	TAIP	
2.1.2. Kai stebėtojų tarybos sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkų interesus, stebėtojų taryba su visais akcininkais turėtų elgtis nešališkai. Ji turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės strategiją, rizikos valdymą ir kontrolę, interesų konfliktų sprendimą.	TAIP	Į stebėtojų tarybą be nepriklausomų stebėtojų tarybos narių yra išrinktas(-i) ir LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos, kuri įgyvendina vienintelio akcininko funkcijas, valstybės tarnautojas(-ai)
2.1.3. Stebėtojų taryba turėtų būti nešališka priimdama sprendimus, turinčius reikšmę bendrovės veiklai ir strategijai. Stebėtojų tarybos	TAIP	Sprendimai stebėtojų taryboje priimami balsų dauguma.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys.		Narių daugumą stebėtojų taryboje sudaro nepriklausomi stebėtojų tarybos nariai. Nepriklausomi stebėtojų nariai turi prievolę veikti sąžiningai ir atsakingai, būti nešališki nuo juos išrinkusių asmenų.
2.1.4. Stebėtojų tarybos nariai turėtų aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad stebėtojų tarybos sprendimas gali pakenkti bendrovei. Nepriklausomi stebėtojų tarybos nariai turėtų: a) išlikti nepriklausomi atlikdami analizę, priimdami sprendimus; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kelti abejonių, kad stebėtojų tarybos nariai nėra nepriklausomi.	TAIP	
2.1.5. Stebėtojų taryba turėtų prižiūrėti, kad bendrovės mokesčių planavimo strategijos būtų sudaromos ir įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais, siekiant išvengti ydingos praktikos, nesusijusios su ilgalaikiais bendrovės ir jos akcininkų interesais, dėl ko gali atsirasti reputacijos, teisinė ar kita rizika.	TAIP	Yra patvirtinta Dividendų politika, reglamentuojanti dividendų mokėjimo taisykles. Dividendai ir mokesčiai mokami, laikantis LR teisės aktų reikalavimų, papildomai nėra vykdomas mokesčių planavimas, siekiant juos sumažinti.
2.1.6. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad stebėtojų taryba būtų aprūpinta pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus stebėtojų tarybos ir jos komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais.	TAIP	Atitinkamos nuostatos yra įtvirtintos stebėtojų tarybos narių sutartyse dėl jų veiklos stebėtojų taryboje. Taip pat stebėtojų tarybos nariai, kaip ir kiti įmonės vadovai yra apdrausti vadovų civilinės atsakomybės draudimu.
2.2. STEBĖTOJŲ TARYBOS SUDARYMAS **Stebėtojų tarybos sudarymo tvarka turėtų užtikrinti tinkamą interesų konfliktų sprendimą, efektyvią ir sąžiningą bendrovės valdyseną.**		

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
2.2.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkti stebėtojų tarybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą stebėtojų tarybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad stebėtojų tarybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti.	TAIP	
2.2.2. Stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas.	TAIP	Stebėtojų tarybos nariai renkami 4 metų kadencijai. Pasibaigus kadencijos laikotarpiui, jie gali būti perrenkami naujai kadencijai
2.2.3. Stebėtojų tarybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Buvęs bendrovės vadovas ar valdybos narys tuoj pat neturėtų būti skiriamas į stebėtojų tarybos pirmininko pareigas. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti.	TAIP	Stebėtojų tarybos nariu yra išrinktas nepriklausomas stebėtojų tarybos narys
2.2.4. Stebėtojų tarybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Kiekvienas stebėtojų tarybos narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač vadovaujančias pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti stebėtojų tarybos nario pareigas. Jeigu stebėtojų tarybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje stebėtojų tarybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai.	TAIP	Atitinkamos nuostatos yra įtvirtintos stebėtojų tarybos narios sutartyje su Bendrove dėl jo veiklos stebėtojų taryboje.
2.2.5. Kai siūloma paskirti stebėtojų tarybos narį, turėtų būti skelbiama, kurie stebėtojų tarybos nariai laikomi nepriklausomais. Stebėtojų taryba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	TAIP	
2.2.6. Stebėtojų tarybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą stebėtojų tarybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	TAIP	

