

PATVIRTINTA

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ valdybos
2020-01-09 sprendimu (valdybos posėdžio
protokolas Nr. 001)

(aktuali redakcija, patvirtinta valdybos 2021-12-16
sprendimu (valdybos posėdžio protokolas Nr. 049)

KOMERCINĖS PASLAPTIES IR KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SARAŠAS

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ ir ja susijusių įmonių (toliau bendrai vadinama – INVEGA) komercinę paslaptį ir konfidencialią informaciją (toliau – konfidenciali informacija) sudaro šie duomenys, informacija, dokumentai, nepriklausomai nuo to ar jie yra pažymėti konfidencialumo ir/ar slaptumo žyma ar ne:

1. Bet kokia informacija gauta iš finansų įstaigos, besikreipiančios į INVEGĄ savo ir/ar Kliento pavedimu dėl INVEGOS teikiamų paslaugų (individualios garantijos, portfelinės garantijos, lengvatinės paskolos, rizikos kapitalo investicijos, dalinio palūkanų kompensavimo, kitos rūšies finansinės paramos suteikimo), susijusi su konkrečiu Klientu, jo vykdomu investiciniu ar verslo projektu, investicinio projekto dokumentacija, Kliento finansiniais duomenimis ir pan.;

2. Techninė informacija apie INVEGOS vidaus informacinę sistemą, naudojamą programinę įrangą, įskaitant, bet neapsiribojant informacija apie naudojamą specializuotą programinę įrangą nuo kenkėjiškų programų ir /ar nesankcionuoto veikimo;

3. INVEGOS vidaus informacinės sistemos ir vidaus tinklo prisijungimo slaptažodžiai;

4. Komercinėse sutartyse, komerciniuose pasiūlymuose, paraiškose, susitarimuose, ketinimo protokoluose ir pan. dokumentuose nurodyti duomenys apie prekių, paslaugų kainas, prekių ar paslaugų įkainius, taikomą kainodarą, konkrečias teikimo ir atsiskaitymo sąlygas, kai atitinkamose sutartyse nurodyta, kad atitinkama informacija yra konfidenciali. Komercinių sutarčių ar kitų komercinių dokumentų sąlygos, kurios yra viešai skelbiamos pagal viešųjų pirkimų procedūras, nelaikoma konfidenciali informacija;

5. Valstybės institucijų, įstaigų ir organizacijų, kitų subjektų pateikta informacija ir /ar dokumentai, kurie pažymėti kaip „riboto naudojimo“, „tarnybinio naudojimo“, „konfidencialu“, arba kita konfidencialumo ir/ ar slaptumo žyma;

6. Informacija apie konkrečias INVEGOS veiklos rizikos valdymo priemones;

7. Informacija apie INVEGOS konkrečių darbuotojų (išskyrus bendrovės vadovą) darbo užmokestį, jiems išmokėtas pinigines lėšas, suteiktas pajamas natūra ir pan. , išskyrus informaciją, kuri skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka;

8. Informacija apie konkrečias INVEGOS materialaus ir finansinio turto investicijas, investicijų sąlygas ir pan.;

9. INVEGOS vidaus dokumentai, sudarantys INVEGOS intelektinę nuosavybę, kurie nėra skirti tretiesiems asmenims ir /ar kurie nėra viešinami teisės aktų nustatyta tvarka ar juos priėmusių valdymo organų sprendimu (rizikos vertinimo metodika, procedūrų vadovai, reglamentai, pareiginės instrukcijos, metodikos, taisyklės, tvarkos);

10. Vidaus audito tarnybos ataskaitos ir priežiūros institucijų išvados, jei jos nėra skelbiamos viešai;

11. INVEGOS kolegialių organų posėdžių protokolai, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis teisės aktų reikalavimais atitinkama informacija ar kolegialaus organo priimtas dokumentas yra (turi būti) viešas, arba kai kolegialus organas dėl atitinkamo patvirtinto dokumento, nagrinėto klausimo, priimto sprendimo nustatė kitaip (t.y., nusprendė, kad tai nėra konfidenciali informacija);

12. INVEGOS vidaus informacinėse sistemose esantys duomenys, išskyrus tuos, kurie skelbiami vykdamas teisės aktų reikalavimus (pvz., apie ES struktūrinės paramos gavėjus, valstybės pagalbos gavėjui, jiems suteiktą finansinę paramą ir pan.);

13. INVEGOS kolegialių organų narių, vadovų, darbuotojų, INVEGOS klientų asmens duomenys, išskyrus viešai skelbiamus, bei asmeninė kontaktinė informacija (asmens kodas,

šeimyninė padėtis, gyvenamosios vietos adresas, asmeninio tel. numeris, asmeninio el. pašto adresas, asmens banko sąskaitos rekvizitai, kita asmeninio pobūdžio informacija);

14. Bet kokia nevieša informacija bei duomenys, gauti iš finansų įstaigų, kitų duomenų valdytojų, registru ir pan. (nevieši duomenys gauti iš SODROS, VMI, VĮ „Registru centras“, kreditingumą vertinančių agentūrų ir pan.);

15. Sutartys, susitarimai, ketinimo protokolai, memorandumai, kt. dokumentai, kai juose pasirašiusių šalių susitarta ir nurodyta, kad atitinkamame dokumente pateikta informacija yra konfidenciali;

16. Kita INVEGOS informacija, duomenys ar dokumentai, kurie pažymėti konfidencialumo ir/ ar slapumo žyma.