|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (juridinio asmens teisinė forma ir pavadinimas, juridinio asmens kodas) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (juridinio asmens registracijos (buveinės) adresas, adresas korespondencijai, ryšio duomenys: telefono numeris ir elektroninio pašto adresas) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ĮGALIOJIMAS**  **PATEIKTI PARAIŠKĄ UAB „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“ DĖL FINANSAVIMO SUTEIKIMO** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | Click or tap to enter a date. | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | Click or tap here to enter text. | | | | | | |  | | | |
| (vieta) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (toliau – Įmonė), atstovaujama Įmonės vadovo | | | | | | | | Click or tap here to enter text. | | | | | | | | , |
|  | | | (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė) | | | | | | | | | | | | | |
| veikiančio pagal | | | Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | **, įgalioja** | | |
| (atstovavimo pagrindas) | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
| Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (vardas, pavardė, asmens kodas) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| atstovauti Įmonei santykiuose su UAB Investicijų ir verslo garantijos dėl finansavimo Įmonei suteikimo pagal | | | | | | | | | | | | | | | | |
| finansinę priemonę | | | | Click or tap here to enter text. | | | | | | | | | | | | |
| (finansinės priemonės pavadinimas) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (toliau – Priemonė), tuo tikslu Įmonės vardu pasirašyti ir pateikti paraišką dėl finansavimo pagal Priemonę Įmonei suteikimo, gauti ir pateikti bet kokią informaciją, taip pat pasirašyti, pateiki bei gauti visus kitus dokumentus, kurie yra būtini, siekiant Įmonės vardu gauti finansavimą pagal Priemonę ir atlikti visus kitus su šiuo pavedimu susijusius veiksmus. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Šis įgaliojimas nesuteikia teisės pasirašyti sutarties dėl finansavimo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Įgaliojimas galioja iki | | | | | Click or tap here to enter text. | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Click or tap here to enter text. | | | | | | | | |  |  | |  | | |
| (pareigos, vardas, pavardė) | | | | | | | | |  | | (kvalifikuotas elektroninis parašas) | | |  | |
| * Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o įgaliotinis – įgaliojimo atsisakyti. Panaikinus šį įgaliojimą ar jo atsisakius, privaloma nedelsiant raštu informuoti INVEGĄ, pateikiant pranešimą el. paštu igaliojimai-paskolos@invega.lt. * Įmonė patvirtina, kad nepranešus apie įgaliojimo panaikinimą, INVEGA nėra ir nebus atsakingi dėl atsiradusios žalos ar kitų pasekmių.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ * Kartu su įgaliojimu turi būti pateiktas atstovo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas; * Kartu su įgaliojimu turi būti pateikti dokumentai, patvirtinantys Juridinio asmens, suteikusio (pasirašiusio) įgaliojimą teisę suteikti tokį įgaliojimą (bendrovės įstatai, akcininkų sprendimas ar pan.); * Įmonė patvirtina, kad visi veiksmai, kuriuos atlieka atstovas pagal įgaliojimą yra laikomi atliktais Įmonės vardu ir sukuria, pakeičia ir panaikina Įmonei civilines teises ir pareigas. | | | | | | | | | | | | | | | | | |