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
2.2.7. Kiekvienais metais stebėtojų taryba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti stebėtojų tarybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno stebėtojų tarybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar stebėtojų taryba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Stebėtojų taryba turėtų bent kartą per metus paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras.	TAIP	Veiklos įsivertinimas atliekamas laikantis Valdymo koordinavimo centro priimtų rekomendacijų ir naudojant rekomenduojamas formas (klausimynus)
3. PRINCIPAS: VALDYBA		
3.1. VALDYBOS FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ ***Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos įgyvendinimą, taip pat tinkamą bendrovės valdyseną, atsižvelgiant į akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių interesus.***		
3.1.1. Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos, kurią patvirtino stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, įgyvendinimą. Tais atvejais, kai stebėtojų taryba nesudaroma, valdyba taip pat yra atsakinga už bendrovės strategijos patvirtinimą.	TAIP	
3.1.2. Valdyba, kaip kolegialus bendrovės valdymo organas, atlieka jai Įstatyme ir bendrovės įstatuose priskirtas funkcijas, o tais atvejais, kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, be kita ko, atlieka Įstatyme nustatytas priežiūros funkcijas. Valdyba, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turėtų atsižvelgti į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius, atitinkamai siekiant tvaraus verslo kūrimo.	TAIP	
3.1.3. Valdyba turėtų užtikrinti, kad bus laikomasi įstatymų ir bendrovės vidaus politikos nuostatų, taikomų bendrovei ar bendrovių grupei, kuriai priklauso ši bendrovė. Ji taip pat turėtų nustatyti atitinkamas rizikos valdymo ir kontrolės priemones užtikrinant reguliarią ir tiesioginę vadovų atskaitomybę.	TAIP	Valdyba yra patvirtinusi Korporatyvinio valdymo politiką, kuri taikoma visai įmonių grupei. Joje be kitų nuostatų nustatytas reikalavimas periodiškai peržiūrėti vidaus politikas. Taip pat vidaus teisės aktais yra nustatytos esminės rizikos, jų valdymo kontrolės priemonės

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
3.1.4. Valdyba taip pat turėtų užtikrinti, kad bendrovėje būtų įdiegtos priemonės, kurios įtrauktos į EBPO geros praktikos rekomendacijas dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties, siekiant užtikrinti, kad būtų laikomasi galiojančių įstatymų, taisyklių ir standartų.	TAIP	
3.1.5. Valdyba, skirdama bendrovės vadovą, turėtų atsižvelgti į tinkamą kandidato kvalifikacijos, patirties ir kompetencijos pusiausvyrą.	TAIP	
3.2. VALDYBOS SUDARYMAS		
3.2.1. Stebėtojų tarybos arba visuotinio akcininkų susirinkimo, jei stebėtojų taryba nesudaroma, išrinkti valdybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą valdybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad valdybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti.	TAIP	
3.2.2. Kandidatų į valdybos narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleisti nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų stebėtojų tarybos posėdyje, kuriame bus renkama valdyba ar atskiri jos nariai. Jeigu stebėtojų taryba nesudaroma, šiame punkte nustatyta informacija turėtų būti pateikiama visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime.	TAIP	1. Valdybos narių, kaip ir kitų vadovų, privatūs interesai ir potencialūs interesų konfliktai yra deklaruojami VTEK LR teisės aktų nustatyta tvarka. 2. Kadangi atitinkama informacija yra vieša, valdyba papildomai nekaupia nurodytų duomenų apie savo narius.
3.2.3. Visi nauji valdybos nariai turėtų būti supažindinti su pareigomis, bendrovės struktūra bei veikla.	TAIP	
3.2.4. Valdybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad	TAIP	Valdybos nariai renkami 4 metų kadencijai. Pasibaigus kadencijai,

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas.		nariai gali būti perrenkami naujai kadencijai.
3.2.5. Valdybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Kai stebėtojų taryba nėra sudaroma, buvęs bendrovės vadovas tuoj pat neturėtų būti skiriamas į valdybos pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti.	TAIP	
3.2.6. Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Jeigu valdybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje valdybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojama bendrovės stebėtojų taryba, jeigu stebėtojų taryba bendrovėje nėra sudaroma – visuotinis akcininkų susirinkimas.	TAIP	Atitinkamos nuostatos yra įtvirtintos valdybos nario sutartyje su Bendrove dėl jo veiklos valdyboje.
3.2.7. Jeigu Įstatyme nustatytais atvejais renkant valdybą, kai nesudaroma stebėtojų taryba, dalis jos narių bus nepriklausomi, turėtų būti skelbiama, kurie valdybos nariai laikomi nepriklausomais. Valdyba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka visus Įstatyme nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	TAIP	
3.2.8. Valdybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą valdybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	NE	Visuotinis akcininkų susirinkimas Bendrovės įstatais šią funkciją yra delegavęs stebėtojų tarybai.
3.2.9. Valdybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami ir į kitus interesų turėtojus. Priimdami sprendimus jie neturėtų siekti asmeninių interesų, jiems turėtų būti taikomi susitarimai dėl nekonkuravimo, taip pat jie neturėtų pažeidžiant bendrovės interesus pasinaudoti verslo informacija ir galimybėmis, kurios yra susijusios su bendrovės veikla.	TAIP	Atitinkamos nuostatos yra įtvirkintos valdybos nario sutartyje su Bendrove dėl jo veiklos valdyboje
3.2.10. Kiekvienais metais valdyba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti valdybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno valdybos nario	TAIP	Veiklos įsivertinimas atliekamas laikantis Valdymo koordinavimo centro priimtų rekomendacijų bei

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar valdyba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Valdyba turėtų bent kartą per metus nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų viešai paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras.		rekomenduojamų formų (klausimynų)
4. PRINCIPAS: BENDROVĖS STEBĖTOJŲ TARYBOS IR VALDYBOS DARBO TVARKA ***Bendrovėje nustatyta stebėtojų tarybos, jeigu ji sudaroma, ir valdybos darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.***		
4.1. Valdyba ir stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdama naudos tiek bendrovei, tiek ir jos akcininkams. Gera bendrovių valdysena reikalauja atviros diskusijos tarp valdybos ir stebėtojų tarybos. Valdyba turėtų reguliariai, o esant reikalui - nedelsiant informuoti stebėtojų tarybą apie visus svarbius bendrovei klausimus, susijusius su planavimu, verslo plėtra, rizikų valdymu ir kontrole, įsipareigojimų laikymusi bendrovėje. Valdyba turėtų informuoti stebėtojų tarybą apie faktinius verslo plėtros nukrypimus nuo anksčiau suformuluotų planų ir tikslų, nurodant to priežastis.	TAIP	
4.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokiu periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdysenos klausimų sprendimas. Bendrovės kolegialių organų posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį.	TAIP	
4.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti diskusija, po kurios būtų priimami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga su posėdžio darbotvarke susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai ir jie sutinka su tokiu darbotvarkės pakeitimu ar papildymu arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus.	TAIP	

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
4.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti spręsdami kitus su bendrovės valdysena susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlygio nustatymu.	TAIP	
5. PRINCIPAS: SKYRIMO, ATLYGIO IR AUDITO KOMITETAI **5.1. KOMITETŲ PASKIRTIS IR SUDARYMAS** ***Bendrovėje sudaryti komitetai turėtų didinti stebėtojų tarybos, o jei stebėtojų taryba nesudaroma, valdybos, kuri atlieka priežiūros funkcijas, darbo efektyvumą, užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvarsčius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai.*** ***Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas.***		
5.1.1. Atsižvelgiant į konkrečias su bendrove susijusias aplinkybes, pasirinktą bendrovės valdysenos struktūrą, bendrovės stebėtojų taryba, o tais atvejais, kai ji nesudaroma - valdyba, kuri atlieka priežiūros funkcijas, sudaro komitetus. Kolegialiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlygio ir audito komitetus.	NEAKTUALU	Stebėtojų tarybos ir valdybos veikloje atitinkami komitetai nėra sudaromi. Jų funkcijas atlieka patys kolegialūs organai.
5.1.2. Bendrovės gali nuspręsti suformuoti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų pateikti paaiškinimą, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 5.1.1 punkto
5.1.3. Bendrovėse formuojamiems komitetams nustatytas funkcijas teisės aktų numatytais atvejais gali atlikti pats kolegialus organas. Tokiu atveju šio Kodekso nuostatos, susijusios su komitetais (ypač dėl	TAIP	Atitinkamų komitetų funkcijas atlieka patys bendrovės kolegialūs organai.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), kai tinka, turėtų būti taikomos visam kolegialiam organui.		
5.1.4. Kolegialaus organo sukurti komitetai paprastai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto nariai turėtų būti parenkami pirmiausia atsižvelgiant į jų kompetenciją, pirmenybę teikiant nepriklausomiems kolegialaus organo nariams. Valdybos pirmininkas neturėtų būti komitetų pirmininku.	TAIP	5.1.1 p. ir 5.1.3 p. paaiškinimai
5.1.5. Kiekvieno suformuoto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdysenos struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime, nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus.	NEAKTUALU	5.1.1 p. paaiškinimas
5.1.6. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri bendrovės darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse.	NEAKTUALU	5.1.1 paaiškinimas
5.2. SKYRIMO KOMITETAS.		
5.2.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) parinkti kandidatus į laisvas priežiūros, valdymo organų narių ir administracijos vadovų vietas bei rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir gebėjimų,	NEAKTUALU	Visas nurodytas funkcijas atlieka atitinkamas kolegialus organas (stebėtojų taryba arba valdyba, priklausomai, nuo to į kokias pareigas organizuojamas konkursą).

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
kurių reikia konkrečiai pozicijai, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką; 2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį, narių įgūdžius, žinias ir veiklą, teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių; 4) reikiamą dėmesį skirti tęstinumo planavimui.		Atitinkamoms funkcijoms atlikti esant poreikiui pasitelkiami ir nepriklausomi atitinkamų paslaugų tiekėjai, ekspertai (pvz. aukščiausių vadovų atrankos agentūros ir pan.)
5.2.2. Sprendžiant klausimus, susijusius su kolegialaus organo nariais, kurie su bendrove yra susiję darbo santykiais, ir administracijos vadovais, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui.	NEAKTUALU	Į kolegialius organus nėra renkami su bendrove darbo santykiais susiję asmenys
5.3. ATLYGIO KOMITETAS.		
5.3.1. Pagrindinės atlygio komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl atlygio politikos, taikomos priežiūros ir valdymo organų nariams ir administracijos vadovams. Tokia politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitines išmokas, taip pat sąlygas, kurios leistų bendrovei susigrąžinti sumas arba sustabdyti mokėjimus, nurodant aplinkybes, dėl kurių būtų tikslinga tai padaryti; 2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualaus atlygio kolegialių organų nariams ir administracijos vadovams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlygio politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą; 3) reguliariai peržiūrėti atlygio politiką bei jos įgyvendinimą.	NEAKTUALU	Atlygio komiteto funkcijas atlieka valdyba.
5.4. AUDITO KOMITETAS.		
5.4.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos yra apibrėžtos teisės aktuose, reglamentuojančiuose audito komiteto veiklą.	NEAKTUALU	Audito komiteto funkcijas atlieka stebėtojų taryba. Tai reglamentuota bendrovės įstatuose.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
5.4.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamia informacija, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės administracijos vadovai turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 5.4.1 punkto
5.4.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) valdybos pirmininkas, bendrovės vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę prireikus susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant valdymo organų nariams.	NEAKTUALU	1. Žr. paaiškinimą prie 5.4.1. p. 2. Atitinkamas teises turi stebėtojų taryba
5.4.4. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės.	NEAKTUALU	Atitinkama informacija teikiama stebėtojų tarybai betarpiškai Atitinkamas teises turi stebėtojų taryba
5.4.5. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi pažeidimai, ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksmams.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 5.4.1. p. Atitinkamą funkciją atlieka ir užtikrina stebėtojų taryba.
5.4.6. Audito komitetas turėtų teikti stebėtojų tarybai, jei ji nesudaroma – valdybai, savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 5.4.1. p.
6. PRINCIPAS: INTERESŲ KONFLIKTŲ VENGIMAS IR ATSKLEIDIMAS ***Bendrovės valdysenos sistema turėtų skatinti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.***		

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę.	TAIP	Atitinkamos nuostatos (išskyrus reikalavimą nurodyti galimo interesų konflikto vertę) yra nustatytos kolegialių organų narių sutartyse su Bendrove dėl jų veiklos atitinkamame kolegialiame organe taip pat atitinkamo kolegialaus organo darbo reglamente, kuriuo vadovaujasi visi kolegialaus organo nariai .
7. PRINCIPAS: BENDROVĖS ATLYGIO POLITIKA ***Bendrovėje nustatyta atlygio politika, jos peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant kolegialių organų narių ir administracijos vadovų atlygį, taip pat užtikrinti bendrovės atlygio politikos viešumą, skaidrumą, taip pat ir ilgalaikę bendrovės strategiją.***		
7.1. Bendrovė turėtų patvirtinti ir paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje atlygio politiką, kuri turėtų būti reguliariai peržiūrima ir atitiktų ilgalaikę bendrovės strategiją.	TAIP	Bendrovės interneto tinklalapyje skelbiama atlygio politika, kuri taikoma Bendrovės darbuotojams. Kolegialių organų nepriklausomiems nariams ši atlygio politika nėra taikoma. Kolegialių organų nepriklausomiems nariams yra mokamas aukštesnio kolegialaus organo nustatytas atlygis už jų veiklą kolegialiame organe. Ataskaitiniu laikotarpiu yra taikomas valandinis įkainis ir maksimalios sumos per ketvirtį ribojimas, kuris nepriklauso nuo rodiklių vykdymo ar bendrovės veiklos rezultatų. Kolegialių organų narių atveju kitos atlygio formos (skatinimo sistemos, pensijų modeliai, išeitinės išmokos ir pan.) nėra taikomos. Bendrovės vadovo atveju atlygio struktūra, mokėjimo sąlygos ir maksimalūs dydžiai bei ribojimai yra reglamentuoti LR Vyriausybės nutarimu, o konkretūs dydžiai nustatyti valdybos sprendimu. Veiklos rodikliai, nuo kurių pasiekimo priklauso mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
		dalies dydis ir mokėjimas bei metinės premijos dydis ir skyrimo sąlygos, yra nustatomi kasmet bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu ir skelbiami Bendrovės interneto tinklalapyje bei veiklos ataskaitose.
7.2. Atlygio politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitines išmokas, taip pat sąlygas, kurios numatytų atvejus, kada bendrovė gali susigrąžinti išmokėtas sumas arba sustabdyti mokėjimus.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 7.1 p.
7.3. Siekiant vengti galimų interesų konfliktų, atlygio politika turėtų numatyti, kad kolegialių organų, kurie vykdo priežiūros funkcijas, nariai neturėtų gauti atlygio, kuris priklausytų nuo bendrovės veiklos rezultatų.	TAIP	Žr. paaiškinimą prie 7.1. p.
7.4. Atlygio politika turėtų pateikti pakankamai išsamią informaciją apie išeitinių išmokų politiką. Išeitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dvejų metų fiksuoto atlygio dalis arba jos ekvivalento suma. Išeitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimą prie 7.1.p.
7.5. Jei bendrovėje taikoma skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema, atlygio politikoje turėtų būti pateikta pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo. Tuo atveju, kai atlygis yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Po teisių suteikimo kolegialių organų nariai ir administracijos vadovai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimus prie 1.1, 1.3 ir 7.1 p.
7.6. Bendrovė turėtų paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą, kurioje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama kolegialių organų ir vadovų atlygio politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlygio politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Tokio pobūdžio informacijoje neturėtų būti komercinę vertę turinčios informacijos. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlygio politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimus prie 7.1 p.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
7.7. Rekomenduojama, kad atlygio politika arba bet kuris esminis atlygio politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Schemoms, pagal kurias kolegialaus organo nariams ir darbuotojams yra atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, turėtų pritarti visuotinis akcininkų susirinkimas.	NEAKTUALU	Žr. paaiškinimus prie 1.1, 1.3 ir 7.1 p.
8. PRINCIPAS: INTERESŲ TURĖTOJŲ VAIDMUO BENDROVĖS VALDYSENOJE ***Bendrovės valdysenos sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose ar abipusiuose susitarimuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą, kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.***		
8.1. Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės ir teisėti interesai.	TAIP	
8.2. Bendrovės valdysenos sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdysenoje įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdysenoje pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas priimant svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojais ar jų atstovais bendrovės valdysenos ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdyseną bendrovės nemokumo atvejais ir kita.	NE	Interesų turėtojų – darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas bendrovės valdysenoje vyksta tik darbdavio atstovo (bendrovės vadovo) ir darbo tarybos lygmenyje. Darbuotojų atstovai bei kiti interesų turėtojai kolegialių organų ar visuotinio akcininkų susirinkimo vykdomoje valdysenoje nedalyvauja.
8.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdysenos procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija.	TAIP	Žr. Paaiškinimą prie 8.2 p.
8.4. Interesų turėtojams turėtų būti sudarytos sąlygos konfidencialiai pranešti apie neteisėtą ar neetišką praktiką priežiūros funkciją vykdančiam kolegialiam organui.	TAIP	
9. PRINCIPAS: INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS		

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdyseną, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.		
9.1. Nepažeidžiant bendrovės konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių tvarkos, taip pat asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, bendrovės viešai atskleidžiama informacija turėtų apimti, įskaitant, bet neapsiribojant: 9.1.1. bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus; 9.1.2. bendrovės veiklos tikslus ir nefinansinę informaciją; 9.1.3. asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai, ir (ar) kartu su susijusiais asmenimis valdančius, taip pat įmonių grupės struktūrą bei jų tarpusavio ryšius, nurodant galutinį naudos gavėją; 9.1.4. bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, kurie iš jų yra laikomi nepriklausomais, bendrovės vadovą, jų turimas akcijas ar balsus bendrovėje bei dalyvavimą kitų bendrovių valdysenoje, jų kompetenciją, atlygį; 9.1.5. esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus; 9.1.6. galimus numatyti esminius rizikos veiksnius, bendrovės rizikos valdymo ir priežiūros politiką; 9.1.7. bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis; 9.1.8. pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais (pavyzdžiui, žmogiškųjų išteklių politika, darbuotojų dalyvavimas bendrovės valdysenoje, skatinimas bendrovės akcijomis ar akcijų opcionais, santykiai su kreditoriais, tiekėjais, vietos bendruomene ir kt.); 9.1.9. bendrovės valdysenos struktūrą ir strategiją; 9.1.10. socialinės atsakomybės politikos, kovos su korupcija iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu. Šis Kodekso principas neatleidžia bendrovės nuo pareigos atskleisti informaciją, numatytą teisės aktuose.	TAIP	Informacija atskleidžiama metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose ir Bendrovės interneto tinklalapyje

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
9.2. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama bendrovei, kuri yra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės konsoliduotus rezultatus.	TAIP	
9.3. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlygį ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama 7 principe.	TAIP	
9.4. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu.	TAIP	
10. PRINCIPAS: BENDROVĖS AUDITO ĮMONĖS PARINKIMAS ***Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.***		
10.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės finansinės padėties ir finansinių veiklos rezultatų, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metiniame pranešime pateikiamos finansinės informacijos patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė.	TAIP	
10.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma - bendrovės valdyba.	TAIP	

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Taip/Ne/ Neaktualu	Paaiškinimai
10.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti viešai. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	TAIP	

II. PRIEDAS PRIE METINIO PRANEŠIMO

Grupė laikosi LR Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimo Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Skaidrumo gairės) reikalavimų. Skaidrumo gairių nuostatas INVEGA taiko pagal principą „laikykis arba paaiškink“. Skaidrumo gairių įgyvendinimas INVEGOJE yra iš esmės užtikrinamas per informaciją, atskleidžiamą metiniame pranešime, bei informacijos atskleidimą INVEGOS interneto svetainėje.

Informacija dėl Skaidrumo gairių vykdymo INVEGOJE:

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Paaiškinimai
Bendri reikalavimai	
Informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdymą, turi būti atskleidžiama laiku ir tiksliai	Informacija atskleidžiama teisės aktų nustatytais terminais.
Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu	Vykdoma, išskyrus tas nuostatas, kurios yra neaktualios, nes INVEGA yra vienintelis grupės bendrovių akcininkas, o INVEGOS visų akcijų savininkas yra valstybė, atstovaujama LR Ekonomikos ir inovacijų ministerijos.
Rekomenduojama, kad pranešimai apie esminius įvykius būtų skelbiami prieš arba po Vilniaus vertybinių popierių biržos prekybos sesijos, kad visi bendrovės akcininkai ir investuotojai turėtų vienodas galimybes susipažinti su informacija bei priimti atitinkamus investicinius sprendimus.	Neaktualu, nes Grupės bendrovių akcijos nėra viešai platinamos
Rekomenduojama bendrovės interneto tinklalapyje skelbti bendrovės metinį pranešimą, finansinių ataskaitų rinkinį bei kitas bendrovės rengiamas periodines ataskaitas, taip pat siūloma į tinklalapį dėti bendrovės pranešimus apie esminius įvykius bei bendrovės akcijų kainų kitimą vertybinių popierių biržoje.	Vykdoma, išskyrus tai, kas aktualu tik listinguojamoms įmonėms.
Informacijos skleidimo būdai turėtų užtikrinti informacijos naudotojams nešališką, savalaikį ir nebrangų, o teisės aktų nustatytais atvejais neatlygintiną priėjimą prie informacijos. Rekomenduojama informacijos skleidimui didesniu mastu naudoti informacines technologijas, pavyzdžiui, skelbti informaciją bendrovės interneto tinklalapyje. Rekomenduojama informaciją skelbti ir dėti į bendrovės interneto tinklalapį ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba, o esant galimybei ir poreikiui, ir kitomis kalbomis.	Vykdoma, išskyrus dėl informacijos skelbimo anglų kalba.
Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti akcininkams. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, – bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	Vykdoma
Konkretūs reikalavimai dėl atskleistinos informacijos	
Atskleidžiama bendrovės veikla ir finansiniai rezultatai.	Vykdoma

TARPINIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Paaiškinimai
Patronuojanti bendrovė atskleidžia konsoliduotus rezultatus.	Vykdoma
Atskleidžiami asmenys, nuosavybės teise turintys bendrovės akcijų paketą ar jį valdantys.	Vykdoma
Atskleidžiami bendrovės priežiūros ir valdymo organų nariai, bendrovės vadovas bei jų atlyginimai. Rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlyginimą ar kitokias pajamas.	Vykdoma
Atskleidžiami galimi numatyti esminiai rizikos veiksniai.	Vykdoma
Atskleidžiami bendrovės ir susijusių asmenų sandoriai, taip pat sandoriai, kurie sudaryti ne įprastinės bendrovės veiklos eigoje.	Vykdoma
Atskleidžiami pagrindiniai klausimai, susiję su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais. Rekomenduojama atskleisti informaciją apie bendrovės ir interesų turėtojų, tokių kaip darbuotojai, kreditoriai, tiekėjai, vietos bendruomenė, santykius, įskaitant bendrovės politiką žmoniškųjų išteklių atžvilgiu, darbuotojų dalyvavimo bendrovės akciniame kapitale programas ir pan.	Vykdoma
Atskleidžiama bendrovės valdymo struktūra ir strategija.	Vykdoma
esminė informacija apie Bendrovėje galiojančią valdymo tvarką (pavyzdžiui, tai galėtų apimti informaciją apie: • bendrą valdymo schemą, • vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemas, • akcininkų teises, • valdymo bei priežiūros organus ir jų komitetus, • administraciją ar kitus su Bendrovės valdymu susijusius svarbiausius dalykus.	Vykdoma
Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas;	Vykdoma
Skelbiami visuotinio akcininkų susirinkimo protokolai (lietuvių ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis). Bendrovės interneto tinklalapyje viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.	Nevykdoma, nes INVEGA turi vienintelį akcininką, kuriam jo priimti spendimai yra žinomi.

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Paaiškinimai
Skelbiama atlyginimų politikos ataskaita (kolegialių organų narių ir vadovo gaunamas iš įmonės atlygis ir kitos naudos).	Vykdoma
Skelbiama ataskaita, kaip bendrovė laikosi NASDAQ OMX Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodekso	Vykdoma
Skaidrumo gairėse numatyta, jog internete turi būti skelbiama informacija	
Finansų ministerijos nustatyti įmonės tikslai ir užduotys;	Vykdoma
finansiniai rezultatai;	Vykdoma
veiklos rezultatai;	Vykdoma
esamas darbuotojų skaičius;	Vykdoma
metinis darbo užmokesčio fondas;	Vykdoma
vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinė alga;	Vykdoma
finansiniais metais įvykdyti, vykdomi ir planuojami pirkimai ir investicijos.	Vykdoma
Metinis pranešimas ir finansinių ataskaitų rinkinys	
Apskaita tvarkoma pagal tarptautinius finansinius apskaitos standartus.	Vykdoma
Metinių finansinių ataskaitų rinkinys audituojamas pagal tarptautinius audito standartus.	Vykdoma
Metinis pranešimas interneto svetainėje paskelbiamas iki balandžio 30 d.	Vykdoma
Metiniame pranešime skelbiama:	
veiklos strategija ir tikslai (finansiniai ir nefinansiniai), jeigu tai nėra valstybės valdomos įmonės komercinė paslaptis (jei valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje ir tiksluose yra informacijos, laikomos komercine paslaptimi, nurodoma (pateikiama) sutrumpinta veiklos strategija ir tikslai be šios informacijos);	Vykdoma
pasiektų veiklos rezultatų atitiktis valstybės valdomos įmonės veiklos tikslams;	Vykdoma

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Paaiškinimai
pagrindiniai įvykiai, turintys esminės reikšmės VVĮ veiklai, įvykę per ataskaitinį laikotarpį;	Vykdoma
informacija apie teikiamų paslaugų ar gaminamos produkcijos rinką, jeigu tai nėra komercinė paslaptis;	Vykdoma
pagrindiniai klientai ir pagrindinės jų grupės, jeigu tai komercinė paslaptis. Jei valstybės valdomos įmonės atskleidžia segmentų informaciją, pagrindiniai klientai pateikiami pagal atskirus segmentus;	Neaktualu
investicijos per ataskaitinį laikotarpį, didžiausi vykdomi ar planuojami investicijų projektai;	Vykdoma
bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius;	Vykdoma
vykdomos socialinės, aplinkosaugos iniciatyvos ir politika;	Vykdoma
informacija apie Skaidrumo gairių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma ir kodėl;	Vykdoma
veiklą apibūdinantys pagrindiniai finansiniai rodikliai (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaita per 3 metus;	Vykdoma
valdymo organai;	Vykdoma
informacija apie atliktą metinių finansinių ataskaitų auditą (auditą atlikęs subjektas, atlyginimas už audito atlikimą); kita iki metinio pranešimo paskelbimo dienos paaiškėjusi svarbi informacija, turinti įtakos valstybės valdomos įmonės veiklai;	Vykdoma
informacija ir ataskaitos, kurias listinguojamos bendrovės turi atskleisti pagal LR finansinės atskaitomybės įstatymą ir NASDAQ OMX Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodeksą savo metiniame pranešime; dividendų politika;	Vykdoma Vykdoma

PRINCIPAI/REKOMENDACIJOS	Paaiškinimai
informacija apie veiklos strategijos ir tikslų (finansinių ir nefinansinių) įgyvendinimą.	Vykdoma
Iki balandžio 30 d. interneto svetainėje paskelbiama informacija apie vykdomus specialiuosius įpareigojimas, metinių finansinių ataskaitų nepriklausomo auditoriaus išvados.	Vykdoma
Finansų ministerijai kartu su metiniu pranešimu pateikiama:	Vykdoma
informaciją apie jų vadovų praėjusių metų darbo užmokestį,	Vykdoma
vadovų mėnesinės algos kintamajai daliai nustatyti taikomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai, šių rodiklių vykdymas, vadovams nustatyta mėnesinės algos kintamoji dalis (eurais ir vadovams nustatytos mėnesinės algos pastoviosios dalies procentais) ir išmokėta mėnesinės algos kintamoji dalis (eurais ir vadovams nustatytos mėnesinės algos pastoviosios dalies procentais).	Vykdoma
Tarpinis pranešimas	
I ar II kategorijos valstybės valdomos bendrovės rengia 6 mėn. tarpinį pranešimą, kurį interneto svetainėje paskelia iki rugpjūčio 31 d. Tarpiniame pranešime glaustai pateikiama svarbiausia informacija apie valstybės valdomos bendrovės veiklą apibūdinančius rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su praėjusiais laikotarpiais.	Vykdoma
Rengiamas 6 mėn. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys, kuris paskelbiamas internete iki rugpjūčio 31 d.	Vykdoma